



SENATUL

Universității Tehnice din Cluj-Napoca

METODOLOGIE

referitoare la procesul
de stabilire și de alegere a structurilor
și funcțiilor de conducere din
Universitatea Tehnică din Cluj-Napoca
2024-2029



**METODOLOGIE
REFERITOARE LA PROCESUL DE STABILIRE ȘI DE ALEGERE A
STRUCTURILOR ȘI FUNCȚIILOR DE CONDUCERE
DIN UNIVERSITATEA TEHNICĂ DIN CLUJ-NAPOCA (UTCN)
2024-2029**

I. Preambul

- Art. 1 (1) Scopul prezentului document este de a reglementa procesul de stabilire și de alegere a structurilor și funcțiilor de conducere la nivelul universității, facultăților și departamentelor.
- (2) Prezentul document a fost elaborat în conformitate cu prevederile Legii Învățământului Superior nr. 199/2023, ale Ordinului Ministerului Educației nr. 6227/2023 (Metodologia-cadru referitoare la procesul de stabilire și de alegere a structurilor și funcțiilor de conducere la nivelul instituțiilor de învățământ superior), ale Cartei UTCN (avizată de Ministerul Educației în data de 02.11.2023) și cu respectarea principiilor sistemului național de învățământ superior referitoare la autonomia universitară, libertatea academică, transparență, asigurarea egalității de șanse și nediscriminării, responsabilitatea și răspunderea publică, etică, echitate și deontologie academică și la respectarea drepturilor și libertăților studenților și ale personalului academic, astfel încât să se asigure reprezentativitatea pe facultăți, departamente, linii, secții de predare și programe de studii, după caz.
- Art. 2 (1) Prin personal didactic titular se înțelege personalul didactic care ocupă o funcție didactică într-o universitate, obținută prin concurs sau promovare, pe o perioadă nedeterminată, precum și personalul didactic aflat în prelungire de activitate în condițiile legii.
- (2) Personal didactic titular este și personalul didactic care beneficiază de rezervare de post, în condițiile legii.
- Art. 3 Persoana admisă la un program de studii universitare de licență sau master are calitatea de student, pe întreaga perioadă a prezenței sale în cadrul programului respectiv, de la înmatriculare și până la absolvirea programului de studii, prin obținerea tuturor creditelor aferente programului de studii urmat sau exmatriculare, mai puțin pe perioadele de întrerupere a studiilor.
- Art. 4 (1) O persoană, în cadrul UTCN, poate exercita o singură funcție de conducere și poate ocupa un singur loc într-o anumită structură de conducere la nivelul universității.
- (2) Pot candida pentru funcțiile de conducere cadrele didactice și de cercetare care sunt titulare la data desfășurării alegerii, concursului sau numirii.
- (3) Personalul care împlinește vârsta de pensionare și care beneficiază de menținerea statutului de titular beneficiază de toate drepturile și obligațiile ce decurg din această calitate.
- (4) Nu pot candida la alegeri persoanele condamnate penal definitiv pentru săvârșirea cu intenție a unei infracțiuni pentru care nu a intervenit reabilitarea și/sau care au comis abateri disciplinare, de etică sau deontologie universitară.



- Art. 5 Persoanele care se află în relație de soți, afini și rude până la gradul al III-lea inclusiv nu pot ocupa concomitent funcții astfel încât unul sau una să se afle față de celălalt sau cealaltă într-o poziție directă de conducere, control, autoritate sau evaluare instituțională la orice nivel în universitate.
- Art. 6 Prevederile din prezentul document legate de alegerea Rectorului țin seama de rezultatul referendumului din UTCN desfășurat în 11.10.2023.

II. Aspecte generale

- Art. 7 Structurile și funcțiile de conducere academică se stabilesc și se aleg cu luarea în considerare a prestigiului profesional, a calităților manageriale și morale, precum și a reprezentativității.
- Art. 8 Principiul autonomiei universitare constă în dreptul comunității universitare de a conduce, de a-și exercita libertățile academice fără nici un fel de ingerințe ideologice, politice sau religioase, de a-și asuma un ansamblu de competențe și obligații în concordanță cu opțiunile și orientările strategice naționale de dezvoltare a învățământului superior.
- Art. 9 (1) Referendumul privind modalitatea de desemnare a Rectorului UTCN se organizează la fiecare 5 ani, conform prevederilor legale. Organizarea și desfășurarea referendumului, cât și punerea în aplicare a rezultatului acestuia au caracter obligatoriu.
- (2) Rezultatul referendumului stabilește modalitatea de desemnare a Rectorului, pe baza unui concurs public sau alegere prin votul universal direct și secret al tuturor cadrelor didactice și de cercetare titulare din cadrul universității și a reprezentanților studenților din Senatul universitar și din Consiliile facultăților.
- (3) Fiecare departament din cadrul unei facultăți se constituie în circumscripție electorală pentru alegerea directorului de departament și desemnarea membrilor în Consiliul departamentului, Consiliul facultății și Senat, conform numărului de locuri alocate de către Senat prin prezenta metodologie.
- Art. 10 Procesul de stabilire și de alegere a structurilor și funcțiilor de conducere se organizează după cum urmează:
- Începând cu nivelul de bază pentru constituirea structurilor de conducere;
 - Începând cu nivelul superior în procesul de ocupare a funcțiilor de conducere, cu excepția alegerii directorului de departament care se realizează în aceeași ședință cu alegerea Consiliului departamentului.
- Art. 11 Alegerile în UTCN se organizează pentru desemnarea membrilor din următoarele structuri de conducere:
- Consiliile departamentelor;
 - Consiliile facultăților;
 - Consiliul pentru studiile universitare de doctorat (CSUD);
 - Senatul UTCN;
- și pentru desemnarea următoarelor funcții executive, respectiv legislative:
- Directorii de departamente;
 - Rectorul UTCN;
 - Președintele Senatului.



- Art. 12 (1) Prorectorul reprezintă o funcție de conducere la nivelul universității, persoana desemnată fiind un cadru didactic titular sau cercetător titular numită de către noul Rector, în urma consultării Senatului UTCN.
- (2) Numărul și durata mandatelor prorectorilor se stabilesc prin prezentul document. Atribuțiile prorectorilor vor fi stabilite de către Rector, în urma consultării Senatului UTCN.
- (3) Funcția de director al Consiliului pentru studiile universitare de doctorat este asimilată funcției de prorector.
- Art. 13 Prodecanul reprezintă o funcție de conducere la nivelul facultății persoana fiind desemnată în acest scop de către decan.
- Art. 14 Celelalte funcții de conducere se ocupă în urma unor concursuri organizate în UTCN, după cum urmează:
- decanii, prin concurs organizat de Rector;
 - directorul Consiliului pentru studii universitare de doctorat, prin concurs, conform Codului studiilor universitare de doctorat;
 - directorul de extensie universitară, prin concurs organizat de Rector.
- Art. 15 Desfășurarea alegerilor în UTCN se face pe baza:
- principiului libertății academice, conform căruia poate candida orice persoană care îndeplinește criteriile minime din prezentul document și din Legea Învățământului Superior;
 - votului universal, direct și secret al tuturor cadrelor didactice titulare și cercetătorilor titulari, respectiv al studenților;
 - principiului reprezentativității pe facultăți, departamente, programe de studii, după caz.
- Art. 16 (1) La nivelul circumscripției electorale, se vor aloca, un număr de locuri pentru Senatul universitar, cu respectarea principiului reprezentativității. Se va avea în vedere ca fiecare departament din cadrul unei facultăți să aibă cel puțin un loc în Senat.
- (2) Pe același principiu, se va avea în vedere ca fiecare departament din cadrul unei facultăți să aibă cel puțin un loc în Consiliul facultății.
- Art. 17 Un candidat nu își poate depune candidatura decât într-o singură circumscripție electorală.
- Art. 18 Votul unui membru al comunității universitare se face într-o cabină de vot individuală și se atribuie astfel:
- votul titularilor (cadre didactice și cercetători) dintr-o circumscripție electorală se exprimă pentru alegerea directorului de departament, membrilor în Consiliul departamentului, membrilor în Consiliul facultății și membrilor în Senatul universitar;
 - votul titularilor (cadre didactice și cercetători) din universitate se exprimă la referendumul universitar și pentru alegerea rectorului, în situația în care prin referendum s-a decis această modalitate de desemnare;
 - votul studenților se exprimă pentru alegerea reprezentanților acestora în Consiliul facultății din care fac parte și în Senatul universității;
 - reprezentanții studenților din Consiliile facultăților și din Senat votează la referendumul universitar și pentru alegerea rectorului, în situația în care prin referendum s-a decis această modalitate de desemnare.



- Art. 19 În conformitate cu prevederile legale în vigoare, repartizarea numărului de locuri pentru Consiliile departamentelor, Consiliile facultăților și Senat sunt stabilite prin prezentul document.
- Art. 20 Repartizarea locurilor prevăzute la art. 19, se stabilește având drept criteriu proporționalitatea cu numărul de titulari (cadre didactice și cercetători) din departament și studenți (la nivel de facultate) la data începerii anului universitar 2023 - 2024. Direcția Resurse Umane transmite Cabinetului Senatului numărul de cadre didactice și cercetători titulari existenți la data mai sus menționată.
- Art. 21 (1) Alegerea membrilor în structurile de conducere și în funcțiile executive, respectiv legislative prevăzute la art. 11 se face prin vot secret, mandatul acestora fiind de 5 ani.
(2) Alegerile sunt valide indiferent de numărul persoanelor care participă la vot. Candidații sunt aleși în ordinea descrescătoare a numărului de voturi „Pentru” exprimate, în limita mandatelor disponibile.
- Art. 22 (1) Structurile și funcțiile de conducere din universitate se validează de către Senatul UTCN.
(2) Rectorul ales se confirmă prin ordin al ministrului de resort.
- Art. 23 (1) Reprezentanții studenților vor face parte din Consiliile facultăților și Senatul universității și vor fi aleși democratic de întreaga comunitate studentească într-o circumscripție electorală constituită la nivelul UTCN, printr-un regulament propriu. Desemnarea reprezentanților studenților în Consiliile facultăților și în Senatul universității se face prin proceduri specifice elaborate de către studenți ținând cont de principiul reprezentativității.
(2) În desfășurarea alegerilor reprezentanților studenților nu se acceptă imixtiuni din partea cadrelor didactice sau a structurilor executive și legislative din universitate.
- Art. 24 Alegerile se desfășoară după un calendar prezentat în **Anexa 1**.

