

**CARTA UNIVERSITĂȚII TEHNICE DIN CLUJ-NAPOCA
TITLUL I. PRINCIPII GENERALE**

- Art.1. În activitatea academică, prestația intelectuală este determinantă, iar gândirea, ca proces superior, generator al întregii conduite umane, dezvoltată în procesul de învățare, se află într-o relație interactivă cu realitatea. În această dinamică intelectuală, unele noțiuni primesc sens nou, unele teorii se dovedesc greșite, însă bilanțul general se dovedește pozitiv și conduce omenirea la progres. Prin universitate, omul reușește să înțeleagă mai bine natura, societatea și propria lui ființă.
- Art.2. Universitatea Tehnică din Cluj-Napoca se definește ca instituție publică ce are ca menire să asigure formarea academică în domeniul ingineriei și științelor aplicate, arhitecturii, economiei și managementului, al creației și tehnologiei. Universitatea Tehnică este o instituție de învățământ superior și de cercetare științifică, având posibilitatea de a acorda titlurile prevăzute de lege în contextul constituțional al autonomiei universitare și al libertății academice. Universitatea Tehnică funcționează în conformitate cu normele prevăzute de Marea Cartă a Universităților de la Bologna (1999), fiind semnatară a acesteia (2004).
- Art.3. Carta Universității Tehnice din Cluj-Napoca este documentul care stabilește structura, strategia, cadrul general de funcționare și dezvoltare ale acestei instituții.
- Art.4. La elaborarea Cartei UTCN s-au luat în considerare tradițiile vechi universitare, funcțiile universității ca instituție a societății, limitele libertății individuale, principiile democrației, Constituția și legile României.
- Art.5. Prevederile Cartei se substituie funcțiilor perene ale universității ca instituție de bază în formarea tineretului: transmiterea cunoștințelor de la o generație la alta, extinderea orizontului cunoașterii, formarea specialiștilor de înaltă calificare.

TITLUL II. PRINCIPIILE ACADEMICE ALE UNIVERSITĂȚII TEHNICE

- Art.6. La baza activității academice stă postulatul conform căruia valorile cunoașterii sunt universale, iar procesul cunoașterii presupune interacțiune, respect reciproc în exprimarea opiniilor și întreținerea dialogului.
- Art.7. Universitatea Tehnică, conform specificului său, răspunde cerințelor economiei de piață, întreaga sa activitate fiind evaluată funcție de criterii de eficiență și performanță. Universitatea Tehnică se definește ca participant activ la cooperarea internațională în domeniul cunoașterii, la nivelul competenței și posibilităților sale.
- Art.8. Membrii comunității academice (art 22) au dreptul de a participa la toate activitățile care se desfășoară în universitate, având întreaga libertate de conștiință și gândire, de exprimare și asociere, în cadrul impus de lege. Spațiul academic al universității nu este câmp de manifestare al activităților politice sau religioase de orice natură.
- Art.9. Organismele de conducere academică se aleg în mod democratic, prin vot secret, cu luarea în considerare a prestigiului profesional, a calităților morale și manageriale, prin respectarea principiului continuității unui număr de mandate de reprezentare. În aceste foruri, studenții sunt cuprinși în proporție de 25% din membrii forului ales. Alegerea organismelor de conducere academică se face conform Regulamentului de organizare și

desfășurare a alegerilor organismelor de conducere din UTCN, aprobat de Senat, cu respectarea Legii Învățământului.

Art.10. Membrii comunității universitare sunt obligați să respecte statutele și regulamentele interne ale universității, stabilite în conformitate cu prezenta Cartă și aprobate de Senatul Universității, având dreptul neîngrădit la petiționare.

Art.11. Universitatea Tehnică este deschisă tuturor cetățenilor români și străini, fără a se face discriminări de orice natură, pe baza unei abilitări de studii corespunzătoare. Admiterea se face pe baza Regulamentului de Admitere în Universitatea Tehnică aprobat de Senat în condițiile respectării Legii Învățământului.

