

REGULAMENT

privind organizarea și desfășurarea doctoratului în cadrul UTC-N

Prezentul regulament este elaborat în conformitate cu Legea Învățământului nr.84/1995 și a Hotărârii de Guvern nr.37/1999 privind organizarea și desfășurarea doctoratului. În spiritul respectării acestor reglementări legale și a autonomiei universitare, în prezentul regulament sunt prezentate acele dispoziții legale care fac trimitere la propriile hotărâri ale Senatului Universității.

Capitolul I

Dispoziții generale

Art.1. (1) Doctoratul este forma cea mai înaltă de pregătire într-o instituție de învățământ superior și se bazează pe creația și cercetarea științifică, fundamentală și aplicativă în domeniu.

(2) În cadrul UTC-N – Instituție organizatoare de Doctorat (IOD) – doctoratul este organizat în domeniile *fundamentale* ale științei și ale specializărilor în care are competență, prin aprobarea MEC la propunerea Consiliului Național de Atestare a Titlurilor, Diplomelor și Certificatelor Universitare (CNATDCU).

(3) Au dreptul să participe la concursul de admitere la doctorat absolvenții învățământului universitar de lungă durată cu diplomă de licență sau cu diplomă de absolvire eliberată până în anul 1993, inclusiv. Pentru doctoratul cu frecvență candidații la colocviul de admitere nu pot depăși 35 de ani, împliniți la data înscrierii, iar media de la examenul de licență va fi cel puțin 8,00.

Art.2. (1) Persoanele admise la doctorat au, pe perioada desfășurării acestuia, calitatea de doctorand în domeniul în care au fost admise la doctorat.

(2) Doctoranzii care îndeplinesc toate obligațiile programului de doctorat primesc titlul științific de doctor.

Art.3. (1) Conducătorii de doctorat pot fi profesori universitari, profesori universitari consultanți sau cercetători științifici principali gr.I care au titlul de doctor.

(2) Conducătorii de doctorat se numesc prin Ordin al Ministrului Educației și Cercetării, la propunerea Senatului UTC-N, cu avizul nominal al CNATDCU, acordat pe baza evaluării activității didactice și, cu precădere, a celei de cercetare științifică în domeniu. Solicitățile pentru conducere de doctorat vor fi avizate de către șeful de catedră, după consultarea colectivului catedrei, și de către Consiliul Profesoral al facultății din care face parte solicitantul.

(3) Persoanele care au calitatea de conducător de doctorat prevăzut la aliniatul 1 trebuie să-și desfășoare activitatea didactică și de cercetare științifică în cadrul UTC-N, sau să fie asociate acesteia.

(4) După pensionare, conducătorul de doctorat, cu excepția celor care au calitate de profesor consultant, nu mai pot îndruma noi doctoranzi, conducând doar doctoranzii existenți în lichidare.

(5) Un conducător de doctorat poate îndruma cel mult 15 doctoranzi români în stagiul. Pentru candidații care doresc să se înscrie la conducători științifici care au în stagiul un număr de 15 doctoranzi, aceștia vor putea fi admiși ca și doctoranzi cu taxă, taxa școlară anuală este de 400 Euro, iar pentru susținerea tezei taxa este de 800 Euro. Numărul de 15 doctoranzi în stagiul poate fi depășit cu doctoranzii în stagiul cetățeni străini cu taxă.

(6) Calitatea de conducător de doctorat se poate retrage de către MEC, la propunerea Senatului UTC-N, în cazurile considerate ca fiind incompatibile cu conducerea de doctorat, sau prin decizia directă a MEC la solicitarea CNATDCU.

