



REGULAMENT

PRIVIND ÎNȚIEREA, APROBAREA, MONITORIZAREA ȘI EVALUAREA PERIODICĂ A PROGRAMELOR DE STUDII DE LICENȚĂ ȘI MASTER ÎN UNIVERSITATEA TEHNICĂ DIN CLUJ-NAPOCA

CAPITOLUL 1. PREVEDERI GENERALE

Art. 1.1. Prezentul regulament stabilește cadrul general privind inițierea, aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a programelor de studii de licență și master, în Universitatea Tehnică din Cluj-Napoca, în conformitate cu prevederile următoarelor acte normative:

- Legea Educației Naționale nr.1/ 2011,
- OUG nr. 75/2005 privind asigurarea calității educației, aprobată prin Legea 87/2006, cu modificările și completările ulterioare,
- HG nr. 1175 /2006 privind organizarea studiilor universitare de licență,
- HG nr. 404/2006 privind organizarea și desfășurarea studiilor universitare de masterat,
- Ordinul MECTS nr. 5703/2011 privind implementarea Cadrului național al calificărilor din învățământul superior,
- Metodologia de evaluare externă, standardele, standardele de referință și lista indicatorilor de performanță a Agenției Române de Asigurare a Calității,
- Carta Universității Tehnice din Cluj-Napoca.

Art. 1.2. Prorectorul responsabil cu managementul universitar, studii masterale și doctorale (conform Cartei Universității Tehnice din Cluj-Napoca) coordonează activitățile referitoare la înființarea și evaluarea programelor de studii pentru toate formele de învățământ.

Art. 1.3. (1) Programul de studii universitare reprezintă un grup de unități curriculare de predare, învățare, cercetare, aplicații practice și evaluare, planificate astfel încât să ducă la o calificare universitară certificată printr-o diplomă și printr-un supliment de diplomă.

(2) Programul de studii reprezintă ansamblul activităților prin care o structură academică din Universitate asigură pentru absolvenți formarea unui portofoliu de competențe specifice care le conferă accesibilitate pe piața forței de muncă prin diploma oferită de universitate. Fiecare program de studiu se definește printr-un pachet de documente elaborate în concordanță cu standardele specifice unui organism național/internațional independent de evaluare a calității programelor de studii.

CAPITOLUL 2. ÎNIȚIEREA ȘI APROBAREA PROGRAMELOR DE STUDII

Art. 2.1. (a) Programele de studii pentru învățământul de licență și master sunt inițiate de către Consiliile facultăților.

(b) Cadrele didactice din Facultate, individual sau constituite într-un grup de inițiativă, pot să propună înființarea unui nou program de studii, care va fi supus avizării conducerii Facultății coordonatoare.

Art. 2.2. Pentru inițierea unui program de studii se parcurg următoarele etape:

(1) Biroul Consiliului Facultății coordonatoare numește un responsabil de program și un grup de lucru care elaborează documentele de evaluare internă a programului.

(2) Responsabilul de program împreună cu grupul de lucru întocmește un raport justificativ care să susțină oportunitatea înființării unui nou program de studii, care include:

(a) Misiunea și obiectivele programului de studii.

(b) Descrierea programului de studii prin competențe profesionale și transversale, corelarea competențelor cu arii de conținut și disciplinele aferente, planul de învățământ elaborat conform OMECTS 5703/13.12.2011 referitor la implementarea cadrului național al calificărilor în învățământul superior.

(c) Evaluarea condițiilor socio-economice care susțin oportunitatea înființării unui nou program de studii (cererea pieței muncii în ceea ce privește nevoia de instruire în specializarea propusă, analiza numărului potențial de candidați, alte elemente care justifică inițierea programului de studii).

(d) Analiza posibilităților de stabilire a relațiilor de parteneriat cu alte universități, organizații sau firme, care să susțină programul din punctul de vedere al cunoașterii academice sau al pregătirii practice.

(e) Evaluarea resurselor disponibile ale universității care pot să susțină programul de studii: resurse umane (cadre didactice cu competențe didactice și de cercetare în domeniul programului de studii propus), resurse materiale necesare (spații, laboratoare didactice și de cercetare), analiza financiară a programului de studii.

(3) Raportul justificativ al programului de studii este supus avizării Consiliului Facultății care gestionează programul de studii.

(4) În cazul în care Consiliul Facultății avizează favorabil programul de studii propus, responsabilul de program împreună cu grupul de lucru întocmesc Raportul de autoevaluare al programului în conformitate cu metodologia și ghidurile de evaluare externă ale Agenției Române de Asigurare a Calității în Învățământul Superior.

