

UNIVERSITATEA TEHNICA DIN CLUJ-NAPOCA
RECTORAT

BULETIN INFORMATIV NR. 15 / 2005

CUPRINS

1. MESAJUL RECTORULUI	2
3. Structura de conducere a Universității Tehnice	2
3. Universitatea Tehnică din Cluj-Napoca și „Procesul Bologna”	6
4. Structura anului de învățământ 2004 – 2005	9
5. Taxele pentru procesul de învățământ pe anul univ.2004 - 2005	9
6. Cuantumul burselor pe sem I și sem II a anului univ.2004 – 2005	12
7. Regulamentul Departamentului pentru asigurarea calității	12
8. Planul Strategic pe perioada 2005 – 2007	12
9. Planul Operațional pe anul 2005	13
10. Raport de activitate și Program de activități a organizației studenților „OSUT”	13
11. Informare privind programul Socrates – Erasmus	13
12. Regulamentul de organizare DECID	13
13. Statutul Societății Absolvenților U.T.C-N AD ABSOLUTum	13
14. Situația Statistică a studenților și a personalului din U.T.C-N la data de 1.01.2005	20
15. Raportul financiar pe anul 2004	24
16. Hotărârea de Birou Senat privind reducerea cu 50% a unor taxe pentru o anumită categorie de studenți.....	25
17. Repartizarea cifrelor de școlarizare pe domenii pe anul univ. 2005-2006	25
18. Scoaterea la concurs în sem II anul univ. 2004 - 2005 a unor posturi mici	27
19. Modificarea unor articole din regulamentul privind activitatea profesională a studenților	29

1. MESAJUL RECTORULUI

Se găsește pe site-ul Universității Tehnice din Cluj-Napoca la adresa :
http://www.utcluj.ro/prezentare/mesajul_rectorului.php

2. STRUCTURA DE CONDUCERE A UNIVERSITĂȚII TEHNICE

Adresa Rectoratului: 400020, Cluj-Napoca, Str.C.Daicoviciu nr.15
 Telefon (centrala): 0264- 401200, Fax: 0264- 594921

NUMELE ȘI PRENUMELE	FUNCȚIA	TELEFON
PROF.DR.ING.RADU MUNTEANU	RECTOR	401-202
PROF.DR.ING.EC.IOAN ABRUDAN	PRORECTOR	401-205
PROF.DR.ING.MIRCEA PETRINA	PRORECTOR	401-203
PROF.DR.ING.AUREL VLAICU	PRORECTOR	401-204
PROF.DR.ING.TIBERIU RUSU	SECRETAR ȘTIINȚIFIC	401-206
FARAGAU ELENA	SECRETAR ȘEF UNIV.	401-209
ARDELEANU HOREA	DIR.GEN.ADM.	401-207
VERES ANA	CONTABIL SEF	401-208

FACULTATEA DE ARHITECTURĂ ȘI URBANISM

Adresa completă a facultății: Cluj-Napoca, Str.Observatorului nr.34
 Telefon facultate: 0264- 401847, Fax: 0264- 590255, E-mail: amat@arch.utcluj.ro

NUMELE ȘI PRENUMELE	FUNCȚIA	CATEDRA	TELEFON
PROF.DR.ARH. MATEI ADRIANA	DECAN	ARH. I	401844 590913
PROF.DR.ING. SZABO BALINT GYORGY	SECRETAR ST.	ARH. I	401847
CONF.DR.ING. VESCAN VIRGIL VASILE	SEF CATEDRA	ARH. I	401843
CONF.DR.ING. OLARIU FELICIA CLAUDIA	SEF CATEDRA	ARH. II	401845
ABRUDAN VARVARA	SECRETAR SEF FAC.		401847 590255

FACULTATEA DE AUTOMATICĂ ȘI CALCULATOARE

Adresa completă a facultății: Cluj-Napoca, str.Barițiu nr.25
 Telefon facultate: 401458, Fax: 594835, E-mail: Secretariat.AC@staff.utcluj.ro
 Pagina WEB: www.utcluj.ro/utcn/AC

NUMELE ȘI PRENUMELE	FUNCȚIA	CATEDRA	TELEFON
PROF.DR.ING. NEDEVSCHI SERGIU	DECAN	CALCULATOARE	401219 401456
PROF.DR.ING. ABRUDEAN MIHAIL-IOAN	PRODECAN	AUTOMATICA	401458 401240
PROF.DR.MAT. IVAN DUMITRU MIRCEA	PRODECAN	MATEMATICA	
PROF.DR.ING. FESTILA CLEMENT	SECRETAR ST.	AUTOMATICA	401240 401821
CONF.DR.ING. MICLEA LIVIU - CRISTIAN	SEF CATEDRA	AUTOMATICA	401427 401902
PROF.DR.ING. PUSZTAI KALMAN	SEF CATEDRA	CALCULATOARE	401246
PROF.DR.ING. LUNG NICOLAIE	SEF CATEDRA	MATEMATICA	401261 401222
PROF.DR.ING. LAZEA GHEORGHE	MEMBRU SENAT	AUTOMATICA	401239
PROF.DR.ING. LETIA IOAN ALFRED	MEMBRU SENAT	CALCULATOARE	401480 401446
COLAN CLARA	SECRETAR SEF FAC.		401218

FACULTATEA DE CONSTRUCȚII

Adresa completă a facultății: Cluj-Napoca, str.Barițiu nr.25

Telefon facultate: 401250, Fax: 594967

NUMELE ȘI PRENUMELE	FUNCȚIA	CATEDRA	TELEFON
PROF.DR.ING. PETRINA MIRCEA	PRORECTOR	MECANICA CONSTR.	530
PROF.DR.ING. ANDREICA HORIA	DECAN	C.C.F.	401251, 401249
CONF.DR.ING. DRAGOS GHEORGHE VIOREL	PRODECAN	INSTALATII	401581
CONF.DR.ING. CHIRA CARMEN DOINA	PRODECAN	C.F.D.P.	401835
CONF.DR.ING. MANEA DANIELA LUCIA	SECRETAR ST.	C.C.F.	401548
PROF.DR.ING. PACURARU VASILE	SEF CATEDRA	C.B.A.C.M.	401252
PROF.DR.ING. DUMITRAS MACEDON	SEF CATEDRA	C.C.F.	401544
PROF.DR.ING. CATARIG ALEXANDRU	SEF CATEDRA	MECANICA CONSTR.	401256
PROF.DR.ING. MOGA PETRU	SEF CATEDRA	C.F.D.P.	401839
PROF.DR.ING. BADEA GHEORGHE	SEF CATEDRA	INSTALATII	410179
PROF.DR.ING. BUCUR ILDIKO	MEMBRU SENAT	C.B.A.C.M.	401356
PROF.DR.ING. POP IOAN	MEMBRU SENAT	C.C.F.	401547
PROF.DR.ING. IOANI ADRIAN	MEMBRU SENAT	MECANICA CONSTR.	401346
PROF.DR.ING. ILIESCU MIHAI	MEMBRU SENAT	C.F.D.P.	401834
FENESAN MARIA-LIANA	SECRETAR SEF FAC.		401250

FACULTATEA DE CONSTRUCȚII DE MAȘINI

Adresa completă a facultății : Cluj-Napoca, cod:400641, B-dul Muncii 103-105

Telefon facultate: 401600

NUMELE ȘI PRENUMELE	FUNCȚIA	CATEDRA	TELEFON
PROF.DR.ING. ABRUDAN IOAN	PRORECTOR	M.I.S.	415484
PROF.DR.ING. BERCE PETRU	DECAN	T.C.M.	415653
PROF.DR.ING. JULEAN DANUT	PRODECAN	M.U.R.I.	401772 401214
CONF.DR.ING. BACALI LAURA	PRODECAN	M.I.S.	415484 401772
CONF.DR.ING. TURCU IOAN	SECRETAR STIINTIFIC	ORGANE DE MASINI	401772 401668
CONF. BALC NICOLAE	SEF CATEDRA	T.C.M.	401721 415653
PROF.DR.ING. CRETU MIRCEA	SEF CATEDRA	M.U.R.I.	401786
PROF.DR.ING. NEGREAN IULIU	SEF CATEDRA	MECANICA SI PROGRAMARE	401659
PROF.DR.ING. BOJAN IOAN	SEF CATEDRA	M.I.S.	415374 401735
PROF.DR.ING. SUCALA MARIA FELICIA	SEF CATEDRA	ORGANE DE MASINI	415007
CONF.DR. GRANESCU MARINELA	SEF CATEDRA	LIMBI STRAINE	401647 401263
PROF.DR.ING. BORZAN MARIAN	MEMBRU SENAT	T.C.M.	401647
RODEAN SIMONA	SECRETAR SEF FAC.		401782

FACULTATEA DE ELECTRONICĂ ȘI TELECOMUNICAȚII

Adresa completă a facultății: Str.George Barițiu Nr.26-28, 400027 Cluj-Napoca

Telefon facultate: 401223, Fax: 591689, E-mail:

Pagina WEB: <http://www.utcluj.ro/utc/ELTC>

NUMELE ȘI PRENUMELE	FUNCȚIA	CATEDRA	TELEFON
PROF.DR.ING. VLAICU AUREL	PRORECTOR	COMUNICATII	401204
PROF.DR.ING. PITICA DAN	DECAN	ELECTRONICA APLICATA	401223
PROF.DR.ING. TOPA MARINA DANA	PRODECAN	BAZELE ELECTRONICII	401223
PROF.DR.ING. PALADE TUDOR	SECRETAR ȘTIINTIFIC	COMUNICATII	401223
PROF.DR.ING. LUNGU SERBAN	SEF CATEDRA	ELECTRONICA APLICATA	401225
PROF.DR.ING. FESTILA LELIA	SEF CATEDRA	BAZELE ELECTRONICII	401227
PROF.DR.ING. DOBROTA VIRGIL MIRCEA	SEF CATEDRA	COMUNICATII	401226
CONF. DUMITRESCU MARIN	SEF COLECTIV	EDUCATIE FIZICA	401424
GOGA TAMARA-RODICA	SECRETAR SEF FAC.		401224