Capitolul II

Organizarea doctoratului

Art.4. (1) În cadrul UTC-N, doctoratul se organizează la formele cu frecvență și fără frecvență. Durata doctoratului la forma cu frecvență este de cel mult 4 ani, iar la forma fără frecvență este de cel mult 6 ani. Doctoranzii care depășesc stagiul de 4 ani, respectiv 6 ani + întreruperile de 2 ani, având în vedere că nu mai beneficiază de finanțare de către MEC, începând cu doctoranzii admiși în sesiunea septembrie 2004 precum și doctoranzii admiși până la data de 01.11.2003, care depășesc stagiul de 8 plus 2 ani întrerupere, vor plăti anual o taxă școlară de 300 Euro pentru fiecare an de prelungire. Doctoranzii, cetățeni români, care pe parcursul stagiului vor pierde cetățenia română, vor trece în regim de doctoranzi cu taxă școlară în valută, în regimul cetățenilor străini.

(2) Bursele de doctorat pentru forma cu frecvență sunt acordate de către MEC pe o durată de cel mult 4 ani și sunt repartizate, pe facultăți și conducători științifici, de

către Biroul Senatului, în funcție de numărul de domenii și de numărul de conducători de doctorat care fac dovada că pe perioada doctoratului cu frecvență au contracte de cercetare științifică sau alte activități (programe internaționale etc.).

(3) Doctorandul cu frecvență nu poate avea și o altă formă de bursă din fondurile bugetare, sau să fie angajat la altă unitate (cu carte de muncă).

(4) Bursele de doctorat reprezintă o indemnizație egală cu salariul brut de preparator sau asistent universitar, în funcție de îndeplinirea de către doctorand a condițiilor de vechime cerute pentru aceste funcții didactice prin statutul personalului didactic.

Art.5. (1) Durata desfășurării doctoratului este cuprinsă între data înmatriculării ca doctorand și data susținerii publice a tezei de doctorat.

(2) Doctoratul se poate întrerupe, din motive temeinice, pe o perioadă cumulată de maximum 2 ani. Întreruperea este aprobată de către Biroul Senatului, în baza cererii doctorandului, avizată favorabil de către conducătorul științific și decanul facultății căruia îi este arondat domeniul conducătorului științific. În perioadele cumulate de concediu efectuate pentru sarcină, lăuzie, creșterea și îngrijirea copilului, activitățile de doctorat se pot întrerupe, la cerere, pentru cel mult 3 ani.

(3) Durata de desfășurare a doctoratului se decalează, în caz de întrerupere, cu perioadele de întrerupere aprobate conform aliniatului 2.

Art.6. (1) Doctorandul cu frecvență beneficiază pe toată durata activității de recunoașterea vechimii în muncă, de alte drepturi și obligații ce revin salariatului, precum și de obligația de a desfășura 4 ore săptămânal de activități practice, proiecte sau seminar fără a fi plătite în regim de plata cu ora, în limita posturilor vacante din statul de funcțiuni al catedrelor unde este încadrat conducătorul. În același timp, doctoranzii cu frecvență pot desfășura activități didactice remunerate prin plata cu ora sau cumul, în limita a maximum $\frac{1}{2}$ din norma de asistent universitar.

(2) Pentru doctoranzii cu frecvență, contribuțiile la asigurările sociale și la constituirea fondului pentru plata ajutorului de șomaj, sunt plătite lunar de către UTC-N din alocație bugetară destinată acestui scop.

(3) După susținerea tezei de doctorat, UTC-N eliberează o adeverință care atestă că perioada în care a urmat forma “cu frecvență” constituie vechime în muncă.

(4) Bursa de doctorat (indemnizația) pentru doctorandul cu frecvență se acordă, cu excepția perioadelor de întrerupere conform art.5, aliniatul 2, de către UTC-N, pentru fiecare an calendaristic al programului de doctorat, din sumele alocate de la bugetul de stat, în limita locurilor aprobate de MEC. Universitatea poate acorda burse pentru doctoratul cu frecvență a căror acoperire financiară să se facă din contracte de cercetare, venituri proprii, sponsorizări etc., cu condiția ca din aceleași surse să se asigure și

vărsămintele către bugetul de stat prevăzute în alin.2, precum și recunoașterea vechimii în muncă.

