



METODOLOGIA

de organizare a alegerilor și desemnare a conducerii școlilor doctorale din cadrul IOSUD-UTCN

CAPITOLUL 1

DISPOZIȚII GENERALE

- Art. 1** Prezenta metodologie reglementează organizarea alegerilor pentru Consiliile școlilor doctorale și desemnarea directorilor de școli doctorale din cadrul Instituției Organizatoare de Studii Universitare de Doctorat (IOSUD) – Universitatea Tehnică din Cluj-Napoca (UTCN), în conformitate cu:
- Legea Educației Naționale nr. 1/2011 - actualizată;
 - HG nr. 681/2011 Codul studiilor universitare de doctorat – actualizată;
 - Ordinul Ministrului Educației și Cercetării Științifice nr. 3751/2015 de aprobare a Metodologiei cadru referitoare la procesul de stabilire și de alegere a structurilor și funcțiilor de conducere la nivelul instituțiilor din sistemul național de învățământ superior;
 - Carta UTCN aflată în vigoare la data aprobării prezentei metodologii;
 - Ordinul Ministrului Educației Naționale și Cercetării Științifice nr. 5381/2016, pentru modificarea Regulamentului de organizare și funcționare CNATDCU;
 - Metodologia referitoare la procesul de stabilire și de alegere a structurilor și funcțiilor de conducere în Universitatea Tehnică din Cluj-Napoca (UTCN) 2015;
 - Regulamentul Instituțional privind organizarea și desfășurarea studiilor universitare de doctorat în Universitatea Tehnică din Cluj-Napoca
- Art. 2** Prin prezenta metodologie se asigură respectarea principiilor legalității, autonomiei universitare, transparenței, responsabilității, a normelor etice și deontologice în vigoare.
- Art. 3** (1) Persoanele care se află în relație de soți, afini și rude până la gradul al III-lea inclusiv, nu pot ocupa concomitent funcții, astfel încât una să se afle față de cealaltă într-o poziție de conducere, control, autoritate sau evaluare instituțională la orice nivel în aceeași universitate și nu pot fi numite în comisii de concurs ale căror decizii afectează soții, rudele sau afinii până la gradul al treilea inclusiv.
- (2) O persoană se află în conflict de interese dacă are un interes personal de orice natură cu privire la rezultatul evaluării, este soț, afin ori rudă până la rangul IV-lea, inclusiv cu studentul-doctorand sau cu conducătorul de doctorat al acestuia.
- Art. 4** În cadrul IOSUD-UTCN, școlile doctorale sunt organizate de regulă pe facultăți, în domeniile științifice corespunzătoare domeniilor universitare de doctorat acreditate în UTCN și cuprind toți conducătorii de doctorat din facultatea(țile) respectivă(e). Directorul școlii doctorale conduce Consiliul acesteia și este asimilat directorului de departament, iar Consiliul școlii doctorale este asimilat Consiliului departamentului.
- Art. 5** Mandatul directorului școlii doctorale și al membrilor Consiliului școlii doctorale este de 5 ani.
- Art. 6** Calendarul alegerilor conducerii școlilor doctorale este stabilit de Consiliul pentru Studiile Universitare de Doctorat (CSUD), iar pregătirea acestora este asigurată de către Biroul electoral al CSUD.

**CAPITOLUL 2****DESEMNAREA DIRECTORILOR ȘCOLILOR DOCTORALE**

- Art. 7** Directorul școlii doctorale este cadru didactic sau cercetător titular în universitate, cu dreptul de a conduce doctorate, în țară sau în străinătate care are doctoranzi în stagiul și care îndeplinește standardele minimale și obligatorii pentru acordarea atestatului de abilitare în vigoare la data desemnării.
- Art. 8** Directorul, respectiv directorul adjunct al școlii doctorale este membru de drept al Consiliului școlii doctorale.
- Art. 9** Directorii și directorii adjuncți ai școlilor doctorale sunt numiți de rectorul UTCN în urma parcurgerii următoarei proceduri:
- conducătorul de doctorat, candidat pentru poziția de director sau de director adjunct al școlii doctorale, depune la secretariatul școlii doctorale, un dosar de candidatură care conține: o declarație de depunere a candidaturii (Anexa 1); copia cărții de identitate, a pașaportului sau a unui alt document de identitate întocmit într-un scop echivalent cărții de identitate; un curriculum vitae; o declarație pe propria răspundere privind îndeplinirea standardelor minimale necesare și obligatorii pentru acordarea atestatului de abilitare;
 - directorul CSUD convoacă ședința cu toți conducătorii din școala doctorală respectivă, la ședință participând și decanul/decanii facultății/facultăților tutelare;
 - candidaturile sunt supuse votului secret al conducătorilor de doctorat ai școlii doctorale respective;
 - directorul CSUD, în urma consultării cu decanii facultăților tutelare, cu avizul CSUD, face propuneri rectorului UTCN pentru funcțiile de directori și directori adjuncți ai școlilor doctorale.

