

METODOLOGIA DE SELECȚIE A PARTENERILOR

în vederea depunerii unei cereri de finanțare în cadrul apelului de proiecte
„**INNOTECH STUDENT**”, apel finanțat prin Programului Operațional Capital
Uman, Axa prioritară 6 ”Educație și Competențe”

Capitolul 1. Dispoziții generale

- 1.1. În conformitate cu prevederile articolului 29 din O.U.G. 40/2015 privind gestionarea financiară a fondurilor europene pentru perioada de programare 2014-2020, **Universitatea Tehnică din Cluj-Napoca** organizează selecția partenerilor pentru participarea la proiecte finanțate din fonduri structurale.
- 1.2. Selecția partenerilor se face în conformitate cu prevederile cuprinse în „Ghidul Orientări privind accesarea finanțărilor în cadrul Programului Operațional Capital Uman 2014-2020” și „Ghidul Solicitantului - Condiții specifice: „**INNOTECH STUDENT**”, Axa prioritară 6 – *Educație și competențe, Obiectivul specific OS 6.13: Creșterea numărului absolvenților de învățământ terțiar universitar și non universitar care își găsesc un loc de muncă urmare a accesului la activități de învățare la un potențial loc de muncă /cercetare/ inovare, cu accent pe sectoarele economice cu potențial competitiv identificate conform SNC și domeniile de specializare inteligentă conform SNCDI.*
- 1.3. Activitățile ce vor face obiectul proiectului dezvoltat în parteneriat sunt atât activitățile eligibile menționate în Ghidul Solicitantului - Condiții specifice, cât și activitățile transversale, adică managementul proiectului, achizițiile publice și măsurile specifice pentru informare și publicitate pentru proiect.



Capitolul 2. Organizarea și selecția partenerilor

2.1. Constituirea comisiei de evaluare

Comisia de evaluare se constituie în baza prezentei metodologii, cu scopul exclusiv de a analiza și evalua dosarele de participare primite din partea potențialilor parteneri.

Comisia are următoarea componență:

- 1 președinte;
- 1 membru;
- 1 secretar.

2.2. *Componența nominală a Comisiei de evaluare* este aprobată prin Decizia Rectorului Universității Tehnice din Cluj-Napoca privind constituirea comisiei de selecție a partenerilor.

2.3. Atribuțiile Comisiei de evaluare

- a) asigură procesul de evaluare a dosarelor de participare depuse de potențialii parteneri, cu respectarea normelor legale în vigoare aplicabile domeniului și cu cele ale prezentei metodologii;
- b) analizează conformitatea dosarelor individuale de participare;
- c) întocmește procesul-verbal de întrunire a comisiei privind selecția partenerilor în vederea accesării finanțării nerambursabile în cadrul Axei prioritare 6 – *Educație și competențe*, **Obiectivul specific OS 6.13: Creșterea numărului absolvenților de învățământ terțiar universitar și non universitar care își găsesc un loc de muncă urmare a accesului la activități de învățare la un potențial loc de muncă /cercetare/ inovare, cu accent pe sectoarele economice cu potențial competitiv identificate conform SNC și domeniile de specializare inteligentă conform SNCDI.**
- d) evaluează calitativ conținutul dosarelor individuale de participare pe baza unei grile de evaluare în vederea selecției partenerilor;
- e) întocmește decizia de desemnare a partenerului;
- f) comunică participanților rezultatele finale ale evaluării dosarelor individuale.

Capitolul 3. Desfășurarea propriu-zisă a procesului de selecție a dosarelor individuale de participare

3.1. Depunerea dosarelor de candidatură



- a) Anunțul de selecție va fi difuzat la scară națională, prin intermediul afișării acestuia site-ul oficial al Universității Tehnice din Cluj-Napoca, pagina Compartimentului Tehnic pentru Fonduri Structurale, respectiv <http://ctfs.utcluj.ro/>.
- b) Organizațiile interesate de acest parteneriat vor depune anexele menționate în anunțul de selecție publicat pe site-ul oficial al Universității Tehnice din Cluj-Napoca, pagina Compartimentului Tehnic pentru Fonduri Structurale, împreună cu documentele care atestă încadrarea în categoria de parteneri eligibili, completate, semnate, la sediul Universității Tehnice din Cluj-Napoca, Str. Memorandumului nr. 28, cod poștal 400114, Cluj-Napoca și prin e-mail la adresa: fonduri.comunitare@staff.utcluj.ro de unde vor fi preluate de către Comisia de evaluare.
- c) Perioada de depunere a dosarelor de participare este cea prevăzută în anunțul publicat pe site-ul site-ul oficial al Universității Tehnice din Cluj-Napoca, pagina Compartimentului Tehnic pentru Fonduri Structurale <http://ctfs.utcluj.ro/>;
- d) Procedura de selecție va fi deschisă la nivel național, adresându-se tuturor candidaților, fără discriminare de gen, naționalitate, religie, etc., iar competiția între candidați se va asigura pe baza rezultatelor obținute în urma evaluării și aplicării criteriilor de selecție.
- e) Criteriile de evaluare vor fi publicate pe pagina Compartimentul Tehnic pentru Fonduri Structurale al Universității Tehnice din Cluj-Napoca, <http://ctfs.utcluj.ro/>, în conținutul anunțului de selecție.

