

PLAN MANAGERIAL

Pentru susținerea candidaturii de

**DECAN al FACULTĂȚII
DE
INGINERIA MATERIALELOR ȘI A MEDIULUI
UNIVERSITATEA TEHNICĂ DIN CLUJ-NAPOCA**

PROF.DR.ING CĂTĂLIN – OVIDIU POPA

“Pentru realizări mari, sunt necesare două lucruri: un plan și timp nu tocmai suficient”
Leonard Bernstein

Timpul este cu certitudine insuficient dar,

“Dacă toți se mișcă împreună înainte, succesul vine de la sine”
Henry Ford

PREAMBUL

Învățământul este unul dintre domeniile activității umane cu un timp foarte lung între acțiune și efectul acesteia. Unele decizii strategice își demonstrează viabilitatea sau concepția eronată la peste 15 - 20 de ani de la implementare, efectul fiind multiplicat de timpul de la aplicare. Mandatul de 4 ani al unui decan este doar un segment între doua borne pe drumul unei facultăți dar el trebuie să se adauge strădaniilor anterioare spre progres ale tuturor membrilor comunității și să pregătească reperele pentru traiectoria viitoare. Fiecare membru al comunității, cadru didactic, student sau din personalul administrativ poate contribui cu ceea ce îl reprezintă, cu ceea ce îl face special, la mersul înainte al facultății noastre. Dacă va și face acest lucru depinde în mare măsură de modul în care simte sprijinul și aprecierea colegilor – conducători ai facultății. Unui mandat de succes al unui decan nu i se potrivește expresia „Atât de mulți și totuși atât de puțini!”.

Candidez la funcția onorantă de Decan al Facultății de Ingineria Materialelor și a Mediului după o viață de 30 de ani în aceasta facultate, în care am parcurs toate treptele carierei didactice, de la asistent la profesor- conducător de doctorat. Aduc cu mine o experiență de 15 ani în funcții de conducere la nivelul Departamentului de Știința și Ingineria Materialelor, al Facultății de Ingineria Materialelor și a Mediului și la nivelul Universității Tehnice din Cluj – Napoca. Dar, mai presus de orice, aduc cu mine încrederea în sprijinul colegilor din cele 3 departamente ale facultății pentru viitorii 4 ani, care nu vor fi deloc ușori.

VIZIUNE

Facultatea de Ingineria Materialelor și a Mediului, componentă importantă din structura Universității Tehnice din Cluj – Napoca, se va dezvolta în ritm accelerat, atât din punct de vedere didactic și al cercetării, cât și al implicării în industrie și societate, astfel încât să își aducă plener propria specificitate la efortul comun de transpunere în viață a viziunii de dezvoltare a universității. Prin absolvenții noștri la nivel de licență, masterat și doctorat, prin proiectele de cercetare, prin dezvoltările instituționale realizate împreună cu colegii din celelalte facultăți ale universității și cu partenerii academici și industriali, naționali și internaționali, dorim să contribuim la efortul colectiv îndreptat spre un viitor european al excelenței, pe coordonatele: îmbogățirea cunoașterii științifice la nivel fundamental și aplicativ; promovarea excelenței în educație și cercetare; promovarea progresului economic și social prin utilizarea extensivă a materialelor noi, avansate, și a tehnologiilor performante de prelucrare a acestora; abordarea ingineriasca a dezvoltării durabile, într-un mediu curat, prietenos pentru generațiile următoare.

MISIUNE

Facultatea de Ingineria Materialelor și a Mediului împărtășește, alături de celelalte facultăți ale Universității Tehnice din Cluj – Napoca, misiunea asumată prin Cartă și prin programul strategic de dezvoltare pe următorii ani, cu particularitățile legate de specificitate:

- remodelarea și adaptarea ofertei educaționale, la nivel de licență și, mai ales, de masterat și doctorat;
- adaptarea ofertei de cercetare științifică spre nevoile industriei și societății;
- creșterea gradului de inovare pe toate nivelurile activității, mai ales în cea didactică, în cea de cercetare - dezvoltare și în cea de promovare;
- cultivarea valorilor, competențelor și a capabilităților, inclusiv la nivelul dotării cu echipamente performante, pentru racordarea efectivă la spațiul european al excelenței în educație, cercetare și inovare;
- creșterea nivelului de digitalizare în toate procesele, de la cele administrative, la cel didactic și de cercetare;
- sporirea dimensiunii internaționale, atât pe coordonate educaționale, cât și științifice, certificate prin publicații solide în reviste bine cotate și prin participarea la proiecte internaționale ambițioase.

VALORI

Viziunea poate deveni realitate prin efortul comun, susținut, al membrilor comunității facultății, având drept cuvinte cheie: excelența, corectitudinea, dăruirea, responsabilitatea, curajul inovării.

ANALIZA SWOT

Diagnoza situației Facultății IMM se bazează pe ceea ce este determinant stabil pentru aceasta, pentru a se putea proiecta un traseu strategic de dezvoltare. Este important ca, în general, atât punctele tari, dar și punctele slabe să fie clar definite prin ceea ce tinde să se permanentizeze.

Puncte tari

- Facultate cu o tradiție de 30 de ani, într-o universitate de excelență, singura universitate tehnică din regiune, plasată într-un oraș care atrage mulți tineri din țară și multe companii puternice;
- Continuatoarea unei tradiții vechi, recunoscute la nivel național și internațional, începute de primul Rector al universității, Prof. Alexandru Domșa, și duse mai departe de mari savanți, spre exemplu Acad. Horia Colan;
- Cadre didactice și cercetători cu înaltă pregătire și bogată experiență în educație și cercetare;
- Cele două domenii de licență gestionate, între primele la nivel național;
- Număr mare de conducători de doctorat relativ la numărul total de membri ai colectivului;
- Activitate de cercetare foarte performantă, indicatorii plasând-o pe loc fruntaș în universitate și între facultățile de profil din țară;
- Colective de cercetare prolifică, care au dezvoltat laboratoare cu dotare performantă;
- Laboratoare și colective care pot oferi servicii unice la nivel regional pentru industrie;
- Activitate științifică bogată în colaborare internațională;
- Relații bune de colaborare cu partenerii sociali și industriali;
- Organizația studenților, OSSIMM, foarte dinamică și inventivă;

Puncte slabe

- Număr mic de studenți, mai ales la nivel de licență;
- Atractivitate redusă la admitere a specializărilor la nivel de licență;
- Extindere relativ redusă a colaborărilor cu firmele industriale din regiune;
- Structură nefavorabilă pe categorii de vârstă a personalului;
- Învechirea echipamentelor esențiale pentru cercetare, fără perspective certe de upgradare / înlocuire;
- Facultate cu număr mic de membri, unii fiind supraîncărcați cu sarcini administrative;
- Demobilizarea evidentă a unor membri ai comunității;