Art.12. Procesul de învățământ se desfășoară în limba română, existând posibilitatea organizării de cursuri sau cicluri de pregătire în limbi de circulație internațională.

Art.13. Activitatea de cercetare științifică și de proiectare a membrilor comunității academice este parte integrantă a procesului de instruire.

Art.14. În cadrul procesului de învățământ și al vieții universitare, studenții sunt parteneri. Opiniile lor constituie unul dintre criteriile evaluării și perfecționării activității universitare.

TITLUL III. AUTONOMIA UNIVERSITĂȚII

Art.15. Autonomia universitară constă în dreptul comunității universitare de a se conduce, de a-și exercita libertățile academice și de a-și asuma un ansamblu de competențe și obligații în concordanță cu opțiunile și orientările strategice naționale ale dezvoltării învățământului superior stabilite prin lege.

Art.16. Autonomia universitară vizează domeniile conducerii, structurii și funcționării universității, ale activității didactice și de cercetare științifică, ale administrației și finanțării, stabilind competențele și interdependențele funcționale ale tuturor structurilor universității.

Art.17. Autonomia universitară se corelează cu principiul răspunderii personale și publice pentru calitatea întregii activități didactice, administrative și de cercetare științifică.

Art.18. Spațiul academic cuprinde totalitatea edificiilor, terenurilor și dotărilor de orice fel aflate în administrarea sau folosința universității, indiferent de titlul juridic al acestora.

Art.19. Autonomia universitară se realizează, în principal, prin:

- ◆ Promovarea, organizarea, desfășurarea și perfecționarea procesului de învățământ;
- ◆ Organizarea activității de cercetare științifică și a documentării;
- ◆ Stabilirea specializărilor, a planurilor de învățământ și a programelor științifice, în acord cu standardele naționale și europene;
- ◆ Admiterea candidaților la studii, pe baza criteriilor generale stabilite de Ministerul Educației, Cercetării și Tineretului;
- ◆ Selectarea și promovarea personalului didactic și de cercetare și a celorlalte categorii de personal;
- ◆ Stabilirea criteriilor de apreciere a activităților didactice și științifice;
- ◆ Acordarea, în condițiile legii, a titlurilor didactice, științifice și onorifice;
- ◆ Stabilirea formelor de studiu confirmate prin acreditarea programelor de studiu;

- ◆ Stabilirea programelor de cooperare cu alte instituții de învățământ superior și de cercetare din țară și străinătate;
- ◆ Editarea și publicarea unor materiale didactice și științifice;
- ◆ Alegerea tuturor organismelor de conducere prin vot secret;
- ◆ Stabilirea necesităților financiare și materiale;
- ◆ Rezolvarea problemelor sociale ale comunității universitare;
- ◆ Folosirea fondurilor și gestionarea lor, cu respectarea prevederilor legale;
- ◆ Asigurarea ordinii și disciplinei în spațiul academic;
- ◆ Organizarea și controlul tuturor serviciilor economico-gospodărești;
- ◆ Găsirea și stabilirea surselor suplimentare de venituri;
- ◆ Organizarea activității culturale și sportive, înființarea de fundații;
- ◆ Stabilirea și folosirea unor însemne și simboluri proprii.

Art.20. Pe plan financiar, autonomia se realizează, potrivit legii și răspunderii personale, ca drept de gestionare a fondurilor alocate de la bugetul public național sau provenite din alte surse, inclusiv a veniturilor provenite din taxele de școlarizare stabilite conform legii. Autonomia se exercită la unitățile structurale academice ale UTCN în conformitate cu Statutul de organizare și funcționare al universității.

TITLUL IV. COMUNITATEA PERSONALULUI UNIVERSITĂȚII

Art.21. Comunitatea personalului universității este alcătuită din comunitatea universitară și celelalte categorii de personal.

Art.22. Comunitatea universitară cuprinde totalitatea persoanelor care desfășoară activitate didactică, de cercetare științifică, precum și studenții din UTCN. Universitatea Tehnică folosește, în activitatea sa, personal didactic auxiliar și personal administrativ.