3.2. Evaluare documentației depusă de candidați

- a) Dosarul de participare trebuie să conțină următoarele documente:
- *Scrisoarea de intenție* (anexa 1 la anunț selecție parteneri);
 - *Fișa Partenerului* (anexa 2 la anunț selecție parteneri)
 - *Declarație de eligibilitate* (Formularul 2 din Anexa nr. 3 la *Orientările privind accesarea finanțărilor în cadrul Programului Operațional Capital Uman 2014-2020, aferent apelurilor de proiecte lansate în cadrul Programului Operațional Capital Uman 2014 – 2020*) completate și cu mențiunea << Selecție partener în vederea depunerii unei cereri de finanțare în cadrul apelului de proiecte "INNOTECH STUDENT">>
 - Statutul organizației / actul constitutiv prin care face dovada că obiectul de activitate corespunde cerințelor din anunțul de selecție



b) Evaluarea eligibilității dosarelor primite

- se evaluează atât conformitatea conținutului dosarului de participare, cât și conținutul calitativ al documentelor incluse.

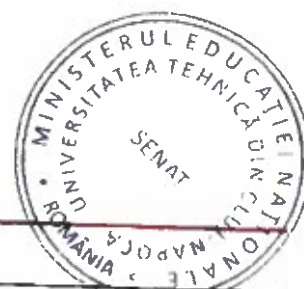
- Dosarul individual de participare va fi declarat Admis sau, Respins, după caz.

Grila de evaluare a documentației depuse:

Criteriu de calificare	DA	NU
I. Conformitatea documentelor		
Au fost depuse de către candidat toate documentele solicitate în anunțul de selecție		
Documentele depuse (scrisoarea de intenție și fișa partenerului) respectă modelele propuse în anunțul de selecție.		
II. Capacitatea candidatului de a asigura implementarea activităților propuse în proiect		
Candidatul desfășoară / a desfășurat activități relevante cu cele din cadrul proiectului și are în obiectul de activitate/statut și activitatea/activitățile din cadrul proiectului pentru care va avea rol de partener;		
Organizația selectată are domenii de activitate în concordanță cu obiectivele specifice ale proiectului;		
A implementat/ implementează, în calitate de partener sau aplicant principal proiecte/acțiuni relevante temei proiectului		
Are experiență relevantă în managementul proiectelor		
III. Conduita participantului		
Solicitantul se află într-una dintre situațiile de excludere prevăzute în cadrul <i>Regulilor generale privind eligibilitatea solicitanților</i> conform subcapitolului 4.1.1 din <i>Orientări privind accesarea finanțărilor în cadrul Programului Operațional Capital Uman 2014-2020</i> : - este în incapacitate de plată/ în stare de insolvență, conform Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 46/2013 privind criza financiară și insolvența unităților		



- administrative teritoriale, respectiv faliment și lichidare conform Legii nr.85/2014 privind procedura insolvenței, cu modificările și completările ulterioare, după caz;
- a suferit condamnări definitive datorate unei conduite profesionale îndreptată împotriva legii, decizie formulată de o autoritate de judecată ce are forță de res judicata;
 - se află în stare de faliment sau face obiectul unei proceduri de lichidare sau de administrare judiciară, are încheiate concordate, și-a suspendat activitatea în ultimii 2 ani dinaintea depunerii cererii de finanțare sau face obiectul unei proceduri în urma acestor situații sau se află în situații similare în urma unei proceduri de aceeași natură prevăzute de legislația sau de reglementările naționale;
 - reprezentanții săi legali/structurile de conducere și persoanele care asigură conducerea solicitantului au comis în conduita profesională greșeli grave, demonstrate în instanța, pe care autoritatea contractantă le poate justifica;
 - se încadrează, din punct de vedere al obligațiilor de plată restante la bugetele publice, într-una din situația în care obligațiile de plată nete depășesc 1/12 din totalul obligațiilor datorate în ultimele 12 luni, în cazul certificatului de atestare fiscală emis de Agenția Națională de Administrare Fiscală;
 - reprezentanții săi legali/structurile de conducere și persoanele care asigură conducerea solicitantului au fost condamnați printr-o hotărâre cu valoare de res judicata pentru fraudă, corupție, participare la o organizație criminală sau la orice alte activități ilegale în detrimentul intereselor financiare ale Comunităților;
 - solicitantul și partenerul/partenerii și/sau reprezentanții lor legali/structurile de conducere a acestora și persoanele care asigură conducerea solicitantului/partenerului/partenerilor se află în situația de conflict de interese



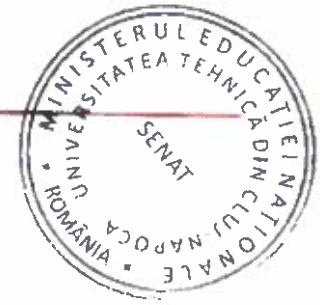
sau incompatibilitate, așa cum este definit în legislația națională și comunitară în vigoare - se face vinovat de declarații false în furnizarea informațiilor solicitate de AM/OI POCU responsabil sau nu a furnizat aceste informații.		
---	--	--

c) Evaluarea dosarelor se face conform următoarelor criterii de evaluare, publicate și în anunțul de selecție