III. Norma de reprezentare

- Art. 25 (1) Pentru un număr de cadre didactice, de cercetare și studenți mai mare de 15 000 se stabilește ca numărul de prodecani să fie de minimum 6 (șase).
(2) Numărul de posturi de prodecani se stabilește în funcție de numărul total de studenți din facultate, după cum urmează:
- până la 1000 de studenți: 1 (un) prodecan;
- între 1000 - 2000 studenți: 2 (doi) prodecani;
- peste 2000 de studenți: 3 (trei) prodecani.
(3) La solicitarea decanului, Consiliul de administrație al UTCN, cu avizul pozitiv al Senatului UTCN, poate aproba modificarea cu 1 (unu) a numărului de posturi de prodecani prevăzut la alin (2).
- Art. 26 (1) În componența Consiliilor facultăților cadrele didactice titulare și cercetătorii titulari ocupă maxim 75% din locuri, respectiv studenții minim 25 % din locuri.
(2) Numărul reprezentanților în Consiliile facultăților este stabilit în funcție de numărul de titulari (cadre didactice și cercetători) și de numărul de studenți ai fiecărei facultăți, după cum urmează:



Nr. crt.	Facultatea	Numărul de membri în Consiliile facultăților	din care	
			Cadre didactice și cercetători	Studenți
1	Arhitectură și Urbanism	12	9	3
2	Automatică și Calculatoare	39	29	10
3	Autovehicule Rutiere, Mecatronică și Mecanică	25	18	7
4	Construcții	35	26	9
5	Electronică, Telecomunicații și Tehnologia Informației	25	18	7
6	Ingineria Materialelor și a Mediului	16	12	4
7	Inginerie a Instalațiilor	10	7	3
8	Inginerie Electrică	24	18	6
9	Inginerie Industrială, Robotică și Managementul Producției	36	27	9
10	Inginerie (CUNBM)	15	11	4
11	Litere (CUNBM)	15	11	4
12	Științe (CUNBM)	18	13	5

(3) Numărul de locuri pentru titularii din departamente în Consiliile facultăților și în Senat este prezentat în **Anexa 2**.

Art. 27 Componența Consiliului școlii doctorale se stabilește aplicând Metodologia de organizare a alegerilor și desemnare a membrilor Consiliului pentru Studiile Universitare de Doctorat (CSUD) de la I.O.S.U.D. UTCN.

Art. 28 (1) În componența Senatului universității, cadrele didactice titulare și cercetătorii titulari ocupă maxim 75% din locuri, respectiv studenții minim 25 % din locuri.

(2) Numărul reprezentanților în Senatul UTCN este stabilită în funcție de numărul de titulari (cadre didactice și cercetători) și de numărul de studenți ai fiecărei facultăți, la data de 1 octombrie 2023, după cum urmează:

Facultatea	Numărul de senatori	Cadre didactice și cercetători	Studenți
Arhitectură și Urbanism	4	3	1
Automatică și Calculatoare	18	13	5
Autovehicule Rutiere, Mecatronică și Mecanică	9	7	2
Construcții	15	11	4
Electronică, Telecomunicații și Tehnologia Informației	10	7	3
Ingineria Materialelor și a Mediului	6	5	1
Inginerie a Instalațiilor	4	3	1
Inginerie Electrică	9	7	2
Inginerie Industrială, Robotică și Managementul Producției	15	11	4
Inginerie (CUNBM)	5	4	1
Litere (CUNBM)	6	4	2
Științe (CUNBM)	7	5	2
TOTAL UTCN	108	80	28



IV. Coordonarea procesului de alegeri

- Art. 29 (1) Coordonarea procesului de alegeri din UTCN se face de către Biroul electoral al UTCN (BE al UTCN) format din 7 membri, numit de Senatul universității în funcție.
(2) BE al UTCN va avea un președinte și doi vicepreședinți, aleși prin vot secret de către membrii săi.
- Art. 30 (1) Birourile electorale ale secțiilor de votare pentru alegerea rectorului sunt cele desemnate cu ocazia referendumului universitar și își aleg câte un președinte și un vicepreședinte.
(2) Birourile electorale ale secțiilor de votare sunt formate din 5 sau 7 membri. Numărul de membri și componența acestora este stabilită de BE al UTCN.
- Art. 31 (1) BE al UTCN, organism imparțial la nivel de universitate, este responsabil cu organizarea și desfășurarea alegerilor, respectiv comunicarea rezultatelor acestora.
(2) Componența nominală a BE al UTCN se stabilește de către Senatul universității, prin vot secret, pe baza propunerilor făcute de către facultăți, fiecare facultate putând face o singură propunere.
(3) Componența nominală a BE al UTCN, sediul acestuia pe perioada mandatului, adresa secretariatului, adresa de e-mail, relația cu mass-media și componența nominală a birourilor electorale ale secțiilor de votare sunt prevăzute în **Anexa 3**.
- Art. 32 (1) Birourile electorale din UTCN au un mandat care se finalizează odată cu organizarea unui nou referendum (prin numirea altui BE prin Hotărâre de Senat), lucrează în prezența majorității membrilor și iau decizii cu votul majorității membrilor prezenți. În caz de egalitate de voturi, votul președintelui este hotărâtor.
(2) Exercițarea corectă și imparțială a funcției de membru într-un birou electoral din UTCN este obligatorie. Nerespectarea acestei obligații atrage răspunderea disciplinară, civilă sau penală, după caz.
(3) Membrii birourilor electorale nu pot fi persoane care vor candida pentru structurile sau funcțiile de conducere.
(4) În cazul în care un membru al BE își depune candidatura pentru o funcție sau o structură de conducere din UTCN, acesta își va înainta demisia din BE, la data depunerii candidaturii. Înlocuirea acestuia se va face cu respectarea art. 31 (2).
- Art. 33 BE al UTCN are următoarele atribuții:
- coordonează și conduce operativ desfășurarea alegerilor la nivelul universității;
 - informează comunitatea universitară strict cu privire la desfășurarea întregului proces electoral, a rezultatului alegerilor, în acest sens fiind folosită în exclusivitate pagina web dedicată BE și/sau emailul oficial;
 - întocmește și actualizează listele electorale;
 - aduce la cunoștința publică locațiile și orarul secțiilor de votare;
 - arondează votanții pe secții de votare, dacă este cazul;
 - publică și afișează listele electorale arondate pe secții;
 - distribuie buletinele de vot către președinții birourilor electorale ale secțiilor de votare;
 - verifică urnele de vot de la secțiile de votare, care apoi sunt sigilate prin aplicarea ștampilei de control;
 - numără și verifică procesele-verbale întocmite de birourile electorale ale secțiilor de votare;



- pregătește desfășurarea alegerilor pentru desemnarea rectorului;
- președintele BE al UTCN conduce ședința pentru alegerea Președintelui Senatului;
- coordonează activitatea birourilor electorale ale secțiilor de votare/circumscripțiilor electorale;
- numără voturile și consemnează rezultatul votului pentru alegerea rectorului;
- centralizează voturile, comunică rezultatele alegerilor spre comunitatea academică și pentru validare către Senatul UTCN;
- acreditează persoanele desemnate ca observatori, pe lângă birourile electorale ale secțiilor de votare/circumscripții electorale.

Art. 34 Birourile electorale ale secțiilor de votare au următoarele atribuții:

- sunt responsabile cu organizarea și desfășurarea procesului electoral din secțiile de votare;
- primesc de la BE al UTCN o copie după buletinele de vot, ștampilele marcate cu inscripțiunea „VOTAT”, formularele pentru încheierea proceselor verbale pe baza unui proces verbal de predare/primire, precum și alte materiale necesare desfășurării procesului de vot;
- conduc operațiunile de votare și iau toate măsurile de ordine în locația secției de votare și în jurul acesteia;
- afișează listele electorale pentru facultatea/facultățile/departamentele arondate;
- rezolvă întâmpinările împotriva omisiunilor, a înscrierilor greșite și a oricăror erori din listele electorale în cel mult 24 de ore de la înregistrare;
- identifică și consemnează în tabele electorale participarea la vot;
- stabilesc concret locațiile în care se amplasează cabinele de vot, numărul acestora (în funcție de numărul de votanți înscriși pe listele electorale);
- permit accesul în secția de votare a persoanelor înscrise pe listele electorale;
- sigilează urna de votare după numărarea voturilor;
- întocmesc și înaintează BE al UTCN următoarele documente: procesul verbal în două exemplare originale, contestațiile privitoare la operațiunile electorale ale biroului electoral al secției de votare, buletinele de vot anulate, formularele tipizate care au fost folosite, precum și listele electorale care au fost utilizate în cadrul secției de votare;
- predă urna de votare împreună cu documentele mai sus menționate, BE al UTCN pentru numărarea voturilor.

V. Alegeri la nivelul circumscripțiilor electorale

Art. 35 Ședințele de alegeri sunt organizate pe circumscripții electorale aprobate de către Senatul UTCN conform art. 9 (3) din prezenta metodologie. În cadrul acestora se alege: directorul de departament, membri în Consiliul departamentului, membri în Consiliul facultății și membri în Senat. Ședințele de alegeri se anunță public (data, ora, locul) și sunt conduse de către decanul de vârstă al departamentului sau de persoana titulară cu cea mai mare vechime în departament, dar care nu candidează, asistat de cel mai tânăr membru al structurii, care nu candidează. Ședințele de alegeri vor fi reprogramate, la propunerea B.E. al UTCN, pentru situațiile care impun reluarea ședințelor.