CAPITOLUL 3**DESEMNAREA MEMBRILOR ÎN CONSILIILE ȘCOLILOR DOCTORALE**

- Art. 10** Din Consiliul școlii doctorale fac parte cadre didactice titulare, conducători de doctorat din cadrul școlii doctorale în proporție de maximum 50%, studenți-doctoranzi în stagiul în proporție de 20%, aproximativ în plus dacă este cazul, fiind completat cu membri din afara școlii doctorale, aleși dintre personalitățile științifice cu vizibilitate internațională și/sau personalități din sectoarele industriale și socio-economice relevante.
- Art. 11** Consiliul școlii doctorale este format din 7 persoane, (3 conducători de doctorat, 2 studenți-doctoranzi și 2 personalități din afara UTCN).
- Art. 12** Conducătorii de doctorat, membri în Consiliul școlii doctorale, sunt cadre didactice sau cercetători, care au dreptul de a conduce doctorate, cu doctoranzi în stagiul, în țară sau în străinătate, îndeplinesc standardele minimale și obligatorii pentru acordarea atestatului de abilitare și se aleg prin votul universal direct, secret și egal al conducătorilor de doctorat din școala doctorală respectivă.
- Art. 13** Studenții-doctoranzi, membri în Consiliul școlii doctorale, se aleg prin votul universal, direct, egal și secret al studenților-doctoranzi din școala doctorală respectivă.
- Art. 14** Personalitățile din afara UTCN, sunt propuse ca membri ai Consiliului școlii doctorale, de către școala doctorală respectivă. Lista de propuneri este aprobată de către CSUD.
- Art. 15** Conducătorii de doctorat, candidați pentru poziția de membru al Consiliului școlii doctorale, depun la secretariatul școlii doctorale, până la data limită precizată în anunțul privind alegerea membrilor Consiliului școlii doctorale, un dosar de candidatură care conține:
- declarația de depunere a candidaturii (Anexa 2);
 - copia cărții de identitate, a pașaportului sau a unui alt document de identitate întocmit într-un scop echivalent cărții de identitate;
 - curriculum vitae;



- d) declarația pe propria răspundere privind îndeplinirea standardelor minimale necesare și obligatorii pentru acordarea atestatului de abilitare.
- Art. 16** Studenții-doctoranzi, candidați pentru poziția de membru al Consiliului școlii doctorale, depun la secretariatul școlii doctorale, până la data limită precizată în anunțul privind alegerea membrilor Consiliului școlii doctorale un dosar de candidatură care conține:
- declarația de depunere a candidaturii (Anexa 3);
 - copia cărții de identitate, a pașaportului sau a unui alt document de identitate întocmit într-un scop echivalent cărții de identitate;
 - curriculum vitae.
- Art. 17** Personalitățile din afara UTCN, candidați pentru poziția de membru al Consiliului unei școli doctorale, depun la secretariatul acesteia un dosar de candidatură care conține:
- scrisoarea de acceptare a candidaturii (Anexa 4);
 - copia cărții de identitate, a pașaportului sau a unui alt document de identitate întocmit într-un scop echivalent cărții de identitate;
 - curriculum vitae.
- Art. 18** (1) Ședința de alegeri este condusă de decanul de vârstă al conducătorilor de doctorat prezenți, dar care nu candidează. Acesta este și președintele Biroului electoral de ședință, format din 3 membri.
- (2) Dacă din cauza numărului membrilor școlii doctorale nu se poate realiza un birou electoral format din persoane care nu candidează, toți cei prezenți vor semna procesele-verbale pentru numărarea voturilor.
- Art. 19** Alegerile se consideră valide indiferent de numărul persoanelor care participă la vot.
- Art. 20** În ordinea descrescătoare a numărului de voturi obținute, candidatul care ocupă un loc eligibil se declară ales în funcția de membru în Consiliul școlii doctorale.
- Art. 21** Dacă pentru o poziție eligibilă apare balotajul, se organizează un nou tur de scrutin.
- Art. 22** Rezultatul votului se afișează inclusiv pe site-ul www.utcluj.ro.
- Art. 23** O eventuală contestație se depune în scris, în termen de 2 zile lucrătoare de la data ședinței, la secretariatul IOSUD și va fi soluționată de către Biroul electoral al CSUD în maximum 2 zile lucrătoare, calculate începând cu ziua următoare celei de înregistrare. Președintele Biroului electoral al CSUD comunică petentului răspunsul la contestație în termen de 24 de ore de la formularea acestuia.
- Art. 24** Studenții-doctoranzi, membri ai Consiliului școlii doctorale care își finalizează studiile doctorale în timpul mandatului, își pierd calitatea de membru al Consiliului, la data susținerii publice a tezei de doctorat sau la data pierderii calității de student-doctorand.
- Art. 25** Pentru ocuparea unor locuri vacante în cadrul Consiliului școlii doctorale se organizează alegeri parțiale, iar mandatul noului membru astfel desemnat încetează la expirarea mandatului Consiliului școlii doctorale.