Art.23. Personalul didactic este format din preparatori, asistenți, șefi de lucrări (lectori), conferențieri universitari, profesori universitari și profesori universitari consultanți.

Art.24. Personalul de cercetare este format din cadre cu pregătire superioară și medie care desfășoară activități de cercetare și de proiectare în cadrul catedrelor, departamentelor și unităților de cercetare.

Art.25. Personalul didactic auxiliar îndeplinește activități în sprijinul procesului didactic, în cadrul catedrelor sau departamentelor.

Art.26. Personalul administrativ este format din toți ceilalți salariați ai universității.

Art.27. Comunitatea studențească este formată din studenții înscriși la orice formă de pregătire profesională, care se organizează în UTCN, inclusiv cursuri postuniversitare și doctorat.

Art.28. Toate posturile din UTCN se ocupă prin concurs. În recrutarea și promovarea tuturor categoriilor de personal din universitate se aplică principiul competenței profesionale.

Art.29. Selectarea și promovarea personalului didactic se face în conformitate cu Legea Învățământului și Statutul personalului didactic. În ocuparea posturilor didactice UTCN promovează principiul echivalării performanțelor didactice și de cercetare. Aprecierea performanțelor didactice / de cercetare și raportul lor se face pe baza unor criterii elaborate de către conducerea UTCN în funcție de interesele universității.

- Art.30. Drepturile și îndatoririle personalului din universitate sunt stipulate în Legea Învățământului, Statutul personalului didactic, Carta UTCN, alte reglementări și acte normative ale UTCN.
- Art.31. Posturile didactice vacante pot fi ocupate temporar, cu recomandare anuală, de personal didactic titular din universitate sau de personal didactic asociat prin cumul sau plata cu ora. Ocuparea posturilor didactice vacante cu personal didactic asociat din afara instituției de învățământ superior se face prin concurs organizat la nivelul catedrei sau departamentului, constând, cel puțin, în curriculum vitae și interviu. Angajarea temporară a personalului didactic se face printr-o decizie a rectorului. Angajarea sau promovarea celorlalte categorii de personal se face cu respectarea Codului Muncii și a Statutului de organizare și funcționare a UTCN.
- Art.32. Universitatea Tehnică oferă posibilități de perfecționare tuturor categoriilor de salariați, în condițiile prevăzute de lege.
- Art.33. Reglementările privind evaluarea performanțelor cadrelor didactice și cercetătorilor vor fi prezentate în Statutul de organizare și funcționare a UTCN.
- Art.34. Universitatea Tehnică promovează principiul flexibilității structurilor și formelor de pregătire profesională a studenților, astfel încât să urmărească permanent relația dintre cererea și oferta forței de muncă din economie și societate.
- Art.35. Modul de selectare a studenților este prevăzut în Regulamentul de Admitere în UTCN. Obligațiile profesionale ale studenților și criteriile de evaluare a cunoștințelor acestora, de acordare a diplomelor, inclusiv a diplomelor de “licență de merit”, sunt prevăzute în Regulamentul privind activitatea profesională a studenților. Condițiile pentru înscrierea la a doua facultate sunt prevăzute în același regulament.
- Art.36. Universitatea Tehnică acordă, în condițiile legii, sprijin financiar studenților și doctoranzilor pe durata perfecționării profesionale.
- Art.37. Universitatea Tehnică asigură locuri de cazare în cămine și servirea mesei la cantină, în funcție de capacitățile instituției. Condițiile de cazare și servirea mesei sunt prevăzute în Regulamentul de organizare și funcționare a căminelor și cantinelor studențești.
- Art.38. UTCN asigură studenților proprii condiții pentru desfășurarea activităților culturale și sportive, activități ce se pot derula conform Regulamentului de organizare și funcționare al Clubului cultural studențesc.

