



**UNIVERSITATEA TEHNICĂ**

DIN CLUJ-NAPOCA

CENTRUL UNIVERSITAR NORD DIN BAIJA MARE

Nr. 1886 / 25.02.2019

**ANUNȚ**

Universitatea Tehnică din Cluj-Napoca, **Centrul Universitar Nord din Baia Mare**, anunță organizarea concursului privind ocuparea unui post vacant:

**POSTUL: LABORANT, STUDII SUPERIOARE, DURATA NEDETERMINATA, TIMP NORMAL DE LUCRU**, în cadrul Facultății de Inginerie, Departamentului de Inginerie Electrică, Electronică și Calculatoare.

1) Pentru înscrierea la concurs candidații vor prezenta un dosar de concurs care va conține următoarele documente:

- a) cerere de înscriere la concurs adresată conducătorului instituției publice organizatoare;
- b) copia actului de identitate;
- c) copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice;
- d) copia carnetului de munca, conformă cu originalul, sau, după caz, o adeverință care să ateste vechimea în munca, în meserie și/sau în specialitatea studiilor;
- e) cazierul judiciar sau o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcția pentru care candidează;
- f) fișa de aptitudini-Medicina Muncii;
- g) curriculum vitae;
- h) alte documente relevante pentru desfășurarea concursului.

În cazul în care candidatul depune o declarație pe proprie răspundere că nu are antecedente penale, în cazul în care este admis la selecția dosarelor, acesta are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul cazierului judiciar, cel târziu până la data desfășurării primei probe a concursului.

Copia actului de identitate, copiile documentelor de studii și carnet de muncă sau, după caz, adeverințele care atestă vechimea, vor fi prezentate și în original în vederea verificării conformității copiilor cu acestea.

Actele se vor depune la Biroul Personal-Salarizare, în intervalul orar 11-14, de luni până vineri, str.Dr.V.Babeș, nr.62A, Baia Mare, numărul de telefon 0264202968, persoană de contact: Admin.fin. Gabriela Fărcășan.

2) Condiții generale și specifice:

- Studii superioare tehnice în domeniul Calculatoare și tehnologia informației + masterat în domeniul ingineresc
- Vechime în muncă 5 ani;

3) Condiții necesare pentru ocuparea postului solicitate candidaților:

- a) are cetățenia română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România;
- b) cunoaște limba română, scris și vorbit;
- c) are vârsta minimă reglementată de prevederile legale;
- d) are capacitate deplină de exercițiu;
- e) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- f) îndeplinește condițiile de studii și, după caz, de vechime sau alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;



**UNIVERSITATEA TEHNICĂ**

DIN CLUJ-NAPOCA

**CENTRUL UNIVERSITAR NORD DIN BAI A MARE**

g) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.

4) Tipul probelor de concurs:

- probă scrisă din bibliografie, data **19.03.2019, ora 10.**
- probă tip interviu, data **20.03.2019, ora 10.**

Locul de derulare al concursului: Centrul Universitar Nord Baia Mare, str. Dr.Victor Babeș, nr.62 A.

5) Bibliografia: anexată propunerii

6) Calendarul de desfășurare al concursului:

- probă scrisă din bibliografie, data **19.03.2019, ora 10.**
- probă tip interviu, data **20.03.2019, ora 10.**

Dosarele de concurs se pot depune până la data de **11.03.2019, ora 14.**

Rezultatele se afișează în 20.03.2019, la ora 15, contestațiile se depun până în 21.03.2019, ora 11, rezultatul contestațiilor 21.03.2019, ora 13.

Rezultatele finale se afișează în data de **21.03.2019 ora 15.**

**RECTOR.**

Prof.univ.dr.in



**DIRECTOR DRU,**



**Bibliografia pentru examenul de  
ocupare a postului de laborant cu studii superioare**

**Bibliografia**

1. Legea educației naționale nr. 1/2011 cu modificările și completările ulterioare
2. Carta Universității Tehnice din Cluj-Napoca
3. Regulament de Ordine Internă al UTC-N
4. Tom Warren, "Microsoft one-ups Google Docs with real-time editing in Office 2016". The Verge. Vox Media 2015.
5. Joseph Manzo, "How to Use Microsoft® Excel", BookBoon 2010, ISBN-13: 978-1-4533223-6-9
6. \*\*\*, "Microsoft Office 2010. Tips & tricks", Editura 3D Media Communications, București, 2011
7. \*\*\*, "Windows 10: The Ultimate User Guide for Beginners", 2015
8. Tehnici de secretariat, Universitatea din București, 2009,  
<http://documents.tips/search/?q=Tehnici+de+Secretariat>

**Tematica propusă:**

1. Legislația privind sistemul de învățământ superior
2. Editarea unui document pe calculator (Microsoft Word 2013/2016)
3. Lucrul cu baze de date Microsoft Excel 2013/2016.
4. Realizare prezentări în Microsoft PowerPoint 2013/2016.
5. Utilizarea unor utilitare Internet pentru poștă electronică și consultare pagini de Web.



