



UNIVERSITATEA TEHNICĂ

DIN CLUJ-NAPOCA

DIRECTIA RESURSE UMANE

BIROU PERSONAL

UNIVERSITATEA TEHNICĂ DIN CLUJ-NAPOCA	
INTRARE NR.	14295
IEȘIRE	
DATA:	18.06.2018

ANUNȚ

Universitatea Tehnică din Cluj Napoca, cu sediul în localitatea Cluj-Napoca, str. Memorandumului, nr.28, jud. Cluj, organizează, în baza H.G. nr. 286/2011, modificată și completată de H.G. 1027/2014, concurs pentru ocuparea unui post contractual de Laborant, studii superioare, vacant, normă întreagă, perioadă nedeterminată, din cadrul structurii: Facultatea de Ingineria Materialelor și a Mediului, Departamentului de Fizică și Chimie.

A. Pentru a ocupa un post contractual vacant sau temporar vacant candidații trebuie să îndeplinească următoarele condiții generale, conform art. 3 al Regulamentului-cadru aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 286 din 23 martie 2011, cu modificările și completările ulterioare:

- a) are cetățenia română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România;
- b) cunoaște limba română, scris și vorbit;
- c) are vârsta minimă reglementată de prevederile legale;
- d) are capacitate deplină de exercițiu;
- e) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de medicină a muncii;
- f) îndeplinește condițiile de studii și, după caz, de vechime sau alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- g) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.

B. Condițiile specifice necesare în vederea participării la concurs și a ocupării funcției contractuale sunt: studii superioare, experiența : minim 10 ani domeniu tehnic - 5 ani inginer

Bibliografia și Tematica sunt cele anexate.

C. Concursul se va organiza conform calendarului următor:

Data limită depunere documente în vederea înscrierii la concurs: 29.06.2018

Proba de concurs:	Data desfășurării:	Locul și ora desfășurării:
Proba scrisă	09.07.2018	09.07.2018, str. Memorandumului nr.28, ora 9
Interviul	09.07.2018	09.07.2018, str. Memorandumului nr.28, ora 11
Termenul în care se pot depune contestații	10.07.2018	
Termenul în care se afișează rezultatul contestațiilor	11.07.2018	
Termenul de afișare a rezultatelor finale	11.07.2018	

**UNIVERSITATEA TEHNICĂ**

DIN CLUJ-NAPOCA

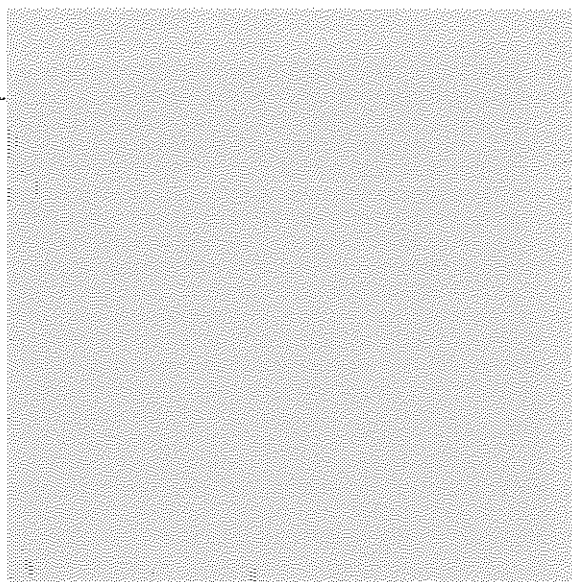
D. Dosarele de înscriere se depun la sediul Universității Tehnice din Cluj-Napoca, Biroul Personal, în termen de 10 zile de la publicarea anunțului. Conform art. 6 al Regulamentului-cadru privind stabilirea principiilor generale de ocupare a unui post vacant sau temporar vacant corespunzător funcțiilor contractuale și a criteriilor de promovare în grade sau trepte profesionale imediat superioare a personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice, pentru înscrierea la concurs candidații vor prezenta un dosar de concurs care va conține următoarele documente:

1. Cererea de înscriere la concurs adresată Conducerii Universității Tehnice din Cluj-Napoca;
2. Copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz;
3. Copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitate de autoritatea sau instituția publică;
4. Carnetul de muncă sau, după caz, adeverințele care atestă vechimea în muncă, în meserie și/sau în specialitatea studiilor, în copie;
5. Cazierul judiciar sau o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcția pentru care candidează;
6. Fișa de Aptitudine – Medicina Muncii;
7. Curriculum vitae;
8. Alte documente relevante pentru desfășurarea concursului.

În cazul în care candidatul depune o declarație pe proprie răspundere că nu are antecedente penale, în cazul în care este declarat admis la selecția dosarelor, acesta are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul cazierului judiciar, cel mai târziu până la data desfășurării primei probe a concursului. Copia actului de identitate, copiile documentelor de studii și carnetul de muncă sau, după caz, adeverințele care atestă vechimea vor fi prezentate și în original în vederea verificării conformității copiilor cu acestea.

Documentele se vor depune d-nei Bianca Cămărășan din cadrul Biroului Personal în intervalul orar 11– 14 , de luni până vineri;

RECTOR,
Prof.dr.ing. Vasile TOPA





.Aprobat:

Rector

Prof. dr. ing. VASILE ȚOPA

Către,

Conducerea Universității Tehnice din Cluj-Napoca

Prin prezenta vă rugăm să binevoiți a aproba tematica și bibliografia pentru concursul de laborant de la Departamentul de Fizică și Chimie:

Tematica:

1. Aparate de măsură utilizate în laboratorul de fizică (aparate analogice, aparate digitale, osciloscop digital, etc.). Părți componente, principii de funcționare, avantaje și dezavantaje.
2. Lucrări de laborator:
 - Studiul undelor staționare transversale în corzi vibrante;
 - Determinarea energiei de activare a unui semiconductor;
 - Studiul conductibilității electrice a metalelor;
 - Studiul efectului termoelectric;
 - Studiul efectului fotoelectric și determinarea constantei lui Planck;
 - Verificarea experimentală a legii Stefan-Boltzmann;
 - Studiul efectului Hall;
 - Studiul unei pompe de căldură;
 - Studiul conductibilității termice printr-o metodă staționară;
 - Determinarea coeficientului de vâscozitate al lichidelor (Metoda Stookes).
3. Norme de protecție a muncii în laboratorul de fizică.
4. Instrucțiuni de apărare împotriva incendiilor.

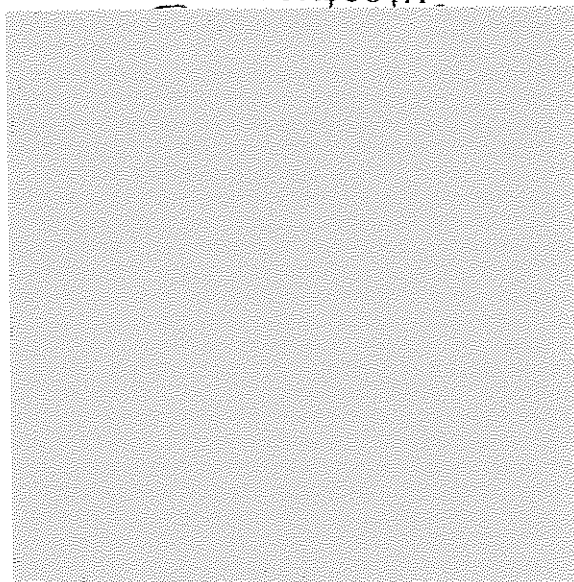
Bibliografie

1. Legea Educației Naționale nr.1/2011, cu completările și modificările ulterioare;
2. Norme N.T.S./P.S.I. – Legea 319/2006, Legea securității și sănătății în muncă publicată în: Monitorul Oficial nr. 646/26 iulie 2006;
3. I. Cosma, O. Pop, et. al. - Fizică-Îndrumător pentru lucrări de laborator, I.P. Cluj-Napoca, 1979,
4. <https://phys.utcluj.ro/resurse/studenti.html>
5. F. Ciorăscu, I. Spinulescu - Măsurări electrice și electronice, Ed. Didactică și Pedagogică, București, 1973;
6. Gh. Todoran, R. Copindean - Măsurări electronice: amplificatoare și convertoare de măsurare, Ed. Mediamira, Cluj-Napoca, 2003;