TITLUL V. STRUCTURA UNIVERSITĂȚII TEHNICE

- Art.39. Universitatea Tehnică din Cluj-Napoca cuprinde facultăți, școala doctorală, școli de studii postuniversitare, departamente, catedre, precum și alte structuri funcționale pentru cercetare și cooperare cu alte instituții de învățământ superior și de cercetare din țară și străinătate, structuri pentru documentare și editare de carte universitară, pentru asigurarea serviciilor financiar-contabile, resurse umane, secretariat, administrativ, tehnic și social. Organigrama Universității Tehnice este aprobată de Senat.
- Art.40. Facultatea reprezintă unitatea funcțională de bază a UTCN având în componență mai multe secții de specialitate. Facultatea este organizată în departamente și catedre. Activitatea didactică din cadrul facultății se desfășoară pe ani de studii, serii de predare,

grupe și subgrupe. Numărul seriilor de predare, al grupelor și subgrupelor se stabilește de către Consiliul facultăților, cu aprobarea Senatului UTCN, în condițiile legii.

- Art.41. Facultățile se individualizează prin condiții de admitere și absolvire, programe de studiu și domenii de specializare.
- Art.42. Facultatea înglobează personal didactic și studenți, cercetători științifici și proiectanți, personal auxiliar și administrativ.
- Art.43. Facultatea este condusă de Consiliul facultății, prezidat de decan, iar conducerea operativă este asigurată de Biroul consiliului, alcătuit din decan, prodecani și secretar științific.
- Art.44. Planurile de învățământ aferente specializărilor din cadrul facultății sunt elaborate și analizate de Consiliul facultății, și aprobate de Senatul UTCN.
- Art.45. Școlile de studii postuniversitare din cadrul UTCN sunt unități didactice funcționale subordonate facultăților care se individualizează prin condiții de admitere și absolvire și prin programe de studiu.
- Art.46. Planurile de învățământ ale Școlilor de studii postuniversitare sunt elaborate și avizate de către Consiliile facultăților. Numărul de locuri, de grupe și subgrupe, în care se desfășoară activitatea, se propun în același cadru.
- Art.47. Departamentul se constituie într-o structură subordonată universității sau, după caz, facultății, având funcții didactice, de cercetare științifică, de proiectare și microproducție. Departamentul are un colectiv propriu și este condus de Consiliul departamentului prezidat de director.
- Art.48. În conformitate cu Legea Învățământului, la nivelul Universității Tehnice se înființează Departamentul pentru Pregătirea Personalului Didactic, care va asigura atât pregătirea specifică a studenților și absolvenților UTCN, care doresc să lucreze în învățământ, cât și perfecționarea profesorilor (ingineri și subingineri) din învățământul preuniversitar. Atribuțiile și competențele acestui departament se stabilesc printr-un regulament aprobat de Senat.
- Art.49. Catedra este unitatea structurală de bază a facultății sau, după caz, a departamentului care realizează activități didactice și de cercetare. Catedra cuprinde personal didactic și, după caz, personal de cercetare, de proiectare și didactic auxiliar, specific unei discipline sau unei familii de discipline. Catedra este condusă de Șeful de catedră.
- Art.50. Catedrele realizează selecția și promovarea personalului didactic; contribuie, prin reprezentanții proprii în Consiliul facultății, la elaborarea planurilor de învățământ; au ca sarcină directă elaborarea programelor analitice ale disciplinelor, supuse avizării Consiliului facultății.
- Art.51. În Universitatea Tehnică funcționează "Oficiul pentru asigurarea calității". Acesta stabilește criteriile și sistemul de autoevaluare a calității procesului academic potrivit legii.
- Art.52. În UTCN funcționează Centrul de Cercetare Științifică, Transfer Tehnologic și Implementare Invenții care este o unitate proprie de cercetare, dezvoltare și transfer tehnologic, consultanță, expertiză, perfecționare profesională și microproducție. Activitatea efectivă a centrului se realizează de către corpul profesoral, personalul de

cercetare, alte categorii de personal care aparțin comunității universitare și studenți. Centrul de cercetare are personal administrativ, este condus de un director și are regulament propriu care este aprobat de Senat.