- Art. 36 La departamentul de specialitate cu profil psihopedagogic se desfășoară alegeri numai pentru directorul de departament și pentru Consiliul departamentului. Candidaturile se vor depune la secretariatul departamentului.
- Art. 37 Consiliile departamentelor vor avea 3 sau 5 membri (inclusiv directorul departamentului). Numărul acestora este următorul: 3 membri pentru departamentele cu un număr de titulari mai mic sau egal cu 25 și 5 pentru cele cu număr de titulari mai mare de 25.
- Art. 38 (1) Organizarea alegerilor la nivelul circumscripțiilor electorale este în responsabilitatea directorului de departament în funcție.
(2) Monitorizarea alegerilor de la nivelul circumscripțiilor electorale este în competența BE al UTCN.
(3) Alegerea directorului de departament se face prin vot universal, direct și secret pe buletine de vot securizate cu ștampila departamentului/facultății.
- Art. 39 (1) Alegerea membrilor în Consiliul departamentului se face prin vot universal, direct și secret pe buletine de vot securizate cu ștampila BE.
(2) Candidații care ocupă locurile eligibile se declară aleși, în ordinea descrescătoare a numărului de voturi obținute.
(3) Se organizează alte tururi de scrutin, în caz de balotaj, pentru pozițiile eligibile.
- Art. 40 Cadrele didactice și de cercetare titulare dintr-o circumscripție electorală au dreptul de a alege directorul departamentului, membrii Consiliului departamentului, membrii Consiliului facultății și membrii Senatului prin vot universal, direct și secret, și pot să fie alese, în calitate de director al departamentului, respectiv de membri în Consiliul departamentului, membri în Consiliul facultății și ca membri în Senatul UTCN, cu respectarea art. 4 și 18.
- Art. 41 Candidații, pentru funcția de director de departament, pentru cea de membru în Consiliul departamentului, membru în Consiliul facultății și în Senatul UTCN depun la secretariatul facultății din care face parte departamentul (în original semnate și în format PDF spre publicare pe site-ul facultății): candidatura și CV-ul, cu cel puțin 3 zile calendaristice înainte de data alegerilor în departament (în cadrul programului normal de lucru, iar în ultima zi de depunere a candidaturilor, până la ora 12:00) **Anexa 4 , Anexa 5, Anexa 6 și Anexa 7.**
- Art. 42 Persoana desemnată să conducă ședința de alegeri are următoarele atribuții:
- verifică lista membrilor departamentului, cu drept de vot (cadre didactice și de cercetare titulare);
 - la alegerea directorului de departament, pregătește documentele necesare votării (buletine de vot, lista electorală și procesul-verbal) și le securizează cu ștampila facultății/departamentului (la DȘPP) **Anexa 8 și Anexa 9;**
 - preia documentele necesare votării pentru Consiliul departamentului, Consiliul facultății și Senat de la BE al UTCN;
 - în cadrul ședinței de alegeri, propune un birou electoral format din 3 persoane, care nu candidează. Dacă din cauza numărului membrilor departamentului nu se poate realiza un birou electoral format din persoane care nu candidează, toți cei prezenți vor semna procesele-verbale pentru numărarea voturilor;
 - organizează și comunică imediat rezultatul votării în plenul ședinței, iar după terminarea acesteia la adresa de e-mail: Biou.Electoral2024@staff.utcluj.ro;
 - în ziua ședinței de alegeri, predă documentele rezultate la BE al UTCN.



- Art. 43 În ședința de alegeri, persoanele eligibile pentru funcția de director de departament își pot susține candidatura prin prezentarea unui plan managerial.
- Art. 44 Candidații se înscriu pe buletinul de vot în ordinea alfabetică a numelui.
- Art. 45 (1) Se declară ales director de departament candidatul care a întrunit majoritatea simplă de voturi „PENTRU” dintre voturile exprimate.
- (2) Dacă nici un candidat nu a întrunit numărul de voturi necesare pentru a fi ales, se organizează imediat un alt tur de scrutin cu singurul candidat sau primii doi candidați sau mai mulți în caz de balotaj (după caz), în ordinea descrescătoare a numărului de voturi.
- (3) Dacă după două tururi de scrutin succesive niciun candidat nu întrunește majoritatea simplă, procesul de alegeri se reia, permițându-se și alte candidaturi anunțate și semnate în ședința de alegeri (dosarul complet se depune la secretariatul facultății în termen de două zile lucrătoare de la data ședinței).
- (4) După desfășurarea tururilor de scrutin necesare pentru alegerea directorului de departament, în aceeași ședință se aleg membrii Consiliului departamentului (**Anexa 10/1, Anexa 11/1**) și membrii pentru Consiliul facultății (**Anexa 10/2, Anexa 11/2**) și Senat (**Anexa 10/3, Anexa 11/3**).
- Art. 46 (1) Directorul de departament nou-ales este membru de drept în Consiliul departamentului.
- (2) Dacă apare pe buletinul de vot pentru alegerea ca membru în Consiliul departamentului, candidatura directorului de departament nou-ales nu se mai ia în considerare.
- (3) Dacă numărul de candidați pentru Consiliul departamentului este mai mic decât numărul de locuri disponibile, în cadrul ședinței de alegeri se pot anunța noi candidaturi.
- (4) În cazul alegerii sau numirii pe o altă funcție de conducere (de rector, prorector, decan sau prodecan), directorul de departament nou-ales are obligația de a se suspenda din funcția dobândită în urma alegerilor și de a desemna pe unul dintre membrii Consiliului departamentului să preia atribuțiile directorului de departament, în condițiile reglementărilor legale în vigoare, până la alegerea unui nou director de departament. Aceeași procedură se aplică și în cazul vacantării funcției respective din alte motive.
- Art. 47 (1) În ordinea descrescătoare a numărului de voturi obținute, candidații care ocupă locurile eligibile se declară aleși în funcția de membru în Consiliul departamentului.
- (2) În caz de balotaj pentru pozițiile eligibile, se organizează tururile de scrutin necesare, în cadrul aceleiași ședințe.
- (3) Lista membrilor aleși pentru Consiliul facultății și pentru Senatul UTCN (în ordinea descrescătoare a numărului de voturi obținute) se înaintează către Consiliul facultății pentru avizare și apoi către BE al UTCN, împreună cu toate documentele aferente alegerilor pe circumscripții electorale.
- Art. 48 Rezultatele alegerilor de la nivelul circumscripțiilor sunt validate de către Senat, moment la care încetează mandatele directorilor de departament, respectiv ale membrilor Consiliilor departamentelor, membrilor Consiliilor facultății și membrilor Senatului în funcție.
- Art. 49 (1) Dacă pe durata mandatului apar poziții vacante pentru funcția de director de departament, alegerile parțiale se inițiază de către directorul interimar.



(2) Dacă pe durata mandatului apar poziții vacante pentru funcția de membru în Consiliul departamentului, membru în Consiliul facultății și membru în Senat și nu sunt persoane aflate în procesul verbal de alegeri pe locuri inițial neeligibile în urma procesului electoral desfășurat anterior, alegerile parțiale se inițiază de către directorul de departament.

(3) Calendarul alegerilor parțiale este stabilit printr-un ordin al rectorului UTCN, cu aplicarea art. 38.

VI. Alegeri pentru funcția de decan

Art. 50 (1) Consiliul facultății nou-ales avizează candidaturile pentru funcția de decan.

(2) După declanșarea concursurilor de către noul rector, candidații la funcția de decan trebuie să depună la secretariatul facultății (în cadrul programului normal de lucru, iar în ultima zi de depunere a candidaturilor, până la ora 12:00) candidatura, CV-ul și un plan managerial (în original semnate și în format PDF) cu minimum 3 zile calendaristice înaintea ședinței noului Consiliu al facultății pentru avizarea candidaturilor la funcția de decan. Până la același termen se publică pe site-ul facultății documentele depuse. **Anexa 12.**

Art. 51 În ședința Consiliului facultății de avizare a candidaturilor pentru funcția de decan, cadrul didactic, reprezentant al facultății în biroul secției de votare de la referendum, va propune formarea unui birou electoral compus din 3 membri ai Consiliului facultății respective. Acest birou electoral va avea în componență un student.

Art. 52 (1) În fața Consiliului facultății sunt prezentate de către cadrul didactic, reprezentant al facultății în biroul secției de votare de la referendum, candidaturile pentru poziția de decan.

(2) Membrii Consiliului facultății pot adresa întrebări candidaților la funcția de decan, invitați în ședință.

(3) Candidații sunt trecuți pe buletinul de vot în ordinea alfabetică a numelui. **Anexa 13.**

Art. 53 (1) Avizarea este validă dacă sunt prezenți cel puțin 2/3 din membrii Consiliului facultății.

(2) Avizarea candidaților pentru funcția de decan se face prin vot universal, direct și secret cu majoritatea simplă a membrilor Consiliului facultății.

(3) Consiliul facultății are obligația de a aviza pozitiv cel puțin 2 candidați la funcția de decan.

(4) Dacă nu este avizat pozitiv numărul minim de candidați, procesul de avizare se reia și cu alte candidaturi depuse direct în ședința de alegeri cu prezentarea orală a unui plan managerial (forma scrisă se depune la secretariatul facultății în termen de două zile lucrătoare de la data avizării).

Art. 54 În urma finalizării procesului de votare din Consiliul facultății, cadrul didactic, reprezentant al facultății în biroul secției de votare de la referendum, întocmește un proces-verbal privind desfășurarea ședinței, semnat și de către membrii biroului electoral desemnat pentru avizarea candidaturilor. **Anexa 14.**



VII. Alegeri pentru funcția de Președinte Senat

- Art. 55 (1) Ședința de alegeri la nivelul Senatului UTCN are drept scop desemnarea Președintelui Senatului UTCN;
- (2) Alegerile pentru celelalte poziții din Biroul operativ al Senatului, se desfășoară în următoarea ședință ordinară a acestuia, în conformitate cu Regulamentul de organizare și funcționare al Senatului UTCN.
- Art. 56 Depunerea candidaturii (în original semnată și în format PDF) pentru funcția de Președinte al Senatului se face la Cabinetul Senatului (în cadrul programului normal de lucru, iar în ultima zi de depunere a candidaturilor, până la ora 12:00) cu cel puțin 3 zile calendaristice înainte de ședința comună a vechiului și noului Senat. **Anexa 15.**
- Art. 57 (1) După alegerea membrilor Senatului UTCN se organizează o ședință comună a vechiului și noului Senat. Președintele Senatului în funcție prezintă raportul de activitate al Senatului în mandatul ce se încheie, după care urmează discuții și întrebări pe marginea acestuia. Senatul în funcție validează prin vot raportul Președintelui.
- (2) Reprezentantul BE al UTCN prezintă un raport privind alegerile de la nivelul circumscripțiilor electorale. Membrii Senatului universitar în funcție validează prin vot deschis alegerile pentru Directorii de departament și pentru noii membri în Consiliile departamentelor, Consiliile facultăților și în Senatul UTCN.
- Art. 58 (1) A doua parte a ședinței, până la desemnarea noului Președinte al Senatului UTCN, este condusă de reprezentantul BE al UTCN.
- (2) În vederea alegerii Președintelui Senatului UTCN, se formează un birou electoral compus din 3 membri ai Senatului. Acest birou electoral va avea în componență cel puțin câte un student.
- (3) Președintele Senatului UTCN se alege prin vot universal, direct și secret al tuturor membrilor noului Senat. Alegerea se consideră validă dacă sunt prezenți minimum 2/3 din totalul membrilor noului Senat al UTCN. **Anexa 16.**
- (4) Candidatul, care a întrunit jumătate plus unu voturi „PENTRU” dintre voturile exprimate se declară ales Președinte al Senatului UTCN. **Anexa 17.**
- (5) Dacă nici un candidat nu a întrunit numărul de voturi necesare pentru a fi ales, se organizează ședințele de Senat necesare, cu singurul candidat sau primii doi candidați (sau mai mulți în caz de balotaj), în ordinea descrescătoare a numărului de voturi.
- (6) În situații de forță majoră (stare de urgență națională sau locală, calamități naturale etc.) care implică suspendarea desfășurării procesului electoral în condițiile prevăzute de legislația în vigoare, Senatul va fi coordonat interimar, până la întrunirea condițiilor necesare finalizării procesului electoral, de către conducerea colectivă aflată în funcție la momentul decretării stării de urgență.
- Art. 59 Președintele Senatului UTCN propune, prin vot deschis, validarea candidaturilor pentru poziția de Rector.