FACULTATEA DE ELECTROTEHNICĂ

Adresa completă a facultății: Str.G.Barițiu nr.26-28, 400027 Cluj-Napoca

NUMELE ȘI PRENUMELE	FUNCȚIA	CATEDRA	TELEFON
PROF.DR.ING. MUNTEANU RADU IOAN	RECTOR	MASURARI ELECTRICE	401202
PROF.DR.ING. CIUPA RADU VASILE	DECAN	ELECTROTEHNICA	401228, 230 401260
PROF.DR.ING. TARNOVAN IOAN GAVRIL	PRODECAN	MASURARI ELECTRICE	401228 401519
PROF.DR.ING. PANA TEODOR CRISAN	PRODECAN	ACTIONARI ELECTRICE	401228 401242
CONF.DR.ING. PAVEL SORIN	SECRETAR ȘTIINTIFIC	ELECTROENERGETICA	401523
PROF.DR.ING. SIMION EMIL	SEF CATEDRA	ELECTROTEHNICA	401230
PROF.DR.ING. MAIER VIRGIL	SEF CATEDRA	ELECTROENERGETICA	401231
PROF.DR.ING. DRAGOMIR NICOLAE DAN	SEF CATEDRA	MASURARI ELECTRICE	401519
PROF.DR.ING. BIRO KAROLY AGOSTON	SEF CATEDRA	MASINI ELECTRICE	401421
PROF.DR.ING. IMECS MARIA	SEF CATEDRA	ACTIONARI ELECTRICE	401242
PROF.DR.ING. IANCU VASILE	MEMBRU SENAT	MASINI ELECTRICE	401232
NASTASE CONSTANTIN	SECRETAR SEF FAC.		401460

FACULTATEA DE MECANICĂ

Adresa completă a facultății: Cluj-Napoca, cod:400641, B-dul Muncii 103-105

Telefon:401787, 401645, Fax: 415490, E-mail: FacultateaDeMecanica@clujnapoca.ro

NUMELE ȘI PRENUMELE	FUNCȚIA	CATEDRA	TELEFON
PROF.DR.ING. BURNETE NICOLAE	DECAN	A.R.M.A.	415486 401672
PROF.DR.ING. VAIDA LIVIU IOAN	PRODECAN	T.M.E.T.	415711
SEF LUCR. BODEA SANDA MARIANA	SECRETAR ȘTIINTIFIC	G.D.G.I	401780
CONF.DR.ING. GHIRAN IOAN	SEF CATEDRA	T.M.E.T.	401686
PROF.DR.ING. MATIES VISTRIAN	SEF CATEDRA	M.M.F.M.	401683
PROF.DR.ING. BRANZAS PETRU	SEF CATEDRA	A.R.M.A.	415486
PROF.DR.ING. HARDAU MIHAIL	SEF CATEDRA	REZISTENTA MATERIALELOR	401661
SEF LUCR.DR. ORBAN MAGDALENA	SEF CATEDRA	G.D.G.I.	401780
PROF.DR.ING. ARDELEAN IOAN	MEMBRU SENAT	M.M.F.M.	401679
ABRUDAN MARIA	SECRETAR SEF FAC.	Secretariat Decanat	401787

FACULTATEA DE ȘTIINȚA ȘI INGINERIA MATERIALELOR

Adresa completă a facultății: B-dul Muncii nr.103-105

Telefon facultate: 415054, 401771, Fax: 415054

NUMELE ȘI PRENUMELE	FUNCȚIA	CATEDRA	TELEFON
PROF.DR.ING. RUSU TIBERIU	SECRETAR ST. UNIV.	TURNAREA METALELOR	
PROF.DR.ING. VIDA SIMITI IOAN	DECAN	S.T.M.	415054 401771
PROF.DR.ING. MICLE VALER	PRODECAN	TURNAREA METALELOR	401724 401771
PROF.DR.ING. CULEA EUGEN	SECRETAR ȘTIINTIFIC	FIZICA	401771
PROF.DR.ING. RUSU TIBERIU	SEF CATEDRA	TURNAREA METALELOR	401727
PROF.DR.ING. ORBAN RADU LIVIU	SEF CATEDRA	S.T.M.	401705
PROF.DR.ING. CULEA EUGEN	SEF CATEDRA	FIZICA	401773 401536
PROF.DR.ING. NASCU HORIA IUSTIN	SEF COLECTIV	CHIMIE	401778
PROF.DR.ING. CANTA TRAIAN	SEF CATEDRA	DEFORMARI PLASTICE	401706
CONF.DR.ING. NEGREA GAVRIL	SEF CATEDRA	I.S.P.M.	401696
CONF.DR.ING. POPA CATALIN OVIDIU	MEMBRU SENAT	S.T.M.	401703 401271
GROZAV MARINELA	SECRETAR SEF FAC.		401771

COLEGIUL TEHNIC ȘI DE ADMINISTRAȚIE

Adresa completă a facultății: Str.Dorobanților nr.71-73, Cluj-Napoca

Telefon facultate: 401277, Fax: 401577

NUMELE ȘI PRENUMELE	FUNCȚIA	CATEDRA	TELEFON
PROF.DR.ING. VUSCAN GHEORGHE IOAN	DIRECTOR	T.C.M.	
CONF.DR.ING.ROMAN MARIUS	DIR.ADJ.	ELECTROTEHNICA	401573
SZANISZLO DELIA	SECRETAR SEF		401277

DEPARTAMENTUL PENTRU PREGĂTIREA PERSONALULUI DIDACTIC (DPPD)

Adresa completă a departamentului: Cluj-Napoca, str.C-tin Daicoviciu nr.15

Telefon: 401348, 401349, E-mail: Nicolae.Jurcau@dppd.utcluj.ro

NUMELE ȘI PRENUMELE	FUNCȚIA	CATEDRA	TELEFON
PROF.DR. JURCAU NICOLAE	DIRECTOR	DPPD	401349

DEPARTAMENTUL DE ÎNVĂȚĂMÂNT CONTINUU ȘI LA DISTANȚĂ

Adresa completă a facultății: Str.dorobanților nr.71-73, Cluj-Napoca

Telefon facultate: 401576, Fax: 430461

NUMELE ȘI PRENUMELE	FUNCȚIA	CATEDRA	TELEFON
PROF.DR.ING. MORAR LIVIU	DIRECTOR	DECID	401270

ȘEFII DE SERVICII

AUTOFINANȚARE

NUMELE ȘI PRENUMELE	FUNCȚIA	TELEFON
Bodea Ioan-Adrian	Șef Serviciu Social	401891
Bondor Vasile	Șef Atelier Termopan	444895
Constantinescu Dorin	Șef Bazin Olimpic	587810
Mureșan Ioan	Șef Atelier Întreținere II	401873
Petrișor Gligor	Șef Atelier Întreținere II	401874
Roman Viorel	Șef Atelier Întreținere III	411764

BUGET

NUMELE ȘI PRENUMELE	FUNCȚIA	TELEFON
Batali Florinel	Șef Depart.Informatică	401310
Bolunduț Lucia	Șef Birou Contabilitate	401316
Cazacu Zita	Șef Birou Financiar	401311
Câmpean Călin	Director Bibliotecă	401304
Ghira Iuliu	Șef Atelier Didactic	401269
Mandru Augustin	Șef Serv.Aprovizionare	401308
Moldovan Mariana	Șef Atelier Multiplicare	401464
Mureșan Gavril-Doru	Șef Birou Salarizare	401336
Paltenie Calin	Șef Atelier Întreținere I	401335
Pop Buia Daniela	Șef Birou Audit	401322
Rognean Iosif	Șef Formație At.întreț.IV	401636
Salagean Gheorghe	Șef Serv.Administrativ	401217
Tecar Dorin	Șef Serv.Tehnic	401333
Topan Alexandru	Șef Serv.O.S.P.	401331

3. UNIVERSITATEA TEHNICĂ DIN CLUJ-NAPOCA ȘI “PROCESUL BOLOGNA”

PREAMBUL

Procesul Bologna al cărui scop este definirea și crearea unui Spațiu European al învățământului superior (EES) cu orizontul de timp al nivelului anului 2010 – reprezintă prin anvergură și implicații – cea mai mare reformă coerentă a învățământului superior european din 1968 și până acum.

Procesul Bologna are o strategie ce urmărește cadrul în care sunt definite principiile fundamentale ale politicii educaționale la scară europeană și transpunerea lor în operă pe plan național, până la nivelul universităților.

Procesul Bologna se definește prin demersul liber consfințit al țărilor parte la proces (actualmenet 40) într-un context larg în care o serie de instituții internaționale (Consiliul Europei, Comisia Europeană, UNESCO/CEPES), cât și organizații neguvernamentale (EUA, ESIB, EURASHE) sunt actori cu aceleași interese educaționale.

ELEMENTE DE REFERINȚĂ

În perioada în care ne găsim putem accepta fără dubiu că anii 2003 și 2005 reprezintă repere de timp imprimare de o voință comună în aria europeană a învățământului și cercetării.

De ce acești ani? Fiindcă în 2003, miniștrii educației s-au întrunit la Berlin în Conferința care a precizat că Procesul Bologna poate intra în faza de implementare, dacă țările participante pot să asigure o serie de exigențe definite în principiu prin următoarele :

- Fixarea concretă a obiectivelor în cadrul domeniilor de acțiune;
- Realizarea spațiului integrat al educației și cercetării și acceptarea doctoratului ca al treilea ciclu în sistemul de diplome definit prin Procesul Bologna;
- Recunoașterea necesității Procesului Bologna și angajarea în schimbul reciproc de informații privind aplicarea acestuia;
- Definierea celor trei domenii în care se va face bilanțul până în anul 2005 :
 - evaluarea calității
 - sistemul celor două cicluri;
 - recunoașterea diplomelor;
- Adoptarea criteriilor de aderare la Procesul Bologna bazate pe două elemente principale:
 - (1) – aderarea la Convenția culturală europeană;
 - (2) – angajarea urmării și continuării obiectivelor Procesului Bologna printr-un document scris și semnat de Ministrul Educației și detaliat printr-un Raport al țării candidate;
- Luarea în considerare a unui cadru general de calificări acceptate în Spațiul European al învățământului;
- Necesitatea realizării de criterii și proceduri în domeniul evaluării calității, recunoscute mutual. Fixarea de obiective concrete pentru sistemele naționale de evaluare a calității și o cooperare la nivel european cu EUA, EURASHE și ESIB pentru realizarea unui set de norme, proceduri și linii directoare, referitoare la evaluarea în consens a calității.

Rezultatele acestui lucru vor fi raportate în 2005.