**UNIVERSITATEA TEHNICĂ**

DIN CLUJ-NAPOCA

**CENTRUL UNIVERSITAR NORD DIN BAIA MARE**

**FACULTATEA DE INGINERIE**

**Departamentul de Inginerie Electrică, Electronică și Calculatoare**

Aprobat,  
Rector  
Prof.dr.ing. ȚOPA VASILE

## FIȘA POSTULUI

**DENUMIREA POSTULUI:** Laborant

**COMPARTIMENTUL:** Departamentul de Inginerie Electrică, Electronică și Calculatoare

**NIVELUL POSTULUI:** 1 SS

**NUMELE ȘI PRENUMELE SALARIATULUI:**

**OBIECTIVELE DE PERFORMANȚĂ ALE POSTULUI:** Titularul postului are un rol în activitatea de execuție a operațiunilor ce derivă din activitățile didactice specifice ale Departamentului de Inginerie Electrică, Electronică și Calculatoare

**CONDIȚII SPECIFICE DE OCUPARE A POSTULUI:**

**STUDII DE SPECIALITATE:** Studii superioare tehnice în domeniul Calculatoare și Tehnologia informației și Masterat în domeniul ingineresc

**CUNOȘTINTE DE OPERARE / PROGRAMARE PE CALCULATOR:** necesar, nivel avansat.

Lucrul cu pachetul de programe Microsoft Office la nivel operare

**TRIBUȚII PRINCIPALE :**

**Atribuții:** Suport tehnic de specialitate la efectuarea lucrărilor de laborator sau alte activități didactice și alte activități specifice departamentului.

**RESPONSABILITĂȚILE POSTULUI:** asigurarea bunei funcționări a bazei material și a echipamentelor de laborator. Redactarea de documente și materiale didactice.

**Legat de activitățile specifice, răspunde de:**

- Calitatea lucrărilor efectuate și înscrierea lor în termenele stabilite.

**Legat de disciplina muncii, răspunde de:** respectarea normelor NTS și PSI

**RELAȚII DE SERVICIU:**

a) ierarhice:

Prorector prof. dr. Petrică Pop-Sitar

Decan prof. dr. ing. Nicolae Ungureanu

Director departament ș.l. dr. ing. Claudiu Lung

b) de colaborare: toate departamentele și compartimentele administrative UTCN-CUNBM, cadre

didactice, personal didactic auxiliar, studenți

### **COMPETENȚA POSTULUI ȘI LIMITELE DE ACȚIUNE:**

- a) Răspunde de realizarea calitativă și în termen a lucrărilor;
- b) Răspunde de respectarea legalității;
- c) Răspunde de respectarea normelor legale privind secretul și confidențialitatea datelor și informațiilor;
- d) Răspunde de exactitatea datelor furnizate;
- e) Răspunde disciplinar și material pentru exactitatea sarcinilor, corectitudinea documentelor întocmite și a datelor aprobate;
- f) Execută și alte sarcini în interesul U.T.C-N, trasate de șeful ierarhic și în limita competențelor profesionale.

### **CRITERIILE DE EVALUARE A PERFORMANȚEI SALARIATULUI:**

Performanța profesională individuală va fi evaluată prin testări periodice și fișe de evaluare periodică, după următoarele criterii:

- Respectarea programului de lucru;
- Calitatea lucrărilor executate;
- Disciplina profesională;
- Operativitate în îndeplinirea sarcinilor;
- Atitudinea față de Universitate;
- Relațiile cu angajații;
- Implicarea în îmbunătățirea activităților în Univeristate;
- Capacitatea de analiză și sinteză;
- Spiritul de echipă;
- Disponibilitate pentru dezvoltarea profesională;
- Asumarea răspunderii pentru lucrările executate;
- Creativitate, inovare;
- Capacitate de adaptare la schimbările legislative, organizaționale.

**DELEGAREA DE ATRIBUȚII:** pe timpul concediului legal cuvenit și al zilelor libere solicitate, atribuțiile postului vor fi delegate către un alt laborant din cadrul Departamentului de Inginerie Electrică, Electronică și Calculatoare

<b>Director departament</b>	<b>Titular de post</b>
ș.l. de	
Data:	
Semn	ura