7. G. Oltean - Dispozitive și circuite electronice, Vol.1, Ed. Risoprint, Cluj-Napoca, 2004;
8. N. D. Dragomir, R. Munteanu, I.G. Târnovan - Măsurarea electrică a mărimilor neelectrice, Vol. 2, Ed. Mediamira, Cluj-Napoca, 2002;
9. I.G Tarnovan - Metrologie electrică și instrumentație, Ed. Mediamira, Cluj-Napoca, 2003.

Cu deosebită considerație,
Director Departament Fizică și Chimie
Conf. dr. Petru PĂȘCUȚĂ





Aprobat:
Rector
Prof. dr. ing. VASILE ȚOPA

FIȘA POSTULUI

1. **DENUMIRE POST:** Laborant
2. **PREGĂTIRE PROFESIONALĂ:** Studii superioare
3. **EXPERIENȚĂ:** Minim 10 ani domeniu tehnic – 5 ani inginer
4. **LOCUL DE DEȘFĂȘURARE A MUNCII:** Universitatea Tehnică din Cluj-Napoca, Departamentul de Fizică și Chimie – Laboratorul de Fizică Generală.
5. **RELATII FUNCTIONALE:** Își va desfășura activitatea sub coordonarea directorului de departament, va avea relații funcționale cu personalul din cadrul departamentului și, respectiv, cu personalul din alte departamente de servicii suport ale universității.
6. **RELAȚII DE COLABORARE:** Pentru realizarea sarcinilor de serviciu colaborează cu membrii departamentului.
7. **RELATII DE REPREZENTARE:** Prin împuternicirea dată de către directorul de departament poate să reprezinte interesele departamentului și, dacă este cazul, ale universității, în acțiunile în care este implicat.
8. **SCOPUL POSTULUI:** Titularul postului participă la activități didactice în cadrul departamentului și, cu aprobarea directorului de departament, poate participa la activități de cercetare în cadrul departamentului.
9. **ATRIBUȚII, LUCRĂRI, RESPONSABILITĂȚI:**
 - preia gestiunea din cadrul Laboratorului de Fizică Generală (locatia de pe str. Barițiu nr. 25), asigură buna gospodărire și întreținere a tuturor obiectelor de inventar și a materialelor aferente;
 - participă la întreținerea și dotarea laboratoarelor didactice aferente cursurilor de fizică din cadrul departamentului;
 - asigură, alături de cadrul didactic, bunul mers al activităților didactice instructive ale studenților care își desfășoară activitatea în Laboratorul de Fizică Generală;
 - își însușește și respectă instructajul și normele de Protecția Muncii și PSI conform legislației în vigoare;
 - supraveghează respectarea normelor de Protecția Muncii și PSI;
 - poate participa la activități suport pentru activitatea de cercetare din cadrul departamentului;



- duce la îndeplinire și alte sarcini organizatorice, administrative, de învățământ și cercetare date de către conducerea departamentului.

10. CALITĂȚI PERSONALE:

- abilități tehnice și organizatorice;
- capacitate de analiză și sinteză;
- spirit de inițiativă;
- abilități pentru muncă în echipă;
- aptitudini de comunicare, planificare;
- onestitate și confidențialitate;
- disponibilitate la adaptarea programului de lucru la necesități.

Întocmit,
Director Departament Fizică și Chimie
Conf. dr. Petru PĂȘCUTĂ