Criteriu de selecție	Grila de evaluare
I. Implicarea în activități privind organizarea și derularea de programe de învățare prin experiență practică, furnizarea de servicii de consiliere și orientare profesională axate pe dobândirea și formarea de competențe antreprenoriale	40
I.1. Implicarea în activități privind organizarea de cursuri de formare profesională cu componentă antreprenorială	15
I.2. Implicarea în activități privind evaluarea planurilor de afaceri	15
I.4. Implicarea în activități de consiliere/consultanță/mentorat	10
II. Implicarea în activități privind acordarea, administrarea și monitorizarea micro granturilor	50
II 1. Implicarea în activități privind acordarea și administrarea micro-granturilor	25
II.2. Implicarea în activități de monitorizare și dezvoltare a afacerilor finanțate	25
III. Implicarea în activități privind monitorizarea asigurării sustenabilității întreprinderilor sprijinite	10
III.1 Implicarea în activități privind monitorizarea asigurării sustenabilității întreprinderilor sprijinite	10

Manager proiect,
Sef lucrari,
Ovidiu Stan

Reprezentant legal,
Prof. dr. ing. Vasile Țopa



ANUNȚ SELECȚIE PARTENERI

în vederea depunerii unei cereri de finanțare în cadrul apelului de proiecte „INNOTECH STUDENT”, apel finanțat prin Programului Operațional Capital Uman, Axa prioritară 6 ”Educație și Competențe”

În conformitate cu prevederile:

- art. 29 din O.U.G. 40/2015, actualizată, privind gestionarea financiară a fondurilor europene pentru perioada de programare 2014-2020, coroborate cu prevederile Ordonanței de Urgență nr. 64/2009 privind gestionarea financiară a instrumentelor structurale și utilizarea acestora pentru obiectivul convergență și cu Normele Metodologice de Aplicare a O.U.G. 64/2009 aprobate prin H.G: nr. 218/2012,
- HG nr. 93/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor OUG nr. 40/2015 privind gestionarea financiară a fondurilor europene pentru perioada de programare 2014-2020

Universitatea Tehnică din Cluj-Napoca Str. Memorandumului nr. 28 , cod poștal 400114, Cluj-Napoca, anunță organizarea unei proceduri de selecție pentru încheierea unui Acord de parteneriat cu entități eligibile conform ” Ghidul Solicitantului - Condiții Specifice - Innotech Student” în vederea depunerii unei cereri de finanțare în cadrul:

PROGRAMULUI OPERAȚIONAL CAPITAL UMAN

Axa prioritară 6: Educație și competențe

Prioritatea de investiții – 10.iv.: Sporirea relevanței pe piața forțelor de muncă a educației și a sistemelor de formare, facilitarea tranziției de la educație la piața forțelor de muncă și consolidarea formării și a sistemelor de formare profesională, precum și a calității lor, inclusiv prin mecanisme de anticipare a competențelor, adaptarea programelor de învățământ și instituirea și dezvoltarea unor sisteme de învățare la locul de muncă, inclusiv a unor sisteme de învățare duală și programe de ucenicie.

Obiective Specific 6.13.: Creșterea numărului absolvenților de învățământ terțiar universitar și non universitar care își găsesc un loc de muncă urmare a accesului la activități de învățare la un potențial loc de muncă / cercetare/ inovare, cu accent pe sectoarele economice cu potențial competitiv identificate conform SNC și domeniile de specializare inteligentă conform SNCI



Obiectivul general și scopul cererii de finanțare: Creșterea participării studenților la programele din cadrul parteneriatului nou înființat, inclusiv prin formarea de competente antreprenoriale care să faciliteze înființarea de noi afaceri și inserția pe piața muncii a absolvenților de studii terțiare tehnice.

- I. Proiectul se încadrează în domeniul de specializare inteligentă conform SNCDI 2014-2020; Proiectul se va derula pe o perioadă de 30 de luni de la data semnării contractului de finanțare.
- II. Activitățile care fac obiectul proiectului dezvoltat în parteneriat sunt în concordanță cu activități eligibile menționate în "Ghidul Solicitantului - Condiții Specifice - Innotech Student", stabilite în conformitate cu respectarea principiilor orizontale ale POCU 2014-2020 și în corelație cu temele secundare FSE.

Activități prevăzute în cadrul proiectului:

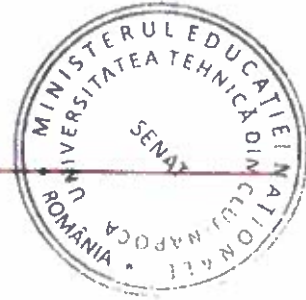
ETAPA 1 - Organizarea și derularea programe de învățare prin experiență practică, furnizarea de servicii de consiliere și orientare profesională axate pe dobândirea de competențe antreprenoriale, formarea de competente antreprenoriale, inclusiv prin întreprinderea simulată în sectoarele economice cu potențial competitiv identificate conform SNC sau din domeniile de specializare inteligentă conform SNCDI adresate studenților (ISCED 4-8)

- Campanie de informare a publicului cu privire la programul de formare antreprenorială, precum și cu privire la metodologia de selecție a grupului țintă și, ulterior, a planurilor de afaceri ce vor fi sprijinite în cadrul proiectului.
- Selectarea grupului țintă ce va participa la cursurile organizate în cadrul programului de formare antreprenorială
- Derularea programului de formare antreprenorială
- Selectarea planurilor de afaceri ce vor fi finanțate în cadrul proiectului (activitate obligatorie)
- Organizarea și derularea de întreprinderi simulate (activitate obligatorie)
- Efectuarea de stagii de practică (activitate obligatorie)
- Furnizarea, de către administratorul schemei de antreprenariat, a serviciilor personalizate de consiliere/ consultanță/ mentorat ulterior finalizării procesului de selecție a planurilor de afaceri (activitate obligatorie)
- Asigurarea înființării și demarării funcționării întreprinderilor ce vor realiza planurile de afaceri cu ajutor de minimis în cadrul proiectului (activitate obligatorie)