Art.53. Oficiul pentru Relații Externe este structura prin care Universitatea Tehnică derulează programe de cooperare cu instituții de învățământ și de cercetare din țară și străinătate. Oficiul organizează mobilitatea studenților și a cadrelor didactice; are colectiv propriu, este condus de un director numit de rector; funcționează pe baza unui regulament aprobat de Senat.

Art.54. În Universitatea Tehnică funcționează structuri nedidactice, cum ar fi Biblioteca Universității, Secretariatul Rectoratului, secretariatele facultăților și departamentelor, editura UTPRES, serviciile administrative. Atribuțiile, competențele și relațiile de subordonare ale acestora sunt stabilite prin Statutul de organizare și funcționare a Universității Tehnice. În Universitatea Tehnică pot exista asociații și fundații ale membrilor comunității academice și ale absolvenților, în condițiile legii, cu aprobarea Senatului.

TITLUL VI. CONDUCEREA UNIVERSITĂȚII

Art.55. Conducerea Universității Tehnice se realizează prin organisme alese în mod democratic, prin vot secret, cu respectarea legilor țării. Alegerile se desfășoară pe baza unui regulament aprobat de Senat.

Art.56. Senatul este organismul de conducere de nivelul cel mai înalt al universității. Președintele Senatului este Rectorul Universității. Senatul își elaborează un regulament propriu de funcționare. În exercitarea atribuțiilor sale, Senatul adoptă hotărâri care sunt executorii pentru toate organismele universității și pentru toți membrii comunității personalului universității. În orice organism de conducere, hotărârile se iau cu majoritatea voturilor membrilor prezenți dacă numărul acestora reprezintă cel puțin 2/3 din numărul total al membrilor, afară de cazurile când legea prevede altfel.

Art.57. Conducerea operativă a universității este asigurată de Biroul Senatului alcătuit din rector, prorectori, cancelar, director general administrativ, reprezentanți ai studenților și președintele sindicatului. Președintele Biroului Senatului este Rectorul Universității.

Art.58. Senatul are în competență toate domeniile autonomiei universitare, stabilește strategia generală de dezvoltare a universității, își desfășoară activitatea în plen sau pe comisii, în conformitate cu Regulamentul de organizare al Senatului.

Art.59. Sunt de competența Senatului:

- Adoptarea Cartei UTCN și a regulamentelor ce decurg din aceasta;
- Aprobarea înființării unor facultăți, departamente, catedre, secții și specializări noi, pe baza propunerilor formulate de structurile de conducere ierarhic inferioare și în condițiile legii;
- Propunerea cifrelor de școlarizare pentru toate formele de învățământ;
- Confirmarea comisiilor de concurs pentru ocuparea posturilor didactice și a propunerilor Consiliilor facultăților privind numărul de posturi didactice vacante;
- Stabilirea specializărilor de admitere, licență, de studii aprofundate, de doctorat, la propunerea Consiliilor facultăților;
- Alte componente stabilite prin lege.