Oportunități

- Noile investiții industriale din regiune, cu potențial de a spori angajabilitatea absolvenților și de a crește numărul și valoarea contractelor de cercetare - dezvoltare;
- Lansarea noului program de cercetare – inovare Horizon Europe;
- Contextul dezvoltat de apartenența Universității Tehnice din Cluj – Napoca la European University of Technology;
- Fiind o facultate mică, poate fi mai ușor orientată spre inovare;
- Posibilitatea ca noul program continuator al Erasmus+ pentru anii 2021 – 2027 să aducă noi oportunități pentru studenți, absolvenți și cadrele didactice;
- Schimbările majore care se preconizează în industrie și societate aduc noi provocări pentru inginerii de materiale și cei de mediu, crescându-le importanța;
- Criza pandemică actuală, care va genera și o criză economică de durată, poate reprezenta și o oportunitate de dezvoltare pe noi direcții – orice criză poate fi și o oportunitate;

Amenințări

- Scăderea populației școlare, deci a numărului de absolvenți de liceu și, implicit, a numărului general de candidați la admitere;
- Scăderea fondurilor de cercetare și a lansării de competiții la nivel național;
- Pierderea, prin pensionare, a unui număr semnificativ de conducători de doctorat, care să nu fie înlocuiți de tineri cu abilitare;
- Criza economică generată de pandemia COVID – 19 poate duce la o reducere impredictibilă a numărului de locuri de muncă pentru absolvenți și la o restrângere a activității firmelor;

PLAN STRATEGIC

În urma analizei SWOT și pe baza experienței de 30 de ani în facultate, îmi propun un Plan strategic de dezvoltare a facultății, pe care doresc să îl realizăm prin efortul comun al tuturor membrilor comunității. Acest plan are menirea de a soluționa dificultățile actuale ale Facultății IMM și, în același timp, de a asigura o dezvoltare sustenabilă a acesteia din toate punctele de vedere.

Obiectivele strategice (pe termen mediu, de 16 ani) pe care le propun sunt:

- I. Asigurarea sustenabilității din punctul de vedere al resursei umane și materiale;
- II. Aducerea programelor de studiu din domeniul Ingineriei materialelor și al Ingineriei mediului la o performanță de excelență, recunoscută național și internațional, pentru toate nivelurile – licență, masterat, postuniversitar, doctorat, postdoctorat;
- III. Aducerea cercetării din domeniile Ingineriei materialelor, Ingineriei mediului, Fizicii și Chimiei la o performanță de excelență la nivel european;
- IV. Internaționalizare plenară pe axele educație, cercetare, administrație;
- V. Transformarea în actor important pentru dezvoltarea industriei, în special a celei regionale, într-un mediu curat;
- VI. Creșterea implicării sociale;

Îmi doresc ca aceste obiective strategice să fie adoptate și de către cei care vor conduce destinele acestui colectiv pe perioada a cel puțin încă 3 mandate.

Obiectivele specifice Facultății de Ingineria Materialelor și a Mediului sunt concepute astfel încât să deschidă un prim parcurs, pe 4 ani, dintr-o perioadă de 16 ani a Facultății, în același timp contribuind la realizarea obiectivelor propuse prin Planul managerial al Rectorului Universității Tehnice din Cluj – Napoca, fiind aliniate direcțiilor strategice adoptate.

1. Educație la nivel de licență și masterat

Cele două domenii, Ingineria materialelor și Ingineria mediului sunt bine cotate la nivel național, atât la nivel de licență, cât și de masterat. Totuși, numărul de studenți este nemulțumitor de mic, această dificultate fiind cronicizată la nivel de licență. În decursul anilor s-a observat o tendință de a avea o cerere mai mare pentru cursurile de masterat față de cele de licență. Această tendință este determinată și de un număr mai mare de programe, 6 active de masterat față de 2 active de licență, dar și de atragerea de candidați absolvenți ai altor facultăți și universități.

Creșterea numărului de studenți la nivel de licență, urmărind ocuparea tuturor locurilor la buget alocate facultății, se va atinge pe două direcții:

- Atragerea unui număr mai mare de candidați la admitere cu prima opțiune pentru specializările facultății;
- Reducerea abandonului școlar;

Pentru atragerea mai multor candidați, se vor continua acțiunile de promovare în licee, pe grupurile de socializare și pe canalele media (inclusiv cu angajarea unor firme de profil), se va accentua aportul alumni, se va utiliza plener suportul Organizației OSSIMM, se vor organiza „Zilele Facultății IMM”, școala de vară NuovoTech, concursul SIMTECH Junior. După cum a arătat experiența anilor anteriori, aceste măsuri de promovare nu sunt suficiente, mai ales în contextul scăderii numărului de potențiali candidați. De aceea, voi propune constituirea unui grup - țintă de licee din care provin studenți merituoși ai facultății, grup care să fie în strânsă colaborare cu facultatea. Reducerea ratei de abandon școlar se poate realiza numai cu implicarea majoră a consilierilor de studii și a Conducerii facultății. O mențiune specială este pentru anul universitar 2020 – 2021, când riscul de abandon, mai ales pentru anul I, este crescut de contextul pandemic.

Excelența în activitatea didactică trebuie să fie un deziderat de prim rang pentru cadrele didactice, care trebuie să fie încurajate în acest sens de către conducerea facultății. Îmbunătățirea planurilor de învățământ și a conținutului disciplinelor, ca urmare a modificărilor din economie, industrie și mediul social, precum și a feed back-ului din partea angajatorilor și studenților, este esențială. Trecerea la metodele noi de predare, accelerată de contextul prezent, trebuie să aibă ca scop eficientizarea și îmbunătățirea procesului de predare. Un aspect important este formarea practică de calitate a studenților, esențială unui viitor inginer, prin dotarea cu echipamente moderne a laboratoarelor didactice și prin stimularea competitivă a activității lor de cercetare. O mențiune specială este pentru activitatea de practică a studenților. Indiferent de traseul pe care și-l aleg în anii mai mari, este necesar un început într-un Atelier Școala modern, fără de care simțul practic ingineresc nu se poate dezvolta. Stagiile de practică în companii trebuie să realizeze plener mai multe scopuri simultan: instruire de calitate; motivare pentru performanță; deschiderea de posibilități de angajare. Va fi utilizată extensiv organizația pe care propun să o constituim, Alumnii IMM, pentru a obține rezultate maxime. Pe direcțiile enunțate, propun ca obiective operaționale:

- Promovarea și susținerea excelenței în activitatea didactică;
- Îmbunătățirea planurilor de învățământ și a fișelor disciplinelor;
- Dotarea laboratoarelor didactice;
- Stimularea creativității studenților;
- Îmbunătățirea condițiilor de practică a studenților;

În ceea ce privește studiile masterale, propun:

- Dezvoltarea de noi programe de masterat profesional împreună cu partenerii economici din regiune, pe modelul de succes al masteratului SACM.
- Dezvoltarea unui masterat științific în limba engleză (domeniul Ingineria materialelor, pentru început), care va avea un impact pozitiv atât asupra numărului potențial de studenți, cât și asupra notorietății facultății și a dezvoltării carierei cadrelor didactice (măsură care se regăsește și la axa strategică 5 din Planul operațional).

