



Se aprobă C. A.
RECTOR,
Prof.dr.ing. Aurel VLAICU

**Regulamentul de admitere la studiile universitare de doctorat în
Universitatea Tehnică din Cluj – Napoca
Aplicabil în anul 2013**

Prevederi legale:

- Legea 1 / 2011 actualizată (Legea educației naționale)
- HG 681 / 2011 (Codul studiilor universitare de doctorat)
- Ordinul MEN nr. 3544 / 15.04.2013

I. (1) Admiterea la studiile universitare de doctorat se face pe baza unui concurs organizat la Universitatea Tehnică din Cluj – Napoca, prin Scoala doctorala. Înscrierea la concursul de admitere la studii universitare de doctorat se poate face indiferent de domeniul în care candidatul a obținut diploma de licență și cea de master.

(2) Au dreptul să participe la concursul de admitere la studii universitare de doctorat numai absolvenții ai studiilor universitare cu diplomă de master sau echivalentă acesteia. Diploma de absolvire sau de licență a absolvenților învățământului superior de lungă durată din perioada anterioară aplicării celor trei cicluri Bologna este echivalentă cu diploma de studii universitare de master în specialitate.

(3) Studiile universitare de doctorat se organizează numai la forma *cu frecvență*, cu finanțare de la bugetul de stat (subvenționate prin granturi de studii) sau în regim cu taxă. Potrivit legii, o persoană poate beneficia de finanțare de la buget pentru un singur program de doctorat.

(4) Cu ocazia înscrierii la un concurs de admitere, candidatul la studiile universitare de doctorat își alege un conducător de doctorat, dintre acei conducători de doctorat ai Universității Tehnice din Cluj – Napoca care oferă locuri de student – doctorand pentru acel concurs de admitere, și concurează pentru ocuparea unui loc al conducătorului respectiv. În cazul reușitei,

acel conducător de doctorat va coordona studiile universitare de doctorat ale candidatului respectiv în cadrul școlii doctorale în care conducătorul este titular.

(5) Directorul consiliului pentru studiile universitare de doctorat (CSUD) împreună cu secretariatul Școlii doctorale precizează actele necesare înscrierii la concursul de admitere la doctorat, lista lor fiind afișată atât la sediul Școlii doctorale cât și pe site-ul Universității Tehnice din Cluj – Napoca.

(6) Prin consultare cu membrii CSUD, conducătorii de doctorat stabilesc, în mod detaliat, criteriile de evaluare a candidaților și cele de selecție a candidaților pentru locurile oferite de ei la concursul de admitere. Aceste criterii vor fi comunicate în scris Școlii doctorale și făcute publice prin mijloace variate și accesibile, inclusiv pe pagina Universității Tehnice din Cluj – Napoca.

(7) Se interzice, sub sancțiunea legii, ca prin criteriile de evaluare a candidaților și cele de selecție a candidaților să se promoveze vreo formă de discriminare directă sau indirectă între candidații la studiile universitare de doctorat.

(8) Cetățenii statelor membre ale Uniunii Europene, ai statelor aparținând Spațiului Economic European sau ai Confederației Elvețiene au acces la studiile universitare de doctorat în aceleași condiții cu cele prevăzute de actele normative pentru cetățenii români, inclusiv în ceea ce privește taxele (taxa pentru concursul de admitere, taxa de studiu, taxa de susținere a tezei de doctorat).

II. Procedura de înscriere a cetățenilor români și cetățenilor din Uniunea Europeană (UE), Spațiul Economic European (SEE) respectiv Confederația Elvețiană (CH) în vederea participării la concursul de admitere organizat pentru studiile universitare de doctorat este următoarea:

(1) Candidatul consultă lista conducătorilor științifici pe domenii de doctorat afișată atât la Școala doctorală cât și pe Internet la adresa <http://www.utcluj.ro/vreau-sa-devin-student/admitere-doctorat> .

(2) Se achită de către candidat taxa pentru concursul de admitere la doctorat 2013, conform Regulamentului de taxe al Universității Tehnice din Cluj – Napoca, la Casieria Universității, str. C. Daicoviciu nr. 15.

