



Metodologia de organizare și desfășurare a concursului pentru atribuirea gradațiilor de merit personalului didactic din Universitatea Tehnică Cluj-Napoca

Dispoziții generale

Art. 1.

a) Prezenta metodologie este elaborată pe baza prevederilor Legii nr. 1/2011 (art. 311, alineatul 1), Legea nr. 284/2010, anexa II, cap. 1b, art. 5, a Cartei Universității Tehnice din Cluj-Napoca (art. 97, litera u) precum și a Regulamentului de organizare și funcționare a Senatului UTC-N (art. 78, alineatul 1b).

Art. 2.

- a) Personalul didactic titular cu performanțe deosebite în pregătirea studenților, în activitatea didactică și de cercetare științifică, indiferent de vechimea în învățământ, poate beneficia de gradația de merit, acordată prin concurs în baza prezentei metodologii.
- b) Gradația de merit se acordă pentru 16% din posturile didactice existente la nivelul universității și reprezintă 25% din salariul de bază al persoanei îndreptățite. În facultățile cu deficit financiar, alocarea numărului de gradații de merit trebuie să asigure încadrarea în anvelopa salarială a facultății, dar nu poate coborî sub 16% din numărul total al personalului didactic titular din facultate.
- c) Gradația de merit se acordă pe o perioadă de 5 ani cu începere din 1 octombrie, a anului în care are loc concursul organizat conform prezentei metodologii.
- d) Personalul didactic care a beneficiat de gradația de merit poate participa din nou la concurs. Personalul didactic care *din* motive neimputabile acestuia nu are activitate integrală pe perioada de raportare (de 3 ani conform prezentei metodologii) va depune raportarea pe anii în care a fost angajat în UTC-N.
- e) Alocarea pe facultăți a numărului de gradații de merit se face în funcție de ponderea pe care o deține numărul de posturi didactice existente în cadrul unei facultăți, în numărul total al posturilor didactice existente la nivelul UTC-N, dar cu respectarea alineatului 2, articolului 2b, din prezenta metodologie. Numărul gradațiilor de merit ce revine fiecărei facultăți este stabilit de



către Biroul Consiliului de Administrație, avizat de către Consiliul de Administrație și comunicat spre facultăți prin Departamentul de Resurse Umane.

- f) Numărul gradațiilor de merit care se alocă fiecărui departament este stabilit de către Biroul Consiliul Facultății în funcție de ponderea pe care o deține numărul de posturi didactice de la fiecare departament, în numărul total al posturilor didactice existente în cadrul facultății. Concursurile pentru acordarea gradației de merit se desfășoară la nivelul fiecărui departament în baza numărului de locuri alocate și a prezentei metodologii.
- g) Gradația de merit nu se acordă sau se pierde în cazul în care cadrul didactic intră în conflict de interese cu universitatea, desfășurând activități similare în universități private, concurente, fără acordul Senatului UTC-N, sau este sancționat de către conducerea UTC-N.

Procedura de organizare a concursului privind atribuirea gradației de merit

Art. 3 .

- a) Candidatul întocmește și depune la directorul de departament un dosar de concurs care cuprinde:
- i. Cererea de înscriere la concurs pentru acordarea gradației de merit (format liber);
 - ii. Curriculum vitae (format Europass);
 - iii. Raportul de autoevaluare asupra activității desfășurate în ultimii 3 ani (întocmit pe baza criteriilor - Anexa 1);
 - iv. Apreciere sintetică asupra activității desfășurate în ultimii 3 ani (Anexa 2).
- b) Raportul de autoevaluare completat de fiecare candidat are în vedere activitatea didactică, științifică și managerială a candidatului la nivel instituțional, întocmit pe baza criteriilor de acordare a gradațiilor de merit (Anexa 2). Activitățile declarate în raportul de autoevaluare vor fi probate de către candidat prin documente, incluse ca anexă în dosarul de concurs.
- c) Directorul de departament completează, pe baza raportului de autoevaluare, aprecierea sintetică asupra activității desfășurate de către candidat în ultimii 3 ani. Dosarul de concurs este verificat și validat apoi sub semnătură de către toți membrii consiliului departamentului. Toate dosarele de concurs (inclusiv anexele și documentele conexe) vor fi afișate pe site-ul departamentului spre consultare.
- d) Contestațiile privind rezultatele evaluărilor se depun la directorul de departament, în maxim 24 de ore de la comunicare. Aceste organisme au obligația de a da un răspuns scris, motivat, persoanei care a depus contestația în termen de maxim 24 ore.



- e) Dosarele validate de către consiliul departamentului (inclusiv cu rezolvarea contestațiilor) sunt prezentate în ordinea punctajului obținut colectivului departamentului. În baza consultării membrilor de departament, directorul acestuia propune lista persoanelor pentru care se solicita Consiliului Facultății aprobarea pentru acordarea gradației de merit. Se întocmește un proces-verbal care sintetizează concluziile acestei dezbateri și care certifică situația pe departament în ordinea descrescătoare a punctajelor obținute, raportat la numărul de locuri alocate pe departament. Rezultatul concursului de acordare a gradațiilor de merit, conform prezentei metodologii se afișează pe site-ul departamentului.
- f) Directorul departamentului înaintea Consiliului Facultății propunerile cuprinzând lista persoanelor pentru care se solicita acordarea gradației de merit, însoțită de dosarele candidaților, inclusiv anexele doveditoare și extrasul din procesul-verbal al ședinței în care au fost analizate și dezbătute candidaturile.
- g) Consiliul Facultății avizează rezultatele comunicate de la nivelul departamentelor și transmite rectorului UTC-N lista cu candidații recomandați pentru acordarea gradației de merit.
- h) Rectorul UTC-N transmite spre aprobare Senatului universității lista persoanelor propuse pentru a beneficia de gradații de merit.
- i) Senatul universității aprobă, la propunerea rectorului și cu respectarea legislației în vigoare, persoanele propuse să beneficieze de acestea.
- j) Rezultatele finale ale concursului vor fi publicate on-line pe site-ul fiecărei facultăți și vor conține extras din procesul-verbal din ședința Senatului UTC-N.

Dispoziții tranzitorii și finale**Art. 4.**

Prezenta metodologie de organizare a concursului pentru acordarea gradațiilor de merit și criteriile de evaluare a fost aprobat în ședința de CA din data de 13.10.2015 și intră în vigoare la data aprobării în Senatul UTC-N.

Pentru Consiliul de Administrație,

RECTOR,
Prof. dr. ing. Vasile ȚOPA