(5) Cheltuielile pentru organizarea și desfășurarea examenelor, a referatelor, precum și pentru susținerea tezelor sunt suportate de către UTC-N. Pentru susținerea publică a tezei, în afara perioadelor de finanțare se vor percepe următoarele taxe:

- doctoranzii din UTC-N – 200 Euro
- doctoranzii din rețeaua MEC – 450 Euro
- doctoranzii din afară - 700 Euro

Aceste sume acoperă o parte din cheltuielile finale pentru susținerea tezei de doctorat și se aplică începând cu doctoranzii înmatriculați cu data de 01.10.2004 și pentru doctoranzii care au fost înmatriculați până la data de 01.11.2003, care depășesc perioada de finanțare de 6 ani plus 2 ani întreruperi și care vor depune teza de doctorat la Rectoratul UTC-N, după data de 15.09.2004.

Art.7. Pentru motive bine întemeiate doctoranzii care urmează forma cu frecvență pot solicita în perioada stagiului, transferul în sistemul fără frecvență, cu decalarea corespunzătoare a termenelor unor activități de doctorat. Aprobarea se acordă de Biroul Senatului în baza cererii motivate, avizate favorabil de către conducătorul științific și decanul facultății aparținătoare.

Art.8. Doctoranzii de la forma cu frecvență exmatriculați pentru neîndeplinirea obligațiilor prevăzute în programul de doctorat, sau pentru obținerea consecutivă de două ori a calificativului “satisfăcător” sau “nesatisfăcător” la unul din examenele sau referatele susținute, pierd în mod automat toate drepturile acordate. Prin prezentul regulament, în aceleași condiții de exmatriculare, doctoranzii de la forma fără frecvență pierd calitatea de doctorand.

Art.9. (1) Doctoratul se desfășoară în limba română.

(2) La cerere, cu aprobarea Biroului Senatului UTC-N și a conducătorului științific, activitatea de doctorat, elaborarea și susținerea tezei se poate face într-o limbă străină de circulație internațională. Această prevedere se aplică de regulă doctoranzilor străini.

Art.10. (1) Doctoratul se poate organiza în cotutelă, sub îndrumarea concomitentă a unui conducător de doctorat din UTC-N și un conducător științific din altă universitate, respectiv dintr-o altă țară, pe baza unui acord scris între instituțiile organizatoare implicate.

(2) Instituția organizatoare care înmatriculează prima doctorandul are rolul principal, iar cea participantă în cotutelă are rolul secundar.

(3) Acordul scris între cele două instituții organizatoare stipulează cerințele privitoare la organizarea și desfășurarea doctoratului, rolul și atribuțiile celor două universități.

(4) Acordul stipulează cerințele organizării și desfășurării doctoratului cu fiecare din cele două IOD, în concordanță cu rolul pe care îl are în cotutelă și cu legislația specifică din fiecare țară.

(5) Acordul stipulează recunoașterea reciprocă a titlului științific de doctor de către ministerele de resort din cele două țări, pe baza competențelor acestora și în conformitate cu prevederile legale din fiecare țară.

(6) În domenii științifice interdisciplinare, doctoratul în cotutelă se poate desfășura și sub îndrumarea a doi conducători de doctorat din țară, în baza unui protocol stabilit și semnat între cele două IOD.

Capitolul III

Admiterea la doctorat

Art.11. (1) Admiterea candidaților la doctorat, indiferent de forma în care se organizează, se face prin concurs organizat anual, în a doua jumătate a lunii septembrie, iar înmatricularea se face cu data de 1 octombrie a fiecărui an universitar.

(2) Aprobarea și afișarea locurilor pentru concursul de admitere la doctorat se face în luna iunie. Numărul de locuri va fi propus de fiecare conducător de doctorat cu respectarea art.3. alin.5 și avizat de Birourile Consiliilor din facultăți se aprobă de Biroul Senatului UTC-N, număr care va fi coroborat cu cifra de școlarizare primită de la MEC.

(3) Concursul de admitere conține, pe lângă probele de specialitate, un examen de competență lingvistică pentru o limbă de circulație internațională, susținut la catedra de specialitate a universității și care va fi eliminatoriu.