ETAPA 2 - Acordarea de sprijin financiar sub forma micro-granturilor pentru deschiderea unei afaceri

- Decontarea de către administratorul schemei de antreprenariat a sumelor aferente implementării planurilor de afaceri selectate în cadrul proiectului (activitate obligatorie)
- Monitorizarea de către administratorul schemei de antreprenariat a funcționării și dezvoltării afacerilor finanțate (activitate obligatorie)

ETAPA 3 - Asigurarea sustenabilității planurilor de afaceri în timpul perioadei de implementare a proiectului.



Bugetul proiectului: maxim 2.000.000 euro

III. Condițiile generale pe care trebuie să le îndeplinească partenerul pentru a fi selectat în vederea constituirii parteneriatului pentru depunerea cererii de finanțare în cadrul acestui apel sunt cele specificate în:

- **Ghidul Solicitantului - Condiții Specifice - Innotech Student** publicat pe site-ul Ministerului Fondurilor Europene. Documentul poate fi accesat la următorul link: <http://mfe.gov.ro/pocu-lanseaza-apelul-de-proiecte-innotech-student/> și în
- **Orientări privind accesarea finanțărilor în cadrul Programului Operațional Capital Uman 2014-2020** publicat pe site-ul Ministerului Fondurilor Europene. Documentul poate fi accesat la următorul link: <http://mfe.gov.ro/pocu-a-fost-actualizat-documentul-orientari-privind-accesarea-finantarilor-in-cadrul-programului-operational-capital-uman-2014-2020/>

IV. Dosarul de selecție

Organizațiile interesate să participe la selecție vor depune dosarul de selecție până la data de **04.09.2020, ora 16.00** la sediul Universității Tehnice din Cluj-Napoca, Str. Memorandumului nr. 28, cod poștal 400114, Cluj-Napoca și prin e-mail la adresa: fonduri.comunitare@staff.utcluj.ro până la ora 24:00.

Dosarul de selecție va conține următoarele documente:

- **Scrisoarea de intenție** (Anexa 1 la anunț selecție parteneri);
- **Fișa Partenerului** (Anexa 2 la anunț selecție parteneri)
- **Declarație de eligibilitate** (Formularul 2 din Anexa 3 la *la Orientările privind accesarea finanțărilor în cadrul Programului Operațional Capital Uman 2014-2020, aferent apelurilor de proiecte lansate în cadrul Programului Operațional Capital Uman 2014 – 2020*) completate și cu mențiunea "Selecție partener în vederea depunerii unei cereri de finanțare în cadrul apelului de proiecte „Innotech Student”
- Statutul organizației/actul constitutiv prin care face dovada că obiectul de activitate corespunde cerințelor din anunțul de selecție.

Cele două declarații (atașate) trebuie să respecte modelul publicat, iar rubricile documentului **Fișa Partenerului** trebuie să fie integral completate.

În **Scrisoarea de intenție** și în **Fișa Partenerului** candidații vor menționa activitățile cadru ale proiectului pentru care dispun de resurse materiale și umane necesare și vor furniza o scurtă descriere a acțiunilor propuse în cadrul acestor activități cu prezentarea acelor aspecte considerate esențiale pentru obținerea rezultatelor așteptate, atingerea obiectivelor și a contribuției în parteneriat (plus valoarea adusă proiectului.)



Candidații vor prezenta ulterior publicării anunțului final de selecție și documente care să facă dovada veridicității celor declarate pe proprie răspundere în Scrisoarea de intenție și Fișa partenerului, după cum urmează:

- Statutul organizației/actul constitutiv prin care se face dovada că are în obiectul de activitate prestarea de servicii de natura celor care sunt necesare implementării proiectului, în conformitate cu temele și activitățile pe care le va implementa în calitate de partener. (Acest documente se prezintă în copie, semnate ștampilate și certificate conform cu originalul de către reprezentantul legal)
- Situațiile financiare - contabile (balanța, bilanțul contabil) pe ultimii 3 ani din care să rezulte că organizația are capacitatea financiară necesară pentru realizarea activităților proiectului. (Aceste documente se prezintă în copie, semnate, ștampilate și certificate conform cu originalul de către reprezentantul legal)
- Nota justificativă care va conține o analiză a valorii adăugate a parteneriatului în ceea ce privește utilizarea eficientă a fondurilor precum și rolul partenerului în implementarea proiectului (conform "Orientări privind accesarea finanțărilor în cadrul Programului Operațional Capital Uman 2014-2020", pag. 33) în original.

Propunerile de parteneriat eligibile vor fi analizate și selectate de către comisia de evaluare numită în acest sens de către managementul universității. Lista finală a partenerilor selectați va fi publicată pe site-ul Universității Tehnice din Cluj-Napoca.

Partenerii selectați vor fi contactați direct, conform informațiilor de contact furnizate în fișa partenerului și li se vor solicita și documentele în original.