(5) Raportul de autoevaluare împreună cu toate anexele care susțin îndeplinirea cerințelor normative obligatorii, standardelor specifice ale domeniului de studiu și indicatorilor de performanță (conform metodologiei ARACIS), este înaintat spre analiză Departamentului pentru Asigurarea Calității (DAC).

(6) Departamentul pentru Asigurarea Calității analizează raportul și recomandă Consiliului de Administrație decizia referitoare la avizarea programului de studii.

(7) Avizarea propunerii unui nou program de studii este de competența Consiliului de Administrație al Universității (*conform Legii Educației Naționale, art. 213 alin. (13), lit.d*).

(8) În cazul în care Consiliul de Administrație avizează favorabil înființarea unui nou program de studii, propunerea este înaintată Senatului Universității, care decide aprobarea programului și inițierea procedurilor pentru evaluarea externă de către ARACIS sau de către o altă agenție de asigurare a calității, din țară sau din străinătate, înregistrată în Registrul European pentru Asigurarea Calității în Învățământul Superior (EQAR). Senatul universității are competența să aprobe programele de studii universitare de licență și master propuse într-un domeniu acreditat.

CAPITOLUL 3. MONITORIZAREA PROGRAMELOR DE STUDII

Art. 3.1. Monitorizarea programelor de studii este o procedură anuală de evaluare internă a calității educației și se realizează în scopul identificării diferențelor între situația curentă a programului și situația în care a fost aprobat sau acreditat, pentru determinarea necesității introducerii de acțiuni corective.

Art. 3.2. Biroul Consiliul Facultății care gestionează un program de studii numește o comisie de monitorizare a programului.

Art. 3.3. (1) Comisia de monitorizare a programului de studiu elaborează anual un raport de evaluare internă, în conformitate cu legislația referitoare la asigurarea calității educației, care acoperă cel puțin următoarele domenii: capacitatea instituțională, eficacitatea educațională și managementul calității. Structura raportului de evaluare internă este prezentată în Anexa 1.

(2) Consiliul Facultății, cu aprobarea Consiliului de Administrație, poate stabili criteriile și subiectele de interes adiționale pentru evaluarea internă a programelor de studii.

Art. 3.4. Comisiile de monitorizare a programelor de studii elaborează un raport care este prezentat Consiliului Facultății/Consiliului de Administrație, împreună cu propuneri de măsuri corective pentru îmbunătățirea calității educației.

Art. 3.5. Rapoartele de evaluare internă a calității educației se supun analizei Consiliului de Administrație care poate propune Senatului Universității lichidarea programelor de studii care nu sunt eficiente din punctul de vedere al calității educației.

CAPITOLUL 4. EVALUAREA PERIODICĂ A PROGRAMELOR DE STUDII

Art. 4.1. Evaluarea periodică a programelor de studii se face la 5 ani de către ARACIS sau de către altă agenție de asigurare a calității din țară sau străinătate, înregistrată în Registrul European pentru Asigurarea Calității în Învățământul Superior (EQAR).

Art. 4.2. Raportul de autoevaluare în vederea evaluării externe a calității educației se elaborează în conformitate cu metodologia agenției evaluatoare, de o comisie numită de directorul departamentului coordonator al programului de studii, sub coordonarea responsabilului programului de studii.

Art. 4.3. Raportul de autoevaluare al unui program de studii împreună cu anexele justificative este înaintat spre analiză Departamentului pentru Asigurarea Calității, care formulează observații sau recomandă inițierea procedurilor în vederea evaluării externe.

Art. 4.4. Biroul Consiliului Facultății organizatoare al programului de studii aprobă raportul de autoevaluare, care se supune apoi aprobării Consiliului de Administrație, în urma căreia se înaintează o cerere de inițiere a evaluării externe către Senatul Universității.

Art. 4.5. Senatul Universității hotărăște inițierea procedurilor de evaluare externă a programului de studii pe baza cererilor primite de la Biroul Consiliului Facultăților și a recomandării favorabile a Departamentului pentru Asigurarea Calității.

CAPITOLUL 5. DISPOZIȚII FINALE

Art. 5.1. Prezentul Regulament intră în vigoare la data aprobării sale de către Senatul Universității Tehnice din Cluj-Napoca.

Art. 5.2. Orice modificare poate fi adusă numai cu aprobarea Senatului Universității Tehnice din Cluj-Napoca.

Prezentul regulament a fost discutat și aprobat în ședința Consiliului de Administrație al Universității Tehnice din Cluj-Napoca din data de 18 februarie 2014.

Rector

Prof.dr.ing. Aurel Vlaicu