2. Educație la nivel de doctorat, posdoctorat și postuniversitar

Educația doctorală este esențială în Facultatea IMM, facultate cu o predilecție deosebită pentru cercetare, atât prin misiune, cât și prin abilitățile membrilor. Este necesară creșterea

numărului de conducători de doctorat, compensându-se tendința de scădere datorată pensionării conducătorilor activi. Doresc o creștere a activității în acest domeniu pe coordonatele:

- Abilitarea pentru conducere de doctorat a cadrelor didactice tinere;
- Înființarea domeniilor Fizică și Chimie în cadrul Scolii doctorale;
- Dezvoltare educației la nivel de doctorat prin: doctorate în cotutela; doctorate în colaborare cu industria; doctorate încadrate unor proiecte de cercetare cu parteneri prestigioși; multi și transdisciplinaritate;

Cercetătorii la nivel postdoctoral sunt esențiali în susținerea activității colectivelor de cercetare, de aceea sunt importante:

- Participarea la proiecte care permit angajarea cât mai extinsă a cercetătorilor postdoctorali;
- Atragerea de cercetători postdoc din străinătate (măsură care se încadrează și pentru axa strategică 5);

Programele postdoctorale, de scurtă sau lungă durată, pot deveni o importantă resursă pentru Facultatea IMM. Propun:

- Dezvoltarea de programe postuniversitare pentru domeniile unde există cerere din societate: sudură, analize metalografice și de laborator, determinarea nivelului de noxe, autorizarea de mediu, poligrafie, etc.

3. Cercetare științifică, transfer tehnologic, inovație

Cercetarea științifică este principalul atu al Facultății IMM, atât prin numărul și valoarea publicațiilor și a contractelor, cât și prin prestigiul câștigat de mulți dintre membri. Este esențial ca această caracteristică să se păstreze și dezvolte. Este, însă, în egală măsură importantă colaborarea cu mediul economic. Există încă mult potențial neexploatat pentru proiecte de dezvoltare industrială și de transfer tehnologic, cu impact multiplu, atât social, cât și asupra imaginii și forței facultății. Este una dintre direcțiile strategice esențiale de dezvoltare pe care mi le propun. De asemenea, este esențială colaborarea cu cele două clustere, ADMATECH pentru materiale și CLEMS pentru mediu, care beneficiază de participarea, în poziții cheie, a membrilor facultății.

Facultatea dispune de structuri puternice de cercetare, în toate domeniile pe care le gestionează. Totuși, este nevoie de o dezvoltare a tot ceea ce înseamnă sistemul de cercetare al facultății, prin:

- Promovarea și susținerea excelenței în cercetare;
- Dezvoltarea și acreditarea de noi structuri de cercetare;
- Deschiderea de noi direcții de cercetare, solicitate de progresele din știință și tehnică;
- Susținerea proiectelor în colaborare cu mediul socio-economic;
- Sprijinirea proiectelor interdisciplinare, între diverse colective, inclusiv în cadrul Horizon Europe;
- Autorizarea unor laboratoare care să presteze servicii către industrie;
- Coordonarea de dotări comune mai multor grupuri de cercetare;
- Asigurarea mentenanței echipamentelor existente și sprijinirea achiziției de noi echipamente;

4. Studenții și servicii suport

Perioada studiilor, indiferent de nivelul lor, reprezintă doar o etapă în viața fiecărui student. Aceasta, însă, trebuie să îi asigure manifestarea plină a tuturor abilităților și competențelor în viața profesională pentru care se pregătește. De aceea, studenții trebuie să se simtă deopotrivă susținuți și responsabili pentru devenirea profesională, care să le asigure o bună angajabilitate, un start bun în profesie și adaptabilitatea solicitată de dese schimbări de paradigmă la nivel economic și social. Trebuie crescut rolul consilierilor de studii și al organizațiilor studențești în evoluția profesională a studenților. Măsuri propuse:

- Creșterea rolului consilierilor de studii (măsură regăsită și la axa prioritară 1);
- Îmbunătățirea comunicării între studenți și Conducerea facultății;
- Creșterea rolului studenților în luarea deciziilor la nivelul facultății;
- Creșterea coeziunii între studenții facultății;
- Acțiuni – suport pentru creșterea angajabilității;

5. Internaționalizare

Internaționalizarea trebuie privită ca scop și ca mijloc pentru dezvoltarea facultății. Aceasta trebuie să cuprindă în final toate aspectele, de la oferta educațională și procesul de învățământ, la studenții internaționali și cadrele didactice internaționale, integrarea în aria europeană a educației și cercetării, vizând racordarea programelor de studii și a proiectelor de cercetare la unele consacrate la nivel european, administrație digitalizată în limba engleză, accesarea pe scară largă, atât pentru studenți, cât și pentru cadrele didactice a programelor comunitare. Dintre aceste direcții, pentru următorii 4 ani îmi propun:

- Dezvoltarea masteratului în limba engleză Advanced Materials and Technologies, pe baza masteratului MTA existent (măsură se regăsește și la axa strategică 1);
- Atragerea de studenți internaționali înmatriculați la UTCN, pe toate nivelurile (licență, masterat, doctorat, postdoctorat);
- Întărirea participării la programele comunitare post Erasmus+, de mediu și de dezvoltare a materialelor noi și tehnologiilor avansate;
- Atragerea de cadre didactice din străinătate, întâi pentru vizite scurte, cu țintă spre încadrare în UTCN, vizând inclusiv aportul pentru atragerea de studenți internaționali;
- Traducerea în engleză a site-ului facultății;
- Transformarea administrației facultății în vederea internaționalizării (utilizarea limbii engleze pentru furnizarea de informații, digitalizare avansată);

6. Transformare digitală

Pe lângă toate măsurile generale, accelerate în prezent la nivelul UTCN, de dezvoltare a competențelor digitale ale personalului și studenților și de utilizare pe scară largă a mijloacelor IT în toate domeniile de activitate, propun la nivelul Facultății IMM o serie de măsuri specifice, cu rol de a îmbunătăți în special procesul didactic:

- Introducerea sistemelor de captare / redare de imagine și sunet în laboratoare și sălile de curs;

- Constituirea Bibliotecii Virtuale, cu materiale video destinate educației, realizate de către cadrele didactice în colaborare cu studenții;
- Asigurarea resurselor hardware și software, inclusiv din punctul de vedere al mentenanței, pentru o activitate digitalizată extinsă;

7. Dezvoltare sustenabilă și incluziune

Dezvoltarea sustenabilă este și unul dintre domeniile cheie ale Facultății IMM, prin Departamentul de Ingineria Mediului și Antreprenoriatul Dezvoltării Durabile. De aceea, voi susține implicarea importantă a membrilor acestui departament la dezvoltarea acestei axe la nivelul universității, cu vedere spre mediul exterior – regional, național, european, prin măsuri ca:

- Dezvoltarea de proiecte cu agențiile Ministerului Mediului și cu ONG – urile din domeniu;
- Dezvoltarea, împreună cu studenții OSSIMM, de proiecte de colectare / reciclare de deșeuri, respectiv de protecție și reabilitare a mediului;

Pe lângă proiectele instituționale la nivelul universității, Facultatea IMM trebuie să își propună măsuri care să asigure o proprie dezvoltare sustenabilă:

- Reducerea deficitelor prin creșterea numărului de studenți (regăsită în axele strategice 1 și 2);
- Creșterea veniturilor prin contracte de cercetare și transfer tehnologic (regăsită și în axa strategică 3),
- Realizarea unei structuri de personal care să asigure continuitate și o funcționare eficientă (regăsită și în axa strategică 11);
- Asigurarea mentenanței pentru echipamentele didactice și de cercetare (regăsită și în axa strategică 8);
- Promovarea unei colaborări apropiate cu celelalte două facultăți de pe BD. Muncii;