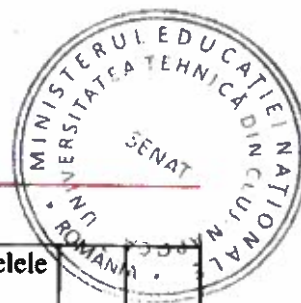
V. Calendarul de analiză și selecție al partenerilor este următorul:

Publicare anunț	20.08.2020
Depunerea dosarelor de candidatură	20.08.2020 – 04.09.2020
Evaluarea documentației depusă de candidați	07.09.2020
Anunț rezultat preliminar selecție partener	07.09.2020
Depunerea contestațiilor	08.09.2020 - 10.09.2020
Soluționarea contestațiilor	11.09.2020
Anunț final selecție partener	11.09.2020

VI. Criterii de conformitate și selecție a partenerilor:

Evaluarea conformității administrative și a eligibilității se va face conform următoarei grile:

Criteriu de calificare	DA	NU
I. Conformitatea documentelor		
Au fost depuse de către candidat toate documentele solicitate în anunțul de selecție		



Documentele depuse (scrisoarea de intentie si fisa partenerului) respecta modelele propuse in anuntul de selectie		
II. Capacitatea candidatului de a asigura implementarea activităților propuse în proiect		
Candidatul desfășoară / a desfășurat activități relevante cu cele din cadrul proiectului și are în obiectul de activitate/statut și activitatea/activitățile din cadrul proiectului pentru care va avea rol de partener;		
Organizația are domenii de activitate în concordanță cu obiectivele specifice ale proiectului;		
A implementat/ implementează, in calitate de partener sau aplicant principal proiecte/acțiuni relevante temei proiectului		
Are experiența relevantă in managementul proiectelor		
III. Conduita participantului		
<p>Solicitantul se află într-una dintre situațiile de excludere prevăzute în cadrul <i>Regulilor generale privind eligibilitatea solicitanților</i> conform subcapitolului. 4.1.1 din <i>Orientări privind accesarea finanțării în cadrul Programului Operațional Capital Uman 2014-2020</i>:</p> <ul style="list-style-type: none"> - este în incapacitate de plată/ în stare de insolvență, conform Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 46/2013 privind criza financiară și insolvența unităților administrative teritoriale, respectiv faliment și lichidare conform Legii nr.85/2014 privind procedura insolvenței, cu modificările și completările ulterioare, după caz; - a suferit condamnări definitive datorate unei conduite profesionale îndreptată împotriva legii, decizie formulată de o autoritate de judecată ce are forță de res judicata; - se află în stare de faliment sau face obiectul unei proceduri de lichidare sau de administrare judiciară, are încheiate concordate, și-a suspendat activitatea în ultimii 2 ani dinaintea depunerii cererii de finanțare sau face obiectul unei proceduri în urma acestor situații sau se află în situații similare în urma unei proceduri de aceeași natură prevăzute de legislația sau de reglementările naționale; <p>reprezentanții săi legali/structurile de conducere și persoanele care asigură conducerea solicitantului au comis în conduita profesională greșeli grave, demonstrate in instanța, pe care autoritatea contractantă le poate justifica;</p> <ul style="list-style-type: none"> - se încadrează, din punct de vedere al obligațiilor de plată restante la bugetele publice, într-una din situația în care obligațiile de plată nete depășesc 1/12 din totalul obligațiilor datorate în ultimele 12 luni, în cazul certificatului de atestare fiscală emis de Agenția Națională de Administrare Fiscală; - reprezentanții săi legali/structurile de conducere și persoanele care asigură conducerea solicitantului au fost condamnați printr-o hotărâre cu valoare de res judicata pentru fraudă, corupție, participare la o organizație criminală 		



<p>sau la orice alte activități ilegale în detrimentul intereselor financiare ale Comunităților;</p> <ul style="list-style-type: none"> - solicitantul și partenerul/partenerii și/sau reprezentanții lor legali/structurile de conducere a acestora și persoanele care asigură conducerea solicitantului/partenerului/partenerilor se află în situația de conflict de interese sau incompatibilitate, așa cum este definit în legislația națională și comunitară în vigoare - se face vinovat de declarații false în furnizarea informațiilor solicitate de AM/OI POCU responsabil sau nu a furnizat aceste informații. 		
--	--	--

Evaluarea calitativă a dosarelor se va face conform următoarelor criterii:

Criteriu de selecție	Grila de evaluare
I. Implicarea în activități privind organizarea și derularea de programe de învățare prin experiență practică, furnizarea de servicii de consiliere și orientare profesională axate pe dobândirea și formarea de competențe antreprenoriale	40
I.1. Implicarea în activități privind organizarea de cursuri de formare profesională cu componentă antreprenorială	15
I.2. Implicarea în activități privind evaluarea planurilor de afaceri	15
I.4. Implicarea în activități de consiliere/consultanță/mentorat	10
II. Implicarea în activități privind acordarea, administrarea și monitorizarea micro-granturilor	50
II.1. Implicarea în activități privind acordarea și administrarea micro-granturilor	25
II.2. Implicarea în activități de monitorizare și dezvoltare a afacerilor finanțate	25
III. Implicarea în activități privind monitorizarea asigurării sustenabilității întreprinderilor sprijinite	10
III.1 Implicarea în activități privind monitorizarea asigurării sustenabilității întreprinderilor sprijinite	10

Punctajul pe care trebuie să-l obțină un potențial partener pentru a putea fi selectat este de minim 70 de puncte.