VIII. Alegerea pentru funcția de Rector al UTCN

- Art. 60 (1) Pe baza rezultatului referendumului universitar din data de 11.10.2023, pentru mandatul 2024 – 2029 Rectorul se alege prin votul universal, direct și secret al tuturor cadrelor didactice și de cercetare titulare din cadrul UTCN și al reprezentanților studenților din Senatul UTCN și din Consiliile facultăților.
- (2) Durata mandatului de Rector este de 5 ani.
- (3) O persoană nu poate ocupa funcția de Rector la aceeași instituție de învățământ superior pentru mai mult de două mandate.
- (4) În calculul numărului maxim de mandate prevăzut la alin. (3) se iau în considerare și mandatele de 5 ani incomplete, întrerupte în urma demisiei, demiterii sau suspendării.
- Art. 61 Pentru poziția de Rector își pot prezenta candidatura cadre didactice și de cercetare titulare din UTCN sau din alte structuri academice și de cercetare din țară sau din străinătate, cu experiență managerială relevantă.
- Art. 62 Fiecare candidat pentru funcția de Rector va depune, la registratura UTCN (în cadrul programului normal de lucru, iar în ultima zi de depunere a candidaturilor, până la ora 12:00), cu minimum 7 zile calendaristice înainte de ziua stabilită pentru alegerea Rectorului: candidatura, CV-ul și un plan managerial (cu excepția cererii de înregistrare a candidaturii, restul documentelor se depun în plic închis, în original semnate precum și în format PDF). Documentele se publică pe site-ul UTCN. **Anexa 18.**
- Art. 63 În intervalul dintre depunerea documentelor de candidatură și alegerea rectorului se asigură prezentarea programelor candidaților și se organizează dezbateri în cadrul comunității universitare.
- Art. 64 (1) Candidații la funcția de rector pot desemna observatori pe lângă birourile electorale din fiecare secție de votare.
- (2) Acreditarea observatorilor se face de către BE al UTCN, în urma cererii adresate de candidatul la funcția de rector, până în ultima zi de vineri, la ora 12:00, înaintea desfășurării turului de scrutin.
- Art. 65 Pentru alegerea rectorului se organizează o zi de alegeri la nivelul UTCN, conform calendarului din **Anexa 1**. Aceste alegeri sunt coordonate de către BE al UTCN.
- Art. 66 BE al UTCN va înscrie pe buletinele de vot candidaturile pentru funcția de Rector în ordinea alfabetică a numelui candidaților. **Anexa 19.**
- Art. 67 Primul tur de scrutin se consideră valid dacă participă cel puțin jumătate plus unu dintre persoanele înscrise pe listele electorale. În caz contrar, se organizează al doilea tur de scrutin, cu toți candidații.
- Art. 68 Al doilea tur de scrutin sau următoarele sunt valide indiferent de numărul de participanți și se desfășoară succesiv la interval de 2 zile lucrătoare.
- Art. 69 Se declară ales Rector candidatul care a întrunit cel puțin jumătate plus unu din voturile valabil exprimate. **Anexa 20.**
- Art. 70 Dacă primul tur de scrutin este valid și nici un candidat nu a întrunit numărul de voturi necesare pentru a fi ales, se organizează al doilea tur / alte tururi de scrutin, cu singurul candidat sau primii doi candidați sau mai mulți în caz de balotaj, în ordinea descrescătoare a numărului de voturi.



- Art. 71 (1) La fiecare tur de scrutin, BE al UTCN întocmește un proces-verbal centralizator privind rezultatul alegerilor pentru funcția de rector. Acest proces-verbal va fi semnat de toți membrii prezenți ai BE al UTCN și prezentat în fața Senatului UTCN. Președintele Senatului solicită validarea rezultatului alegerilor. **Anexa 21**.
- (2) Documentele necesare pentru confirmarea rectorului se depun la ministerul de resort.

IX. Prorectori, decani și prodecani

- Art. 72 (1) Rectorul confirmat, după consultarea Senatului UTCN, numește prorectorii astfel încât rectorul și prorectorii să provină de la facultăți diferite. Prorectorul coordonator al CUNBM va fi numit dintre cadrele didactice și de cercetare titulare din cadrul facultăților din CUNBM.
- (2) Rectorul inițiază concursurile pentru noii decani.
- Art. 73 (1) Decanii sunt selectați prin concurs public, organizat la nivelul facultății, de către rectorul UTCN, pe baza reglementărilor formulate de către acesta și făcute publice cu minim 5 zile lucrătoare până la termenul de depunere a candidaturilor.
- (2) Au dreptul de a participa la concursul public pentru ocuparea funcției de decan cadre didactice sau de cercetare titulare din cadrul universității sau din orice facultate de profil din țară ori din străinătate care, pe baza audierii în plenum Consiliului facultății, au primit avizul pozitiv al acestuia de participare la concurs.
- (3) Concursul pentru desemnarea decanului presupune următoarele etape:
- anunțarea concursului;
 - depunerea candidaturilor, a CV-ului și a unui plan managerial la secretariatul facultății;
 - avizul pozitiv al Consiliului facultății;
 - desfășurarea concursului și desemnarea persoanei câștigătoare.
- Art. 74 (1) Decanul, după numirea de către rector, propune spre aprobare Consiliului facultății o listă de candidați pentru funcția de prodecan. Lista trebuie să conțină un număr mai mare cu minim una-două persoane față de numărul de posturi de prodecani alocate facultății, propunerile fiind cadre didactice sau de cercetare titulare în facultate și membri în Consiliul facultății.
- (2) Decanul își desemnează prodecanii, astfel încât decanul și prodecanul/ prodecanii să fie reprezentativi pentru structura facultății.
- Art. 75 Prorectorii, decanii și prodecanii sunt validați de Senatul UTCN, după care sunt investiți prin Ordinul rectorului.

X. Alegătorii

- Art. 76 (1) Persoanele cu drept de vot sunt înscrise pe listele electorale ale UTCN care conțin: numărul curent, nume, prenume, CNP, facultatea/departamentul. Listele afișate public nu vor conține CNP, conform legislației privind protecția datelor cu caracter personal.
- (2) Publicarea listelor electorale se face cu cel puțin 14 zile calendaristice înaintea desfășurării votului.



Art. 77 (1) Întâmpinările împotriva omisiunilor, a înscrierilor greșite și a oricăror erori din listele electorale se fac, cu cel puțin 4 zile calendaristice înainte de data alegerilor, la birourile electorale ale secțiilor de votare (și pe adresa de e-mail: Birou.Electoral2024@staff.utcluj.ro) acestea fiind obligate să se pronunțe pe loc sau în cel mult 24 de ore de la înregistrare.

(2) Cu 3 zile calendaristice înainte de data de organizare a alegerilor, nu se mai fac modificări ale listelor electorale.

Art. 78 Participantul la vot se legitimează cu un act de identitate valid, după cum urmează: carte de identitate / buletin de identitate / carte de identitate provizorie sau pașaport.

Art. 79 În exercitarea dreptului de vot, persoanele cu drept de vot au următoarele responsabilități:

- să respecte toate reglementările privind desfășurarea procesului electoral;
- să verifice înregistrarea corectă a datelor proprii de pe listele electorale;
- să verifice autenticitatea buletinelor de vot;
- să nu introducă în urnă mai mult de un singur buletin de vot de același fel;
- să semnaleze birourilor electorale, în scris, orice nereguli din procesul de votare.

XI. Desfășurarea alegerilor

Art. 80 (1) Pe buletinele de vot alegătorii indică persoanele agreate.

(2) Documentele necesare votării pentru alegerea directorului de departament vor purta ștampila departamentului/facultății, iar documentele necesare votării pentru alegerea membrilor în Consiliile departamentelor, în Consiliile facultăților și Senat (buletine de vot, lista electorală și procesul-verbal) vor purta ștampila de control a BE al UTCN.

(3) Buletinele de vot pentru alegerea Președintelui Senatului UTCN, a Rectorului UTCN, listele electorale și procesele-verbale aferente vor purta ștampila de control a BE al UTCN.

(4) În fiecare secție de votare, pentru alegerea Rectorului UTCN, vor exista un număr de ștampile de vot cu inscripția „VOTAT” (egal cu numărul de facultăți) și una cu inscripția „ANULAT”.

(5) În fiecare secție de votare/circumscripție electorală va exista o ștampilă de vot cu inscripția „ANULAT” și mijloace specifice pentru exercitarea votului.

Art. 81 (1) La alegerile pentru funcția de Rector, secțiile de votare se deschid la ora 9:00 și se închid la ora 16:00. Au dreptul să voteze toți alegătorii care se afla în secția de votare la ora închiderii.

(2) La alegerile pentru funcția de Rector, după încheierea votului se procedează astfel:

- membrii birourilor electorale ale secțiilor de votare din Cluj-Napoca vor efectua operațiunea de numărare a voturilor în clădirea sediului BE al UTCN;
- membrii biroului electoral al secției de votare din Baia Mare vor proceda la numărarea voturilor și consemnarea rezultatului într-un proces-verbal, care se trimite în aceeași zi în format electronic la BE al UTCN și care se vor transporta apoi, împreună cu buletinele de vot, listele electorale și ștampilele, la sediul BE al UTCN și se va proceda la cumularea rezultatelor și întocmirea procesului-verbal centralizator.