După cum este cunoscut, următoarea conferință ministerială europeană va avea loc la Bergen între 19 și 20 mai 2005, fiind o etapă decisivă situată la jumătatea intervalului de timp dintre Conferința de la Bologna din 1999 și punerea în operă a spațiului european al învățământului superior din 2010.

ACȚIUNI PRIORITARE

Pentru funcționarea reală a Spațiului European al învățământului superior în care studenții și profesorii să beneficieze de o largă mobilitate cu recunoașterea echitabilă a calificărilor, se impune o politică în 10 puncte, conform cu documentele Procesului Bologna:

1. Adoptarea unui sistem de diplome ușor de urmărit și comparabil;
2. Adoptarea sistemului bazat pe trei cicluri, cu precizarea că al treilea ciclu a fost introdus ulterior prin Comunicatul de la Berlin;
3. Stabilirea unui sistem de credite;
4. Încurajarea mobilităților;
5. Promovarea cooperării europene în materie de evaluarea calității;
6. Promovarea unei dimensiuni europene a învățământului superior;

În spiritul Conferinței de la Praga au fost adăugate alte trei criterii :

7. Educația și formarea pe întreg parcursul vieții;
8. Realizarea noilor spații pentru învățământul superior și studenți;
9. Promovarea unei politici de atractivitate față de spațiul european al învățământului superior.

În fine, după cum am precizat anterior, Conferința de la Berlin a definit al zecelea domeniu prin:

10. Studiile doctorale și sinergia între spațiul european al învățământului superior (EEES) și spațiul european al cercetării științifice (EER).

Dar, luând în considerare locul și rolul învățământului, dimensiunea sa socială poate fi considerată ca un domeniu de acțiune general și transversal.

În fine, trebuie subliniat că Spațiul European al învățământului superior răspunde unui ansamblu de principii și valori printre care amintim:

- mobilitatea internațională a studenților și a personalului;
- autonomia universităților;
- participarea studenților în actul de conducere academică;
- responsabilitatea publică a învățământului superior.

ROLUL CONSILIULUI EUROPEI

Trebuie specificat de la bun început faptul că prin politica și strategia sa, Consiliul Europei participă la materializarea Procesului Bologna în diverse domenii. Astfel, participă activ prin structurile sale de urmărire a obiectivelor din aria învățământului superior, dar și prin logica programului său interguvernamental. În plus Consiliul Europei este invitat să participe și să contribuie la activitățile Procesului Bologna, organizate de alte instanțe europene. De asemenea, Consiliul Europei are și investitura unei responsabilități particulare față de statele părți ale Convenției Culturale, care n-au aderat încă la Procesul Bologna.

Consiliul Europei este membru consultativ al grupului de supraveghere cât și al Comitetului Bologna. În aceste două organisme este reprezentat de către președintele CDESR și de către Secretariat.

La ora actuală grupul de supraveghere din cadrul Consiliului Europei a fost investit cu responsabilități specifice în trei domenii :

- evaluarea calității;
- bilanțuri;
- calificări profesionale;

În legătură cu evaluarea calității, Comunicatul de la Berlin precizează obiectivul de îndeplinit astfel : « La nivel european, miniștrii cer ENQA, în cooperare cu EUA, EURASHE și ESIB să asigure standarde, proceduri și linii directoare pentru evaluarea calității și să prezinte un raport în 2005 prin intermediul grupului de supraveghere ».

Pentru celelalte două domenii au fost desemnate grupuri de lucru "ad-hoc".

În domeniul recunoașterii calificărilor, Convenția de recunoaștere (Consiliul Europei/UNESCO) este unul dintre principalele documente de normalizare a Procesului Bologna, iar miniștrii europeni ai învățământului s-au angajat în ratificarea acestuia prin Comunicatul de la Berlin.

Tot în acest cadru, aplicarea Convenției face ca începând din anul 2005 fiecare absolvent al unei facultăți să primească automat și fără taxe un Supliment al diplomei redactat într-o limbă de largă circulație.

Pentru clarificarea unor aspecte legate de această problemă foarte importantă, între 3-4 decembrie 2004, Consiliul Europei organizează la Riga un seminar privind recunoașterea calificărilor în contextul Bologna.

În Comunicatul de la Berlin și de la Praga, miniștrii au afirmat că învățământul superior este un bun public care presupune și responsabilități publice. Din acest motiv Consiliul Europei a organizat între 23-24 septembrie 2004, la Strasbourg o conferință privind responsabilitatea publică a învățământului superior și a cercetării care face parte integrantă din seminariile oficiale ale Procesului Bologna.

Conducerea învățământului superior este un element central al EEES, care se bazează pe valorile fundamentale (libertatea învățământului, autonomia universitară, participarea studenților și a comunității academice) unanim acceptate.

Această problemă importantă va fi discutată în detaliu, în toamna anului 2005, când va fi organizată o mare conferință sub genericul « Anului european al cetățeniei prin educație » ce interesează deopotrivă și Procesul Bologna.

ALTE PRECIZĂRI:

Este cunoscut și acceptat faptul că integrarea României în Spațiul European al Învățământului Superior, presupune o compatibilizare a sistemului nostru cu cel european, context în care toate universitățile trebuie să participe:

- 1) Aplicarea în toate universitățile a **Sistemului European de Credite de Studiu Transferabile** (ECTS);
- 2) Dezvoltarea cooperării în cadrul rețelelor și a altor autorități competente în vederea implementării **Convenției de la Lisabona** privind echivalarea și recunoașterea diplomelor;
- 3) Generalizarea, până în anul 2005, a sistemului de **Supliment de Diplomă**, inclusiv în limba engleză, care va fi eliberat fiecărui absolvent, în mod gratuit;
- 4) Promovarea dimensiunii europene a învățământului superior prin schimbări în conținut și orientarea materiilor de studii și prin obținerea de credite de studii în universități din alte țări;
- 5) Dezvoltarea de programe de studii integrate, care să conducă la obținerea de diplome comune (**joint degrees**). Se vor dezvolta masteratele și școlile doctorale europene, pe bază de colaborări internaționale bilaterale sau multilaterale.

Studiile universitare de licență vor avea o durată de 3-4 ani (minimum 180 și maximum 240 de credite de studiu ECTS – European Credits Transfer System). Pentru obținerea licenței sunt necesare, pentru cele mai multe

specializări, 180 de credite de studiu ECTS. Domeniile de licență cu 240 de credite ECTS vor fi stabilite de Ministerul Educației și Cercetării și de Consiliul Național al Rectorilor. De la aceasta fac excepție studiile universitare pentru profesiile reglementate prin norme europene speciale.

În acest context se cuvine să insistăm asupra **Procesului Bologna**.

Rector,
Prof.dr.ing.Radu Munteanu

4. STRUCTURA ANULUI DE ÎNVĂȚĂMÂNT 2004-2005

Se găsește pe site-ul Universității Tehnice din Cluj-Napoca la adresa :

http://www.utcluj.ro/studenti/structura_anului.php

5. TAXELE PENTRU PROCESUL DE ÎNVĂȚĂMÂNT PE ANUL UNIV. 2004-2005

Aprobat în SENATUL UTCN

TAXE

din 14.09.2004

- PROCES de ÎNVĂȚĂMÂNT -

Nr. crt.	FELUL TAXEI	Valoare (lei) an univ. 2004-2005
Cap. I - TAXE pt. ACTIVITATEA DIDACTICĂ A STUDENȚILOR		
1.	Taxă de înmatriculare (<i>înregistrarea pt. prima dată într-un registru matricol a unui student</i>)	400.000
2.	Taxă de reînmatriculare (<i>studenți UTCN exmatriculați</i>)	2.000.000
3.	Taxă de transfer:	
	a) de la UTCN la altă universitate	2.000.000
	b) de la altă universitate la UTCN	400.000
	c) între facultățile (colegiu) UTCN	1.000.000
	d) între specializările aceleiași facultăți (colegiu) din UTCN	Nu se plătește
4.	Taxă anuală de școlarizare (<i>se achită în lei la cursul zilei de plată astfel: ½ până la 22.10.2004, ¼ până la 21.01.2005 și ¼ până la 08.04.2005</i>)	
	a) Facultatea de Arhitectură	400 EURO
	b) Facultatea de Automatică și Calculatoare	
	- specializările cu predare în limba română	500 EURO
	- specializările cu predare în limba engleză	600 EURO
	c) Facultatea de Construcții	
	- specializarea "Managementul Resurselor de Apă" (master)	270 USD
	- restul specializărilor	300 EURO
	d) Facultatea de Construcții de Mașini	
	- specializarea "Management" (master)	480 EURO
	- specializările "Inginerie Economică Industrială" / "Ingineria și Managementul Sistemelor de Producție", "Roboți Industriali (cu predare în limba engleză)", "Roboți Industriali (școlarizare la Bistrița)", "Managementul Sistemelor de Producție" (st. aprofundate)	350 EURO
	- restul specializărilor	300 EURO
	e) Facultatea de Electronică și Telecomunicații	
	- specializările cu predare în limba română	420 EURO
	- specializările cu predare în limba engleză	480 EURO
	f) Facultatea de Electrotehnică	400 EURO