Propunerile de parteneriat vor fi verificate și selectate în ordinea primirii lor.

Lista finală a partenerilor selectați va fi publicată pe site-ul Compartimentului de Tehnic pentru Fonduri Structurale al Universității Tehnice din Cluj-Napoca,



<https://ctfs.utcluj.ro/index.php/anunturi.html>, conform calendarului de analiză și selecție a partenerilor.

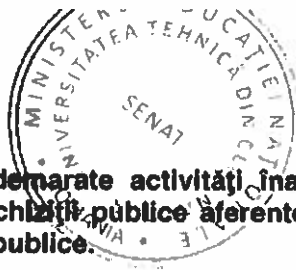
Reprezentant legal

Prof. dr. ing. Vasile Țopa

**DECLARAȚIE DE ELIGIBILITATE**

Subsemnatul <nume, prenume>, posesor al CI/BI seria....., nr....., eliberată de, în calitate de <funcție / reprezentant legal / împuternicit> al <denumire partener>, cunoscând că falsul în declarații este pedepsit de Codul Penal, cu prilejul depunerii Cererii de Finanțare pentru proiectul <denumire proiect>, în cadrul Programului, declar pe propria răspundere că:

1. proiectul pentru care se solicită finanțare **nu a mai beneficiat de finanțare din fonduri publice**, altele decât cele ale solicitantului, în ultimii 5 ani înainte de data depunerii cererii de finanțare. În situația în care o astfel de finanțare va fi disponibilă după transmiterea cererii de finanțare sau în timpul implementării proiectului, <denumire partener>, va informa de urgență Autoritatea de Management pentru Programul Operațional
2. <denumire partener >, **nu se află** în nici una din situațiile de mai jos:
 - este în **incapacitate de plată/ în stare de insolvență**, conform Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 46/2013 privind criza financiară și insolvența unităților administrative teritoriale, respectiv în stare de faliment/lichidare conform Legii nr.85/2014 privind procedurile de prevenire a insolvenței și de insolvență, cu modificările și completările ulterioare, după caz;
 - a suferit **condamnări definitive** datorate unei conduite profesionale îndreptată împotriva legii, decizie formulată de o autoritate de judecată ce are forță de res judicata;
 - se află în **stare de faliment** sau face obiectul unei proceduri de lichidare sau de administrare judiciară, are încheiate concordate, și-a suspendat activitatea în ultimii 2 ani dinaintea depunerii cererii de finanțare sau face obiectul unei proceduri în urma acestor situații sau se află în situații similare în urma unei proceduri de aceeași natură prevăzute de legislația sau de reglementările naționale;
 - reprezentanții săi legali/structurile de conducere și persoanele care asigură conducerea solicitantului **au comis în conduita profesională greșeli grave**, demonstrate în instanța, pe care autoritatea contractantă le poate justifica;
 - se încadrează, din punct de vedere al **obligărilor de plată restante la bugetele publice**, într-una din situația în care obligațiile de plată nete depășesc 1/12 din totalul obligațiilor datorate în ultimele 12 luni, în cazul certificatului de atestare fiscală emis de Agenția Națională de Administrare Fiscală;
 - reprezentanții săi legali/structurile de conducere și persoanele care asigură conducerea solicitantului **au fost condamnați printr-o hotărâre** cu valoare de res judicata pentru fraudă, corupție, participare la o organizație criminală sau la orice alte activități ilegale în detrimentul intereselor financiare ale Comunităților;
 - solicitantul și partenerul/partenerii și/sau reprezentanții lor legali/structurile de conducere a acestora și persoanele care asigură conducerea solicitantului/partenerului/partenerilor se află în situația de **conflict de interese** sau incompatibilitate, așa cum este definit în legislația națională și comunitară în vigoare;
 - se face vinovat de **declarații false** în furnizarea informațiilor solicitate de AM/OI POCU responsabil sau nu a furnizat aceste informații.
3. **proiectul pentru care se solicită finanțare respectă și va continua să respecte prevederile naționale și comunitare** în următoarele domenii: eligibilitatea cheltuielilor, promovarea egalității de șanse și politica nediscriminatorie; dezvoltarea durabilă, tehnologia informației, achizițiile publice, ajutorul de stat precum și orice alte prevederi legale aplicabile fondurilor europene structurale și de investiții;



4. în cazul în care au fost demarate activități înainte de depunerea proiectului, eventualele proceduri de achiziții publice aferente acestor activități au respectat legislația privind achizițiile publice.

Declar că sunt pe deplin autorizat să semnez această declarație în numele <denumire partener>. Declar, de asemenea, că afirmațiile din această declarație sunt adevărate și că informațiile incluse în aceasta sunt corecte.

Partener n:

Data:

Funcția ocupată în organizație:

Prenume și Nume

Semnătura:



Anexa nr. I

SCRISOARE DE INTENȚIE

pentru participarea ca partener în vederea depunerii de către Universitatea Tehnică din Cluj-Napoca a unei cereri de finanțare în cadrul apelului de proiecte „INNOTECH STUDENT” finanțat din Programul Operațional Capital Uman 2014 – 2020.

În urma anunțului dumneavoastră privind încheierea unui Acord de Parteneriat cu entități de drept public sau privat pentru depunerea unei cereri de finanțare pe Axa prioritară 6 din POCU, PI 10.iv, OS 6.13, <denumire organizație>, își exprimă intenția de a participa ca partener în proiectul care va fi depus de Universitatea Tehnică din Cluj-Napoca în cadrul apelului de proiecte „INNOTECH STUDENT”.