- Art. 82 La alegerile pentru funcția de Rector, numărarea voturilor se desfășoară astfel:
- se verifică sigiliul de pe urnă la încheierea votării și se consemnează starea acestuia în procesul-verbal;
 - se numără toți alegătorii care au participat la vot (care au semnat pe listele electorale) și se consemnează numărul lor în rubrica din procesul-verbal;
 - se anulează buletinele de vot rămase neîntrebuintate prin aplicarea ștampilei „ANULAT” și se consemnează distinct, în procesul-verbal, numărul acestora;
 - se adună numărul de alegători care au participat la vot (care au semnat pe listele electorale) cu buletinele de vot neîntrebuintate și anulate. Suma acestora trebuie să corespundă cu numărul de buletine de vot primite în cadrul secției de votare. Dacă suma nu se verifică, membrii birourilor electorale ale secțiilor de votare pot avea și formula opinii separate, care se consemnează în procesul-verbal;
 - se deschide urna, se sortează pe categorii și se numără buletinele de vot care conțin voturi valabil exprimate, nule, albe ori pentru care există opinii diferite;
 - se consemnează distinct, în procesul-verbal, numărul voturilor valabil exprimate pentru fiecare candidat, numărul voturilor albe și numărul voturilor nule.
- Art. 83 (1) La alegerile pentru funcția de Rector, sunt valide doar buletinele de vot care conțin o singură opțiune clar exprimată prin aplicarea ștampilei „VOTAT” pentru un singur candidat dintre cei înscriși.
- (2) Un buletin de vot, pentru alegerea membrilor Consiliilor departamentelor, Consiliilor facultăților și pentru Senat, se consideră valabil exprimat dacă pe lista de candidați a departamentului este votat (agreat) un număr de persoane mai mic sau egal cu numărul de locuri repartizate acestuia (în caz contrar, buletinul de vot este nul).
- Art. 84 (1) Sunt nule buletinele de vot care nu poartă ștampila de control sau care au alt format decât cel aprobat. Un buletin de vot pentru alegerea Rectorului se consideră nul dacă ștampila este aplicată pe mai mulți candidați înscriși în buletinul de vot, ori complet în afara spațiului destinat ștampilei pe buletinul de vot.
- (2) Un buletin de vot, pentru alegerea membrilor Consiliilor departamentelor, Consiliilor facultăților și pentru Senat, se consideră nul dacă pe lista de candidați a departamentului este votat (agreat) un număr de persoane mai mare decât numărul de locuri repartizate acestuia. Aceste buletine de vot nule nu intră în calculul voturilor valabil exprimate.
- Art. 85 Votul este considerat „alb”, dacă pe buletinul de vot nu este exprimată nici o opțiune, respectiv nu s-a aplicat ștampila „VOTAT”. Acest buletin de vot nu intră în calculul voturilor valabil exprimate.
- Art. 86 Dacă pentru un buletin de vot există opinii diferite privind valabilitatea votului, membrii biroului electoral respectiv vor decide statutul acestuia.
- Art. 87 Buletinele de vot (având voturi valabil exprimate, nule, albe ori pentru care există opinii diferite) se sortează pe categorii și se numără.
- Art. 88 Procesele-verbale privind numărarea voturilor se completează și se semnează de către toți membrii prezenți ai birourilor electorale.



- Art. 89 (1) Contestațiile se prezintă președintelui BE al UTCN în intervalul orar de desfășurare a votului și ulterior, după închiderea secțiilor de votare, până în ziua următoare votului, la ora 12:00.
- (2) Președintele BE al UTCN hotărăște, de îndată, asupra contestațiilor a căror rezolvare nu poate fi întârziată.
- Art. 90 (1) În spațiile în care își desfășoară activitatea birourile electorale din UTCN au acces membrii birourilor electorale, persoanele înscrise pe listele electorale și observatorii acreditați. În aceste spații, nu este permisă utilizarea mijloacelor și aparaturii pentru înregistrarea sunetului și imaginii (fotografierea, filmarea și înregistrarea sunetului sunt interzise).
- (2) Departamentul de Imagine și Relații Publice al UTCN și președintele secției de votare menține relația cu mass-media.

XII. Dispoziții finale

- Art. 91 (1) Un candidat poate renunța la candidatură printr-o declarație pe proprie răspundere, pe care o va depune la secretariatul / registratura care a înregistrat cererea inițială.
- (2) Declarația de renunțare se comunică de îndată către BE al UTCN (inclusiv la adresa de e-mail), de către secretariatul / registratura care a înregistrat cererea inițială.
- (3) Declarația de renunțare se depune, în timpul programului normal de lucru, astfel:
- alegeri la nivelul circumscripției: până la data limită de depunere a candidaturii;
 - alegeri la nivelul UTCN (rector): până în ziua anterioară ședinței Senatului pentru validarea candidaților;
- Art. 92 Dacă o persoană aleasă sau desemnată este în conflict de interese, incompatibilitate ori din proprie inițiativă renunță la o funcție, va completa o declarație (**Anexa 22**) pe care o depune la BE al UTCN în termen de 72 de ore de la producerea uneia din situațiile prezentate.
- Art. 93 (1) Se consideră aleși ca membri ai Consiliului departamentului, Consiliului facultății și Senatului universității, candidații înscrși pe buletinul de vot de la fiecare circumscripție, cu cel mai mare număr de voturi, în ordinea lor descrescătoare, în limita locurilor alocate.
- (2) Se organizează al doilea tur / alte tururi de scrutin în caz de balotaj pentru locurile eligibile.
- Art. 94 Unitățile funcționale, structurile administrative implicate și birourile electorale din UTCN vor duce la îndeplinire prevederile prezentului document.
- Art. 95 Birourile electorale din UTCN pot adapta modelele buletinelor de vot și ale proceselor-verbale, în funcție de numărul de candidați.
- Art. 96 (1) Toate buletinele de vot folosite, cele albe și anulate, procesele-verbale, listele electorale și ștampilele se depun la BE al UTCN în maxim 24 de ore după încheierea procesului electoral respectiv.
- (2) Copiile proceselor-verbale rămân la sediul BE al UTCN și pot fi puse, la cerere, la dispoziția persoanelor interesate, conform Legii nr. 544/2001.



- Art. 97 Persoanele desemnate în funcțiile de conducere din UTCN (rector, prorector, decan, prodecan și director de departament) și funcțiile asimilate acestora vor depune o declarație pe proprie răspundere conform OUG 24/2008.
- Art. 98 Vechile structuri și funcții de conducere din mandatul 2020 – 2024 își vor desfășura activitatea până la validarea de către Senat a noilor structuri și funcții de conducere.
- Art. 99 BE al UTCN și birourile electorale ale secțiilor de votare colaborează cu Senatul UTCN și îl informează asupra oricăror situații neprevăzute apărute în procesele electorale din UTCN.
- Art. 100 La solicitarea reprezentanților BE al UTCN, Biroul operativ al Senatului UTCN este împuternicit să ia decizii în numele Senatului, pentru probleme cu caracter de urgență, care privesc aplicarea Metodologiei prezente.
- Art. 101(1) **Anexele 1 – 22** fac parte integrantă din prezentul document.
- (2) Se abrogă orice prevederi din metodologii / regulamente contrare prezentului document.
- (3) Alegerile parțiale pentru structurile și funcțiile vacante din mandatul 2024 – 2029 se vor desfășura conform prezentului document.
- (4) În cazul vacantării unei funcții de prorector / prodecan, rectorul / decanul numește o persoană, desemnată în condițiile reglementărilor legale în vigoare și a prezentei metodologii, care să preia atribuțiile funcției vacante.
- (5) Situațiile de incompatibilitate sau de conflict de interese, care apar în urma alegerilor la termen din anul 2024 și a alegerilor parțiale pentru structurile și funcțiile vacante din mandatul 2024 – 2029, se rezolvă prin Ordinul Rectorului.

Prezenta Metodologie a fost
aprobată în Ședința Senatului
universitar din data de 23.11.2023

LISTA DE ANEXE

- ANEXA 1 CALENDARUL ALEGERILOR ÎN UTCN 2024-2029 (Art. 24)
- ANEXA 2 NUMĂRUL DE LOCURI PENTRU TITULARII DIN DEPARTAMENTE ÎN CONSILIUL FACULTĂȚII ȘI ÎN SENAT (Art. 26 (3))
- ANEXA 3 INFORMAȚII PRIVIND BIROURILE ELECTORALE DIN UTCN (Art. 31 (3))
- ANEXA 4 MODEL DE CERERE DE ÎNREGISTRARE A CANDIDATURII PENTRU FUNCȚIA DE DIRECTOR DE DEPARTAMENT (Art. 41)
- ANEXA 5 MODEL DE CERERE DE ÎNREGISTRARE A CANDIDATURII PENTRU FUNCȚIA DE MEMBRU ÎN CONSILIUL DEPARTAMENTULUI (Art. 41)
- ANEXA 6 MODEL DE CERERE DE ÎNREGISTRARE A CANDIDATURII PENTRU FUNCȚIA DE MEMBRU ÎN CONSILIUL FACULTĂȚII (Art. 41)
- ANEXA 7 MODEL DE CERERE DE ÎNREGISTRARE A CANDIDATURII PENTRU FUNCȚIA DE MEMBRU ÎN SENATUL UTCN (Art. 41)
- ANEXA 8 MODEL DE BULETIN DE VOT PENTRU ALEGEREA DIRECTORULUI DE DEPARTAMENT (Art. 42 (b))
- ANEXA 9 MODEL DE PROCES-VERBAL PRIVIND NUMĂRAREA VOTURILOR PENTRU FUNCȚIA DE DIRECTOR DE DEPARTAMENT (Art. 42 (b))
- ANEXA 10/1 MODEL DE BULETIN DE VOT PENTRU ALEGEREA MEMBRILOR ÎN CONSILIUL DEPARTAMENTULUI (Art. 45 (4))
- ANEXA 10/2 MODEL DE BULETIN DE VOT PENTRU ALEGEREA MEMBRILOR PROPUȘI ÎN CONSILIUL FACULTĂȚII (Art. 45 (4))
- ANEXA 10/3 MODEL DE BULETIN DE VOT PENTRU ALEGEREA MEMBRILOR PROPUȘI ÎN SENATUL UTCN (Art. 45 (4))
- ANEXA 11/1 MODEL DE PROCES-VERBAL PRIVIND NUMĂRAREA VOTURILOR PENTRU FUNCȚIA DE MEMBRU ÎN CONSILIUL DEPARTAMENTULUI (Art. 45 (4))
- ANEXA 11/2 MODEL DE PROCES-VERBAL PRIVIND NUMĂRAREA VOTURILOR PENTRU ALEGEREA MEMBRILOR PROPUȘI ÎN CONSILIUL FACULTĂȚII (Art. 45 (4))
- ANEXA 11/3 MODEL DE PROCES-VERBAL PRIVIND NUMĂRAREA VOTURILOR PENTRU ALEGEREA MEMBRILOR PROPUȘI ÎN SENATUL UTCN (Art. 45 (4))
- ANEXA 12 MODEL DE CERERE DE ÎNSCRIERE LA CONCURS PENTRU FUNCȚIA DE DECAN (Art. 50 (2))
- ANEXA 13 MODEL DE BULETIN DE VOT PENTRU AVIZAREA CANDIDAȚILOR LA FUNCȚIA DE DECAN (Art. 52 (3))
- ANEXA 14 MODEL DE PROCES-VERBAL PRIVIND NUMĂRAREA VOTURILOR PENTRU AVIZAREA CANDIDAȚILOR LA FUNCȚIA DE DECAN (Art. 54)
- ANEXA 15 MODEL DE CERERE DE ÎNREGISTRARE A CANDIDATURII PENTRU FUNCȚIA DE PREȘEDINTE AL SENATULUI UTCN (Art. 56)
- ANEXA 16 MODEL DE BULETIN DE VOT PENTRU ALEGEREA PREȘEDINTELUI SENATULUI UTCN (Art. 58 (3))
- ANEXA 17 MODEL DE PROCES-VERBAL PRIVIND NUMĂRAREA VOTURILOR PENTRU FUNCȚIA DE PREȘEDINTE AL SENATULUI UTCN (Art. 58 (4))
- ANEXA 18 MODEL DE CERERE DE ÎNREGISTRARE A CANDIDATURII PENTRU FUNCȚIA DE RECTOR (Art. 62)
- ANEXA 19 MODEL DE BULETIN DE VOT PENTRU ALEGEREA RECTORULUI UTCN (Art. 66)
- ANEXA 20 MODEL DE PROCES-VERBAL, DIN SECȚIA DE VOTARE, PRIVIND CONSEMNAREA REZULTATULUI ALEGERILOR PENTRU FUNCȚIA DE RECTOR (Art. 69)
- ANEXA 21 MODEL DE PROCES-VERBAL CENTRALIZATOR PRIVIND CONSEMNAREA REZULTATULUI ALEGERILOR PENTRU FUNCȚIA DE RECTOR (Art. 71 (1))
- ANEXA 22 MODEL DE DECLARAȚIE ÎN VEDEREA REZOLVĂRII SITUAȚIEI DE INCOMPATIBILITATE SAU DE CONFLICT DE INTERESE (Art. 92)