	g) Facultatea de Mecanică	300 EURO
	h) Facultatea de Știința și Ingineria Materialelor	300 EURO
	i) Colegiul Universitar Tehnic, Economic și de Administrație	280 EURO
5.	Taxă de susținere a unor examene (<i>se plătește fiecare "probă-examen" a disciplinelor la care se susțin examenele</i>):	
	a) mărire de notă (<i>primele 2 examene sunt gratuite</i>)	1.000.000
	b) examene de diferență pt. continuare studii (cf. art. 65, alin 1.2 din Legea nr. 84/95) (<i>absolvenții de Colegiu UTCN sunt scutiți</i>)	500.000
	c) examene de diferență pt. alte cazuri decât continuare studii	500.000
	d) examene datorate prelungirii duratei normale de școlarizare prin repetenție (ex. nepromovate pt. care se repetă anul de studiu)	500.000
	e) examene pentru studenții care urmează cursurile anului de studiu superior, fără a fi promovat una sau două discipline	1.000.000
6.-	Taxă de recuperare laboratoare, proiecte care sunt obligatorii pentru prezentarea la examene (în cazul absenței nemotivate de la orele planificate) (<i>lei/oră</i>) - în cursul semestrelor, sesiuni examene iarnă și vară	100.000
	- în sesiunea restanțe toamnă	200.000
7.	Taxă pt. activități didactice neincluse în planul de învățământ sau activități conexe activității didactice	Tarifé pt. fiecare activ. care să acopere cheltuielile
8.	Taxă de înscriere la examenul de finalizare a studiilor (<i>absolvire / diplomă / disertație</i>)	
	a) absolvenți din afara UTCN	1.500.000
	b) absolvenți UTCN care repetă examenul	2.000.000
9.	Taxă de eliberare duplicate:	
	a) carnet de student	1.000.000
	b) foaia matricolă	3.000.000
	c) diplomă de studii	3.000.000
10.	Taxă de eliberare situații școlare la cerere:	
	a) foaia matricolă	1.000.000
	b) programa analitică	1.000.000
Cap. II - TAXE pt. ÎNSCRIERE la ADMITERE		
11.	Taxă de înscriere la admitere (inv. lungă și scurta durată – inclusiv continuare studii, studii aprofundate, master):	700.000
12.	Taxă de înscriere admitere la DECID:	
	a) profesori din inv. preuniversitar, salariați UTCN	200.000
	b) restul candidaților	400.000
14.	Taxă de înscriere admitere la doctorat:	
	a) persoane din UTCN	250.000
	b) restul candidaților	500.000
15.	Taxă de înscriere colocviu admitere gr. didactice inv. preuniversitar:	
	a) definitivat	20 EURO
	b) gradul didactic II	40 EURO
	c) gradul didactic I	50 EURO
Cap. III - TAXE pt. TEST LIMBĂ STRĂINĂ		
16.	Test limbă străină pentru admitere la doctorat	
	a) persoane din UTCN	150.000
	b) restul candidaților	300.000
17.	Test pt. obținerea certificatului de competență lingvistică de către absolvenți:	
	a) absolvenți UTCN	100.000

	b) absolvenți ai altor universități	100.000
18.	Test limbă străină pentru deplasări în străinătate sau trecerea la specializări cu predare în limbi străine:	
	a) studenți, preparatori, asistenți	100.000
	b) restul funcțiilor didactice	150.000
19.	Test limbă străină pentru angajații altor instituții	300.000
Cap. IV - TAXE pt. BIBLIOTECĂ		
20.	Taxă de eliberare permis bibliotecă	
	a) studenții	50.000
	b) personal UTCN	50.000
	c) utilizatori externi persoane fizice	500.000
	d) utilizatori externi persoane juridice	1.500.000
21.	Taxă de eliberare duplicat permis bibliotecă	<i>Valoare dublă față de cele de la pct. 20</i>
22.	Taxă de penalizare pt. nerespectarea termenului de restituire a publicațiilor împrumutate (<i>lei / publicație / zi întârziere</i>)	10.000
23.	Taxă de penalizare pt. nerestituirea publicațiilor de către absolvenți sau exmatriculați (<i>lei / publicație / an școlar</i>)	500.000
24.	Taxă de recuperare publicații pierdute (<i>lei/publicație</i>)	250.000 + prețul actualizat al publicației
25.	Taxă de restaurare publicații	minim 100.000
26.	Tehnoredactare computerizată (<i>lei/pag</i>)	10.000
27.	Sinteze documentare sau lucrări bibliografice la cerere	minim 2.000.000
28.	Multiplicare față-verso (<i>lei/coală</i>):	
	a) Format A4	
	- studenți, personal UTCN	2.000
	- persoane din afara UTCN	3.000
	b) Format A3	
	- studenți, personal UTCN	4.000
	- persoane din afara UTCN	6.000
29.	Consultare aplicații informatice de către cititori externi (<i>lei/oră</i>):	
	a) Current Contens	50.000
	b) LEGIS	50.000
Cap. V - TAXE DOCTORALE (doctoranzi cetățeni români)		
30.	Taxă anuală pentru doctoranzii cu taxă	400 EURO
31.	Taxă de susținerea tezei de către doctoranzii cu taxă	800 EURO
32.	Taxă anuală pentru depășirea perioadei de finanțare (<i>cei admiși la buget</i>)	300 EURO
33.	Taxă de susținerea publica a tezei în afara perioadei de finanțare (<i>cei admiși la buget</i>)	
	a) doctoranzi din UTCN	200 EURO
	b) doctoranzi din alte universități	450 EURO
	c) restul doctoranzilor	700 EURO
Cap. VI - TAXE ARHIVĂ		
34.	Cercetare arhivistică pe o perioadă de:	
	a) 1 - 6 ani	5 EURO
	b) 7 - 10 ani	10 EURO
	c) 11 - 15 ani	15 EURO
	d) 16 - 20 ani	20 EURO

	e) peste 20 ani	30 EURO
35.	Taxă de eliberare adeverințe cu informații din arhivă	5 EURO
36.	Taxă anuală de păstrare acte originale la dosar în arhivă	5 EURO
Cap. VII - ALTE TAXE		
37.	Înscriere la concursuri pentru posturi didactice:	
	a) preparator, asistent	100.000
	b) șef lucrări, lector	150.000
	c) conferențiar	300.000
	d) profesor	500.000
38.	Întreprindere simulată (<i>1 oră de simulare</i>)	2 EURO
39.	Taxe pentru întreprinderi simulate (<i>unități beneficiare</i>):	
	b) Licee	
	- bugetare	300 EURO
	- private	500 EURO
	b) Școli postuniversitare	
	- bugetare	400 EURO
	- private	700 EURO
	c) Universități sau alte organizații	
	- bugetare	1.000 EURO
	- private	1.400 EURO

6. CUANTUMUL BURSELOR PE SEM.I ȘI SEM. II A ANULUI UNIV. 2004-2005

Semestrul I :

1. Bursă performanță	2.500.000 lei
2. Bursă merit	1.900.000 lei
3. Bursă studiu	1.500.000 lei
4. Bursă socială	1.250.000 lei
5. Bursă studiu parțială	750.000 lei

Semestrul II :

1. Bursă performanță	2.700.000 lei
2. Bursă merit	2.100.000 lei
3. Bursă studiu	1.600.000 lei
4. Bursă socială	1.400.000 lei
5. Bursă studiu parțială	800.000 lei

7. REGULAMENTUL DEPARTAMENTULUI PENTRU ASIGURAREA CALITĂȚII

Se găsește pe site-ul Universității Tehnice din Cluj-Napoca la adresa :

http://www.utcluj.ro/download/MANUALUL%20CALITATII%20UTCN_Var_01.doc

8. PLANUL STRATEGIC PE PERIOADA 2005-2007

Se găsește pe site-ul Universității Tehnice din Cluj-Napoca la adresa :

http://www.utcluj.ro/prezentare/plan_strategic.php

9. PLANUL OPERAȚIONAL PE ANUL 2005

Se găsește pe site-ul Universității Tehnice din Cluj-Napoca la adresa :
<http://www.utcluj.ro/download/plan%20operational%202005.pdf>

10. PROGRAMUL DE ACTIVITĂȚI AL ORGANIZAȚIEI STUDENȚEȘTI « OSUT »

Se găsește pe site-ul Universității Tehnice din Cluj-Napoca la adresa :
<http://www.utcluj.ro/studenti/osut.php>

11. INFORMARE PRIVIND PROGRAMUL SOCRATES-ERASMUS

Informațiile se găsesc pe site-ul Oficiului de Relații Externe și Informații Publice :
<http://ori.utcluj.ro/index.php>

12. REGULAMENTUL DE ORGANIZARE DECID

Se găsește pe site-ul Universității Tehnice din Cluj-Napoca la adresa :
<http://www.utcluj.ro/download/regdecid.pdf>

13. STATUTUL SOCIETĂȚII ABSOLVENȚILOR UNIVERSITĂȚII TEHNICE DIN CLUJ-NAPOCA “AD ABSOLUTum”

Preambul

În școală, realizăm mai bine ca oriunde, că omul reprezintă o suită de idei care nu se vrea întreruptă, fiecare fiind umbra tuturor și înțelegând că nu există om pe deplin învățat, ci doar oameni care se cultivă și învață mereu.

Școala noastră pregătește studentul pentru o ordine adevărată, capabilă de o nesfârșită toleranță ce îngăduie prin anvergura sa incoruptibilă jocul liber al părților. Dar, tot școala noastră explică tinerilor că rigoarea morală poate fi urmată cu strictețe într-un univers în care e posibil numai necesarul...

Competența școlii de a-și organiza ea însăși structura, mecanismul de funcționare creativă, constituie o preocupare vitală, aidoma organismelor vii, în care revitalizarea, adaptarea, construcția și reconstrucția, constituie unica modalitate de existență. Aceste realități formative trebuie să câștige în timp abilități cu un înalt grad de specializare, care să permită la nevoie reorientarea și readaptarea profesională.

Edificiul științei se bazează pe ideea fundamentală că tot ce există ascultă de anumite legi ce pot fi cunoscute. Cu alte cuvinte, școala pleacă de la existența unor structuri, a unui univers, care se reflectă în ființa noastră nervoasă.

Astfel gândind, conștientizăm faptul că suntem și produsul unor influențe intelectuale din cele mai puternice. Existăm și suntem ceea ce suntem, fiindcă trăim într-o colectivitate umană, de unde rezultă drepturile și îndatoririle omului cu școală.

Venit din viitor, acest prezent insesizabil este înghițit de un trecut care se hrănește neconținut cu viitor.

Vreme trece, vreme vine, iar timpul ne spune că trebuie să fim legați neconținut de școală prin acel semn al trăirii și progresului care ne face să credem că ceea ce realizăm este mai bun decât ceea ce s-a făcut.

Vom afla dacă este așa, numai la interferența gândurilor și promoțiilor de absolvenți care și-au găsit împlinirea trecând prin Universitatea Tehnică din Cluj-Napoca.

Capitolul 1

ASOCIAȚI. DENUMIRE. SEDIU. ADEZIUNE. ADMINISTRAȚIE

Art. 1. ASOCIAȚI: 41 angajați UTC-N

Art. 2 – DENUMIREA ASOCIAȚIEI :

Asociația are denumirea SOCIETATEA ABSOLVENȚILOR UNIVERSITĂȚII TEHNICE DIN CLUJ-NAPOCA (denumită prescurtat SOCIETATEA ABSOLVENȚILOR sau acronimul “AD ABSOLUTum”) și este constituită pe baza Ordonanței nr.26 din 30 ianuarie 2000, cu privire la asociații și fundații.

“AD ABSOLUTum” este persoană juridică română, independentă, neguvernamentală, nelucrativă, nonprofit, apolitică, neetică și neconfesională, care își exercită activitatea în conformitate cu legislația română și pe baza prezentului statut.