Precizăm că <denumire organizație> se încadrează în categoriile de solicitanți/parteneri eligibili pentru Axa prioritară 6.

În cadrul activităților din proiect ne propunem să aducem următoarea contribuție:

De asemenea, organizația noastră a acumulat experiență în domeniul la care se referă apelul și dispune de personal specializat și de resurse materiale pentru implementarea activităților unui proiect finanțat prin POCU.

Declar pe proprie răspundere că:

- A. Nu suntem subiect al unui conflict de interese;
- B. Nu figurăm în evidențele fiscale cu restanțe la plata impozitelor, taxelor, contribuțiilor sociale și nu avem datorii fiscale;
- C. Nu ne aflăm în una din situațiile de excludere prevazute în cadrul Regulilor generale privind eligibilitatea solicitanților din ”Orientari privind accesarea finanțarilor în cadrul Programului Operațional Capital Uman 2014-2020”, secțiunea 4.1.1, cu completările și modificările ulterioare;



Anexa nr. 1

D. Îndeplinim condițiile prevazute la secțiunea 4.1.2-reguli generale privind partenerii în cadrul cererilor de finanțare nerambursabila prin POCU din documentul "Orientari privind accesarea finanțarilor în cadrul Programului Operațional Capital Uman 2014-2020", cu completările și modificările ulterioare, inclusiv privind activitățile relevante pe care le vom desfășura în cadrul proiectului, activități cuprinse în obiectul de activitate/statutul societății.

E. Îndeplinim condițiile privind capacitatea operațională și financiară stipulate în "Orientari privind accesarea finanțarilor în cadrul Programului Operațional Capital Uman 2014-2020", cu completările și modificările ulterioare;

Având în vedere cele prezentate, vă rugăm să acceptați solicitarea noastră de a deveni partener în proiectul pe care Universitatea Tehnică din Cluj-Napoca îl va depune în cadrul apelului de proiecte „INNOTECH STUDENT”.

Data

Numele și prenumele reprezentantului legal

.....

Semnătura

Ștampilă



Anexa nr. 1

SCRISOARE DE INTENȚIE

pentru participarea ca partener în vederea depunerii de către Universitatea Tehnică din Cluj-Napoca a unei cereri de finanțare în cadrul apelului de proiecte „INNOTECH STUDENT” finanțat din Programul Operațional Capital Uman 2014 – 2020.

În urma anunțului dumneavoastră privind încheierea unui Acord de Parteneriat cu entități de drept public sau privat pentru depunerea unei cereri de finanțare pe Axa prioritară 6 din POCU, PI 10.iv, OS 6.13, <denumire organizație>, își exprimă intenția de a participa ca partener în proiectul care va fi depus de Universitatea Tehnică din Cluj-Napoca în cadrul apelului de proiecte „INNOTECH STUDENT”.

Precizăm că <denumire organizație> se încadrează în categoriile de solicitanți/parteneri eligibili pentru Axa prioritară 6.

În cadrul activităților din proiect ne propunem să aducem următoarea contribuție:

De asemenea, organizația noastră a acumulat experiență în domeniul la care se referă apelul și dispune de personal specializat și de resurse materiale pentru implementarea activităților unui proiect finanțat prin POCU.

Declar pe proprie răspundere că:

- A. Nu suntem subiect al unui conflict de interese;
- B. Nu figurăm în evidențele fiscale cu restanțe la plata impozitelor, taxelor, contribuțiilor sociale și nu avem datorii fiscale;
- C. Nu ne aflăm în una din situațiile de excludere prevazute în cadrul Regulilor generale privind eligibilitatea solicitanților din ”Orientari privind accesarea finanțarilor în cadrul Programului Operațional Capital Uman 2014-2020”, secțiunea 4.1.1, cu completările și modificările ulterioare;



Anexa nr. I

D. Îndeplinim condițiile prevazute la secțiunea 4.2 reguli generale privind partenerii în cadrul cererilor de finanțare nerambursabila prin POCU din documentul "Orientari privind accesarea finanțarilor în cadrul Programului Operațional Capital Uman 2014-2020", cu completările și modificările ulterioare, inclusiv privind activitățile relevante pe care le vom desfășura în cadrul proiectului, activități cuprinse în obiectul de activitate/statutul societății.

E. Îndeplinim condițiile privind capacitatea operațională și financiară stipulate în "Orientari privind accesarea finanțarilor în cadrul Programului Operațional Capital Uman 2014-2020", cu completările și modificările ulterioare;

Având în vedere cele prezentate, vă rugăm să acceptați solicitarea noastră de a deveni partener în proiectul pe care Universitatea Tehnică din Cluj-Napoca îl va depune în cadrul apelului de proiecte „INNOTECH STUDENT”.

Data

Numele și prenumele reprezentantului legal

.....

Semnătura

Ștampilă



SCRISOARE DE INTENȚIE

pentru participarea ca partener în vederea depunerii de către Universitatea Tehnică din Cluj-Napoca a unei cereri de finanțare în cadrul apelului de proiecte „INNOTECH STUDENT” finanțat din Programul Operațional Capital Uman 2014 – 2020.