CALENDARUL ALEGERILOR ÎN UTCN 2024

DATA	ACTIVITATEA
Miercuri, 06.03.2024 – Vineri, 08.03.2024, ora 12:00	Depunerea candidaturilor la secretariatul facultății pentru funcția de Director de departament, membru în Consiliul departamentului, membru în Consiliul facultății și membru în Senatul UTCN, în vederea publicării pe site a candidaturilor și a CV-urilor. Transmiterea la BE al UTCN.
Joi, 14.03.2024	Alegeri în circumscripția electorală pentru funcția de Director de departament (până la desemnare), pentru funcția de membru în Consiliul departamentului, membru în Consiliul facultății și membru în Senatul UTCN (turul 1). Transmiterea la BE al UTCN.
Luni, 18.03.2024	Alegeri în circumscripția electorală pentru funcția de membru în Consiliul departamentului, membru în Consiliul facultății și membru în Senatul UTCN (turul 2). Transmiterea la BE al UTCN.
Măști, 19.03.2024, ora 14:00 sau Miercuri 20.03.2024	Ședința Consiliilor facultăților pentru avizarea alegerilor de la nivelul circumscripțiilor electorale. Raportul decanului în funcție, pentru mandatul 2020-2024
Joi, 21.03.2024	Ședința Senat pentru validarea directorilor de departament și a membrilor în Consiliul departamentului. Raportul Rectorului.
Joi, 21.03.2024, Vineri, 22.03.2024, ora 12:00	Depunerea candidaturilor pentru funcția de Președinte al Senatului UTCN (la Cabinetul Senatului).
Măști, 26.03.2024	Ședința comună a Senatului în funcție și a noului Senat. Raportul Președintelui Senatului UTCN (Senat în funcție). Validarea de către Senatul în funcție a alegerilor pentru Consiliile Facultăților și Senat. Alegerea Președintelui Senatului UTCN
Măști, 07.05.2024 - Miercuri, 08.05.2024, ora 12:00	Depunerea candidaturilor pentru funcția de Rector (la registratura UTCN).
Joi, 09.05.2024, ora 12:00	Întâlnirea candidaților pentru funcția de Rector cu Președintele Senatului UTCN și cu BE al UTCN. Deschiderea plicurilor. Publicarea pe site-ul UTCN a documentelor solicitate pentru funcția de Rector (candidatură, CV-ul, planul managerial).
Joi, 09.05.2024, ora 14:00	Senatul validează candidații la funcția de Rector.
Vineri, 10.05.2024 – Miercuri, 15.05.2024	Întâlniri ale candidaților pentru funcția de Rector cu alegătorii.
Joi, 16.05.2024	Alegeri pentru funcția de Rector (turul 1).
Luni, 20.05.2024 (dacă este cazul)	Alegeri pentru funcția de Rector (turul 2).
Joi, 23.05.2024	Ședința Senatului UTCN pentru validarea alegerii Rectorului.
Vineri, 24.05.2024	Trimiterea documentelor la Ministerul Educației pentru confirmarea Rectorului și emiterea OM.
După confirmarea Rectorului se va stabili calendarul pentru finalizarea procesului electoral din UTCN.	

NOTA: Modalitatea de desemnare a rectorului se stabilește cu minimum 3 luni înainte de fiecare desemnare a rectorului.

**NUMĂRUL DE LOCURI PENTRU TITULARII ÎN CIRCUMSCRIPȚII ELECTORALE
(PENTRU SENATUL UTCN ȘI PENTRU CONSILIUL FACULTĂȚII)**

Nr. crt.	Circumscripția	Facultatea	Număr de locuri în circumscripție pentru Senatul UTCN	Număr de locuri în circumscripție pentru Consiliul facultății
1	Arhitectură	Arhitectură și Urbanism	2	5
2	Urbanism		1	4
3	Automatică	Automatică și Calculatoare	5	10
4	Calculatoare		5	13
5	Matematică		3	6
6	Autovehicule Rutiere și Transporturi	Autovehicule Rutiere, Mecatronică și Mecanică	3	8
7	Inginerie Mecanică		2	5
8	Mecatronică și Dinamica Mașinilor		2	5
9	Căi Ferate, Drumuri și Poduri	Construcții	2	5
10	Construcții Civile și Management		3	6
11	Măsurători Terestre și Cadastru		1	3
12	Mecanica Construcțiilor		2	6
13	Structuri		3	6
14	Bazele Electronicii	Electronică, Telecomunicații și Tehnologia Informației	2	5
15	Comunicații		3	8
16	Electronică Aplicată		2	5
17	Fizică și Chimie	Ingineria Materialelor și a Mediului	2	5
18	Știința și Ingineria Materialelor		2	4
19	Ingineria Mediului și Antreprenoriatul Dezvoltării Durabile		1	3
20	Ingineria Instalațiilor	Ingineria Instalațiilor	3	7
21	Electroenergetică și Management	Inginerie Electrică	2	4
22	Electrotehnică și Măsurări		3	8
23	Mașini și Acționări Electrice		2	6
24	Limbi Moderne și Comunicare	Inginerie Industrială, Robotică și Managementul Producției	1	3
25	Management și Inginerie Economică		2	5
26	Ingineria Sistemelor Mecanice		2	5
27	Ingineria Proiectării și Robotică		3	8
28	Ingineria Fabricației		3	6
29	Inginerie și Managementul Tehnologiei	Inginerie	2	5
30	Inginerie Electrică, Electronică și Calculatoare		1	3
31	Ingineria Resurselor Minerale, Materialelor și a Mediului		1	3
32	Filologie și Studii Culturale	Litere	2	5
33	Științe Socio-Umane, Teologie, Arte		2	6
34	Matematică și Informatică	Științe	1	3
35	Chimie-Biologie		2	5
36	Științe Economice și Fizică		2	5

INFORMAȚII PRIVIND BIROURILE ELECTORALE DIN UTCN**A. INFORMAȚII PRIVIND BIROUL ELECTORAL AL UNIVERSITĂȚII TEHNICE DIN CLUJ-NAPOCA (BE al UTCN)****I. Componența Biroul electoral al Universității Tehnice din Cluj-Napoca (7)**

Președinte	Conf.dr.ing. Daniel ZINCA
Vicepreședinte	Șef.l.dr.ing. Radu Ioan OLAR
Vicepreședinte	Șef l.dr.ing. Sebastian SABOU
Membru	Șef l.dr.ec. Ioana Cristina SECHEL
Membru student	Vlad Ionuț DEMEAN
Membru student	Daniel DANJI
Cnsilier juridic	Liviu Alin CUIBUȘ

II. Sediul

Cluj-Napoca, str. Constantin Daicoviciu, nr. 15, sala 440/1

III. Adresa Cabinetului Senatului

Cluj-Napoca, str. Constantin Daicoviciu, nr. 15, sala 475

IV. Adresa de e-mail

Birou.Electoral2024@staff.utcluj.ro

V. Relația cu mass-media

Departamentul de Imagine și Relații Publice al UTCN

Cluj-Napoca, str. Constantin Daicoviciu nr. 15

tel. fix 0264.202284,

e-mail: ioana.botan@staff.utcluj.ro

B. INFORMAȚII PRIVIND BIROURILE ELECTORALE ALE SECȚIILOR DE VOTARE DIN UTCN**I. Componența Biroul electoral al secției de votare nr. 1**

Președinte	Prof.dr.ing. Călin Gheorghe RUSU
Vicepreședinte	Șef l.dr.ing. Anica Adriana HĂDĂREAN
Membru	Conf.dr.ing. Bianca Cristina POP
Membru	Copnf.dr.ing.Alin GRAMA
Membru	Șef l.dr.ing. Aliz-Eva MATHE
Membru student	Francesca CĂLUGĂR
Membru student	Mihai Petru DAIAN

II. Componența Biroul electoral al secției de votare nr. 2

Președinte	Șef l.dr.ing. Gyorgy THALMAIER
Vicepreședinte	Conf.dr.mat. Florina ȘERDEAN
Membru	Conf.dr.ing. Alin PLEȘA
Membru student	Mihaela Alexandra NICOLAE
Membru student	Marius Gabriel NISTOR

III. Componența Biroul electoral al secției de votare nr. 3

Președinte	Șef l.dr.arh. Silviu ALDEA
Vicepreședinte	Conf.dr.ing. Mihai Virgil RĂDULESCU
Membru	Șef l.dr.arh. Dragoș DASCĂLU
Membru	Șef l.dr.ing. Raluca NERIȘANU
Membru student	Gabriela PETROVAN

IV. Componența Biroul electoral al secției de votare nr. 4 (CUN Baia Mare)

Președinte	Șef l.dr.ing. Eleonora POP
Vicepreședinte	Lector dr. Eusebiu BORCA
Membru	Lector dr. Daniel NĂSUI
Membru student	Geanina Diana DULF
Membru student	Marius Gabriel RUS

Universitatea Tehnică din Cluj-Napoca

Facultatea _____

Nr. _____ din _____

Cerere de înregistrare a candidaturii

Subsemnatul / Subsemnata,

cadru didactic / cercetător titular la Universitatea Tehnică din Cluj-Napoca,

Departamentul _____

prin prezenta îmi depun candidatura pentru funcția de **DIRECTOR DE DEPARTAMENT**.