CAPITOLUL 4

DISPOZIȚII FINALE

- Art. 26** Anexele 1, 2, 3 și 4 fac parte integrantă din prezenta metodologie.
- Art. 27** CSUD este împuternicit să ia decizii pentru probleme care privesc desfășurarea alegerilor și desemnarea conducerii școlilor doctorale.
- Art. 28** Prevederile prezentei metodologii au fost aprobate în ședința Consiliului de Administrație din data de 23.05.2017 și în ședința Senatului universitar din data de 2017.

Rector,
Prof.dr.ing. Vasile Țopa

Aviz Oficiu juridic,



ANEXA 1

DECLARAȚIE DE DEPUNERE A CANDIDATURII PENTRU FUNCȚIA DE DIRECTOR/DIRECTOR ADJUNCT AL ȘCOLII DOCTORALE _____

Subsemnatul(a), _____, conducător de doctorat, prin prezenta îmi depun candidatura pentru funcția de director/director adjunct al Școlii doctorale _____ din cadrul IOSUD-UTCN.

Anexez următoarele documente:

- curriculum vitae;
- copia cărții de identitate, a pașaportului sau a unui alt document de identitate întocmit într-un scop echivalent cărții de identitate;
- declarația pe propria răspundere privind îndeplinirea standardelor minime necesare și obligatorii pentru acordarea atestatului de abilitare.
-

Data:

Semnătura,



ANEXA 2

DECLARAȚIE DE DEPUNERE A CANDIDATURII PENTRU FUNCȚIA DE MEMBRU AL CONSILIULUI ȘCOLII DOCTORALE _____

Subsemnatul(a), _____, conducător de doctorat, prin prezenta îmi depun candidatura pentru funcția de membru al Consiliului școlii doctorale _____ din cadrul IOSUD-UTCN.

Anexez următoarele documente:

- curriculum vitae;
- copia cărții de identitate, a pașaportului sau a unui alt document de identitate întocmit într-un scop echivalent cărții de identitate;
- declarația pe propria răspundere privind îndeplinirea standardelor minime necesare și obligatorii pentru acordarea atestatului de abilitare.

Data:

Semnătura,



ANEXA 3

DECLARAȚIE DE DEPUNERE A CANDIDATURII PENTRU FUNCȚIA DE MEMBRU AL CONSILIULUI ȘCOLII DOCTORALE _____

Subsemnatul(a), _____, student-doctorand, prin prezenta îmi depun candidatura pentru funcția de membru al Consiliului școlii doctorale _____ din cadrul IOSUD-UTCN.

Anexez următoarele documente:

- curriculum vitae;
- copia cărții de identitate, a pașaportului sau a unui alt document de identitate întocmit într-un scop echivalent cărții de identitate.

Data:

Semnătura,



ANEXA 4

SCRISOARE DE ACCEPT PENTRU FUNCȚIA DE MEMBRU AL CONSILIULUI ȘCOLII DOCTORALE

Stimate Domnule Rector,

Subsemnatul(a), _____, sunt onorat(ă) să accept funcția de membru al Consiliului școlii doctorale _____ din cadrul IOSUD-UTCN.

Anexez următoarele documente:

- copia cărții de identitate, a pașaportului sau a unui alt document de identitate întocmit într-un scop echivalent cărții de identitate;
- curriculum vitae.

Data:

Semnătura,