Art.12. (1) Comisiile de admitere la doctorat sunt formate din 3 – 5 membri și se constituie din conducători de doctorat de la același domeniu sau domenii apropiate, precum și din alți specialiști care au titlul de doctor și funcția didactică de cel puțin conferențiar universitar sau CP /II. Ele sunt propuse de Biroul Consiliului Facultății și sunt aprobate de Biroul Senatului.

(2) Evaluarea și clasificarea candidaților la admitere se va realiza de fiecare comisie în limita locurilor aprobate cu condiția ca media de admitere, care este media aritmetică a notelor acordate de membrii comisiei, să fie minim 8.

Art.13. Validarea și înmatricularea candidaților reușiți la concurs, se face prin decizia conducerii UTC-N.

Capitolul IV

Programul de pregătire a doctoranzilor

Art.14. (1) Programul de pregătire a doctoranzilor va fi propus de către conducătorul științific și avizat de către Biroul Consiliului Facultății, în termen de maximum 3 luni de la data înmatriculării.

(2) Durata programului de pregătire (când doctorandul se consideră în stagiu), este de cel mult 2 ani în sistemul cu frecvență și de cel mult 4 ani în sistemul fără frecvență, perioadă în care se vor susține toate examenele și referatele.

(3) Programul de pregătire conține activități de pregătire teoretică și aplicativă specifice domeniului de doctorat, susținerea a cel puțin 3 examene și cel puțin 3 referate de cercetare științifică.

(4) Pentru doctoranzii cu frecvență programul cuprinde, pe lângă obligațiile prevăzute la alin.3, frecventarea a minimum 4 cursuri și seminarii, de la forma de studii aprofundate, master sau cursuri postuniversitare organizate, stabilite de către conducătorul de doctorat, precum și promovarea examenelor respective. Această activitate va fi urmărită direct de către conducătorul științific, ca o anexă a programului de pregătire aprobat de conducerea IOD.

Art.15. (1) Examenele din programele de pregătire se susțin în fața unei comisii de examinare propusă de conducătorul de doctorat și aprobată de conducerea IOD.

(2) Referatele de cercetare științifică se susțin în fața unei comisii de examinare propusă de conducătorul științific, aprobată de conducerea IOD, cu posibilitatea participării la susținere a tuturor celor interesați din catedra de specialitate.

(3) Comisiile prevăzute la aliniatul 1 și 2 sunt formate din conducătorul de doctorat în calitate de președinte și 2-3 specialiști cu titlul de doctor și funcția de cel puțin conferențiar universitar sau cercetător științific principal gradul II; ele sunt aprobate de Rectorul UTC-N cu cel puțin 15 zile înainte de data susținerii examenului sau referatului.

(4) Rezultatele evaluării examenului sau referatului se exprimă prin unul din următoarele calificative adoptate prin vot majoritar simplu al comisiei de examinare: forte bine, bine, satisfăcător sau nesatisfăcător. În cazul obținerii calificativului satisfăcător sau nesatisfăcător, doctorandul va trebui să susțină din nou examenul sau referatul.

(5) Dacă la a doua susținere a aceleași probe se obține calificativul satisfăcător sau nesatisfăcător, doctorandul este exmatriculat.

(6) În cazul în care doctorandul a absolvit un program de studii aprofundate sau master, sau a urmat cursuri postuniversitare, se poate echivala cel mult un examen și un referat din programul de doctorat cu cele susținute la formele de învățământ menționate; echivalarea este aprobată de către rector la solicitarea doctorandului, cu acordul conducătorului de doctorat. Pentru doctoranzii, în cotutelă se vor putea aproba de către conducerea universității, la propunerea conducătorului științific, cel mult 2 examene și 2 referate, susținute la universitatea cu care este încheiată convenția de cotutelă la cererea doctorandului.

Art.16. Activitatea de îndrumare a doctoranzilor este inclusă în norma didactică a conducătorului de doctorat, potrivit legii.

Art.17. În perioada doctoratului doctoranzii pot utiliza baza materială a UTC-N, cu respectarea tuturor reglementărilor privind utilizarea bazei materiale a universității.