Pe chitanță se va preciza numele candidatului, precum și mențiunea ”Taxă înscriere concurs doctorat, Universitatea Tehnică din Cluj – Napoca”. Chitanța se va atașa dosarului de înscriere ce se depune la Școala doctorală .

(3) În perioada de înscriere aprobată și anunțată prin afișare, candidatul depune la Școala doctorală , sala 442, str. C. Daicoviciu, nr. 15, următoarele documente:

- Fișa de înscriere (formular tip);
- Cerere de înscriere (formular tip);
- Curriculum vitae;

- Lista lucrărilor științifice publicate (dacă este cazul);
- Copie legalizată la notar, după: diploma de bacalaureat; diploma de finalizare a studiilor de licență (cu anexele aferente după caz: foaie matricolă respectiv supliment la diplomă); diploma de studii aprofundate / master (cu anexele aferente după caz: foaie matricolă respectiv supliment la diplomă); certificatul de naștere; certificatul de căsătorie (numai în cazul schimbării numelui de naștere prin căsătorie); sentința judecătorească de schimbare a numelui (dacă este cazul). Candidații care au promovat examenul de disertație în sesiunile corespunzătoare anului universitar 2012 – 2013 pot prezenta la înscriere, în locul diplomei de master, adeverința eliberată de către instituția de învățământ, în care se menționează media generală, mediile obținute în anii de studiu, termenul de valabilitate și faptul ca nu a fost eliberată diploma;

Studiile efectuate în străinătate se dovedesc cu atestat de echivalare a acestora, eliberat de Centrul Național de Recunoaștere și Echivalare a Diplomelor (CNRED), de pe lângă MEN.

- Copie nelegalizată după buletin / carte de identitate;
- Chitanța care dovedește plata taxei pentru concursul de admitere;
- Dosar plic.

III. (1) Procedura de înscriere a cetățenilor străini care nu sunt din Uniunea Europeană (UE), Spațiul Economic European (SEE) și nici din Confederația Elvețiană (CH) în vederea participării la concursul de admitere organizat pentru studiile universitare de doctorat este reglementată prin *Ordinul ministrului educației și cercetării nr. 5357 din 31 oct. 2005.*

IV. (1) Concursul de admitere la doctorat constă dintr-o probă, reprezentând un interviu în cadrul căruia se analizează preocupările științifice / artistice ale candidatului, aptitudinile lui de cercetare / creație artistică și tema propusă pentru teza de doctorat. Excepție de la această regulă face domeniul de arhitectură unde se dă și o probă de specialitate.

(2) În cazul în care oricare dintre candidați își exprimă față de viitorul conducător de doctorat intenția de a desfășura cel puțin o componentă din studiile universitare de doctorat într-o limbă străină, atunci acel candidat va desfășura cel puțin o componentă a concursului în limba respectivă. Această componentă va avea caracter eliminativ, și va fi notată cu admis / respins.

(3) Proba (probele) de concurs se dă (dau) în fața unei comisii de admitere. Pentru fiecare conducător de doctorat, departamentele din care fac parte vor propune una sau mai multe comisii de admitere (după caz), precum și președintele (președinții) acesteia (acestora). Din comisii trebuie să facă parte toți conducătorii, astfel încât să se respecte prevederile art.32, alin.2 din Codul studiilor universitare de doctorat care prevede ca ”Selectia candidatului la doctorat pentru o pozitie vacanta este realizata de catre conducatorul de doctorat care supervizeaza respectiva pozitie”. Comisiile de admitere se aprobă de directorul CSUD. Numărul minim de membri ai fiecărei comisii de admitere este 3, dintre care unul este președintele de comisie,

(4) După evaluarea probelor (făcute pe baza criteriilor de evaluare stabilite), comisia de admitere nominalizează, pe baza criteriilor de selecție stabilite, candidatul care urmează să ocupe locul de student – doctorand scos la concurs. Acest candidat va putea fi înmatriculat pe locul

respectiv numai daca domeniul de doctorat pentru care a optat este autorizat provizoriu sau acreditat.