Politica de incluziune socială la nivelul Ministerului Educației și universității trebuie particularizată la nivelul facultății prin:

- Dezvoltarea competențelor personalului pentru desfășurarea în condiții optime a interacțiunii cu persoanele defavorizate;
- Asistarea studenților din medii defavorizate sau cu nevoi speciale;
- Promovarea de acțiuni caritabile;

8. Infrastructură și dotări

Facultatea de Ingineria Materialelor și a Mediului are un specific aparte din punctul de vedere al infrastructurii și dotărilor: utilizează echipamente grele pentru elaborarea și procesarea clasică (cupatoare, prese, laminoare, instalații de sudură, etc.) sau avansată (depunere fizică și chimică, *spark plasma sintering*, etc.) a materialelor, aparatură sensibilă și extrem de costisitoare pentru caracterizarea materialelor (microscop electronic, difractometre, spectrometre, aparate RMN, aparate pentru măsurarea proprietăților fizice, etc.) sau pentru determinarea factorilor poluanți (aer, apă, sol), respectiv pentru decontaminare. Această dotare, în special aparatura de caracterizare, este utilizată nu numai în contractele de cercetare ale membrilor facultății și în procesul didactic, ci și în numeroase colaborări cu multe colective din universitate și în proiectele cu firmele industriale. Este motivul pentru care starea infrastructurii și a echipamentelor este

esențială iar dezvoltarea pe această axă trebuie privită în contextul întregii universități. Ca obiective mari, îmi propun:

- Promovarea proiectelor mari de amenajare și dotare de spații didactice și de cercetare;
- Asigurarea, într-o măsură cât mai largă, a mentenanței pentru echipamentele didactice și de cercetare (regăsită în direcțiile strategice 1 și 3);
- Susținerea achiziției de echipamente dedicate activității didactice / de cercetare (regăsită în direcțiile strategice 1 și 3);
- Amenajarea / reabilitarea spațiilor facultății;

9. Marketing, comunicare și imagine

Facultatea IMM „beneficiază” încă de un deficit de imagine, deși comunitatea a făcut eforturi mai mari decât în cazul altor facultăți privind promovarea. A fost realizată (în anii anteriori pandemiei) o promovare masivă a ofertei educaționale la licee nu numai din regiune, ci chiar din zone îndepărtate, de către cadrele didactice și studenți. Au fost realizate, de către firme specializate, filme de prezentare și materiale de promovare cu absolvenți de succes, spoturi, campanii media, etc. Au fost organizate workshop-uri cu profesorii din licee, „Zilele Facultății IMM”, școala de vara NuovoTech, concursul SIMTECH Junior și multe altele. Rezultatul, cuantificat prin numărul de candidați admiși, nu este cel scontat, deși se observă o creștere relativă, probabil nesustenabilă. Este necesară o nouă abordare, care să asigure o mai bună comunicare în exterior și o promovare mai bună a imaginii, realizată cu aportul major al studenților și al cadrelor didactice tinere:

- Îmbunătățirea site-ului facultății și a celor ale departamentelor;
- Îmbunătățirea comunicării pe *social media*;
- Comunicarea eficientă spre comunitate și spre mediul extern a rezultatelor deosebite ale membrilor colectivului;
- Dezvoltarea activităților concepute pentru elevi: scoli de vară, concursuri, proiecte în colaborare cu studenții (regăsite la axa strategică 1);
- Organizarea „Zilelor Facultății IMM” cu participarea largă a alumni și a firmelor industriale;

10. Guvernanța

Facultatea IMM are o structură de conducere cu un singur prodecan, ceea ce duce la necesitatea unei coordonări foarte eficiente, cu aportul major al tuturor membrilor comunității. Conducerea facultății trebuie realizată printr-o colaborare strânsă și eficientă dintre Decan și Consiliul Facultății IMM, dar procesul trebuie să fie corect, transparent și predictibil pentru toți membrii. De asemenea, ca parte componentă a Universității Tehnice din Cluj-Napoca, este important ca acțiunile la nivelul IMM să se îmbine armonios cu cele de la nivel central și din celelalte facultăți. Implicarea studenților la luarea deciziilor și la evaluarea proceselor din facultate este esențială. De asemenea, trebuie crescut rolul mediului economic și al alumni la evaluarea realizărilor facultății, în vederea proiectării evoluțiilor viitoare. Îmi propun o serie de măsuri în vederea îmbunătățirii guvernantei la nivelul Facultății IMM:

- Organizarea anuală a Forumului Academic;

- Crearea Consiliului Consultativ IMM, din reprezentanți marcanți ai mediului economico – social;
- Organizarea de sesiuni comune între Consiliul Facultății și reprezentanții în Senat;
- Constituirea organizației Alunni IMM;
- Realizarea unui Forum de discuții pentru comunicarea între Conducerea facultății și cadrele didactice, respectiv studenți;

11. Resurse umane

Resursa umană este cea mai importantă resursă a oricărei organizații. Trebuie acordată o atenție deosebită pe următoarele coordonate: realizarea în timp a unei structuri de vârste / calificări care să asigure funcționalitatea și continuitatea, atât la nivelul cadrelor didactice, cât și al personalului auxiliar; motivarea și responsabilizarea membrilor colectivului; susținerea și promovarea performanței în educație, cercetare și administrație; susținerea evoluției profesionale a membrilor tineri ai colectivului. În acest sens, propun ca măsuri:

- Angajarea / promovarea de cadre didactice tinere;
- Susținerea cadrelor didactice pentru îndeplinirea criteriilor CNATDCU de promovare;
- Premiera cadrelor didactice cu un aport deosebit în educație, cercetare și administrație (se regăsește parțial în axele strategice 1 și 3);
- Susținerea participării personalului la cursuri de specializare / formare.

Acțiunile concepute pentru a realiza obiectivele operaționale propuse sunt detaliate în Planul operațional anexat.

Desigur, ideile prezentate se referă la obiectivele și acțiunile vizând dezvoltarea facultății, lor alăturându-li-se, în activitatea de conducere și coordonare, sarcinile de zi cu zi pentru educație, cercetare și administrație, sarcini care trebuie îndeplinite cu mare precizie și eficiență.

În cazul în care voi ocupa funcția de Decan al Facultății de Ingineria Materialelor și a Mediului, Planul operațional de mai jos va fi discutat cu membrii comunității facultății, în vederea definitivării acestuia. Asumarea lui va însemna și asumarea direcțiilor de urmat în anii viitori, în care succesul va depinde de implicarea fiecăruia.

Nu teama de greșeală, ci curajul implicării și al inovării trebuie să stea la temelie a tot ceea ce vom realiza împreună!