- Art.60. Senatul aprobă constituirea structurilor autonome de cercetare științifică la nivel de catedră, departament, facultate sau universitate și stabilește modalitățile de finanțare, componența personalului de cercetare, precum și relația dintre aceștia și alte structuri ale universității.
- Art.61. Senatul validează concursurile pentru ocuparea posturilor didactice de profesor universitar și conferențiar universitar, conducător de doctorat și profesor consultant; numește cadrele didactice cu gradul de preparator universitar, asistent universitar și șef de lucrări (lector). Senatul acordă titlul de "profesor onorific", "profesor asociat", "doctor Honoris Causa", "membru de onoare al Senatului", "profesor emerit" și alte titluri, potrivit regulamentului aprobat de Senat.
- Art.62. Pentru exercitarea atribuțiilor de conducere în domeniile didactic, de cercetare științifică, administrativ și financiar, Senatul universității poate constitui, cu rol consultativ, următoarele organisme:
1. Consiliul academic,
 2. Consiliul cercetării,
 3. Consiliul de administrație.
- Fiecare consiliu funcționează în baza unui regulament propriu adoptat de Senat.
- Art.63. Senatul confirmă funcțiile de conducere academică în conformitate cu Regulamentul de organizare și desfășurare a alegerilor organismelor de conducere din UTCN, cu excepția celei de rector care se confirmă prin ordin al ministrului. Senatul poate revoca din funcție orice persoană aleasă în structurile de conducere ale UTCN, la propunerea organismului care l-a ales. Dreptul de apărare al celui în cauză în fața Senatului este garantat.
- Art.64. Biroul Senatului (BS), care asigură conducerea operativă a universității, are următoarele competențe:
- Aplica hotărârile Senatului;
 - Adoptă hotărâri în problemele curente apărute în intervalul dintre ședințele în plen ale Senatului;
 - Exerciță atribuții specifice conferite de Senat.
- Biroul Senatului se întrunește, de regulă, săptămânal. La ședințele Biroului Senatului pot participa, ca invitați, decanii facultăților, directorii departamentelor și/sau alte persoane.
- Art.65. Rectorul reprezintă universitatea în raporturile cu Ministerul Educației, Cercetării și Tineretului, cu alte universități, cu administrația locală și centrală, cu alte organisme interne și internaționale. Rectoratul răspunde în fața Senatului pentru toate acțiunile întreprinse în sfera profesională.
- Art.66. Prorectorii și cancelarul îndeplinesc funcții stabilite de către rector, prin ordin scris, sau decise de Senat și sunt responsabili pentru îndeplinirea acestora în fața rectorului, respectiv a Senatului.
- Art.67. Directorul General Administrativ (DGA) îndeplinește atribuțiile stabilite de rector și este numit pe bază de concurs, în conformitate cu legea.
- Art.68. Consiliul facultății este organismul de conducere al facultății. Alegerea membrilor consiliului se face pe baza Regulamentului de organizare și desfășurare a alegerilor. Consiliul facultății își desfășoară activitatea în plen sau pe comisii de specialitate.
- Art.69. Consiliul facultății are toate competențele ce decurg din autonomia universitară la nivelul facultății:

- Stabilește strategia de dezvoltare a facultății;
- Propune înființarea/desființarea unor secții;
- Aprobă planurile de învățământ ale specializărilor;
- Aprobă modul de examinare a studenților;
- Propune cifrele de școlarizare;
- Avizează contractele de cercetare propuse în cadrul facultății;
- Organizează concursurile pentru ocuparea posturilor didactice și decide asupra ocupării posturilor de preparator universitar, asistent universitar și șef lucrări/lector;
- Avizează ocuparea posturilor de conferențiar și profesor universitar;
- Numește comisiile de admitere la doctorat și aprobă planurile de activitate ale doctoranzilor, propune comisiile pentru susținerea tezelor de doctorat;
- Aprobă direcțiile de cercetare ale facultății;
- Stabilește direcții de cooperare externe;
- Stabilește instrucțiunile de protecția muncii ce trebuie aplicate în laboratoarele facultății;
- Propune acordarea titlului de Doctor, Doctor Honoris Causa, profesor consultant, profesor asociat.

Consiliul facultății aplică hotărârile proprii și pe cele ale Senatului UTCN.

Art.70. Biroul consiliului facultății este format din decan, prodecani și secretarul științific, având competențe executive conferite de Consiliul facultății. Biroul aplică hotărârile Consiliului facultății și exercită atribuții specifice:

- aprobă planificarea tuturor formelor de examinare;
- stabilește examenele de diferență ale studenților transferați de la alte specializări sau ale absolvenților uneia din formele scurte de studiu care doresc să-și continue studiile la forma lungă de studiu;
- aprobă transferul studenților în facultate și avizează transferul interfacultăți;
- redactează, în luna ianuarie a fiecărui an, raportul asupra activității de cercetare științifică a facultății, pe care o remite rectorului;
- redactează și editează, o dată la doi ani, raportul de activitate al facultății.

Art.71. Decanul reprezintă facultatea în ansamblul ei, răspunzând în fața Consiliului facultății, a rectorului și a Senatului.

Art.72. Prodecanul și Secretarul științific al facultății îndeplinesc funcții stabilite de către decan, prin ordin scris, sau decise de către Consiliul facultății.

