

# LISTA DOCUMENTELOR NECESARE LA INSCRIERE

1) În vederea înscrierii la concursul pentru ocuparea unui post didactic și de cercetare candidatul întocmește un dosar care conține, cel puțin, următoarele documente:

- a) cererea de înscriere la concurs, semnată de candidat; **Anexa 2**
- b) curriculum vitae al candidatului în format scris și format electronic (PDF), H.G. 457/2011 (conf. Metodologiei-cadru Art.14); **Anexa 3**
- c) lista de lucrări a candidatului în format scris și format electronic (PDF), (conf. Metodologiei-cadru Art.15);
- d) fișa de verificare a îndeplinirii standardelor de prezentare la concurs și/sau de ocupare a postului semnată de către candidat, verificată și semnată de decan și de directorul de departament, **Anexa 4** (și în format electronic - PDF);
- e) propunere de dezvoltare a carierei universitare a candidatului, atât din punct de vedere didactic cât și din punct de vedere al activităților de cercetare științifică; propunerea se redactează de către candidat, cuprinde maxim 10 pagini și este unul dintre principalele criterii de departajare a candidaților;
- f) copia legalizată a diplomei de doctor și în cazul în care diploma de doctor originală nu este recunoscută în România, atestatul de recunoaștere sau echivalare a acesteia;
- g) rezumatul, în limba română și o limba de circulație internațională a tezei de doctorat, pe maxim o pagină pentru fiecare limbă;
- h) declarație tip de nonplagiat; **Anexa 5**
- i) declarație pe proprie răspundere a candidatului pentru veridicitatea informațiilor prezentate în dosar **Anexa 6** și declarație pe proprie răspundere a candidatului că nu se află în nici o situație de incompatibilitate prevăzută în legea 1/2011, Legea Educației Naționale și Metodologia-cadru emisă la nivel național ; **Anexa 7**
- j) copii ale altor diplome care atestă studiile candidatului: diploma de bacalaureat sau atestat de recunoaștere, diplomă de licență sau atestat de recunoaștere, diplomă de master sau atestat de recunoaștere;
- k) foile matricole, suplimentele de diplomă sau situațiile școlare eliberate pentru fiecare ciclu de studii; copii ale altor acte de diplome care atesta studiile candidatului;
- l) certificat de absolvire al Modulului de pregătire psihopedagogică / declarație pe proprie răspundere a candidatului;
- m) copia certificatului de naștere și copia cărții de identitate sau a pașaportului;
- n) în cazul în care candidatul și-a schimbat numele, copii după documentele care atestă schimbarea numelui - certificat de căsătorie sau dovada schimbării numelui;
- o) maximum 10 publicații, brevete sau alte lucrări ale candidatului, în format electronic, selecționate de acesta și considerate a fi cele mai relevante pentru realizările profesionale proprii.
- p) un atestat de cunoaștere a unei limbi de circulație internațională;
- r) taxa de înscriere.

(2) Instituția de învățământ superior va specifica reglementările care se aplică lucrărilor candidatului care nu sunt disponibile în format electronic.