14.09.2020

Prof.Dr.Ing. Cătălin Popa

PLAN OPERATIONAL

Directia strategica: 1. Educatie la nivel de licenta si masterat							
Obiective specifice facultatii	Proiecte / activitati pentru punerea in practica a obiectivului specific	Responsabil si echipa implicata	Termen	Indicatori masurabili si modalitate de masurare	Rezultate estimate la final de proiect	Resurse proprii / atrase	Resurse UTCN solicitate
1.1. Atragerea unui numar mai mare de candidati la admitere	1.1.1. Promovarea in licee	decan, prodecan, responsabil admitere, dir. departamente, responsabil studenti	Anual, noiembrie – iunie	Numar licee; Numar acorduri semnate;	Tinta: 60 anual Tinta: 50	Cheltuieli deplasare;	Cheltuieli deplasare; Tiparituri;
	1.1.2. Constituirea grupului – tinta de licee	decan, prodecan, dir. de departamente, responsabil admitere, consilieri studii, responsabil liceu	Decembrie 2020	Numar licee	5 – Ingineria materialelor; 5 – Ingineria mediului;	Cheltuieli deplasare elevi + profesori; Cheltuieli organizare actiuni - sponsorizari	Cheltuieli deplasare cadre didactice;
	1.1.3. Activitati cu grupul – tinta de licee		Permanent		Anual 1 actiune de angajare / liceu; Anual 2 vizite / liceu		
	1.1.4. Scoala de vara Nuovotech	prodecan, responsabil admitere, responsabilii scoala, responsabilii studenti	Anual, iulie	Numar participanti	Minimum 20 / editie	Cheltuieli deplasare cadre didactice; Partial, cheltuieli cazare + masa Mariselu;	Cheltuieli deplasare elevi + studenti; Partial, cheltuieli cazare + masa Mariselu;

	1.1.5. Concursul Simtech Junior	decan, responsabil admitere, responsabilii concurs, dir. departamente	Anual, iunie	Numar participantii	Tinta: 100 anual, fata de maximum 80	Fonduri proprii premiere;	
	1.1.6. Promovarea admiterii / domeniilor pe canalele media	decan, prodecan, dir. departamente, responsabilii departamente	Anual, aprilie, iunie	Numar de campanii	2 anual	Fonduri proprii	Fonduri admitere
	1.1.7. Promovarea admiterii / domeniilor in social media	decan, prodecan, responsabil pe facultate, reprezentant studenti	Permanent	Numar postari; Numar followers; Numar like-uri;	1 / saptamana Crestere de la 2360 la 5000 Crestere de la 2260 la 10000	Partial, cheltuieli productie si difuzare	Partial, cheltuieli productie si difuzare
1.2. Reducerea abandonului scolar	1.2.1. Cresterea rolului consilierilor de studii	decan, prodecan, reprezentant CCOC, consilieri studii, dir. departament, presedinte probleme studentesti Consiliu	Permanent	Numar initiative; Rata abandon facultate;	Anual 1 / program de studiu / an de studiu Tinta: sub 10%, de la 14%		
	1.2.2. Actiuni – suport pentru boboci	decan, prodecan, reprezentant CCOC, consilieri studii, dir. departament, presedinte probleme studentesti Consiliu	Anual	Numar programe; Rata abandon anul I;	Anual 1 Tinta: sub 10% de la 24%	Partial cheltuieli organizare	Partial cheltuieli organizare
1.3. Promovarea si sustinerea excelentei in activitatea didactica	1.3.1. Cresterea rolului evaluarii cadrelor didactice de catre studenti	decan, prodecan, responsabil calitate, dir. departament	Permanent	Numar evaluari	Anual 1		

						Fonduri premiere - sponsorizare	
				Anual	decan, prodecan, responsabil calitate, dir. departament, reprezentanti studenti Consiliu		Anual 2 (IM, IPMI)
	1.3.2. Premiirea cadrelor didactice cu rezultate deosebite la catedra			Anual	decan, prodecan, responsabil calitate, dir. departament, reprezentanti studenti Consiliu		
				Bianual	decan, prodecan, comisia de curricula a Consiliului Consultativ IMM		Toate specializarile active; Toate specializarile active;
1.4. Imbunatatirea planurilor de invatamant si a fiselor disciplinelor	1.4.1. Imbunatatirea planurilor de invatamant 1.4.2. Reactualizarea fiselor disciplinelor			Anual	decan, prodecan, comisia de curricula a Consiliului Consultativ IMM		Numar planuri reactualizate Numar fise reactualizate
				Bianual	decan, prodecan, dir. departamente didactice		3 laboratoare / termen
1.5. Dotarea laboratoarelor didactice	1.5.1. Imbunatatirea amenajarii laboratoarelor didactice 1.5.2. Imbunatatirea dotarii laboratoarelor didactice 1.5.3. Asigurarea mentenantei echipamentelor didactice			Anual	decan, prodecan, dir. departamente didactice		3 echipamente specializate / an 6 echipamente specializate / an
				Permanent	decan, prodecan, dir. departamente didactice		Cheltuieli amenajare Costuri echipamente Costuri mentenanta (partial fonduri europene)
1.6. Stimularea creativitatii studentilor	1.6.1. Organizarea de competitii de tipul SIMTECH			Anual	decan, prodecan, responsabil competitie, responsabil studenti		Minimum 30 / an, din minimum 4 universitati
				Permanent	decan, responsabil practica, dir. departamente		Fonduri premiere - sponsorizare
1.7. Imbunatatirea conditiilor de practica a studentilor	1.7.1. Imbunatatirea conditiilor de practica in universitate			Permanent	decan, responsabil practica, dir. departamente		Numar participanti Numar locuri practica in universitate
							Min. 30% din nr. stud. anii II si III; Min. 5 zile toti stud. an II;

	1.7.2. Creșterea numărului de acorduri cu firmele	decan, responsabil practica, dir. departamente, presedinte organizatia Alumni IMM, Consiliul Consultativ IMM	Permanent	Numar locuri practica; Numar acorduri	Minimum 80% din numarul de studenti din anii II si III Tinta: 150		
1.8. Dezvoltarea de noi programe de masterat	1.8.1. Dezvoltarea de masterate profesionale in colaborare cu mediul economic;	decan, prodecan, dir. departamente, presedinte comisiei curricula Consiliu	Permanent	Numar programe	2 / mandat		
1.9. Dezvoltarea unui masterat in limba engleza	1.9.1. Dezvoltarea programului Advanced Materials and Technologies	decan, responsabil program, dir. departament SIM	Iulie 2022	Dosar autorizare	1		

Directia strategica: 2. Educatie la nivel de doctorat, postdoctorat si postuniversitar							
Obiective specifice facultatii	Proiecte / activitati pentru punerea in practica a obiectivului specific	Responsabil si echipa implicata	Termen	Indicatori masurabili si modalitate de masurare	Rezultate estimate la final de proiect	Resurse proprii / atrase	Resurse UTCN solicitate
2.1. Abilitarea pentru conducere de doctorat	2.1.1. Sprijinirea cadrelor tinere pentru abilitare	decan, responsabil Scoala doctorala, dir. departamente	Permanent	Numar de noi abilitari	6 / mandat		
2.2. Infintarea domeniilor Fizica si Chimie in cadrul Scolii doctorale	2.2.1. Realizarea dosarelor de autorizare	decan, responsabil Scoala doctorala, dir. Dep. Fizica si Chimie, responsabili dometiu	Iulie 2022	Dosar autorizare	2		
2.3. Dezvoltarea studiilor doctorale	2.3.1. Doctorate in cotutela	decan, responsabil Scoala doctorala, conducatori doctorat	Anual	Numar doctoranzi	1		

