



UNIVERSITATEA TEHNICĂ
DIN CLUJ-NAPOCA

DIRECTIA RESURSE UMANE

BIROU PERSONAL

ANUNȚ

Universitatea Tehnică din Cluj Napoca, cu sediul în localitatea Cluj-Napoca, str. Memorandumului, nr.28, jud. Cluj, organizează, în baza H.G. nr. 286/2011, modificată și completată de H.G. 1027/2014, concurs pentru ocuparea unui post contractual de asistent de cercetare, studii superioare, vacant, norma partiala de 8 ore/luna, perioadă determinată până la data de 31.05.2019, din cadrul structurii: Facultatea de Inginerie Electrică, Dep. de Mașini și Acționări Electrice, contract cu tertii nr. 7012/18.03.2019, director contract SL.dr.ec.ing. Stoenoiu Carmen-Elena.

A. Pentru a ocupa un post contractual vacant sau temporar vacant candidații trebuie să îndeplinească următoarele condiții generale, conform art. 3 al Regulamentului-cadru aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 286 din 23 martie 2011, cu modificările și completările ulterioare:

- a) are cetățenia română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România;
- b) cunoaște limba română, scris și vorbit;
- c) are vârsta minimă reglementată de prevederile legale;
- d) are capacitate deplină de exercițiu;
- e) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adevărinței medicale eliberate de medicul de medicină a muncii;
- f) îndeplinește condițiile de studii și, după caz, de vechime sau alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- g) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.

B. Condițiile specifice necesare în vederea participării la concurs și a ocupării funcției contractuale sunt: studii superioare economice, diplomă doctorat. Nu necesită vechime.

Bibliografia și Tematica sunt cele anexate.

C. Concursul se va organiza conform calendarului următor:

Data limită depunere documente în vederea înscrierii la concurs: 16.05.2019

Proba de concurs:	Data desfășurării:	Locul și ora desfășurării:
Proba scrisă	24.05.2019	24.05.2019. strada George Baritiu. nr. 26-28. ora 12.30. sala 20
Interviul	24.05.2019	24.05.2019. strada George Baritiu. nr. 26-28. ora 14.00. sala 20
Termenul în care se pot depune contestații	27.05.2019	
Termenul în care se afisează rezultatul contestațiilor	28.05.2019	

**UNIVERSITATEA TEHNICĂ**

DIN CLUJ-NAPOCA

Termenul de afisare a rezultatelor finale 28.05.2019

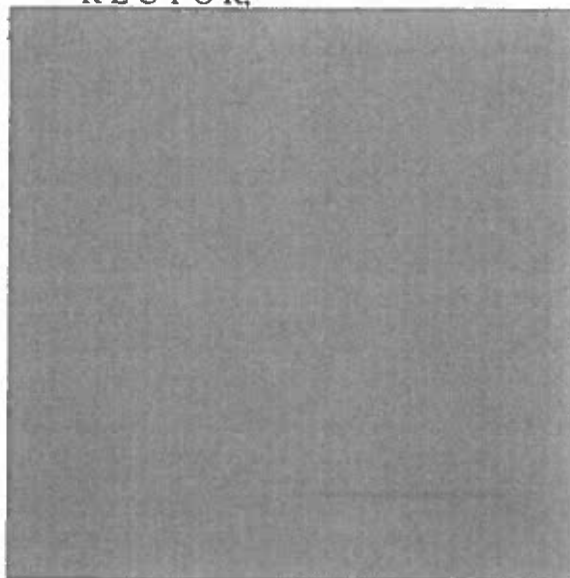
D. Dosarele de înscriere se depun la sediul Universității Tehnice din Cluj-Napoca, Biroul Personal, în termen de 10 zile de la publicarea anunțului. Conform art. 6 al Regulamentului-cadru privind stabilirea principiilor generale de ocupare a unui post vacant sau temporar vacant corespunzător funcțiilor contractuale și a criteriilor de promovare în grade sau trepte profesionale imediat superioare a personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice, pentru înscrierea la concurs candidații vor prezenta un dosar de concurs care va conține următoarele documente:

1. Cererea de înscriere la concurs adresată Conducerii Universității Tehnice din Cluj-Napoca;
2. Copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz;
3. Copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitat de autoritatea sau instituția publică;
4. Carnetul de muncă sau, după caz, adevărurile care atestă vechimea în muncă, în meserie și/sau în specialitatea studiilor, în copie;
5. Cazierul judiciar sau o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcția pentru care candidează;
6. Fișa de Aptitudine – Medicina Muncii;
7. Curriculum vitae;
8. Alte documente relevante pentru desfășurarea concursului.

