

REGULAMENT DE ORGANIZARE ȘI FUNCȚIONARE A OFICIULUI DE RELAȚII EXTERNE ȘI INFORMAȚII PUBLICE (OREIP)

Art.1. Oficiul de Relații Externe și Informații Publice asigură promovarea și derularea acțiunilor privind relațiile externe ale UTC-N prin:

- programe internaționale;
- acorduri bilaterale cu alte universități;
- cursuri de vară și alte tipuri de cursuri;
- programe de cercetare;
- legături cu diferite structuri și organisme ale UE și ale diverselor organizații și asociații universitare;
- imaginea universității pe plan extern.

Art.2. Oficiul de Relații Externe asigură conform legii furnizarea informațiilor publice prin activitatea ofițerului de informații al UTCN.

Art.3. Sediul Oficiului de Relații Externe și Informații Publice este pe strada C-tin Daicoviciu nr.15, tel/fax 591690, tel. 401214.

Art.4. Oficiul este subordonat prorectorului științific a universității.

Art.5. Oficiul este condus de un șef oficiu care are în subordine referenți pe domenii și un secretariat.

Art.6. Postul de șef oficiu se ocupă prin concurs și este numit prin decizia rectorului.

Art.7. Posturile de referenți și cel de secretar se ocupă prin concurs în baza unor cerințe și nivel de pregătire stabilite de Biroul Senatului.

Art.8. Fondurile necesare funcționării Oficiului sunt fonduri bugetare, din venituri proprii, din diverse programe internaționale, sponsorizări.

Art.9. Oficiul prezintă rapoarte periodice Biroului Senatului și anual Senatului cu privire la relațiile internaționale, rezultatele obținute, direcții noi de colaborare internațională.

Art.10. Oficiul de Relații Externe și Informații Publice funcționează pe baza prezentului Regulament. Structura sa organizatorică și atribuțiile șefului de oficiu și a referenților sunt cele prevăzute fisele postului anexate prezentului regulament.

Aprobat în ședința Senatului UTC-N din 5.12.1996 și modificat prin hotărârea Senatului din 30.01.2003.