	2.3.2. Doctorate in colaborare cu industria	decan, responsabil Scoala doctorala, conducatori doctorat	Anual	Numar doctoranzi	4		
	2.3.3. Doctorate in proiecte de cercetare	decan, responsabil Scoala doctorala, conducatori doctorat	Anual	Numar doctoranzi	Minimum 3 / an	Proiecte de cercetare	
2.4. Angajarea de cercetatori postdoctorali	2.4.1. Participarea la proiecte postdoc 2.4.2. Atragerea de cercetatori postdoc din strainatate	decan, responsabil Scoala doctorala, conducatori doctorat	Permanent	Numar postdoc	Minimum 2 / an 2 / mandat		Proiecte comunitare
2.5. Dezvoltarea de programe postuniversitare	2.5.1. Programe de scurta durata 2.5.2. Programe de formare	decan, prodecan, sefi departamente, responsabili program, dir. DECID	Permanent Iulie 2022	Numar programe Numar programe	Minimum 4 / mandat 2 / mandat		

Directia strategica: 3. Cercetare stiintifica, transfer tehnologic, inovatie

Obiective specifice facultatii	Proiecte / activitati pentru punerea in practica a obiectivului specific	Responsabil si echipa implicata	Termen	Indicatori masurabili si modalitate de masurare	Rezultate estimate la final de proiect	Resurse proprii / atrase	Resurse UTCN solicitate
3.1. Promovarea si sustinerea excelentei in cercetare	3.1.1. Premierea cadrelor didactice cu rezultate deosebite in cercetare 3.1.2. Sustinerea participarii la conferinte	decan, prodecan, presedinte comisie cercetare Consiliu decan, prodecan, presedinte comisie cercetare Consiliu, dir. departamente	Anual Anual	Numar premii Numar participari	3 / an Minimum 3 / an	Fonduri premiere – sponsorizare	Fonduri participare

	3.1.3. Sustinerea activitatii de brevetare	decan, prodecan, presedinte comisie cercetare Consiliu, dir. departamente	Permanent	Numar cereri brevet	Tinta: 6 anual	Partial contracte cercetare; Partial fonduri proprii;	Partial DMCDI
3.2. Dezvoltarea si acreditarea de noi structuri de cercetare	3.2.1. Crearea de noi structuri de cercetare	decan, prodecan, presedinte comisie cercetare Consiliu, dir. departamente	Sept. 2021	Numar structuri noi	Minimum 3	Contracte cercetare;	
	3.2.2. Pregatirea pentru autorizare a structurilor de cercetare	decan, prodecan, presedinte comisie cercetare Consiliu, sefi departamente	Sept. 2022	Numar structuri	Minimum 3		DMCDI
3.3. Deschiderea de noi directii de cercetare	3.3.1. Identificarea de noi directii	decan, prodecan, presedinte comisie cercetare Consiliu, dir. departamente, responsabil Scoala doctorala	Permanent	Numar directii	Minimum 3 / mandat		
	3.3.2. Promovarea de proiecte pe noile directii		Permanent	Numar proiecte	Minimum 3 / mandat		
3.4. Proiecte cu mediul socio-economic	3.4.1. Proiecte / servicii pentru industrie	decan, prodecan, presedinte comisie cercetare Consiliu, dir. departamente, presedinte Organizatia Alumini IMM, Consiliul Consultativ IMM	Permanent	Numar proiecte	Minimum 1 / an		
	3.4.2. Proiecte de cercetare cu organizatii guvernamentale / ONG	decan, prodecan, presedinte comisie cercetare Consiliu, dir. departamente, presedinte Organizatia Alumini	Permanent	Numar proiecte	Minimum 1 / an		

3.5. Interdisciplinaritate		IMM, Consiliul Consultativ IMM	Permanent	Numar proiecte	Minimum 2	Costuri – proiecte – proiecte existente	
	3.5.1. Dezvoltarea de proiecte interdisciplinare in cadrul facultatii	decan, prodecan, presedinte comisie cercetare Consiliu, dir. departamente	Permanent	Numar proiecte	Minimum 2		
	3.5.2. Sustinerea de proiecte cu alte institutii / tari in Horizon Europe	decan, prodecan, presedinte comisie cercetare Consiliu, dir. departamente	Permanent	Numar proiecte	Minimum 3		
3.6. Autorizarea de laboratoare pentru servicii catre industrie		IMM, Consiliul Consultativ IMM	Septembrie 2022	Numar laboratoare	Minimum 3	Partial costuri autorizare – fonduri proprii	Partial costuri autorizare
	3.6.1. Identificarea directiilor eficiente economic	decan, prodecan, presedinte comisie cercetare Consiliu, dir. departamente, presedinte Organizatia Alumni IMM, Consiliul Consultativ IMM	Iulie 2021	Numar directii	Minimum 3		
	3.6.2. Crearea si autorizarea laboratoarelor	decan, prodecan, presedinte comisie cercetare Consiliu, dir. departamente	Septembrie 2022	Numar laboratoare	Minimum 3		
3.7. Realizarea de dotari comune mai multor grupuri de cercetare		IMM, Consiliul Consultativ IMM	Iulie 2021	Numar	Minimum 3	Fondurile de cercetare ale colectivelor facultatii	Fonduri pentru echipamente din proiecte comunitare
	3.7.1. Identificarea echipamentelor de interes	decan, prodecan, presedinte comisie cercetare Consiliu, dir. departamente, sefi colective cercetare	Iulie 2021	Numar	Minimum 3		
	3.7.2. Sprijinirea achizitiilor comune	decan, prodecan, presedinte comisie cercetare Consiliu, dir. departamente, responsabilii proiecte	Iulie 2024	Numar	Minimum 3		

3.8. Imbunatatirea bazei de echipare pentru cercetare	3.8.1. Mentenanta echipamentelor existente 3.8.2. Achizitia de noi echipamente	decan, prodecan, dir. departamente, sefi colective de cercetare	Permanent Iulie 2024	Numar Numar	Minimum 6 Valoare	Minimum 100.000 EUR, proiecte	Fonduri europene
---	---	---	-------------------------	----------------	----------------------	-------------------------------	------------------

Directia strategica: 4. Studenti si servicii suport

Obiective specifice facultatii	Proiecte / activitati pentru punerea in practica a obiectivului specific	Responsabil si echipa implicata	Termen	Indicatori masurabili si modalitate de masurare	Rezultate estimate la final de proiect	Resurse proprii / atrase	Resurse UTCN solicitate
4.1. Imbunatatirea comunicarii intre studenti si Conducerea facultatii	4.1.1. Realizarea de intalniri cu studentii 4.1.2. Forumul de discutii studenti – conducere a facultatii	decan, prodecan decan, prodecan, reprezentant CCOC, consilieri studii	Permanent Iulie 2021 - Permanent	Numar intalniri Platforma online; Postari;	Minimum 8 1 Permanent		
4.2. Cresterea rolului studentilor in luarea deciziilor la nivelul facultatii	4.2.1. Intalniri periodice intre Conducere si reprezentantii studentilor 4.2.2. Consultarea larga a studentilor pentru deciziile de interes	decan, prodecan, reprezentanti studenti decan, prodecan, reprezentanti studenti, consilieri studii	Permanent Permanent	Numar Numar intalniri cu anii de studiu	Minimum una / semestru Minimum una an / specializare studiu		
4.3. Cresterea coeziunii intre studentii facultatii	4.3.1. Sprijinirea actiunilor la nivelul OSSIMM 4.3.2. Participarea la actiunile studentesti	decan, prodecan, presedinte comisie probleme studentesti Consiliu	Permanent Permanent	Numar initiative Numar initiative	Minimum 1 anual Minimum 1 anual	Sponsorizari Sponsorizari	

