



Nr. 23687/31.08.2021

UNIVERSITATEA TEHNICĂ
 DIN CLUJ-NAPOCA

DIRECTIA RESURSE UMANE

BIROU PERSONAL

ANUNȚ

Universitatea Tehnică din Cluj Napoca, cu sediul în localitatea Cluj-Napoca, str. Memorandumului, nr.28, jud. Cluj, organizează, în baza H.G. nr. 286/2011, modificată și completată de H.G. 1027/2014, concurs pentru ocuparea unui post contractual de Asistent de cercetare- doctorand, studii superioare, vacant, normă întreagă, perioadă determinată până la data de 31.10.2021, din cadrul structurii: Facultatea de Inginerie Electrică, Proiect nr. 498PED/2020..

A. Pentru a ocupa un post contractual vacant sau temporar vacant candidații trebuie să îndeplinească următoarele condiții generale, conform art. 3 al Regulamentului-cadru aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 286 din 23 martie 2011, cu modificările și completările ulterioare:

- a) are cetățenia română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România;
- b) cunoaște limba română, scris și vorbit;
- c) are vârsta minimă reglementată de prevederile legale;
- d) are capacitate deplină de exercițiu;
- e) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza fișei de aptitudine eliberate de medicul de medicină a muncii;
- f) îndeplinește condițiile de studii și, după caz, de vechime sau alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- g) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.

B. Condițiile specifice necesare în vederea participării la concurs și a ocupării funcției contractuale sunt:

- nivelul studiilor - Studii superioare în domeniul Inginerie electronică. Candidatul trebuie să fie înscris la un program de studii universitare de doctorat.;
- vechimea în specialitatea studiilor necesare ocupării postului - nu se solicită;

Bibliografia și Tematica sunt cele anexate.

C. Concursul se va organiza conform calendarului următor:

- Data limită de transmitere a documentelor în vederea înscrierii la concurs: 14.09.2021 ora 15.30.

Proba de concurs:	Data desfășurării:	Locul și ora desfășurării:
Proba scrisă	23.09.2021	23.09.2021, ora 11.00, str. George Baritiu nr.26-28, sala B6
Interviul	23.09.2021	23.09.2021, ora 13.00, str. George Baritiu nr.26-28, sala B6

Termenul în care se pot depune contestații	24.09.2021
Termenul în care se afișează rezultatul contestațiilor	27.09.2021
Termenul de afișare a rezultatelor finale	27.09.2021

**UNIVERSITATEA TEHNICĂ**

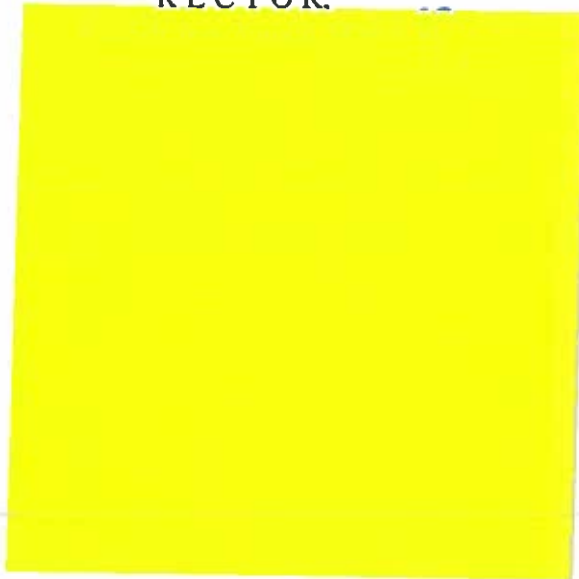
DIN CLUJ-NAPOCA

D. Documentele care compun dosarele de concurs se transmit în format scanat pe adresa de e-mail resurse.umane@staff.utcluj.ro, în termen de 10 zile de la publicarea anunțului. Conform art. 6 al Regulamentului-cadru privind stabilirea principiilor generale de ocupare a unui post vacant sau temporar vacant corespunzător funcțiilor contractuale și a criteriilor de promovare în grade sau trepte profesionale imediat superioare a personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice, pentru înscrierea la concurs candidații vor transmite în format scanat un dosar conținând următoarele documente:

1. Cererea de înscriere la concurs adresată Conducerii Universității Tehnice din Cluj-Napoca;
2. Copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz;
3. Copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitate de autoritatea sau instituția publică;
4. Carnetul de muncă sau, după caz, adeverințele care atestă vechimea în muncă, în meserie și/sau în specialitatea studiilor, în copie;
5. Cazierul judiciar sau o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcția pentru care candidează;
6. Fișa de Aptitudine – Medicina Muncii;
7. Curriculum vitae;
8. Alte documente relevante pentru desfășurarea concursului.

