



Metodologia de aprobare a solicitării de menținere a calității de titular în învățământ și/sau în cercetare și de reîncadrare în funcția de personal didactic a personalului didactic pensionat

Senatul Universității Tehnice din Cluj-Napoca, la propunerea Consiliului de Administrație și având la bază dispozițiile legale în materie, stabilește următoarea metodologie de aprobare a solicitării de menținere a calității de titular în învățământ și/sau cercetare și de reîncadrare în funcția de personal didactic a personalului didactic pensionat.

Art. 1.

În Universitatea Tehnică din Cluj-Napoca, personalul didactic și de cercetare se pensionează la împlinirea vârstei de 65 de ani, conform legii.

Art. 2.

Reîncadrarea în funcția de personal didactic a personalului didactic pensionat are un caracter excepțional și este strict condiționată de situația financiară a universității.

Art. 3.

Dacă împlinirea vârstei legale de pensionare are loc în timpul anului universitar, personalul didactic de predare, de conducere, de îndrumare și control poate să își mențină calitatea de titular în învățământ și/sau cercetare până la data încheierii anului universitar, fără a formula o solicitare expresă în acest sens.

Art. 4.

Cadrele didactice și de cercetare care au împlinit vârsta legală de pensionare și sunt angajate în granturi de cercetare, pot continua activitatea în cadrul grantului până la finalizarea acestuia. Continuarea activităților în condițiile menționate, nu conferă în mod automat dreptul de a presta activități didactice.

Art. 5.

Personalul didactic și de cercetare care împlinesc vârsta legală de pensionare, poate solicita, pe baza unei cereri scrise adresată Consiliului de Administrație, menținerea calității de titular în învățământ și/sau în cercetare, cu toate drepturile și obligațiile care decurg din această calitate, pe baza evaluării performanței academice și științifice, conform prezentei metodologii.

Art. 6.

(1) Toate solicitările de menținere a calității de titular în învățământ și/sau în cercetare, formulate conform art. 5 din prezenta metodologie, sunt analizate în luna iunie pentru anul universitar următor și se acordă pentru un an academic complet (12 luni).

(2) Menținerea calității de titular în învățământ și/sau în cercetare se acordă pentru maximum trei ani universitari după cel în care a avut loc împlinirea vârstei legale de pensionare.

Art. 7.

Aprobarea solicitării de menținere a calității de titular în învățământ și/sau cercetare se face în acord cu îndeplinirea de către solicitant, la nivelul postului pe care l-a ocupat până la data legală de pensionare, a standardelor minimale necesare și obligatorii pentru conferirea titlurilor didactice din învățământul superior și a gradelor profesionale de cercetare-dezvoltare cu modificările și completările ulterioare, conform dispozițiilor legale în vigoare.

Art. 8.

(1) Evaluarea îndeplinirii de către solicitant a standardelor minimale necesare și obligatorii pentru conferirea titlurilor didactice din învățământul superior și a gradelor profesionale de cercetare-dezvoltare, se realizează de către o comisie numită prin ordin de rector, formată din cadre didactice din Universitatea Tehnică din Cluj Napoca (membri în comisiile naționale CNADTCU, Consiliul Cercetării Științifice, etc.).

(2) Raportul comisiei conține avizul “criterii îndeplinite” sau “criterii neîndeplinite”.

(3) Raportul poate fi contestat în termen de maximum 2 zile de la data comunicării, iar contestația este soluționată de către o comisie de contestație, numită prin ordin de rector, în termen de 24 de ore.

Art. 9.

Decizia Consiliului de Administrație privind cererea solicitantului de menținere a calității de titular în învățământ și/sau cercetare se face pe baza îndeplinirii cumulative a următoarelor condiții:

- a) Raportul pozitiv al comisiei de analiză a îndeplinirii de către solicitant a standardelor minimale necesare și obligatorii pentru conferirea titlurilor didactice din învățământul superior și a gradelor profesionale de cercetare-dezvoltare;
- b) Acordul temeinic justificat din partea departamentului din care face parte cadrul didactic respectiv, de menținere a acestuia în statul de funcții, motivată prin:
 - b1) Politica și strategia de personal la nivelul departamentului, pe termen scurt, mediu și lung;
 - b2) Rezultatul favorabil al votului majoritar al membrilor departamentului ;
- c) Aprobarea temeinic justificată a Consiliului Facultății din care face parte solicitantul, pe baza votului majoritar al membrilor acestuia, având la bază sustenabilitatea financiară a postului vizat în anul universitar următor în facultatea în cauză;
- d) Deținerea calității de conducător de doctorat, având un număr de minim 3 doctoranzi în stagiul, toți cu finanțare de la buget și înmatriculați la Universitatea Tehnică din Cluj Napoca, confirmată de către IOSUD. Comisia de la art. 8 poate să analizeze și să echivaleze acest criteriu.

Art. 10.

Deciziile privind aprobarea Consiliului Facultății se pot contesta în maximum 2 zile lucrătoare la Consiliul de Administrație iar decizia finală a Consiliului de Administrație la Senatul Universității. Soluționarea contestațiilor se va realiza de către o comisie de contestații, numită prin ordin de rector, în termen de maximum 24 de ore.

Art. 11.

Lista finală a solicitanților cărora li s-a aprobat menținerea calității de titular în învățământ și/sau cercetare se publică pe site-ul universității.

Art. 12.

În cazul în care se dorește reînnoirea cererii de prelungire a calității de titular în învățământ și/sau cercetare cu alte 12 luni, solicitantul trebuie să înainteze Consiliului de Administrație un dosar care să conțină:

- a) Punctajul obținut conform criteriilor sistemului SIMAC, în ultimul an universitar, de minim 2,00 A, punctaj certificat de către departamentul DMCDI;
- b) Acordul temeinic justificat din partea departamentului din care face parte cadrul didactic respectiv, de menținere a acestuia în statul de funcții, motivată prin:
 - b1) Politică și strategia de personal la nivelul departamentului, pe termen scurt, mediu și lung;
 - b2) Rezultatul favorabil al votului majoritar al membrilor departamentului.
- c) Aprobarea temeinic justificată a Consiliului Facultății din care face parte solicitantul, pe baza votului majoritar al membrilor acestuia, având la bază sustenabilitatea financiară a postului vizat în anul universitar următor în facultatea în cauză;
- d) Deținerea calității de conducător de doctorat, având un număr de minim 3 doctoranzi în stagiul, toți cu finanțare de la buget și înmatriculați la Universitatea Tehnică din Cluj Napoca, confirmată de către IOSUD. Comisia de la art. 8 poate să analizeze și să echivaleze acest criteriu.

Art. 13.

În cazul unor persoane care au avut contribuții deosebite la dezvoltarea universității, la creșterea vizibilității naționale și internaționale, sau activități remarcabile instituționale, Senatul, la propunerea Rectorului sau a Președintelui de Senat, poate să aprobe menținerea calității de titular în învățământ/cercetare în afara condițiilor prevăzute în prezenta metodologie.

Art. 14.

Prezenta metodologie are valabilitate din data validării de către Senatul universității. Până la data respectivă se aplică ultima metodologie în vigoare.

Rector,

Prof. dr. ing. Aurel Vlaicu