4.4. Actiuni – suport pentru cresterea angajabilitatii	4.4.1. Actiuni la nivel institutional 4.4.2. Actiuni de tip job shop	decan, prodecan, presedinte comisie probleme studentesti Consiliu, reprezentant CCOC	Anual Anual	Numar studenti participantii	Minimum 100 Minimum 60		
--	---	---	----------------	------------------------------	---------------------------	--	--

Directia strategica: 5. Internationalizare

Obiective specifice facultatii	Proiecte / activitati pentru punerea in practica a obiectivului specific	Responsabil si echipa implicata	Termen	Indicatori masurabili si modalitate de masurare	Rezultate estimate la final de proiect	Resurse proprii / atrase	Resurse UTCN solicitate
5.1. Atragerea de studenti internationali	5.1. Nivel licenta 5.2. Nivel masterat 5.3. Nivel doctorat	decan, prodecan, directori departamente, responsabilii programe de studiu, responsabil programe comunitare	Anual Anual Anual	Numar studenti Numar studenti Numar studenti	Minimum 5 / an Minimum 2 / an Minimum 1 / an		
5.2. Intarirea participarii la programele comunitare	5.2.1. Organizarea pentru programul post – Erasmus+ 5.2.2. Stagii pentru studenti si cadre didactice 5.2.3. Participarea la proiecte comunitare de mediu / materiale noi	decan, prodecan, directori departamente, responsabilii programe comunitare decan, prodecan, directori departamente, responsabilii colective cercetare	Dec. 2020 Anual Permanent	Structura programe comunitare Outgoing: - studenti; - cadre; Incoming Numar proiecte	Structura functionala in 3 depart. Tinta: 15 / an Tinta: 6 / an Tinta: 20 / an Minimum 2		Fonduri comunitare Fonduri comunitare

5.3. Atragerea de cadre didactice din strainatate	5.3.1. Organizarea de activitati de predare cu profesori din strainatate (universitati / industrie)	decan, prodecan, directori departamente, resp. programe de studiu, responsabil programe comunitare	Permanent	Numar cadre didactice	Minimum 2 / an	Partial contracte cercetare - dezvoltare	Partial fonduri comunitare
5.4. Informarea in engleza a partenerilor / studentilor	5.4.1. Traducerea in engleza a site-ului facultatii	decan, prodecan, directori departamente, responsabil site	Iulie 2020	Site tradus	Varianta integral in engleza		
5.5. Transformarea administratiei facultatii in vederea internationalizarii	5.5.1. Introducerea limbii engleze in administratie	decan, prodecan, secretar sef	Septembrie 2021	Procese bilingve	Acte de studiu; taxe; cazari; contracte de cercetare-servicii; informatii publice;		
	5.5.2. Extinderea informatiei digitalizate	decan, prodecan, secretar sef, directori departamente	Iulie 2024	Numar procese digitalizate;	Integral procese administrative / didactice		

Directia strategica: 6. Transformare digitala

Obiective specifice facultatii	Proiecte / activitati pentru punerea in practica a obiectivului specific	Responsabil si echipa implicata	Termen	Indicatori masurabili si modalitate de masurare	Rezultate estimate la final de proiect	Resurse proprii / atrase	Resurse UTCN solicitate
6.1. Asigurarea conditiilor pentru activitatea didactica online	6.1.1. Introducerea sistemelor de captare / redare de imagine si sunet in laboratoare si salile de curs	decan, prodecan, directori departamente	Sept. 2022	Numar sali	Minimum 6 / departament		Echipamente captare / redare

6.2. Constituirea Bibliotecii Virtuale	6.2.1. Asigurarea resurselor hard pentru Biblioteca Virtuala	decan, prodecan	Sept. 2021	Platforma online + capacitate server	1	Spatiu server
	6.2.2. Realizarea de materiale video pentru cursuri / laboratoare	decan, prodecan, dir. departamente, responsabilii disciplina	Permanent	Numar materiale	Minimum 1 curs + laborator / disciplina	Fonduri proprii
	6.2.3. Achizitia de materiale audio / video pentru sustinerea activitatii didactice	decan, prodecan, dir. departamente, responsabilii disciplina	Permanent	Numar	Minimum 10 / domeniu de studiu	Fonduri achizitie biblioteca
6.3. Asigurarea resurselor hardware si software pentru digitalizare extinsa	6.3.1. Achizitia de hardware	decan, prodecan, dir. departamente	Sept. 2021	Numar calculatoare + terminale	Minimum 30	Fonduri dotare tehnica de calcul
	6.3.2. Achizitia de software	decan, prodecan, dir. departamente, responsabilii discipline specialitate	Permanent	Numar licente	Minimum 4 specifice	Fonduri achizitii soft

Directia strategica: 7. Dezvoltare sustenabila si incluziune

Obiective specifice facultatii	Proiecte / activitati pentru punerea in practica a obiectivului specific	Responsabil si echipa implicata	Termen	Indicatori masurabili si modalitate de masurare	Rezultate estimate la final de proiect	Resurse proprii / atrase	Resurse UTCN solicitate
7.1. Dezvoltarea de proiecte cu organizatiile guvernamentale de mediu si cu ONG – urile din domeniu	7.1.1. Identificarea si deschiderea de colaborari cu partenerii de profil	decan, prodecan, dir. dep. IMADD, responsabilii colective de cercetare	Iulie 2024	Proiecte	Minimum 2		

7.2. Dezvoltarea de proiecte de colectare / reciclare deseuri, respectiv de protectia mediului	7.2.1. Proiecte de colectare / reciclare 7.2.2. Proiecte de protectia mediului	decan, prodecan, dir. departamente, reprezentanti OSSIMM decan, prodecan, dir. dep. IMADD, responsabili colective cercetare mediu	Permanent Permanent	Numar initiative Numar protectie	Minimum 4 Minimum 4	Fonduri contracte cercetare	
7.3. Promovarea unei colaborari apropiate cu celelalte doua facultati de pe BD. Muncii	7.3.1. Intalniri comune ale conducerilor facultatilor 7.3.2. Intalniri comune ale consiliilor facultatilor	decani, prodecani decani, prodecani, consiliile facultatilor	Semestrial Anual	Numar Numar	8 4		
7.4. Dezvoltarea competentelor personalului pentru interactiunea cu persoanele defavorizate	7.4.1. Cursuri de formare pentru interactiunea cu persoane defavorizate	decan, consilier psihologic UTCN	Iulie 2021	Numar cursanti	Tinta: tot personalul		
7.5. Asistarea studentilor din medii defavorizate sau cu nevoi speciale	7.5.1. Acordarea de asistenta studentilor cu nevoi speciale 7.5.2. Participarea la Proiectul ROSE	decan, prodecan, reprezentanti ai studentilor, presedintele comisiei probleme studentesti Consiliu decan, prodecan, responsabil proiect	Permanent 2022	Numar studenti asistati Numar de studenti	Tinta: toate dosarele solutionate, Min. 60/an + 10 burse exceptionale 80 anual	Burse exceptionale - fonduri proprii Burse sociale; Proiect ROSE 683.000 lei	
7.6. Promovarea de actiuni caritabile	7.6.1. Tombola de Craciun in scopuri caritabile	decan, prodecan, initiatori, consilieri studii	Anual	Numar de actiuni caritabile sustinute	Minimum 4	Fonduri proprii	