Art.73. La nivelul catedrei se iau decizii care vizează activitatea didactică și de cercetare a întregului colectiv al catedrei.

Art.74. Șeful de catedră coordonează și răspunde de întreaga activitate a catedrei, de aplicarea hotărârilor acesteia și a organismelor ierarhic superioare. În competența sa intră:

- întocmirea statelor de funcțiuni ale personalului din subordine;
- recrutarea cadrelor și acoperirea cu personal calificat a tuturor normelor didactice;
- aprobarea programelor analitice la disciplinele din sfera catedrei;
- urmărirea personalului în îndeplinirea obligațiilor didactice și de cercetare;
- grija pentru continua modernizare a procesului de învățământ;
- perfecționarea profesional-științifică a tuturor membrilor catedrei.

Art.75. Atribuțiile directorului unui departament subordonat unei facultăți sunt similare celor ale șefilor de catedră.

Art.76. Atribuțiile Consiliului departamentului subordonat universității sunt similare atribuțiilor Consiliului facultății. Atribuțiile directorului departamentului sunt similare celor îndeplinite de decan. Biroul consiliului departamentului este format din director, secretar științific și șefii catedrelor subordonate.

TITLUL VII. PREVEDERI FINALE

Art.77.În vederea soluționării unor diferende care apar în comunitatea universitară, Senatul numește **Comisia de etică** a UTCN care își desfășoară activitatea conform statutului propriu aprobat de Senat.

Art.78. Senatul asigură respectarea Cartei Universității. Toate actele și reglementările instituționale, emise de autoritățile academice și administrative, vor fi în concordanță cu prevederile Cartei. Comunitatea personalului universității este obligată să respecte Carta și actele emise, de către autoritățile universității, în baza acesteia. În caz contrar, Senatul poate aplica sancțiuni disciplinare conform regulamentelor și legilor în vigoare.

Art.79. Carta se adoptă de către Senat, în condițiile legii. Modificarea acesteia ține exclusiv de competența Senatului. Propunerea de modificare a Cartei se poate iniția de Biroul Senatului, o pătrime din numărul membrilor Senatului sau o pătrime din numărul membrilor comunității universitare și se poate adopta în condițiile legii.

Art.80. Statutele și regulamentele din anexa la Carta UTCN vor fi elaborate și adoptate de Senat în termen de 180 de zile de la adoptarea Cartei.

Art.81. Prevederile prezentei Carte intră în vigoare în termen de 7 zile de la data adoptării acesteia de către Senat. Prezenta carte a fost discutată și adoptată în ședința Senatului Universității Tehnice din Cluj-Napoca din data de 29.01.1996, completată cu modificările Senatului din 14.02.1997, revizuită în Senatul din 26.06.2003 și 22.01.2008.

ANEXE LA CARTA UTCN

Anexa 1. Statutul de organizare și funcționare a UTCN

Anexa 2. Statutul Consiliului academic

Anexa 3. Statutul Consiliului cercetării

Anexa 4. Statutul Consiliului de administrație

Anexa 5. Statutul Comisiei de etică a UTCN

Anexa 6. Regulamentul privind activitatea profesională a studenților din UTCN

Anexa 7. Regulamentul de funcționare a Senatului UTCN

Anexa 8. Regulamentul de organizare și desfășurare a alegerilor organismelor de conducere din UTCN

Anexa 9. Regulamentul de organizare a concursului de admitere în UTCN

Anexa 10. Regulamentul de organizare a Oficiului de Relații externe

Anexa 11. Regulamentul privind organizarea și funcționarea căminelor și cantinelor

Anexa 12. Regulamentul de acordare a titlurilor onorifice

Anexa 13. Regulamentul de funcționare al Biroului de Programe Comunitare

Anexa 14. Regulament profesor emerit

Anexa 15. Regulamentul de funcționare a Comisiei pentru Evaluarea și Asigurarea Calității în UTCN

Anexa 16. Regulamentul privind organizarea și desfășurarea studiilor universitare de doctorat