În actele și documentele oficiale va purta denumirea SOCIETATEA ABSOLVENȚILOR UNIVERSITĂȚII TEHNICE DIN CLUJ-NAPOCA și va avea siglă, ștampilă și cont propriu în lei și valută.

Art. 3 – SEDIUL ASOCIAȚIEI:

Sediul “AD ABSOLUTum” este în Cluj-Napoca, str.C.Daicoviciu nr.15, camera 475, imobil aparținând Universității Tehnice din Cluj-Napoca. Sediul poate fi mutat la o altă adresă din Cluj-Napoca prin Hotărârea Adunării Generale a Reprezentanților.

Art. 4 – ASOCIAȚIA ESTE PERSOANĂ JURIDICĂ DE DREPT PRIVAT FĂRĂ SCOP PATRIMONIAL.

Art. 5 – DURATA ASOCIAȚIEI:

Asociația se constituie pe o durată nedeterminată, de la data Hotărârii judecătorești de autorizare a funcționării acesteia și înscrierii ei în Registrul persoanelor juridice.

Art. 6 – PATRIMONIUL INIȚIAL AL ASOCIAȚIEI. ACTIVITATEA FINANCIARĂ.

Pentru realizarea scopurilor și acțiunilor propuse, “AD ABSOLUTUM” va avea un fond-patrimoniu constituit din cele ce urmează :

Patrimoniul inițial de 6.560.000 lei constituit din contribuțiile inițiale ale asociaților.

Art. 7. CATEGORII DE RESURSE PATRIMONIALE ALE ASOCIAȚIEI:

- Bunuri materiale sau valorice conferite cu titlu de donație, moștenire, sponsorizări sau puse la dispoziția “AD ABSOLUTum” de persoane fizice sau juridice, cu caracter public sau privat, din țară sau din străinătate ;
- Subvenții acordate de instituții guvernamentale, publice sau private ;
- Bunurile și veniturile câștigate sau achiziționate direct de “AD ABSOLUTUM” prin activitățile ce le va desfășura în timp ;
- Contribuții ale membrilor “AD ABSOLUTum” ;
- Cotizații, cuantumul fiind stabilit de Adunarea Generală;
- Dobânzile și dividendele rezultate din plasarea sumelor disponibile, în condiții legale;
- Dividendele societăților comerciale înființate de asociații sau de federații;
- Venituri realizate din activități economice directe;
- Resurse obținute de la bugetul de stat și / sau de la bugetele locale ;
- Alte venituri prevăzute de lege.

Contribuțiile, donațiile și legatele pot fi valorice, drepturi de autor, titluri de credit ș.a., în condițiile legii și vor fi înscrise într-un registru separat.

Din resursele sale financiare, “AD ABSOLUTum” va putea acorda premii, burse, va putea efectua investiții în bunuri mobile și imobile, constitui depozite bancare și în genere va asigura conservarea și menținerea

patrimoniului său. Totodată “AD ABSOLUTum” va putea achiziționa drepturi de autor, know-how, după cum va putea înstrăina bunuri mobile și imobile sau alte drepturi conform prezentului articol, dacă aceste acțiuni sunt în interesul ei și cu aprobarea Consiliului Director.

Art. 8. SCOPUL ȘI OBIECTIVELE ASOCIAȚIEI:

Societatea Absolvenților Universității Tehnice din Cluj-Napoca “AD ABSOLUTum” se înființează pentru cultivarea legăturilor afective și profesionale între Universitatea Tehnică din Cluj-Napoca și absolvenții acesteia sub multiple planuri de reciprocitate.

“AD ABSOLUTum” va iniția și susține organizarea numai de acțiuni și activități compatibile cu Statutul său și conforme legislației române, cu aprobarea Consiliului Director.

Asociația are următoarele obiective:

- (1) atragerea în rândurile sale a unei părți semnificative din absolvenții Universității Tehnice din Cluj-Napoca, din țară și străinătate;
- (2) promovarea imaginii Universității Tehnice din Cluj-Napoca în țară și străinătate;
- (3) implicarea în procesul de reformă a învățământului tehnic din România;
- (4) implicarea în creșterea nivelului de instruire și de orientare pe piața locurilor de muncă a studenților universității ;
- (5) informarea membrilor asupra formelor de pregătire continuă organizate în Universitatea Tehnică din Cluj-Napoca, în vederea perfecționării profesionale;
- (6) orientarea antreprenorială a învățământului în vederea integrării cu mediul de afaceri;
- (7) organizarea unei baze de date, accesibilă prin Internet de pe site-ul “AD ABSOLUTum”, referitoare la membrii săi, facilitând astfel comunicarea reciprocă;
- (8) editarea Revistei “AD ABSOLUTum” care să reprezinte asociația, cadrele didactice din universitate, studenții, viața absolvenților din țară și străinătate ;
- (9) sprijinirea organizării de manifestări aniversare ale promoțiilor de absolvenți prin folosirea bazei de date a asociației și asigurarea cadrului de desfășurare;
- (10) inițierea și susținerea unor acțiuni privind creșterea performanțelor profesionale ale membrilor săi;
- (11) acordarea de tarife reduse pentru membrii “AD ABSOLUTum” la serviciile oferite de Universitatea Tehnică din Cluj-Napoca : manifestări științifice, bibliotecă, examene de admitere, publicații, bilete la spectacolele organizate de universitate, tarife speciale de cazare în spațiile universității în timpul vacanțelor, bazinul olimpic, etc.

Art. 8. MODUL DE DOBÂNDIRE ȘI DE PIERDERE A CALITĂȚII DE ASOCIAT

“AD ABSOLUTum” reunește persoane fizice care au absolvit cel puțin una din formele de instruire (inclusiv studii aprofundate, master, doctorat, etc.) ale Universității Tehnice din Cluj-Napoca, sau care fac (sau au făcut) parte din personalul academic al universității.

Membrii “AD ABSOLUTum” sunt:

- membri fondatori;
- membri;
- membri de onoare

Membrii fondatori sunt persoane fizice române sau străine care, cunoscând scopul, obiectivele și Statutul “AD ABSOLUTum” sunt de acord cu acestea și se angajează a contribui activ la îndeplinirea lor.

Membrii fondatori dobândesc această calitate în Adunarea Generală de Constituire, prin adeziune scrisă. Membrii fondatori sunt nominalizați în Anexa I, care face parte integrantă din prezentul Statut.

Pot deveni membri ai “AD ABSOLUTum” următoarele categorii de persoane fizice :

- (1) absolvenți ai facultăților și colegiilor din Universitatea Tehnică din Cluj-Napoca ;
- (2) absolvenții învățământului postuniversitar organizat de Universitatea Tehnică (master, doctorat) ;
- (3) membrii personalului academic al Universității Tehnice în momentul angajării lor printr-un contract de muncă la universitate.

Calitatea de membru se obține pe bază de adeziune scrisă adresată Consiliului Director și prin plata taxei de înscriere și a primei cotizații. Cuantumul acestora se stabilește conform Regulamentului de funcționare și se aprobă în Adunarea Generală a Reprezentanților.

După completarea *Formularului de înscriere și evidență* solicitanții devin membri la data achitării taxei de înscriere. Noii membri, avizați de DE și CD, participă cu drept de vot la ședințele AG.

Calitatea de membru se pierde în următoarele cazuri :

- (1) nerespectarea Statutului “AD ABSOLUTum”;
- (2) implicarea în acțiuni care afectează prestigiul Universității Tehnice din Cluj-Napoca;
- (3) persoanele care au adus atingere în mod vădit valorilor naționale ;
- (4) persoanele condamnate penal pentru săvârșirea unor infracțiuni grave, printr-o hotărâre judecătorească rămasă definitivă;
- (5) prin neplata cotizației anuale;
- (6) la cerere;

Art. 9. DREPTURILE ASOCIAȚIEI :

“AD ABSOLUTum” are dreptul de a edita, publica și difuza Revista “AD ABSOLUTum”, periodice, cărți și alte materiale, prin mijloace proprii sau în colaborare.

“AD ABSOLUTum” are dreptul de a se afilia la organizații similare din țară și din străinătate, păstrându-și integral autonomia proprie.

“AD ABSOLUTum” are dreptul de autoadministrare și organizare independentă a activităților sale, de formulare și îndeplinire a programului său de acțiuni.

“AD ABSOLUTum” poate finanța programe și poate acorda burse pe baza propriilor criterii de performanță sau în colaborare cu conducerea Universității Tehnice din Cluj-Napoca.

“AD ABSOLUTum” poate înființa singură sau în asociere, societăți comerciale. Profitul obținut se folosește pentru realizarea obiectivelor asociației sau se poate reinvesti în aceeași societate.

“AD ABSOLUTum” poate desfășura orice alte activități economice directe, dacă acestea au caracter accesoriu și sunt în legătură cu scopul principal al asociației, în conformitate cu Statutul și legile române în vigoare.

“AD ABSOLUTum” își poate constitui secțiuni și filiale în condițiile art.13 din Ordonanța 26/2000.

Art. 10. DREPTURILE MEMBRILOR (ASOCIAȚILOR) SOCIETĂȚII “AD ABSOLUTum”:

Membrii “AD ABSOLUTum” au următoarele drepturi:

- (1) să participe la acțiunile asociației și să beneficieze de mijloacele și facilitățile oferite de aceasta;

- (2) să aleagă și să fie ales în Consiliul Director, în Comisia de Cenzori sau în alte organisme ale “AD ABSOLUTum”.

Membrii de onoare sunt aprobați în Adunarea Generală, la propunerea Consiliului Director, dintre personalitățile care s-au distins prin realizări deosebite și care au o contribuție importantă la desfășurarea activităților asociației, la promovarea prestigiului și intereselor “AD ABSOLUTum” și ale Universității Tehnice din Cluj-Napoca.

Rectorul în exercițiu al Universității Tehnice din Cluj-Napoca, membru al asociației, este desemnat ca PREȘEDINTE ONORIFIC al “AD ABSOLUTum” și membru de drept al Adunării Generale. Președintele onorific având o înaltă autoritate morală și profesională poate asigura prin prezența și activitatea sa reprezentarea protocolară a “AD ABSOLUTum”.

Fiecare membru “AD ABSOLUTum” are dreptul și obligația de a pune în discuția CD și/sau AG orice acțiune care poate duce la prejudicierea activității “AD ABSOLUTum”.