Directia strategica: 8. Infrastructura si dotari							
Obiective specifice facultatii	Proiecte / activitati pentru punerea in practica a obiectivului specific	Responsabil si echipa implicata	Termen	Indicatori masurabili si modalitate de masurare	Rezultate estimate la final de proiect	Resurse proprii / atrase	Resurse UTCN solicitate
8.1. Promovarea proiectelor mari de amenajare si dotare de spatii didactice si de cercetare;	8.1.1. Amenajarea si dotarea spatiilor aferente facultatii IMM din cladirea SIMTEX	decan, prodecan, responsabil comisie resurse materiale Consiliu, dir. departamente	Iulie 2022	Numar laboratoare	8 (conform proiect)	Dotare, proiecte de cercetare	Amenajare cladire + spatii
8.2. Amenajarea / repararea spatiilor facultatii	8.2.1. Dezvoltarea de noi laboratoare didactice	decan, prodecan, dir. departamente, responsabilii disciplina	Iulie 2024	Numar laboratoare	2 / departament		Amenajare spatii; Costuri echipamente
	8.2.2. Reamenajarea spatiilor didactice existente	decan, prodecan, dir. departamente, responsabilii disciplina	Anual	Numar laboratoare	Minimum 1 / departament		Reparatii spatii;
	8.2.3. Reamenajarea spatiilor administrative existente	decan, prodecan, dir. departamente, secretar sef	Sept. 2021	Numar spatii	Decanat, secretariate		Reparatii spatii;

Directia strategica: 9. Marketing, comunicare si imagine							
Obiective specifice facultatii	Proiecte / activitati pentru punerea in practica a obiectivului specific	Responsabil si echipa implicata	Termen	Indicatori masurabili si modalitate de masurare	Rezultate estimate la final de proiect	Resurse proprii / atrase	Resurse UTCN solicitate
9.1. Imbunatatirea site-ului facultatii si departamentelor	9.1.1. Site-ul facultatii	prodecan, dir. departamente, responsabil pe facultate	Sept. 2021	Site modificat	Schimbare completa		
	9.1.2. Site-ul departamentelor	dir. departamente, responsabilii pe departamente	Sept. 2021	Site – uri modificate	3, schimbare completa		

9.2. Imbunatatirea comunicarii pe <i>social media</i>	9.2.1. Crearea unei structuri responsabile <i>social media</i> pe facultate	decan, prodecan, presedinte comisie imagine Consiliu, reprezentant al studentilor	Dec. 2020	Structura functionala	Atingerea tintelor 1.1.7.		
9.3. Comunicarea rezultatelor deosebite ale membrilor facultatii	9.3.1. Semnalarea rezultatelor deosebite catre BIRP UTCN, pe site, in social media	decan, prodecan, dir. departamente, responsabil site, responsabil social media	Permanent	Numar comunicate	Minimum 3 / semestru		
9.4. Organizarea de evenimente de promovare	9.4.1. Zilele Facultatii IMM	decan, prodecan, presedinte comisie imagine Consiliu, reprezentant al studentilor	Anual	Numar participanti	Minimum 100 / editie	Cheltuieli organizatorice - sponsorizari	Tiparituri; Transport;

Directia strategica: 10. Guvernanta

Obiective specifice facultatii	Proiecte / activitati pentru punerea in practica a obiectivului specific	Responsabil si echipa implicata	Termen	Indicatori masurabili si modalitate de masurare	Rezultate estimate la final de proiect	Resurse proprii / atrase	Resurse UTCN solicitate
10.1 Imbunatatirea comunicarii cu membrii comunitatii	10.1.1 Organizarea Forumului Academic 10.1.2. Forumul de discutii Conducere - comunitate	decan, prodecan, secretar sef decan, prodecan	Anual Permanent	Numar participanti Numar postari	Participarea tuturor cadrelor active Informare eficienta si corecta	Cheltuieli organizare - sponsorizare	
10.2. Cresterea implicarii mediului socio - economic in luarea deciziilor	10.2. Crearea Consiliului Consultativ IMM	decan, prodecan, dir. departamente	Apr. 2021	Creare Consiliu	Efecte pe directiile 1, 2, 3, 9, 10	Cheltuieli organizare - sponsorizare	

10.3. Informarea eficienta Decanat – Consiliu - Senat	10.3.1. Organizarea de sesiuni comune intre Consiliul Facultatii si reprezentantii in Senat	decan, membrii Senatului, membrii Consiliului	Lunar	Numar intalniri	12 anual		
10.4. Cresterea importantei Alumnii in activitatea facultatii	10.4.1. Constituirea organizatiei Alumnii IMM 10.4.2. Organizarea de intalniri Alumnii IMM	decan, prodecan, dir. departamente decan, prodecan, dir. departamente, presedinte organizatia Alumnii IMM	Iunie 2021 Anual	Creare organizatie Numar participanti	Efecte pe directiile 1, 2, 3, 4, 9, 10 Minimum 20 / intalnire	Cheltuieli organizare – sponsorizare Cheltuieli organizare - sponsorizare	

Directia strategica: 11. Resurse umane							
Obiective specifice facultatii	Proiecte / activitati pentru punerea in practica a obiectivului specific	Responsabil si echipa implicata	Termen	Indicatori masurabili si modalitate de masurare	Rezultate estimate la final de proiect	Resurse proprii / atrase	Resurse UTCN solicitate
11.1. Asigurarea resursei umane sustenabile	11.1.1. Angajarea / promovarea de cadre didactice tinere	decan, prodecan, dir. departamente, presedinte comisie resurse umane Consiliu	Anual	Cadre angajate	Tinta: 1 / departament / an		Cheltuieli salariale
11.2. Sustinerea promovarii cadrelor didactice	11.2.1. Sustinerea cadrelor didactice pentru indeplinirea criteriilor CNATDCU	decan, prodecan, dir. departamente	Permanent	Cadre didactice promovate	Tinta: minimum 2 / departament / an		Cheltuieli salariale
11.3. Premiera cadrelor didactice cu un aport deosebit in activitatea facultatii	11.3.1. Activitatea didactica (directia strategica 1) 11.3.2. Activitatea de cercetare (directia strategica 3)						

	11.3.3. Activitatea administrativa	decan, prodecan, dir. departamente, presedinte comisie resurse umane Consiliu	Anual	Numar premii	Anual: 1 / facultate 3 / departamente	Resurse proprii - sponsorizare	
11.4. Formarea continua a personalului	11.4.1 Participarea personalului la cursuri de specializare / formare	decan, prodecan, dir. departamente, presedinte comisie resurse umane Consiliu	Permanent	Numar cursuri	Tinta: fiecare cadru didactic pe durata mandatului		

Prof.Dr.Ing. Cătălin Popa