Anexez Curriculum Vitae.

Data

Semnătura

Universitatea Tehnică din Cluj-Napoca

Facultatea _____

Nr. _____ din _____

Cerere de înregistrare a candidaturii

Subsemnatul / Subsemnata,

cadru didactic / cercetător titular la Universitatea Tehnică din Cluj-Napoca,

Departamentul _____

prin prezenta îmi depun candidatura pentru funcția de **MEMBRU ÎN CONSILIUL DEPARTAMENTULUI.**

Anexez Curriculum Vitae.

Data

Semnătura

Universitatea Tehnică din Cluj-Napoca

Facultatea _____

Nr. _____ din _____

Cerere de înregistrare a candidaturii

Subsemnatul / Subsemnata,

cadru didactic / cercetător titular la Universitatea Tehnică din Cluj-Napoca,

Departamentul _____

prin prezenta îmi depun candidatura pentru funcția de **MEMBRU ÎN CONSILIUL FACULTĂȚII** de

Anexez Curriculum Vitae

Data

Semnătura

Universitatea Tehnică din Cluj-Napoca

Facultatea _____

Nr. _____ din _____

Cerere de înregistrare a candidaturii

Subsemnatul / Subsemnata,

_____ ,

cadru didactic / cercetător titular la Universitatea Tehnică din Cluj-Napoca,

Departamentul _____ ,

Facultatea _____ ,

prin prezenta îmi depun candidatura pentru funcția de **MEMBRU ÎN SENATUL UTCN.**

Anexez Curriculum Vitae.

Data

Semnătura

Universitatea Tehnică din Cluj-Napoca

Facultatea _____

L.S.

Circumscripția _____

Semnătura Președintelui de ședință

Semnătura membrului biroului electoral de ședință

BULETIN DE VOT PENTRU ALEGEREA

DIRECTORULUI DE DEPARTAMENT

TURUL DE SCRUTIN: _____, DIN DATA DE: _____

Nr. crt.	Numele și prenumele candidatului	Candidat agreat
1.		
2.		
3.		
4.		

OBSERVAȚIE: SE VA MARCA CU „X” UN SINGUR CANDIDAT AGREAT.

Universitatea Tehnică din Cluj-Napoca

Facultatea _____

L.S.

PROCES-VERBAL privind numărarea voturilor

în ședința de alegeri a Circumscripției _____

din data de _____

pentru funcția de **DIRECTOR DE DEPARTAMENT**

Turul de scrutin: _____

Efectiv: _____

Prezenți: _____

Voturi valabil exprimate: _____

Voturi nule: _____

Voturi albe: _____

Buletine de vot nefolosite și anulate: _____

Număr minim de voturi pentru alegere (jumătate plus unu din numărul membrilor prezenți): _____

LISTA CANDIDAȚILOR

în ordinea descrescătoare a numărului de voturi obținute:

Nr.crt.	Numele și prenumele candidatului	Număr de voturi „PENTRU”	Observații
1.			
2.			
3.			
4.			

Președinte de ședință

Numele și prenumele	Semnătura

Membrii biroului electoral de ședință

Nr.crt.	Numele și prenumele	Semnătura
1.		
2.		
3.		

Universitatea Tehnică din Cluj-Napoca

L.S.

Circumscripția _____

Semnătura Președintelui de ședință

Semnătura membrului biroului electoral de ședință

**BULETIN DE VOT PENTRU ALEGEREA
MEMBRILOR ÎN CONSILIUL DEPARTAMENTULUI**

TURUL DE SCRUTIN: _____, DIN DATA DE: _____

NUMĂR DE MANDATE DISPONIBILE: ____

Nr. crt.	Numele și prenumele candidatului	Candidat agreat
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		
6.		
7.		
8.		
9.		
10.		

OBSERVAȚII:

- SE VOR MARCA CU „X” CANDIDAȚII AGREAȚI (ÎN LIMITA MANDATELOR DISPONIBILE).
- DACĂ PE LISTĂ APARE CANDIDATURA DIRECTORULUI DE DEPARTAMENT NOU-ALES, ACEASTA NU SE MAI IA ÎN CONSIDERARE.

Universitatea Tehnică din Cluj-Napoca
L.S.

Circumscripția _____

Semnătura Președintelui de ședință

Semnătura membrului biroului electoral de ședință

**BULETIN DE VOT PENTRU ALEGEREA
MEMBRILOR ÎN CONSILIUL FACULTĂȚII**
TURUL DE SCRUTIN: _____, DIN DATA DE: _____

NUMAR DE MANDATE DISPONIBILE: _____

Nr. crt.	Numele și prenumele candidatului	Candidat agreat
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		
6.		
7.		
8.		
9.		
10.		

OBSERVAȚIE:

SE VOR MARCA CU „X” CANDIDAȚII AGREAȚI (ÎN LIMITA NUMĂRULUI DE MANDATE DISPONIBILE).

Universitatea Tehnică din Cluj-Napoca

L.S.

Circumscripția _____

Semnătura Președintelui de ședință

Semnătura membrului biroului electoral de ședință

**BULETIN DE VOT PENTRU ALEGEREA
MEMBRILOR ÎN SENATUL UTCN**

TURUL DE SCRUTIN: _____, DIN DATA DE: _____

NUMAR DE MANDATE DISPONIBILE: _____

Nr. crt.	Numele și prenumele candidatului	Candidat agreat
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		
6.		
7.		
8.		
9.		
10.		

OBSERVAȚIE:

SE VOR MARCA CU „X” CANDIDAȚII AGREAȚI (ÎN LIMITA NUMĂRULUI DE MANDATE DISPONIBILE).

Universitatea Tehnică din Cluj-Napoca

L.S.

PROCES-VERBAL privind numărarea voturilor

în ședința de alegeri a Circumscripției _____

din data de _____

pentru funcția de **MEMBRU ÎN CONSILIUL DEPARTAMENTULUI**

Turul de scrutin: _____

Efectiv: _____

Prezenți: _____

Voturi valabil exprimate: _____

Voturi nule: _____

Voturi albe: _____

Buletine de vot nefolosite și anulate: _____

NUMĂR DE MANDATE DISPONIBILE: _____

LISTA CANDIDAȚILOR

în ordinea descrescătoare a numărului de voturi obținute:

Nr.crt.	Numele și prenumele candidatului	Număr de voturi „PENTRU”	Observații
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
9.			
10.			

Președinte de ședință

Numele și prenumele	Semnătura

Membrii biroului electoral de ședință

Nr.crt.	Numele și prenumele	Semnătura
1.		
2.		
3.		

Universitatea Tehnică din Cluj-Napoca

L.S.

PROCES-VERBAL privind numărarea voturilor

în ședința de alegeri a Circumscripției _____

din data de _____

pentru funcția de **MEMBRU ÎN CONSILIUL FACULTĂȚII**

Turul de scrutin: _____

Efectiv: _____

Prezenți: _____

Voturi valabil exprimate: _____

Voturi nule: _____

Voturi albe: _____

Buletine de vot nefolosite și anulate: _____

NUMĂR DE MANDATE DISPONIBILE _____

LISTA CANDIDAȚILOR

în ordinea descrescătoare a numărului de voturi obținute:

Nr.crt.	Numele și prenumele candidatului	Număr de voturi „PENTRU”	Observații
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
9.			

Președinte de ședință

Numele și prenumele	Semnătura

Membrii biroului electoral de ședință

Nr.crt.	Numele și prenumele	Semnătura
1.		
2.		
3.		

Universitatea Tehnică din Cluj-Napoca

L.S.

PROCES-VERBAL privind numărarea voturilor

în ședința de alegeri a Circumscripției _____

din data de _____

pentru funcția de **MEMBRU ÎN SENATUL UTCN**

Turul de scrutin: _____

Efectiv: _____

Prezenți: _____

Voturi valabil exprimate: _____

Voturi nule: _____

Voturi albe: _____

Buletine de vot nefolosite și anulate: _____

NUMĂR DE MANDATE DISPONIBILE _____

LISTA CANDIDAȚILOR

în ordinea descrescătoare a numărului de voturi obținute:

Nr.crt.	Numele și prenumele candidatului	Număr de voturi „PENTRU”	Observații
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
9.			

Președinte de ședință

Numele și prenumele	Semnătura

Membrii biroului electoral de ședință

Nr.crt.	Numele și prenumele	Semnătura
1.		
2.		
3.		

Universitatea Tehnică din Cluj-Napoca

Facultatea _____

Nr. _____ din _____

Cerere de înscriere la concurs

Subsemnatul / Subsemnata,

_____ ,

cadru didactic / cercetător titular la Universitatea Tehnică din Cluj-Napoca / altă instituție academică
(denumirea),

Departamentul _____ ,

Facultatea _____ ,

prin prezenta solicit înscrierea la concursul pentru ocuparea funcției de **DECAN** la Facultatea de

_____ .

Anexez Curriculum Vitae și planul managerial.

Data

Semnătura

Universitatea Tehnică din Cluj-Napoca

Facultatea _____

L.S.

Semnătura reprezentantului BE al UTCN

Semnătura membrului biroului electoral de ședință

**BULETIN DE VOT PENTRU AVIZAREA
CANDIDAȚILOR LA FUNCȚIA DE DECAN
ÎN FACULTATEA DE _____**

TURUL DE SCRUTIN: _____, DIN DATA DE: _____

Nr. crt.	Numele și prenumele candidatului	Candidat agreat
1.		
2.		
3.		
4.		