Art. 11. OBLIGAȚIILE ASOCIAȚILOR:

- (1) să respecte reglementările prezentului Statut;
- (2) să promoveze interesele asociației și ale Universității Tehnice din Cluj-Napoca și să evite tot ceea ce ar putea aduce atingere prestigiului și scopului acesteia;
- (3) să respecte hotărârile organelor de conducere;
- (4) să achite cotizația anuală de membru.

Art. 12. ORGANIZAREA, ADMINISTRAREA ȘI CONTROLUL ASOCIAȚIEI “AD ABSOLUTum”. ATRIBUȚIILE ORGANELOR DE CONDUCERE.

Organele “AD ABSOLUTum” sunt:

- (1) Adunarea Generală;
- (2) Consiliul Director;
- (3) Comisia de Cenzori.

ADUNAREA GENERALĂ se întrunește o dată pe an în ședință ordinară și în ședințe extraordinare, care se pot convoca în următoarele condiții:

- (1) la inițiativa Consiliului Director;
- (2) la inițiativa Comisiei de Cenzori;
- (3) pe baza cererii scrise formulate de cel puțin o treime din membri, cu menționarea motivului cererii. Norma de reprezentare a membrilor “AD ABSOLUTum” la Adunarea Generală se stabilește de către Consiliul Director, conform Regulamentului de funcționare.

Adunarea Generală are următoarele atribuții:

- (1) adoptă Statutul și Regulamentul de funcționare al “AD ABSOLUTum” și aprobă modificările acestora;
- (2) stabilește direcțiile principale ale activității “AD ABSOLUTum”;
- (3) alege Consiliul Director și Comisia de Cenzori, conform Regulamentului de funcționare al asociației;
- (4) adoptă planul de lucru al Consiliului Director și al Comisiei de Cenzori;
- (5) aprobă înființarea de filiale și validează conducerile acestora;
- (6) validează raportul de activitate al Consiliului Director și ale conducerilor filialelor pe perioada scursă de la ultima sesiune;
- (7) aprobă execuția financiară, bilanțul contabil, programul anual de activitate, bugetul de venituri și cheltuieli pentru noul an;

- (8) analizează și validează propunerile pentru desemnarea membrilor de onoare;
- (9) ia decizia finală în cazul de excludere, în conformitate cu prevederile Statutului;
- (10) hotărăște, în baza articolului 15 din Statut, efectuarea, în mod accesoriu, de activități economice;
- (11) revocă individual sau colectiv mandatele organelor de conducere și control;
- (12) hotărăște, în condițiile legii și ale Statutului, dizolvarea și lichidarea asociației;
- (13) Adunarea Generală este convocată cu cel puțin 30 de zile înainte de data reuniunii, specificând ordinea de zi preliminară, ziua, ora și locul unde se vor desfășura lucrările. Adunarea Generală se consideră statutar constituită dacă sunt prezenți cel puțin jumătate plus unul din reprezentanții “AD ABSOLUTum”. Dacă la prima convocare nu se întrunește numărul statutar de membri se va face o nouă convocare în termen de 15 zile de la data primei convocări. În acest caz Adunarea Generală se consideră legal constituită indiferent de numărul celor prezenți. Se consideră validă și exprimarea opiniei privind tematica în discuție prin vot electronic (pe Internet).

Adunarea Generală este condusă de către decanul de vârstă al celor prezenți.

Hotărârile Adunării Generale se iau cu votul majorității simple a celor prezenți. Hotărârile Adunării Generale se consemnează într-un registru special.

CONSILIUL DIRECTOR asigură punerea în operă a hotărârilor Adunării Generale.

- (1) Consiliul Director este format dintr-un număr impar de persoane, stabilit prin hotărârea Adunării Generale;
- (2) Nu poate fi membru al Consiliului Director, iar dacă era, pierde această calitate, orice persoană care ocupă o funcție de conducere în cadrul unei instituții publice, dacă “AD ABSOLUTum” are ca scop sprijinirea activității acelei instituții publice.
- (3) Rectorul în exercițiu al Universității Tehnice din Cluj-Napoca, ca PREȘEDINTE ONORIFIC (Art.25), poate participa la ședințele Comitetului Director fără a avea drept de vot ;
- (4) Atribuțiile Consiliului Director :
 - a) Prezintă Adunării Generale raportul de activitate pe perioada anterioară, executarea bugetului de venituri și cheltuieli, bilanțul contabil, proiectul bugetului de venituri și cheltuieli și proiectul programelor “AD ABSOLUTum” ;
 - b) încheie acte juridice în numele și pe seama “AD ABSOLUTum” ;
 - c) aprobă organigrama și politica de personal “AD ABSOLUTum” ;
 - d) îndeplinește orice alte atribuții prevăzute în Statut sau stabilite de Adunarea Generală;
 - e) elaborează Regulamentul de funcționare și îl supune aprobării Adunării Generale;
- (5) Pentru exercitarea atribuțiilor prevăzute la Art.32, aliniatul (4) lit.b) și d), Consiliul Director poate angaja temporar și persoane care nu au calitatea de membru al Asociației “AD ABSOLUTum” ;
- (6) Membrii Consiliului Director aleg Directorul Executiv și Secretarul Consiliului.
- (7) Controlul financiar intern al “AD ABSOLUTum” este asigurat de **COMISIA DE CENZORI**.
- (8) În realizarea competenței sale Comisia de Cenzori :
 - a) verifică modul în care este administrat patrimoniul “AD ABSOLUTum” ;
 - b) întocmește rapoarte și le prezintă Adunării Generale;
 - c) poate participa la ședințele Consiliului Director, fără drept de vot ;
 - d) îndeplinește orice alte atribuții de control prevăzute în statut sau stabilite de Adunarea Generală;
- (9) Comisia de Cenzori este alcătuită dintr-un număr impar de membri, stabilit în Adunarea Generală.

- (10) Din Comisia de Cenzori nu pot face parte membrii Consiliului Director și nici persoanele care ocupă o funcție de conducere în cadrul unei instituții publice, dacă “AD ABSOLUTum” are ca scop sprijinirea activității acelei instituții.
- (11) Regulamentul intern de organizare și funcționare stabilit de Comisia de Cenzori se aprobă în Adunarea Generală;

SECRETARUL CONSILIULUI are următoarele atribuții:

- a) organizează și actualizează baza de date “AD ABSOLUTum”;
- b) realizează corespondența cu membrii “AD ABSOLUTum”, în scopul îndeplinirii funcțiilor asociației;
- c) întocmește actele cu caracter economic sau juridic necesare realizării activităților asociației “AD ABSOLUTum”, la nevoie cu concursul unor specialiști angajați.

FILIALE:

- (1) “AD ABSOLUTum” poate deschide filiale în țară și în străinătate ;
- (2) Membrii filialelor aleg dintre ei, cu majoritate simplă, Șeful Filialei ;
- (3) Filiala este reprezentată în Adunarea Generală prin Șeful Filialei și de un număr corespunzător de reprezentanți, aleși conform Regulamentului de funcționare a “AD ABSOLUTum”.

Art.13. DIZOLVAREA ȘI LICHIDAREA ASOCIAȚIEI « AD BSOLUTum »

Dizolvarea și lichidarea “AD ABSOLUTum” se fac pe baza hotărârii Adunării Generale, în condițiile și cu respectarea procedurii prevăzute de art.54 și următoarele din Ordonanța 26/2000.

În cazul dizolvării “AD ABSOLUTum” bunurile rezultate în urma lichidării se transferă Universității Tehnice din Cluj-Napoca, conform Hotarârii Adunării Generale.

Art. 14. DISPOZIȚII FINALE ȘI TRANZITORII

Prezentul Statut a fost aprobat de membrii fondatori participanți la Adunarea Generală de constituire a SOCIETĂȚII ABSOLVENȚILOR UNIVERSITĂȚII TEHNICE DIN CLUJ-NAPOCA, semnatari ai Actului Constitutiv.

Modificările ulterioare ale Statutului “AD ABSOLUTum” se aprobă de Adunarea Generală.

Anexele fac parte integrantă din prezentul Statut al SOCIETĂȚII ABSOLVENȚILOR UNIVERSITĂȚII TEHNICE DIN CLUJ-NAPOCA (“AD ABSOLUTum”)

4	DOCTORAT ZI (in stagiul de 4 ani), din care	213	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	213
	-anul I si II	144																	144
	-anul III si IV	69																	69
5	DOCTORAT F.F.(in stagiul de 6 ani)	784																	784
6	REZIDENTIAT IN CICLUL I, din care	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	- anul I																		0
	- anul II																		0
7	GRADE DIDACTICE PREUNIV.	150																	150
8	AN PREGATITOR																		0
9	SEMINAR PEDAGOGIC	2000																	2000
10	ABSOLVENTI 2003-2004, din care	1579	11	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1590
	invatamant universitar	1382	11																1393
	studii aprofundate + materat	197																	197
	doctorat zi																		0
	doctorat f.f.																		0

NOTA:

- In situatie vor fi cuprinsi si studentii straini bursieri ai statului roman, precum si studentii straini de etnie romana, aflati la studii pe cont propriu nevalutar cu aprobarea MEaC.
- In cadrul domeniilor stabilite de CNFIS (tehnic, agronomic, etc.) sunt grupate domeniile din clasificatia MEaC anexata in tabelul 4.2;
- Studentii facultatilor de management agricol si de management si inginerie economica in agricultura si dezvoltare rurala, din cadrul universitatilor de stiinte agricole si medicina veterinara, vor fi incadrati la domeniul (clasificarea CNFIS) 'Tehnic' (coloana 1).
- Studentii sectiei de pictura si restaurare religioasa, din invatamantul teologic, vor fi incadrati la domeniul (clasificarea CNFIS) 'Arta' (coloana 15).

Studii aprofundate+master= 250+22 pt. 2004/2005 si 20 din 2003/2004 pt. anul II master

UNIVERSITATEA TEHNICA din Cluj-Napoca	18	Denumirea si codul universitatii
---------------------------------------	----	----------------------------------

Tabelul 4.1: Numărul fizic al studentilor si al altor participanti cu taxa la procesul de invatamant, in cadrul duratei de studii stabilite prin lege, la 1 ianuarie 2005

NOTA: Va rugam sa completati numai spatiile marcate cu culoarea galbena, fara a introduce alte randuri in tabel. Eventualele completari se mentioneaza intr-un alt fisier.