Art.18. (1) Neîndeplinirea prevederilor programului individual de pregătire a doctorandului, în termenele prevăzute de lege și de prezentul regulament, precum și lipsa de interes pentru activitatea de doctorat, duce la exmatricularea doctorandului. Propunerea de exmatriculare este făcută de către conducătorul științific, avizată de Biroul Consiliului Facultății și aprobată de Biroul Senatului.

(2) Un doctorand exmatriculat se poate înscrie la concursul de admitere organizat de către UTC-N, în cadrul aceluiași domeniu, cel mult încă o dată.

Capitolul V

Elaborarea și susținerea tezei de doctorat

Art.19. Tema tezei de doctorat se stabilește de către conducătorul de doctorat, împreună cu doctorandul, fiind corelată cu programul de pregătire și aprobată în aceleași condiții și simultan cu programul.

Art.20. (1) Teza de doctorat trebuie să conțină elemente de originalitate specifice domeniului abordat, precum și modalități de validare a rezultatelor cercetării.

Partea de contribuții personale trebuie să fie net predominantă.

(2) Structura și conținutul tezei de doctorat:

- a) Teza de doctorat trebuie să fie compusă din capitole standard: cuprins, introducere, stadiul actual al cunoașterii, contribuțiile proprii, bibliografie, anexe (dacă este cazul);
- b) Titlul tezei trebuie să fie concret și să reflecte conținutul cercetării;
- c) Stadiul cunoașterii trebuie să reprezinte aproximativ 33%, iar cercetarea proprie 66% din volumul tezei, fără stabilirea unui număr obligatoriu de pagini, nici pentru teză, nici pentru părțile ei componente;
- d) Redactarea lucrării trebuie să fie realizată conform normelor internaționale, cu bibliografia (referințele) citate în text în ordinea utilizării acestora;
- e) Lucrările publicate in extenso, din domeniul tezei de doctorat (cel puțin două), vor fi anexate în finalul tezei. Se cere ca lucrările să fie publicate în reviste de interes național

indexate CNCSIS sau reviste internaționale indexate. În cazul în care publicarea se face în reviste românești, cel puțin una va fi publicată în revista Buletinul {tiințific al UTC-N;

f) Coperta tezei de doctorat va avea un format standard pe UTC-N, cuprinzând titlul tezei de doctorat, numele doctorandului, al conducătorului științific și comisia de susținere a tezei de doctorat.

Art.21. (1) Pentru susținerea publică teza se depune la rectorat, în 4 exemplare, cu acordul scris al conducătorului de doctorat și avizul catedrei sau colectivului de cercetare.

(2) Avizul catedrei sau al colectivului de cercetare se obține după depunerea și prezentarea lucrării în fața uneia din cele două structuri și are caracter consultativ. La depunerea tezei, doctorandul va prezenta următoarele acte:

1. Cerere de depunere a tezei – 2 ex.;
2. Propunere comisie – 2 e;x.
3. Fișa personală - 2 ex.;
4. Curriculum vitae – 2 ex.;
5. Listă lucrări – 2 ex.;
6. Extras din procesul verbal al ședinței de catedră/colectivului de cercetare în care a fost prezentată teza – 2 ex.;
7. Referatul conducătorului – 2 ex.;
8. Titlul tezei tradus în limba engleză semnat de conducătorul științific și de doctorand – 1 ex.;

Art.22. (1) Teza de doctorat este evaluată de către comisia pentru susținerea publică, propusă de către conducătorul științific, avizată de decanul facultății, aprobată de Biroul Senat și numită prin decizia rectorului.

(2) Comisia pentru susținerea publică a tezei de doctorat este alcătuită din președinte – reprezentant al conducerii universității, de regulă decanul facultății – conducătorul de doctorat și trei referenți oficiali, dintre care doi din afara UTC-N.

(3) Referenții oficiali sunt specialiști în domeniul în care s-a elaborat teza de doctorat, cu titlul de doctor și funcția didactică de profesor sau cercetător științific principal gr.I. Ca excepție, pot fi numiți referenți oficiali și conferențieri universitari sau cercetători CPII.