(5) În cursul perioadei anunțate pentru desfășurarea confirmărilor, candidații admiși pe locuri finanțate prin granturi de studii vor confirma ocuparea locurilor prin depunerea la Scoala doctorala, în vederea înmatriculării, a diplomei de disertație sau, dupa caz, a diplomei de licență echivalentă, în original, iar candidații care au promovat examenul de disertație în sesiunea 2012 – 2013, vor depune adeverința de absolvire, în original. Această adeverință va fi înlocuită cel târziu până la data încetării termenului de valabilitate a ei cu diploma corespunzătoare, în original.

(6) Candidații admiși pe locuri cu taxă, listați ca înmatriculabili, vor confirma ocuparea locului prin prezentarea la secretariatul Scolii doctorale , în perioada anunțată pentru desfășurarea confirmărilor, a chitanței prin care se dovedește achitarea taxei de școlarizare pentru cel puțin prima tranșă. Taxa de studii se plătește la casieria Universității Tehnice, str. C. Daicoviciu nr. 15, Cluj - Napoca si, respectiv, la casieria Centrului Universitar Nord din Baia Mare

(7) Candidații care nu confirmă ocuparea locurilor în cursul perioadei anunțate pentru desfășurarea confirmărilor pierd dreptul de înmatriculare, iar locurile bugetate rămase neocupate vor fi ocupate prin glisarea pe ele a candidaților care au confirmat ocuparea locurilor cu taxă, în ordinea descrescătoare a mediilor notelor obținute la probele de concurs.

(8) Locurile bugetate respectiv locurile cu taxă neocupate în sesiunea 1 de admitere vor fi scoase la concurs pentru sesiunea 2.

V. (1) Pentru înmatriculare în anul I la studiile universitare de doctorat, candidații care au confirmat ocuparea locului au următoarele obligatii:

a. Vor completa contractul de studii în 2 exemplare și îl vor depune la Scoala doctorala semnat olograf de dînșii, de conducătorul de doctorat și de reprezentantul CSUD pe domeniul respectiv de doctorat. Textul contractului se poate găsi pe pagina <http://www.utcluj.ro/vreau-sa-devin-student/admitere-doctorat>, el nefiind, în mod normal, editabil la calculator.

b. Vor întocmi, împreună cu conducătorul, contractul disciplinelor în 2 exemplare semnate olograf. Contractul disciplinelor se avizează de către reprezentantul CSUD pe domeniul în care conducătorul de doctorat este titular și se aprobă de directorul CSUD.

(2) În termen de cel mult 30 de zile de la data înmatriculării studentului – doctorand, conducătorul său de doctorat comunică Scolii doctorale în scris componența comisiei de îndrumare, pe care a stabilit-o în urma consultării cu studentul – doctorand. Această comisie de îndrumare, care pe parcursul studiilor sale de doctorat îl sprijină și-l coordonează, împreună cu conducătorul de doctorat, pe studentul – doctorand, este formată din alte 3 cadre didactice sau de cercetare din Universitatea Tehnică din Cluj – Napoca, care au titlul de doctor și cel puțin funcția de conferențiar universitar sau cercetător științific gradul II.

(3) Studenții – doctoranzi interesați solicită cazare la secretariatul facultății de care aparține conducatorul de doctorat.

VI. (1) Școala doctorala asigură transparența procedurilor de evaluare și de selecție a candidaților pentru admiterea la doctorat pe locurile oferite de conducătorii de doctorat titulari și garantează accesul la aceste informații, inclusiv prin publicarea pe Internet și prin alte mijloace de informare (broșuri, afișe etc.)

(2) Conducătorii de doctorat răspund pentru buna desfășurare a concursului de admitere, în condițiile respectării normelor de calitate, de etică universitară și a legislației în vigoare.

(3) Informațiile generale despre admitere se publică pe Internet la adresa <http://www.utcluj.ro/vreau-sa-devin-student/admitere-doctorat>.

Director executiv CSUD,
Prof.dr.fiz.Traian Petrișor