

**METODOLOGIA DE FINALIZARE A STUDIILOR ÎN UTCN**  
**Aprobată în Senatul din 3.04.2003**

**Metodologia de finalizare a studiilor în UTCN are la bază Ordinul nr 3288/2003 al MEC privind cadrul general de desfășurare a examenelor de finalizare a studiilor în învățământul superior – examene de absolvire, licență, diplomă, selecție sau disertație.**

Art. 1. La Universitatea Tehnică din Cluj-Napoca, finalizarea studiilor se face după cum urmează;

1. Studiile în învățământul universitar de lungă durată (5, respectiv 6 ani pt. profilul arhitectură) se încheie cu examen de diplomă.
2. Studiile în învățământul universitar de scurtă durată (3 ani) se încheie cu examen de absolvire.
3. Studiile aprofundate și masteratul se încheie cu examen de disertație.

Art.2. (1) Examenul de absolvire și examenul de diplomă constă, fiecare, din două probe, și anume:

- a) Proba1: Evaluarea cunoștințelor fundamentale și de specialitate;
- b) Proba 2: Prezentarea și susținerea lucrării de absolvire/a proiectului de diplomă.

(2) Examenul de disertație constă dintr-o singură probă, și anume: prezentarea și susținerea lucrării de disertație.

La fiecare probă, examinarea se încheie prin acordarea unei note; nota de promovare este de cel puțin 5,00, cu excepția examenului de disertație la care nota de promovare este de cel puțin 6,00. Un examen este promovat dacă probele componente sunt susținute și promovate, iar media aritmetică a notelor acordate acestora – media de promovare a examenului – este de cel puțin 6,00.

Art. 3. Examenele de diplomă, absolvire, disertație se organizează de fiecare facultate în parte pentru specializările în subordine. Pot susține, după caz, examene de diplomă sau absolvire:

- a) absolvenți UTCN ai promoției 2002-2003 și absolvenți ai promoțiilor anterioare, gratuit la prima prezentare; absolvenții promoțiilor anterioare, care repetă, contra cost;

- b) absolvenți ai altor universități de stat, provenind de la specializări autorizate sau acreditate, cu aprobarea MEC și respectarea procedurilor în vigoare și cu achitarea taxelor prevăzute de UTCN.

Art. 4. La Universitatea Tehnică din Cluj-Napoca nu pot susține examene de finalizare absolvenți ai universităților particulare care nu au fost înființate prin lege.

Art. 5. Candidații la examenul de diplomă prezintă, la înscriere, un certificat de competență lingvistică într-o limbă de largă comunicare internațională, eliberat de către catedra de profil de la instituția organizatoare sau de către o altă instituție specializată, numai dacă documentele care atestă această competență sunt recunoscute de catedra respectivă.

Art. 6. Comisiile de examen se stabilesc pe specializări, prin decizia rectorului instituției organizatoare, la propunerea consiliilor de facultate/colegiu/departament, astfel încât membrii unei comisii de examen să fie în număr de minimum 3, cu gradul didactic de cel puțin șef de lucrări/lector universitar având titlul științific de doctor, cu excepția președintelui care trebuie să fie profesor universitar sau conferențiar universitar. Secretarul comisiei poate fi asistent sau preparator universitar.

Art. 7. (1) Conținutul fiecărui examen se stabilește de către instituția organizatoare.  
(2) La o specializare, examenul se organizează și se desfășoară în aceleași condiții pentru toți candidații.

Art. 8. (1) În fiecare an universitar, examenele se pot organiza în două sesiuni: de vară (iunie-august) și de iarnă (ianuarie-februarie). Înscrierea candidaților pentru examene se face cu cel puțin 15 zile înaintea începerii examenelor.  
(2) La cererea candidaților și cu aprobarea consiliilor facultăților/colegiilor /departamentelor, dacă se confirmă că aceștia nu au putut participa la sesiunea de vară din motive bine întemeiate (spitalizare, prezența la studii în străinătate, participare la competiții sportive internaționale etc.), examenele se pot susține într-o sesiune specială de toamnă (septembrie-octombrie).

Art. 9. Universitatea Tehnică din Cluj-Napoca, prin comisiile de examen, va informa candidații despre condițiile de înscriere, conținut, programe, accesul în biblioteci, cursuri de pregătire etc. – prin afișare și, dacă este posibil, prin broșuri/pliante tipărite și/sau pagini web.

Art.10.(1) Rezultatele unei probe se comunică/afișează în termen de cel mult 48 ore de la data susținerii acesteia, la sediul facultății/colegiului/departamentului unde s-a desfășurat.

(2) Eventualele contestații privind rezultatele unei probe se depun la secretariatul facultății/colegiului/departamentului unde s-a desfășurat examenul în cauză, în termen de 24 ore de la comunicarea/afișarea rezultatelor, și se rezolvă în termen de 48 ore de la data încheierii depunerii contestațiilor, de către Comisia de analiză a contestațiilor - numită de instituția organizatoare. Contestațiile se rezolvă exclusiv la nivelul instituției organizatoare.

(3) Nu se admit contestații la nota proiectului de diplomă/absolvire/disertație susținut oral.

Art.11.Un examen nepromovat poate fi repetat de mai multe ori, în sesiuni ulterioare, cu suportarea de către candidat a cheltuielilor aferente, în conformitate cu reglementările interne ale UTCN.

Art.12.Diplomele - pentru absolvenții care au promovat, după caz, examenul de absolvire, examenul de diplomă sau examenul de disertație - se eliberează de către UTCN.

Art.13.Prevederile prezentului ordin se aplică cu începere din sesiunea de vară a anului universitar 2002 - 2003, inclusiv pentru absolvenții promoțiilor anterioare care nu au susținut sau nu au promovat examenul de absolvire, diplomă sau disertație.

Art.14.Reglementările anterioare privind examenele de finalizare a studiilor în învățământul superior se abrogă, cu începere din sesiunea de vară a anului universitar 2002-2003.