Nr. crt.		Domenii fundamentale (grupare CNFIS)	Tehnic		Arhitectura	Agronomic	Stiinte		Matematici aplicate	Socio-uman	Psihologie	Medicina	Economic	Teatru	Film	Interpretare muzicala	Muzica	Arta	Sport	
			fara fizica si chimie	fizica si chimie			fara fizica si chimie	fizica si chimie												
A	B	C	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	
1		CURSURI DE ZI –total, din care:	2023	3	244	0	0	0	0	0	0	0	43	0	0	0	0	0	0	2313
	a)	invatamant forma lunga	1582	3	244															1829
	b)	colegii	126																	126
	c)	studii aprofundate + masterat	131										43							174

	d)	studii aprofundate + masterat integral in limbi moderne de mare circulatie internationala (engleza, franceza, germana)																	0
	e)	studii de specialitate integral in limbi moderne de mare circulatie internationala (engleza, franceza, germana)	144																144
	f)	studii de specialitate in limba maghiara																	0
	g)	studii de specialitate in limbi de circulatie restransa (rare), altele decat limbile engleza, franceza, maghiara si germana)																	0
	h)	studii in afara localitatii de rezidenta a universitatii	40																40
	i)	studii in extensie universitara (in afara tarii)																	0
	j)	studii aprofundate/masterat in extensie universitara (in afara tarii)																	0
	k)	studenti cu frecventa redusa																	0
2		CURSURI SERALE																	0
3		CURSURI FARA FRECVENTA																	0
4		DOCTORAT ZI (in stagiul de 4 ani), din care	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		-anul I si II																	0
		-anul III si IV																	0
5		DOCTORAT F.F.(in stagiul de 6 ani)	4																4
6		REZIDENTIAT IN CICLUL I, din care	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		- anul I																	0
		- anul II																	0
7		GRADE DIDACTICE PREUNIV.																	0
8		AN PREGATITOR																	0
9		SEMINAR PEDAGOGIC	114																114
10		INVATAMANT LA DISTANTA																	0
11		STUDII ACADEMICE POSTUNIVERSITARE			9		979												988
12		STUDII POSTUNIVERSITARE DE SPECIALIZARE					49												49
13		CURSURI DE PERFECTIONARE POSTUNIVERSITARE					112												112
14		ABSOLVENTI 2003-2004, din care	249	0	15	0	633	0	0	0	0	0	0	11	0	0	0	0	908
		invatamant universitar	203		15														218
		studii aprofundate + masterat	46									11							57
		alte studii postuniversitare					633												633
		doctorat zi																	0
		doctorat f.f.																	0
15		Studenti cu taxa, in afara duratei de studiu stabilite prin lege	330		16														346

NOTA:

- In situatie vor fi cuprinsi si studentii straini pe cont propriu valutar (CPV), precum si studentii straini de etnie romana, aflati la studii pe cont propriu valutar sau in lei, cu aprobarea MEcC.

- Studentii cu taxa, in afara duratei de studiu stabilite prin lege, sunt studentii proveniti din studenti bugetati, care repeta anul de studiu sau au depasit durata de studiu subventionata de Stat.

- In cadrul domeniilor stabilite de CNFIS (tehnice, agronomice, etc.) sunt grupate domeniile din clasificatia MEcC anexata in tabelul 4.2;

- Studentii facultatilor de management agricol si de management si inginerie economica in agricultura si dezvoltare rurala, din cadrul universitatilor de stiinte agricole si medicina veterinara, vor fi incadrati la domeniul (clasificarea CNFIS) 'Tehnic' (coloana 1).

- Studentii sectiei de pictura si restaurare religioasa, din invatamantul teologic, vor fi incadrati la domeniul (clasificarea CNFIS) 'Arta' (coloana 15).

UNIVERSITATEA TEHNICA din Cluj-Napoca	18	Denumirea si codul universitatii
---------------------------------------	----	----------------------------------

Tabelul 1: Structura de personal (la 1 ianuarie 2005)

NOTA: Va rugam sa completati numai spatiile marcate cu culoarea galbena, fara a introduce alte randuri in tabel. Eventualele completari se mentioneaza intr-un alt fisier.

1	Numarul total al personalului didactic titular, cu carte de munca si norma de baza in universitate:		649
	din care	2.1. Profesori ¹⁾	211
		2.2. Conferentieri ¹⁾	125
		2.3. Lectori	146
		2.4. Asistenti	114
		2.5. Preparatori	53
2	Numarul personalului didactic titular ²⁾ sub 35 de ani ³⁾		180
3	Numarul personalului didactic titular ²⁾ cu titlul stiintific de doctor ⁴⁾ :		418
	din care	4.1. Lectori	78
		4.2. Asistenti	5
4	Numarul total al personalului didactic auxiliar		275
5	Numarul total al personalului TESA ⁵⁾		273

Nota:

1) Se iau in considerare numai profesorii si conferentieri pentru care concursurile de promovare au fost finalizate pana la 1 ianuarie 2005 si exista aprobarea Consiliului National de Atestare a Titlurilor, Diplomelor si Certificatelor Universitare.

2) **Personal didactic:** numim astfel cadrul didactic titular, cu carte de munca si norma de baza in universitate, care ocupa un post didactic

3) Se iau in considerare cadrele didactice care nu au implinit 36 de ani până la data de 31 decembrie 2004.

4) Se iau in considerare numai cadrele didactice pentru care titlul de doctor a fost confirmat pana la 1 ianuarie 2005 de Consiliul National de Atestare a Titlurilor, Diplomelor si Certificatelor Universitare.

5) **NU** se ia in considerare personalul TESA din serviciile sociale (camine, cantine).

Universitatea TEHNICA din Cluj-Napoca

Situția posturilor didactice și a personalului didactic și nedidactic la - 01 ianuarie 2005

Nr. crt	Facultatea, departamentul, colegiul, etc	Nr. Posturi prof.		Nr. posturi conf.		Nr. posturi lector / S.I.		Nr. posturi asistent		Nr. posturi preparator		Total posturi		Total posturi normate	Numărul personalului didactic auxiliar și de cercetare	Numărul personalului nedidactic (TESA și administrativ)	Nr. Prof. cu vârsta peste 65 ani
		Ocupate	Vacante	Ocupate	Vacante	Ocupate	Vacante	Ocupate	Vacante	Ocupate	Vacante	Ocupate	Vacante				
Total		211	10	125	4	146	238	114	97	53	30	649	379	1028	294	440	7
1	Fac. de ARHITECTURA	3	0	8	0	6	12	8	5	1	2	26	19	45	5		
2	Fac. de AUTOMATICA si CALCULATOARE	27	0	18	0	25	70	16	19	18	13	104	102	206	19		
3	Fac. de CONSTRUCTII si INSTALATII	38	0	24	0	23	24	19	9	14	1	118	34	152	21	2	3
4	Fac. de CONSTRUCTII de MASINI	44	1	24	1	24	32	25	18	2	1	119	53	172	21	2	1
5	Fac. de ELECTRONICA si TELECOMUNICATII	16	7	11	1	15	29	13	16	10	4	65	57	122	18	3	
6	Fac. de ELECTROTEHNICA	31	0	12	1	14	19	14	17	2	1	73	38	111	18		1
7	Fac. de MECANICA	26	0	8	0	14	23	8	7	5	3	61	33	94	17	1	2
8	Fac. de STIINTA si ING. MATERIALELOR	22	1	16	1	24	16	9	1	1	5	72	24	96	12	6	
9	Dep.Preg.a Pers .DIDACTIC	4	1	4	0	1	13	2	5	0	0	11	19	30	1		
10	Colegiul univ. TEHNIC, ECONOMIC si de ADMINISTRATIE														6		
11	SECRETARIAT RECTORAT														8	1	
12	BIBLIOTECA														34	1	
13	PERSONAL TESA ADMINISTRATIV														55	225	
14	REGIE-Subventii														19	167	
15	CENTRUL de NATATIE														1	25	
16	VENITURI PROPRII														4	2	
17	C.C.S.T.T.I.I.														35	5	

15. RAPORTUL FINANCIAR PE ANUL 2004

Se găsește pe site-ul Universității Tehnice din Cluj-Napoca la adresa :

http://www.utcluj.ro/download/raport_financiar2004.pdf

16. HOTĂRÂREA BIROULUI SENAT PRIVIND REDUCEREA CU 50% A UNOR TAXE PENTRU O ANUMITĂ CATEGORIE DE STUDENȚI

Începând cu anul universitar 2004-2005 taxa de școlarizare se reduce cu 50% pentru următoarele categorii de studenți care sunt înmatriculați în universitatea noastră în regim de finanțare “cu taxă”, indiferent de forma de învățământ (lungă durată, scurtă durată, studii aprofundate sau master):

Art.1. a) Studenții care sunt și angajați ai universității noastre.

b) Studenții pentru care unul din părinți are calitatea de: angajat al universității noastre sau pensionar al UTC-N.

c) Studenții care au soțul(soția) angajat al UTC-N.

Art.2. Studenții mai sus menționați au următoarele obligații:

a) prezintă la începutul fiecărui an universitar la secretariatul facultății unde sunt înmatriculați adeverințe din care să rezulte că îndeplinesc condițiile din art. 1.

b) anunță în scris secretariatul facultății cu privire la încetarea calității prevăzute la art. 1, altfel riscând să fie exmatriculați pentru neîndeplinirea obligațiilor de plată.

Art.3. Reducerea este valabilă numai pentru perioada din anul universitar cât studentul îndeplinește condițiile din art.1.