(4) În cazul doctoratului în cotutelă, teza de doctorat se va depune la instituția la care urmează să aibă loc susținerea publică, în condițiile stipulate în acordul încheiat între cele două instituții organizatoare. Comisia pentru susținerea publică a tezei de doctorat va cuprinde reprezentanți ai ambelor instituții, cu respectarea condițiilor menționate la aliniatul 3, iar președintele acesteia este reprezentantul instituției care organizează susținerea publică.

(5) Referenții oficiali au obligația de a depune referatele de analiză la rectoratul universității în termen de cel mult 15 de zile de la primirea tezei de doctorat. Referatele se vor încheia cu mențiunea de către referent a acordului de susținere a tezei. Dacă în mod justificat unul sau mai mulți referenți oficiali apreciază că teza de doctorat este nesatisfăcătoare, aceasta va fi refăcută într-un termen stabilit de comisie. Teza refăcută se depune la rectoratul universității, cu acordul scris al conducătorului de doctorat, după care se reiau procedurile de organizare și desfășurare a susținerii publice (cu menținerea comisiei și fără reluarea avizului catedrei). În cazul nerespectării termenului de 15 zile de către un referent, acesta este înlocuit, la propunerea conducătorului de doctorat, prin hotărârea Biroului Senatului și decizia rectorului.

Art.23. (1) Doctorandul va elabora, obligatoriu, un rezumat al tezei de doctorat, de maximum 30 de pagini indiferent de format, în cel mult 20 exemplare, și care se transmite unor specialiști din țară și străinătate pentru obținerea punctelor de vedere asupra lucrării elaborate; cheltuielile de tipărire și de expediere vor fi suportate de către doctorand. La catedrele de specialitate din țară acest rezumat va fi transmis sub formă electronică șefului de catedra sau colectivului.

(2) Opiniile exprimate în scris de către specialiști, în baza rezumatului tezei de doctorat, sunt transmise președintelui comisiei, având un caracter consultativ.

Art.24. (1) Teza de doctorat se susține în fața comisiei numite de rectorul universității, în ședință publică. Data și locul susținerii tezei se afișează la sediul rectoratului și al facultăților interesate cu cel puțin 15 zile înaintea acesteia, dată la care se expediază rezumatele și se depune un exemplar din teză la biblioteca universității.

(2) Susținerea tezei de doctorat poate avea loc în prezența a cel puțin patru membri ai comisiei, cu participarea obligatorie a președintelui comisiei și a conducătorului de doctorat; referentul oficial absent va transmite președintelui referatul de apreciere al lucrării în două exemplare și, în plic sigilat, calificativul acordat. Referentul care lipsește va depune la dosar, cu cel puțin 15 zile înainte de susținere, referatul de apreciere, iar pentru susținere va trimite acordul scris cu calificativul acordat și distincția propusă dacă este cazul.

(3) Ședința de susținere publică a tezei de doctorat se va desfășura în ținuta corespunzătoare ceremonialului academic tradițional.

Art.25. (1) Susținerea publică a tezei de doctorat se constituie într-o dezbateră științifică, axată pe elementele de originalitate ale lucrării și pe recunoașterea valorică a acestora.

(2) Ședința de susținere publică se desfășoară astfel:

- Președintele comisiei de doctorat face o scurtă prezentare a activității științifice a doctorandului;

- Prezentarea tezei de către doctorand;
- Prezentarea referatelor conducătorului de doctorat și ale referenților oficiali;
- Prezentarea de către președinte a sintezei aprecierilor trimise de către specialiștii care au primit rezumatul lucrării;
- Dezbaterile, care se desfășoară astfel: după prezentarea tezei, a referatelor de specialitate și respectiv, a sintezei aprecierilor transmise pe baza rezumatului lucrării, președintele comisiei invită la întrebări, răspunsuri și discuții, la care participă deopotrivă doctorandul, membrii comisiei și specialiștii aflați în sală.
- Comisia se retrage pentru deliberare și întocmirea procesului verbal.