OBSERVAȚII:

- SE VOR MARCA CU „X” CANDIDAȚII AGREAȚI.
- CONSILIUL FACULTĂȚII TREBUIE SĂ AVIZEZE MINIMUM DOI CANDIDAȚI.

Universitatea Tehnică din Cluj-Napoca

L.S.

PROCES-VERBAL privind numărarea voturilor

în ședința de alegeri a Consiliului Facultății _____

din data de _____

pentru **AVIZAREA CANDIDAȚILOR LA FUNCȚIA DE DECAN**

Turul de scrutin: _____

Efectiv: _____

Prezenți: _____ (adică cel puțin 2/3 din efectiv)

Voturi valabil exprimate: _____

Voturi nule: _____

Voturi albe: _____

Buletine de vot nefolosite și anulate: _____

Număr minim de voturi pentru avizare (majoritatea simplă a membrilor Consiliului): _____

LISTA CANDIDAȚILOR

în ordinea descrescătoare a numărului de voturi obținute:

Nr.crt.	Numele și prenumele candidatului	Număr de voturi „PENTRU”	Observații
1.			
2.			
3.			
4.			

Reprezentantul facultății în BE al SV

Numele și prenumele	Semnătura

Membrii biroului electoral de ședință

Nr.crt.	Numele și prenumele	Semnătura
1.		
2.		
3.		

Universitatea Tehnică din Cluj-Napoca

SENATUL UTCN

CABINET SENAT

Nr. _____ din _____

Cerere de înregistrare a candidaturii

Subsemnatul / Subsemnata,

ales / aleasă membru în Senatul UTCN,

Facultatea _____

prin prezenta îmi depun candidatura pentru funcția de **PREȘEDINTE AL SENATULUI UTCN.**

Data

Semnătura

Universitatea Tehnică din Cluj-Napoca

SENATUL UTCN

L.S.

Semnătura reprezentantului BE al UTCN

Semnătura reprezentantului biroului electoral de ședință

BULETIN DE VOT PENTRU ALEGEREA

PREȘEDINTELUI SENATULUI UTCN

TURUL DE SCRUTIN: _____, DIN DATA DE: _____

CANDIDAȚI

1.

2.

3.

4.

OBSERVAȚIE:

SE APLICĂ ȘTAMPILA „VOTAT” ÎN CHENARUL AFERENT UNUI SINGUR CANDIDAT AGREAT.

Universitatea Tehnică din Cluj-Napoca

L.S.

PROCES-VERBAL privind numărarea voturilor

în ședința de alegeri a SENATULUI UTCN, din data de _____

pentru funcția de **PREȘEDINTE AL SENATULUI UTCN**

Turul de scrutin: _____

Efectiv: _____

Prezenți: _____ (adică cel puțin 2/3 din efectiv)

Voturi valabil exprimate: _____

Voturi nule: _____

Voturi albe: _____

Buletine de vot nefolosite și anulate: _____

Număr minim de voturi pentru alegere (jumătate plus unu din numărul membrilor prezenți): _____

LISTA CANDIDAȚILOR

în ordinea descrescătoare a numărului de voturi obținute:

Nr.crt.	Numele și prenumele candidatului	Număr de voturi „PENTRU”	Observații
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			

Reprezentantul BE al UTCN

Numele și prenumele	Semnătura

Membrii biroului electoral de ședință

Nr.crt.	Numele și prenumele	Semnătura
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		

Universitatea Tehnică din Cluj-Napoca

Nr. _____ din _____

Cerere de înregistrare a candidaturii

Subsemnatul / Subsemnata,

cadru didactic / cercetător titular la Universitatea Tehnică din Cluj-Napoca / altă instituție academică
(denumirea),

Departamentul _____

prin prezenta îmi depun candidatura pentru funcția de **RECTOR**.

Anexez Curriculum Vitae și planul managerial.

Data

Semnătura

Universitatea Tehnică din Cluj-Napoca

L.S.

Semnătura reprezentantului BE al UTCN

Semnătura reprezentantului biroului electoral al secției de votare

**BULETIN DE VOT PENTRU ALEGEREA
RECTORULUI UTCN**

TURUL DE SCRUTIN: _____, DIN DATA DE: _____

CANDIDAȚI

1.

2.

3.

4.

OBSERVAȚIE:

SE APLICĂ ȘTAMPILA „VOTAT” ÎN CHENARUL AFERENT UNUI SINGUR CANDIDAT AGREAT.

UNIVERSITATEA TEHNICĂ DIN CLUJ-NAPOCA
BIROUL ELECTORAL AL SECȚIEI DE VOTARE NR. ...

PROCES-VERBAL

privind consemnarea rezultatului referendumului/alegerilor, din data de, turul, organizate la nivelul UTCN pentru alegerea modalității de desemnare/alegerea rectorului:

- a. numărul total de alegători prevăzut în listele existente în secția de votare: _____;
- b. numărul total de alegători care s-au prezentat la urne, înscriși pe listele electorale existente în secția de votare: _____;
- c. numărul buletinelor de vot primite de către biroul electoral al secției de votare: _____, cu verificarea respectării formulei:
 $\text{pct.c} \geq \text{pct.d} + \text{pct.e} + \text{pct.f} + \text{pct.g}$; _____;
- d. numărul buletinelor de vot neîntrebuințate și anulate: _____;
- e. numărul total al voturilor valabil exprimate: _____, cu verificarea respectării formulei:
 $\text{pct.e} \leq [\text{pct.b} - (\text{pct.f} + \text{pct.g})]$; _____;
 $\text{pct.e} = \text{suma voturilor valabil exprimate la pct.h}$; _____;
- f. numărul voturilor nule: _____;
- g. numărul voturilor albe: _____;
- h. numărul voturilor valabil exprimate: _____, din care pentru fiecare candidat:

Nr.crt.	Numele și prenumele candidatului	Număr de voturi „PENTRU”
h1.		
h2.		
h3.		
h4.		

- i. expunerea pe scurt a întâmpinărilor, contestațiilor înaintate biroului electoral al secției de votare și a modului de soluționare a lor:

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

- j. starea sigiliului de pe urnă la încheierea votării (intact / rupt): _____.

Președintele Biroului electoral al secției
de votare nr. (nume, prenume, semnătura),

.....

Locțiitorul președintelui Biroului electoral al
secției de votare nr. (nume, prenume,
semnătura),

.....

Membrii Biroului electoral al secției
de votare nr. (nume, prenume, semnătura):

.....

.....

.....

.....

BIROUL ELECTORAL AL UNIVERSITĂȚII TEHNICE DIN CLUJ-NAPOCA

PROCES-VERBAL CENTRALIZATOR

privind consemnarea rezultatului referendumului/alegerilor, din data de, turul, organizate la nivelul UTCN pentru alegerea modalității de desemnare/alegerea rectorului:

- a. numărul total al persoanelor cu drept de vot, obținut prin însumarea datelor similare din procesele-verbale întocmite de birourile electorale ale secțiilor de votare: _____, cu verificarea respectării formulei: $pct.a \geq pct.b$; _____;
- a1. numărul total de alegători pe baza căruia se stabilește validarea turului 1: _____, cu formula (parte întreagă): $[(pct.a : 2) + 1]$: _____;
- b. numărul total al alegătorilor care s-au prezentat la urne: _____, obținut prin însumarea datelor similare din procesele-verbale întocmite de birourile electorale ale secțiilor de votare;
- c. numărul total al buletinelor de vot primite de la birourile electorale ale secțiilor de votare: _____, obținut prin însumarea datelor similare din procesele-verbale întocmite de birourile electorale ale secțiilor de votare, cu verificarea respectării formulei:
 $pct.c \geq pct.d + pct.e + pct.f + pct.g$: _____;
- d. numărul total al buletinelor de vot neîntrebuințate și anulate: _____, obținut prin însumarea datelor similare din procesele-verbale întocmite de birourile electorale ale secțiilor de votare;
- e. numărul total al voturilor valabil exprimate: _____, obținut prin însumarea datelor similare din procesele-verbale întocmite de birourile electorale ale secțiilor de votare, cu verificarea respectării formulei: $pct.e \leq [pct.b - (pct.f + pct.g)]$: _____; unde: $pct.e =$ suma voturilor valabil exprimate la pct.h; _____;
- f. numărul total al voturilor nule: _____, obținut prin însumarea datelor similare din procesele-verbale întocmite de birourile electorale ale secțiilor de votare;
- g. numărul total al voturilor albe: _____, obținut prin însumarea datelor similare din procesele-verbale întocmite de birourile electorale ale secțiilor de votare;
- h. numărul total al voturilor valabil exprimate: _____, din care pentru fiecare candidat, rezultat prin însumarea datelor similare din procesele-verbale întocmite de birourile electorale ale secțiilor de votare, din care:

Nr.crt.	Numele și prenumele candidatului	Număr de voturi „PENTRU”	Observații
h1.			
h2.			
h3.			

- i. numărul total de voturi exprimate necesar pentru alegerea RECTORULUI: _____, cu formula (parte întreagă): $[(pct.e : 2) + 1]$: _____;
- j. numărul total de voturi în baza căruia se stabilește rezultatul alegerii RECTORULUI, h_{max} , _____, (cel puțin majoritatea simplă a voturilor valabil exprimate pentru candidatul care a obținut cele mai multe voturi).

În concluzie, turul de scrutin este validat / invalidat. Rectorul ales este _____ . / Se organizează turul la care participă următorii candidați:

Președintele Biroului electoral al UTCN
(nume, prenume, semnătura),

Membrii Biroului electoral al UTCN
(nume, prenume, semnătura):

Locșiiitorii președintelui Biroului electoral al UTCN
(nume, prenume, semnătura):

BIROUL ELECTORAL AL UNIVERSITĂȚII TEHNICE DIN CLUJ-NAPOCA

Nr. _____ din _____

DECLARAȚIE

Subsemnatul / Subsemnata,,

din cadrul Departamentului,

Facultatea,

având următoarea situație:

.....

fiind în conflict de interese / incompatibilitate, din proprie inițiativă,

declar că optez pentru poziția de

și declar că renunț la poziția de

Declarația este definitivă, ceea ce înseamnă că nu voi reveni asupra acesteia.

Localitatea, data

.....

Semnătura

.....

Această DECLARAȚIE a fost semnată în fața mea.

Reprezentantul BE al SV nr. ... / BE al UTCN (nume, prenume, semnătura),

.....