În cazul în care candidatul depune o declarație pe proprie răspundere că nu are antecedente penale, în cazul în care este declarat admis la selecția dosarelor, acesta are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul cazierului judiciar, cel mai târziu până la data desfășurării primei probe a concursului. Copia actului de identitate, copiile documentelor de studii și carnetul de muncă sau, după caz, adeverințele care atestă vechimea vor fi prezentate și în original în vederea verificării conformității copiilor cu acestea. Documentele care compun dosarele de concurs se transmit în format scanat pe adresa de e-mail resurse.umane@staff.utcluj.ro, în intervalul orar 7:30 - 15:30, în fiecare zi lucrătoare până la data limită de înscriere la concurs.

R E C T O R.





BIBLIOGRAFIE

Pentru postul de Doctorand

Subsemnatul Șt.dr.in Lorant Andras SZOLGA, Responsabil din partea Universitatii Tehnice din Cluj-Napoca pentru Proiectul cu Titlul "Alimentatoare inteligente bazate pe utilizarea de surse de energie verde si regenerabila pentru on-body senzori si dispozitive portabile", din cadrul Programului "P2 - Creșterea competitivității economiei românești", identificat prin Cod Proiect CDI, PN-III-P2-2.1-PED-2019-2601 si Contract Nr. 498PED/2020, propun următoarea lista bibliografica pentru ocuparea postului de Doctorand, in cadrul proiectului mai sus mentionat.

1. Qiquan Qiao, *Organic Solar Cells: Materials, Devices, Interfaces, and Modeling (Devices, Circuits, and Systems Book 38)* 1st Edition, CRC Press; 1st edition (March 19, 2015)
2. Wolfgang Tress, *Organic Solar Cells: Theory, Experiment, and Device Simulation (Springer Series in Materials Science Book 208)*, Springer; 2014th edition (November 22, 2014)
3. Masahiro Hiramoto, Seiichiro Izawa, *Organic Solar Cells: Energetic and Nanostructural Design 1st ed.*, Springer; 1st ed. 2021 edition (December 16, 2020)
4. Wallace C.H. Choy, *Organic Solar Cells: Materials and Device Physics (Green Energy and Technology Book 9)*, Springer; 2013th edition (November 19, 2012)

Cluj-Napoca,

19.08.2021



FIȘA POSTULUI

1. **DENUMIRE POST:** Doctorand;
2. **PREGĂTIREA PROFESIONALĂ:** studii superioare în domeniul Inginerie Electronică și student doctorand;
3. **EXPERIENȚĂ:** modelare, simulare și implementare de circuite electronice; măsurarea și testarea panourilor fotovoltaice; modelarea sistemelor de conversie și stocare a energiei solare.
4. **LOCUL DESFĂȘURĂRII MUNCII:** Departamentul de Bazele Electronicii (ETTI), Str. G.Baritiu 26-28, Cabinetul B6.
5. **RELAȚII FUNCȚIONALE:** cu responsabilul de proiect și membrii proiectului;
6. **RELAȚII IERARHICE:** Titularul postului este direct subordonat directorului de proiect;
7. **RELAȚII DE COLABORARE:** pentru realizarea temelor de cercetare, colaborează cu membrii altor centre/laboratoare partenere în proiect;
8. **SCOPUL POSTULUI:** Titularul postului are rolul de a asigura buna implementare a și atingerea obiectivelor stabilite;
9. **ATRIBUȚII, LUCRĂRI, RESPONSABILITĂȚI:**
 - Asigură secretul profesional;
 - Îndeplinește sarcini permanente sau ocazionale care îi sunt distribuite în cadrul proiectului: proiectare, simulare, implementare și optimizare de circuite electronice;
 - Își însușește și respectă instructajul și normele de Protecția Muncii) PM și PSI conform legislației în vigoare;
 - Participa la redactarea rapoartelor de cercetare;
 - Participa la diseminarea rezultatelor cercetării prin brevete de invenție, lucrări științifice și participări la manifestări științifice de specialitate;

MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE



UNIVERSITATEA TEHNICĂ
DIN CLUJ-NAPOCA

Sarcinile de serviciu nu au caracter limitativ, șeful ierarhic poate stabili și alte sarcini specifice colectivului de lucru.

Prezenta fișă de post, este anexă la contractul de muncă nr. _____ / _____.

Data: 19.08.2021

Director proiect,



Titularul postului,

.....