Art.26. (1) Pe baza prezentării tezei, a referatelor oficiale și a dezbaterilor, comisia deliberază și acordă prin vot majoritar simplu (minimum 3 voturi), unul din calificativele “foarte bine”, “bine” și, respectiv, “satisfăcător”.

(2) În cazul obținerii calificativului satisfăcător se vor preciza elementele care urmează a fi refăcute sau completate în teza de doctorat, doctorandul fiind obligat să refacă parte din teză într-un termen stabilit de comisie, după care se reia procedura de susținere publică, cu menținerea comisiei.

Art.27. (1) După deliberarea din cadrul comisiei, președintele comunică în ședința publică hotărârea acesteia.

(2) Pentru teze care au obținut calificativul “foarte bine” și care probează calități deosebite de creativitate, care aduc contribuții importante la dezvoltarea cunoașterii în context național și internațional, la conferirea titlului științific de doctor, comisia poate acorda distincția:

- CUM LAUDE
- MAGNA CUM LAUDE
- SUMMA CUM LAUDE

Art.28. Dacă teza de doctorat este scrisă într-o limbă străină rezumatul acesteia se scrie în mod obligatoriu în limba română.

Art.29. Doctorandul poate solicita conducerii universității schimbarea conducătorului de doctorat, dacă acesta este indisponibil pe o perioadă mai mare de un an. Schimbarea conducătorului se face cu avizul decanului facultății și acceptul ambilor conducători prin decizia rectorului, în cadrul aceleiași domenii.

Art.30. Doctorandul poate solicita schimbarea conducătorului de doctorat în cadrul aceleiași domenii, dar în cadrul altei instituții organizatoare de doctorat. În acest caz

sunt necesare acordurile conducerilor celor două instituții și a celor doi conducători de doctorat.

Art.31. Doctorandul poate solicita schimbarea temei tezei de doctorat o singură dată la recomandarea conducătorului, cu avizul favorabil al Biroului Consiliului Facultății și prin decizia rectorului, urmare a aprobării Biroului Senatului.

Capitolul VI

Conferirea titlului științific de doctor

Art.32. (1) Hotărârea comisiei pentru susținerea tezei de doctorat de a se conferi titlul științific de doctor este transmisă rectorului pentru urmarea procedurilor în vederea acordării titlului științific de doctor.

(2) Rectoratul transmite dosarul de doctorat și un exemplar al tezei la MEC în vederea confirmării de către CNATDCU a titlului de doctor.

Art.33. (1) Conferirea titlului de doctor se face prin ordin al ministrului educației și cercetării, la propunerea CNATDCU.

(2) Diploma de doctor specifică titlul obținut, domeniul fundamental în care a fost obținut și se eliberează de conducerea universității, pe baza ordinului ministrului educației și cercetării.

(3) Înmânarea diplomei se face trimestrial, în cadrul unei ceremonii organizate de Biroul Senatului.

Capitolul VII

Dispoziții tranzitorii și finale

Art.34. La data aprobării prezentului Regulament de către Senatul Universității Tehnice din Cluj-Napoca se abrogă prevederile metodologiei anterioare a UTC-N, privind organizarea programelor de doctorat și conferire titlului științific de Doctor.

Art.35. Dispozițiile prezentului regulament se vor aplica începând cu data aprobării lui de către Senat.

RECTOR,

Prof.dr.ing.Radu MUNTEANU

Către

Conducerea Universității Tehnice din Cluj-Napoca

Subsemnatul ***Popan Alin Dragomir***, doctorand Cu frecvență începând cu data de *01.11.2000*, în domeniul Inginerie electrică, cond. științific prof.dr.ing.Ioan Adrian Viorel, prin prezenta vă rog sa-mi aprobați întreruperea programului de doctorat începând cu data de **01.09.2004** pe o *perioadă de 1 an*.

Solicit această întrerupere deoarece nu am reușit sa finalizez partea practică.

Vă mulțumesc.

Decan,

Prof.dr.ing.Radu Ciupa

Conducător științific,

Prof.dr.ing.Ioan Adrian Viorel

