


**UNIVERSITATEA TEHNICĂ**  
 DIN CLUJ-NAPOCA

 DIRECTIA RESURSE UMANE  
 BIROU PERSONAL

UNIVERSITATEA TEHNICĂ DIN CLUJ-NAPOCA	
INTRARE NR.	26599
IEȘIRE	23.10.2018
DATA:	

## ANUNȚ

Universitatea Tehnică din Cluj Napoca, cu sediul în localitatea Cluj-Napoca, str. Memorandumului, nr.28, jud. Cluj, organizează, în baza H.G. nr. 286/2011, modificată și completată de H.G. 1027/2014, concurs pentru ocuparea unui post contractual de Asistent de cercetare, studii superioare, vacant, normă întreagă, perioadă determinată până la data de 31.10.2020, din cadrul structurii: PN-III-P1-1.2-PCCDI-2017-0917, .

A.Pentru a ocupa un post contractual vacant sau temporar vacant candidații trebuie să îndeplinească următoarele condiții generale, conform art. 3 al Regulamentului-cadru aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 286 din 23 martie 2011, cu modificările și completările ulterioare:

- are cetățenia română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România;
- cunoaște limba română, scris și vorbit;
- are vârsta minimă reglementată de prevederile legale;
- are capacitate deplină de exercițiu;
- are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de medicină a muncii;
- îndeplinește condițiile de studii și, după caz, de vechime sau alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.

B.Condițiile specifice necesare în vederea participării la concurs și a ocupării funcției contractuale sunt: Inginer în calculatoare, doctorand  
 Bibliografia și Tematica sunt cele anexate.

C. Concursul se va organiza conform calendarului următor:

Data limită depunere documente în vederea înscrierii la concurs: 06.11.2018

Proba de concurs:	Data desfășurării:	Locul și ora desfășurării:
Proba scrisă	14.11.2018	14.11.2018, ora 8:00, Baritiu nr. 26-28
Interviul	14.11.2018	14.11.2018, ora 11:00, Baritiu nr. 26-28
Termenul în care se pot depune contestații	15.11.2018	
Termenul în care se afișează rezultatul contestațiilor	16.11.2018	
Termenul de afișare a rezultatelor finale	16.11.2018	



**UNIVERSITATEA TEHNICĂ**

DIN CLUJ-NAPOCA

D. Dosarele de înscriere se depun la sediul Universității Tehnice din Cluj-Napoca, Biroul Personal, în termen de 10 zile de la publicarea anunțului. Conform art. 6 al Regulamentului-cadru privind stabilirea principiilor generale de ocupare a unui post vacant sau temporar vacant corespunzător funcțiilor contractuale și a criteriilor de promovare în grade sau trepte profesionale imediat superioare a personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice, pentru înscrierea la concurs candidații vor prezenta un dosar de concurs care va conține următoarele documente:

1. Cererea de înscriere la concurs adresată Conducerii Universității Tehnice din Cluj-Napoca;
2. Copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz;
3. Copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitat de autoritatea sau instituția publică;
4. Carnetul de muncă sau, după caz, adeverințele care atestă vechimea în muncă, în meserie și/sau în specialitatea studiilor, în copie;
5. Cazierul judiciar sau o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcția pentru care candidează;
6. Fișa de Aptitudine – Medicina Muncii;
7. Curriculum vitae;
8. Alte documente relevante pentru desfășurarea concursului.

În cazul în care candidatul depune o declarație pe proprie răspundere că nu are antecedente penale, în cazul în care este declarat admis la selecția dosarelor, acesta are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul cazierului judiciar, cel mai târziu până la data desfășurării primei probe a concursului. Copia actului de identitate, copiile documentelor de studii și carnetul de muncă sau, după caz, adeverințele care atestă vechimea vor fi prezentate și în original în vederea verificării conformității copiilor cu acestea.

Documentele se vor depune la Biroul Personal în intervalul orar 11– 14 , de luni până vineri;

**RECTOR,**  
Prof.dr.ing. Vasile TOPA





Aprobat  
Rector  
Prof.dr.ing Vasile TOPA

**BIBLIOGRAFIE**

Pentru postul de Asistent Cercetare, scos la concurs în cadrul proiectului

Subsemnatul, St. Dr. Ing. Mihai Negru, Responsabil partener UTCN al proiectului PCCDI "CarSafe" (Titlu: "Platformă hibridă de comunicații prin lumină vizibilă și realitate augmentată pentru dezvoltarea de sisteme inteligente de asistență și siguranță activă a autovehiculelor Proiect complex cod PN-III-P1-1.2-PCCDI-2017-0917 Nr. 21PCCDI/2018,, propun următoarea listă bibliografică pentru ocuparea postului de Asistent Cercetare, în cadrul proiectului mai sus menționat:

1. Programarea Calculatoarelor in C/C++
2. Structuri de date si algoritmi
3. Protocoale de comunicatie: UART, SPI, I2C, CAN, Bluetooth.
4. Protocoale de comunicare în rețele de calculatoare: Ethernet, Wi-Fi
5. Proiectarea cu micro-procesoare si dispozitive hardware reconfigurabile – FPGA.
6. Protocolul 802.11p; rețele vehiculare ad-hoc. Algoritmi de rutare a mesajelor in rețele vehiculare.
7. Sisteme cooperative de asistare a conducerii

Cluj-Napoca,

02.10.2018

Director proiect CarSafe,

St. Dr. Ing. Mihai Negru



Aprobat

Rector

Prof. dr. ing. Vasile TOPA

### FISA POSTULUI

Asistent cercetare

TITLUL PROIECTULUI :21PCCDI/2018, Platforma hibrida de comunicatii prin lumina vizibila si realitate augmentata pentru dezvoltarea de sisteme inteligente de asistenta si siguranta activa a autovehiculelor, CARSAFE

#### I. Identificarea și definirea postului de muncă

Denumirea oficială a funcției: Asistent Cercetare

Pregătirea profesionala: inginer în calculatoare și tehnologia informațiilor, masterand

#### II. Integrarea în structura organizațională

Relații:

- De colaborare cu personalul din colectivul proiectului "CarSafe" și cu personalul din alte departamente de servicii suport ale universității;
- Titularul postului este direct subordonat directorului de proiect "CarSafe".

#### III. Condiții materiale ale muncii

- Programul de lucru este de 8 ore pe zi
- Lucrul se desfășoară la birou folosind un calculator / laptop, programare de micro-controllere sau dispozitive FPGA, programare și comunicare cu dispozitive de comunicație.
- Nu lucrează în condiții ambientale deosebite
- Nu realizează deplasări frecvente
- Necesită deplasări doar pentru testarea aplicațiilor dezvoltate în cadrul proiectului / realizarea de experimente în condiții de trafic.

#### IV. Atribuțiile postului

- Diseminarea rezultatelor cercetării;
- Asigură secretul profesional;

- Programare in C/C++, implementare protocoale de comunicare intre diferite sub-componente ale proiectului;
- Implementeaza aplicatii de asistare a conducerii bazate pe comunicare V2X
- Îndeplinește sarcini permanente sau ocazionale care îi sunt distribuite în cadrul proiectului;
- Își însușește și respectă instructajul și normele de Protecția Muncii ) PM și PSI conform legislației în vigoare;

Sarcinile de serviciu nu au caracter limitativ, șeful ierarhic poate stabili și alte sarcini specifice colectivului de lucru.

Prezenta fișă de post, este anexă la contractul de muncă nr. \_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_.

Întocmit,

El. Dr. Ing. Mihai Negru



Luat la cunoștință,

.....