În cazul în care candidatul depune o declarație pe proprie răspundere că nu are antecedente penale, în cazul în care este declarat admis la selecția dosarelor, acesta are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul cazierului judiciar, cel mai târziu până la data desfășurării primei probe a concursului. Copia actului de identitate, copiile documentelor de studii și carnetul de muncă sau, după caz, adevărurile care atestă vechimea vor fi prezentate și în original în vederea verificării conformității copiilor cu acestea.

Documentele se vor depune la Biroul Personal în intervalul orar 11– 14 , de luni pana vineri;

RECTOR,





UNIVERSITATEA TEHNICĂ
DIN CLUJ-NAPOCA

Prof.d

FIȘA POSTULUI

TITLUL PROIECTULUI: Analiza diagnostic a activității și măsuri de creștere a performanței firmei

Facultate/Departament: Inginerie Electrica, M.A.E.

Codul COR: 263125

1. **DENUMIRE POST:** Asistent cercetare;
2. **PREGĂTIREA PROFESIONALĂ:**
 - Studii economice superioare;
 - Doctorat
3. **EXPERIENȚĂ:**
 - Nu este cazul
4. **LOCUL DESFĂȘURĂRII MUNCII:**
Departamentul de Masini si Actionari Electrice;
5. **RELAȚII FUNCȚIONALE:**
 - cu personalul din echipa proiectului și cu personalul din serviciile suport ale universității;
6. **RELAȚII IERARHICE:** Titularul postului este direct subordonat directorului de proiect;
7. **RELAȚII DE COLABORARE:** pentru realizarea temelor de cercetare, colaborează cu membrii altor centre/laboratoare partenere în proiect;
8. **SCOPUL POSTULUI:** Titularul postului are rolul de a asigura implementarea proiectului ;



UNIVERSITATEA TEHNICĂ

DIN CLUJ-NAPOCA

9. ATRIBUȚII, LUCRĂRI, RESPONSABILITĂȚI:

- Participa alături de membrii echipei la culegerea și prelucrarea datelor;
- Diseminează rezultatele cercetării;
- Asigură secretul profesional;
- Îndeplinește sarcini permanente sau ocazionale care îi sunt distribuite în cadrul proiectului;
- Își însușește și respectă instructajul și normele de Protecția Muncii (PM și PSI conform legislației în vigoare);

Sarcinile de serviciu nu au caracter limitativ. Șeful ierarhic poate stabili și alte sarcini specifice colectivului de lucru.

Prezenta fișă de post. este anexă la contractul de muncă nr. _____ / _____.

Data: _____

Director proiect,

S.I.dr.ec.ing. Carmen-Elena Stoenoiu



Titularul postului,

Bibliografia si tematica de concurs
pentru postul de Asistent cercetare
(contract de cercetare cu tertii nr. 7012/18.03.2019)

I. Bibliografie

1. Paul Halpern, J. Fred Weston, Eugene F. Brigham, Finanțe manageriale, Editura Economică, 1998.
2. Mihai Toma, Petre Brezeanu, Finanțe și gestiune financiară, Aplicații practice Teste – grilă, Editura Economică, București, 1996.
3. Silvia Petrescu, Analiza si diagnostic financiar-contabil, Editura CECCAR, Bucuresti, 2010.

II. Tematica

1. Diagnosticul performantei si riscului pe baza contului de rezultat
2. Analiza diagnostic a situatiei financiare pe baza bilantului
3. Analiza financiara prin fluxuri

Director contract,

S.I.ec.ing. Stoenoiu Carmen-Elena