17. REPARTIZAREA CIFRELOR DE ȘCOLARIZARE PE DOMENII PE ANUL UNIV. 2005-2006

FACULTATEA DE ARHITECTURĂ ȘI URBANISM

Domeniu:	locuri	buget	taxă
• Arhitectură		50	75
specializare:			
Arhitectură			

FACULTATEA DE AUTOMATICĂ ȘI CALCULATOARE

Domenii:	locuri	buget	taxă
• Calculatoare și Tehnologia Informației		112	168
specializări:			
Calculatoare (română și engleză) Tehnologia Informației			
• Ingineria Sistemelor Automate			
școlarizare la Cluj Napoca		58	87
școlarizare la Satu Mare		30	45
specializare :			
Automatică și Informatică Aplicată (română și engleză)			

FACULTATEA DE CONSTRUCȚII ȘI INSTALAȚII

Domenii:	locuri	buget	taxă
• Inginerie Civilă		215	320
specializări:			
Construcții Civile Industriale și Agricole			
Inginerie Civilă (engleză)			
Căi Ferate Drumuri și Poduri			

• Instalații	120	180
specializări:		
Instalații pentru Construcții		
Instalații și Echipamente pentru Protecția Atmosferei		

• Inginerie și Management în Construcții	90	135
specializare:		
Inginerie și Management în Construcții		

FACULTATEA DE CONSTRUCȚII DE MAȘINI

Domenii:	locuri	buget	taxă
• Inginerie Mecanică			
școlarizare la ClujNapoca		155	70
școlarizare la Bistrița		30	20
școlarizare Satu Mare		30	20
școlarizare Zalău		30	20
specializări:			
Tehnologia construcțiilor de mașini	(română și germană)		
Mașini și Sisteme de Producție			
Design Industrial			

• Inginerie și Management Industrial			
școlarizare la ClujNapoca		80	50
școlarizare la Bistrița		29	20
specializare:			
Inginerie și Management Industrial (română și engleză)			

• Mecatronică și Robotică	50	20
specializare:		
Robotică (română și engleză)		

• Științe Inginerești Aplicate	30	20
specializare :		
Inginerie fizică		

FACULTATEA DE ELECTRONICĂ ȘI TELECOMUNICAȚII

Domenii:	locuri	buget	taxă
• Inginerie Electronică și Telecomunicații		180	270
specializări :			
Electronică și Ingineria Informației (română și engleză)			
Telecomunicații (română și engleză)			

FACULTATEA DE ELECTROTEHNICA

Domenii:	locuri	buget	taxă
• Inginerie Electrică		115	115
specializări			
Acționări electrice			
Electrotehnică Generală			
Electromecanică			
Eetrologie în Industria Electrică			
• Inginerie Energetică	30	30	
specializare			

Energetică Industrială

- **Științe Inginerești Aplicate** 25 25
specializare
Inginerie Medicală

FACULTATEA DE MECANICĂ**Domenii:**

- | | locuri | buget | taxă |
|---|--------|-------|------|
| • Inginerie Mecanică
specializări:
Mașini și Instalații pentru Agricultură și Industrie Alimentară
Mașini și Echipamente Termice
Mecanică Fină | 61 | 61 | 60 |
| • Ingineria Transporturilor
specializare :
Autovehicule rutiere | 60 | 60 | 60 |
| • Mecatronică și Robotică
specializare :
Mecatronică | 50 | 50 | 50 |

FACULTATEA DE ȘTIINȚA ȘI INGINERIA MATERIALELOR**Domenii:**

- | | | | |
|--|-----|-----|-----|
| • Ingineria Materialelor
școlarizare la Cluj - Napoca, Zalău sau Alba Iulia
specializări:
Știința Materialelor
Ingineria Procesării Materialelor | 140 | 140 | 140 |
| • Ingineria Mediului
specializare:
Ingineria și Protecția Mediului în Industrie | 50 | 50 | 50 |

18. SCOATEREA LA CONCURS ÎN SEM.II ANUL UNIV. 2004/2005 A UNOR POSTURI MICI

Nr. Crt	FACULTATEA	CATEDRA	POST	POZ	DISCIPLINA	
1	AUTOMATICA SI CALCULATOARE Asist. - 1 Prep. - 1	CALCULATOARE	Asist.	63	Proiectare bază de date. Proiectare rețele de calculatoare	
2			Prep.	77	Proiectarea cu microprocesoare	
3	CONSTRUCTII DE MASINI	LIMBI STRAINE	Asist.	6	Limba germană	Trans. LECTOR nr.6
4			Asist.	22	Limba engleză	
5	S.L. 2 <i>Transf.</i> - 2 Asist. 2 <i>Transf.</i> - 1	MASINI-UNELTE SI ROBOTI INDUSTRIALI	Sef lucr.	33	Sisteme flexibile de fabricație. Mașini și instalații în sisteme robotizate. Calculul și construcția roboților industriali. Bazele proiectării produselor competitive.	Transf. din ASIST.33

6			Sef lucr.	34	Acționări hidro-pneumatice. Mașini și acționări hidro-pneumatice. Acționări electrice și elemente de automatizare	Trans.din ASIST.34
7	DEPARTAMENTUL PENTRU PREGATIREA PERSONALULUI DIDACTIC	DEPARTAMENTUL PENTRU PREGATIREA PERSONALULUI DIDACTIC	Lector	18	Psihologie	
8	Lect. 2		Lector	21	Pedagogie	
9	ELECTRONICA SI TELECOMUNICATII	BAZELE ELECTRONICII	Asist.	24	Dispozitive și circuite electronice (eng.). Optoelectronica (lb.eng.). Componente integrate optoelectronice. Comunicații pe fibră optică.	
10	Asist. – 1 Prep. – 1					
		ELECTRONICA APLICATA	Prep.	30	Proiectarea tehnologică a echipamentelor	
11	ELECTROTEHNICA	ELECTROTEHNICA	Sef lucr.	21	Bazele electrotehnicii I,II. Electrotehnică.I	
12	S.L. – 2		Sef lucr.	23	Electrotehnică și mașini electrice I. Electrotehnică I. Electrotehnică, electronică și automatizări	
13	MECANICA	AUTOVEHICULE RUTIERE SI MASINI AGRICOLE	Asist.	21	Trafic rutier . Dinamica autovehiculelor. Tehnici și echipamente de diagnosticare (opțional). Diagnosticarea autovehiculelor (opțional). Echipamente și tehnici de diagnosticare a automobilelor	
14	S.L. – 1 Asist. - 1					
		TERMOTEHNICA, MASINI SI ECHIPAMENTE TERMICE	Sef lucr.	11	Bazele cercetării experimentale a mașinilor termice I. Mecanica fluidelor și mașini hidraulice	

Nr. crt.	FACULTATEA	Prof. (TRANSF.)	Conf. (TRANSF.)	S.L./Lector (TRANSF.)	Asist. (TRANSF.)	Prep.	TOTAL
1.	Autom. si Calculatoare				1	1	2
2.	Electronica si Telecom.			-	1	1	2
3.	Electrotehnica			2	-	-	2
4.	Constr. De Mașini			2 (2)	2 (1)	-	4
5.	Mecanică			1	1	-	2
6.	D.P.P.D.			2	-	-	2
	TOTAL			7 (2)	5 (1)	2	14

19. MODIFICAREA UNOR ARTICOLE DIN REGULAMENTUL PRIVIND ACTIVITATEA PROFESIONALĂ A STUDENȚILOR

În ședința de SENAT din 17.03.2005 s-au aprobat Modificari ale art. 8, 10, 15, 17 și 27 din “Regulamentului privind activitatea profesionala a studentilor” după cum urmează:

1. La Art 8 dupa textul existent (2 fraze) se introduce următorul text:

Un student poate fi admis la examen numai dupa indeplinirea tuturor obligatiilor profesionale aferente disciplinei la care da examen.

Obligatiile profesionale aferente disciplinelor se refera la frecventarea cursurilor, laboratoarelor și proiectelor, finalizarea lucrărilor de laborator și proiect, participarea și promovarea colocviului de laborator și a altor evaluări, precum și pregătirea individuală.

Obligațiile profesionale și amplexarea lor, cuantificate în ore în concordanță cu ponderea disciplinei în planul de învățământ, se stipulează în programa analitică a disciplinei și sunt aprobate de șeful de catedră și de consiliul facultății. Ele sunt prezentate studentilor la primul curs de către responsabilul de disciplină.

Din punctul de vedere al indeplinirii acestor obligatii aferente disciplinelor studentii dobindesc unul din urmatoarele statute:

-“admis la examen”

-“aminat la examen” pînă la indeplinirea tuturor obligatiilor profesionale

-“neadmis la examen” cu obligatia refacerii in intregime a disciplinei in cazul neefectuării a mai mult de 50% din lucrarile de laborator.

2. La Art. 10 în locul primei fraze (“Finalizarea evaluării studentilor se realizeaza numai in cele trei sesiuni stabilite iarna, vara si toamna”) **se introduce următorul text:**

Finalizarea evaluării studentilor se realizeaza numai in cele trei sesiuni stabilite, din care doua normale de iarna si vara corespunzind celor doua semestre si una de restante toamna. Fac exceptie anii terminali care beneficiaza de o sesiune speciala de restante in luna mai.

In saptamina premergatoare acestor sesiuni studentii pot recupera un numar de maximum 3 lucrari de laborator pe disciplina, si pot sustine proiectul si colocviul de laborator cu scopul modificării statutului din aminat la examen in admis la examen.

3. La Art. 15 în locul primei fraze (“Notarea pregătirii studentului la verificari si proiecte, precum si a raspunsurilor la examene se face cu note de la 10 la 1, nota minima de promovare fiind 5”) **se introduce următorul text:**

Notarea pregătirii studentului la verificari si proiecte, precum si a raspunsurilor la examene se face cu note intregi de la 10 la 1, nota minima de promovare fiind 5.

4. La Art. 17 în locul frazei a doua (“Studentii care au cel mult doua discipline nepromovate trec in anul urmator de studiu, urmind sa le sustina pe parcursul intregului an de studiu, in cele trei sesiuni planificate impreuna cu anul de studiu care are planificat examen la disciplina respectiva”) **se introduce următorul text:**

Studentii care au cel mult două discipline nepromovate trec in anul urmator de studiu.

Recuperarea obligatiilor profesionale restante aferente disciplinelor nepromovate din anii precedenti poate fi efectuata in saptamina premergatoare sesiunilor planificate impreuna cu anul de studiu care are planificat examen la disciplina respectiva. In cazul anilor terminali studentii pot sustine recuperarea obligatiilor profesionale aferente disciplinelor nepromovate din anii precedenti in saptamina premergatoare sesiunii speciale de restanta.

Examenele la disciplinele nepromovate din anii precedenti se vor sustine in cele trei sesiuni planificate impreuna cu anul de studiu care are planificat examen la disciplina respectiva. In cazul anilor terminali studentii pot sustine examenele restante din anii anteriori in cadrul sesiunii speciale de restanta.

5. Art. 27 în întregime (*“Metodologia specifică de organizare și desfășurare a examenelor de diplomă, absolvire, disertație se aprobă de Senatul UTC-N la propunerea facultății”*) **se înlocuiește cu următorul text:**

Metodologia specifică de organizare și desfășurare a examenelor de diplomă, absolvire, disertație se aprobă de Consiliul facultății cu avizul Biroului Senatului.