În urma anunțului dumneavoastră privind încheierea unui Acord de Parteneriat cu entități de drept public sau privat pentru depunerea unei cereri de finanțare pe Axa prioritară 6 din POCU, PI 10.iv, OS 6.13, <denumire organizație>, își exprimă intenția de a participa ca partener în proiectul care va fi depus de Universitatea Tehnică din Cluj-Napoca în cadrul apelului de proiecte „INNOTECH STUDENT”.

Precizăm că <denumire organizație> se încadrează în categoriile de solicitanți/parteneri eligibili pentru Axa prioritară 6.

În cadrul activităților din proiect ne propunem să aducem următoarea contribuție:

De asemenea, organizația noastră a acumulat experiență în domeniul la care se referă apelul și dispune de personal specializat și de resurse materiale pentru implementarea activităților unui proiect finanțat prin POCU.

Declar pe proprie răspundere că:

- A. Nu suntem subiect al unui conflict de interese;
- B. Nu figurăm în evidențele fiscale cu restanțe la plata impozitelor, taxelor, contribuțiilor sociale și nu avem datorii fiscale;
- C. Nu ne aflăm în una din situațiile de excludere prevazute în cadrul Regulilor generale privind eligibilitatea solicitanților din ”Orientari privind accesarea finanțărilor în cadrul Programului Operațional Capital Uman 2014-2020”, secțiunea 4.1.1, cu completările și modificările ulterioare;



D. Îndeplinim condițiile prevazute la secțiunea 4.1.2 reguli generale privind partenerii în cadrul cererilor de finanțare nerambursabila prin POCU din documentul "Orientari privind accesarea finanțarilor în cadrul Programului Operațional Capital Uman 2014-2020", cu completările și modificările ulterioare, inclusiv privind activitățile relevante pe care le vom desfășura în cadrul proiectului, activități cuprinse în obiectul de activitate/statutul societății.

E. Îndeplinim condițiile privind capacitatea operațională și financiară stipulate în "Orientari privind accesarea finanțarilor în cadrul Programului Operațional Capital Uman 2014-2020", cu completările și modificările ulterioare;

Având în vedere cele prezentate, vă rugăm să acceptați solicitarea noastră de a deveni partener în proiectul pe care Universitatea Tehnică din Cluj-Napoca îl va depune în cadrul apelului de proiecte „INNOTECH STUDENT”.

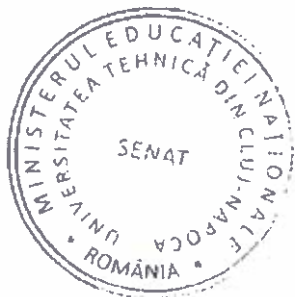
Data

Numele și prenumele reprezentantului legal

.....

Semnătura

Ștampită



Anexa nr. 2

FIȘA PARTENERULUI

Denumire organizației

Acronim

Cod de înregistrare fiscală

**Număr de înregistrare în
Registrul Comerțului**

**Nr. de la Registrul
Asociațiilor și Fundațiilor**

Anul înființării

**Date de contact
(adresă, tel., fax, e-mail)**

**Persoana de contact
(nume, poziția în organizație)**

**Descrierea activității
partenerului, relevantă pentru
acest proiect**

**Experiența relevantă a
partenerului pentru domeniul
proiectului**

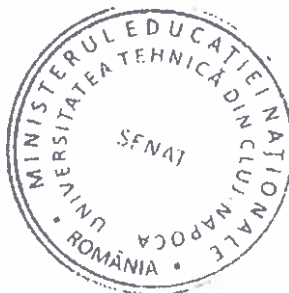
**Activitatea /activitățile din
cadrul proiectului în care
doriți să vă implicați (conform
Ghidul Solicitantului Condiții
Specifice -
Innotech Student)**

Anul 2017

Număr mediu de angajați

Cifra de afaceri

Profitul net al exercițiului



**Pierdere netă a exercițiului
financiar (conform bilanț)**

Anul 2018

Număr mediu de angajați

Cifra de afaceri

**Profitul net al exercițiului
financiar (conform bilanț)**

**Pierdere netă a exercițiului
financiar (conform bilanț)**

**Categoria de parteneri
eligibila**

Anul 2019

Număr mediu de angajați

Cifra de afaceri

**Profitul net al exercițiului
financiar (conform bilanț)**

**Pierdere netă a exercițiului
financiar (conform bilanț)**

**Categoria de parteneri
eligibila**

Finanțări anterioare (informații și detalii privind asistența financiară nerambursabilă primită în ultimii 3 ani, raportată la data depunerii cererii de finanțare din fonduri publice sau alte surse financiare de către partener – maxim 3 proiecte relevante). Pentru fiecare proiect relevant, menționați:

**Titlul proiectului (conform
contractului de finanțare)**

**ID-ul proiectului (acordat de
instituția finanțatoare)**

**Calitatea avută în cadrul
proiectului (solicitant sau
partener)**

Obiectivul proiectului

**Stadiul implementării
proiectului**

**Rezultatele parțiale sau finale
ale proiectului**



Valoarea totală a proiectului

Sursa de finanțare (bugetul de
stat, local, surse externe
nerambursabile, surse externe
rambursabile, etc)

Numele instituției finanțatoare

Valoarea angajată (cheltuită)
în proiect

Notă

Rubricile vor fi integral completate.

Informațiile furnizate se consideră a fi conforme cu realitatea și asumate pe propria răspundere de reprezentantul legal.

Data

Numele și prenumele reprezentantului legal

.....

Semnătura

.....

Ștampila