



Nr. 9146 / 08.04.2021

DIRECTIA RESURSE UMANE

BIROU PERSONAL

ANUNȚ

Universitatea Tehnică din Cluj Napoca, cu sediul în localitatea Cluj-Napoca, str. Memorandumului, nr.28, jud. Cluj, organizează, în baza H.G. nr. 286/2011, modificată și completată de H.G. 1027/2014, concurs pentru ocuparea unui post contractual de Mecanic auto, studii medii, vacant, normă întreagă, perioadă nedeterminată, din cadrul structurii: Direcția Generală Administrativă, Serviciul Transport Auto.

A. Pentru a ocupa un post contractual vacant sau temporar vacant candidații trebuie să îndeplinească următoarele condiții generale, conform art. 3 al Regulamentului-cadru aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 286 din 23 martie 2011, cu modificările și completările ulterioare:

- a) are cetățenia română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România;
- b) cunoaște limba română, scris și vorbit;
- c) are vârsta minimă reglementată de prevederile legale;
- d) are capacitate deplină de exercițiu;
- e) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza fișei de aptitudine eliberate de medicul de medicină a muncii;
- f) îndeplinește condițiile de studii și, după caz, de vechime sau alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- g) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.

B. Condițiile specifice necesare în vederea participării la concurs și a ocupării funcției contractuale sunt:

- nivelul studiilor - Studii medii liceale, cu diplomă de bacalaureat;
- vechimea în specialitatea studiilor necesare ocupării postului - Nu se solicită. Experiență în diagnosticarea defecțiunilor reprezintă un avantaj. - Vechime în muncă minim 5 ani;
- Permis de conducere categoria B;
- Cunoștințe de operare pe calculator, în programele de diagnoză auto și în utilizarea resurselor și instrumentelor TIC (Autodata, Stakis Techik, Wow Wurth, Atris, Delphi);
- Experiență în documentarea și analizarea datelor și informațiilor tehnice în scopul utilizării lor;

Bibliografia și Tematica sunt cele anexate.

C. Concursul se va organiza conform calendarului următor:

- Data limită de transmitere a documentelor în vederea înscrierii la concurs: 22.04.2021 ora 15.30.

Proba de concurs:	Data desfășurării:	Locul și ora desfășurării:
Proba scrisă	05.05.2021	05.05.2021, ora 08.00, str. Memorandumului nr.28, sala 120
Interviul	05.05.2021	05.05.2021, ora 11.00, str. Memorandumului nr.28, sala 120



Termenul în care se pot depune contestații	06.05.2021
Termenul în care se afișează rezultatul contestațiilor	07.05.2021
Termenul de afișare a rezultatelor finale	07.05.2021

D. Documentele care compun dosarele de concurs se transmit în format scanat pe adresa de e-mail resurse.umane@staff.utcluj.ro, în termen de 10 zile de la publicarea anunțului. Conform art. 6 al Regulamentului-cadru privind stabilirea principiilor generale de ocupare a unui post vacant sau temporar vacant corespunzător funcțiilor contractuale și a criteriilor de promovare în grade sau trepte profesionale imediat superioare a personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice, pentru înscrierea la concurs candidații vor transmite în format scanat un dosar conținând următoarele documente:

1. Cererea de înscriere la concurs adresată Conducerii Universității Tehnice din Cluj-Napoca;
2. Copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz;
3. Copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitate de autoritatea sau instituția publică;
4. Carnetul de muncă sau, după caz, adeverințele care atestă vechimea în muncă, în meserie și/sau în specialitatea studiilor, în copie;
5. Cazierul judiciar sau o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcția pentru care candidează;
6. Fișa de Aptitudine – Medicina Muncii;
7. Curriculum vitae;
8. Alte documente relevante pentru desfășurarea concursului.

În cazul în care candidatul depune o declarație pe proprie răspundere că nu are antecedente penale, în cazul în care este declarat admis la selecția dosarelor, acesta are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul cazierului judiciar, cel mai târziu până la data desfășurării primei probe a concursului. Copia actului de identitate, copiile documentelor de studii și carnetul de muncă sau, după caz, adeverințele care atestă vechimea vor fi prezentate și în original în vederea verificării conformității copiilor cu acestea. Documentele care compun dosarele de concurs se transmit în format scanat pe adresa de e-mail resurse.umane@staff.utcluj.ro, în intervalul orar 7:30 - 15:30, în fiecare zi lucrătoare până la data limită de înscriere la concurs.

R E C T O R,





DIRECȚIA GENERALĂ ADMINISTRATIVĂ
SERVICIUL TRANSPORT AUTO

APROBAT

Bibliografie

Pentru ocuparea postului de Mecanic auto.

- 1- Legea Educației Naționale;
- 2- Regulament de Organizare și Funcționare al Serviciului Transport Auto;
- 3- Bârsan I., Dumitru V. – Îndrumător general auto, E.T. București;
- 4- Văiteanu D., Stoleru M., s.a. – Agenda automobilistului 1 și 2, E.T. București 1984;
- 5- Cerasela-Gabriela Băltărețu - Diagnosticarea, întreținerea și repararea automobilului, Ed. Didactică și Pedagogică 2011;
- 6- Lepădatu M., Sandor G. – Manualul șoferului, Ed. I.F.P.T.R. 2000;
- 7- Norme generale de protecția muncii;
- 8- Norme specifice de protecția muncii;
- 9- Codul Rutier actualizat (OUG 195/2002);
- 10- Hotărâre nr. 1.391 din 4 octombrie 2006- pentru aprobarea Regulamentului de aplicare a Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 195/2002 privind circulația pe drumurile publice.

Întocmit

Universitatea Tehnică din Cluj-Napoca
Direcția Generală Administrativă
Serviciul Transport Auto

APROBAT

P

FIȘA POSTULUI

Denumirea postului: **Mecanic auto**
Perioada: **Nedeterminată**
Persoana încadrată:
Zona: **Cluj-Napoca**

I. POZIȚIA POSTULUI ÎN STRUCTURA ORGANIZATORICĂ

- a. denumirea compartimentului: **Serviciul Transport Auto;**
- b. ce posturi cuprinde: **Mecanic auto;**
- c. cui îi este subordonat: **Șefului Serviciului Transport Auto.**

II. RELAȚII DE SERVICIU ALE POSTULUI

1. În cadrul universității:
- cu toți angajații Universității Tehnice;
2. În afara universității:
- cu alte Instituții Publice, Poliția Rutieră, Registrul Auto Român, Autoritatea Rutieră Română, Vama, parteneri contractuali (service-uri-ateliere);

III. ROLUL POSTULUI

- a. asigură funcționarea corespunzătoare a mijloacelor de transport și a utilajelor UTC-N;
- b. conduce autovehiculele UTC-N când situația o impune;

IV. CE MIJLOACE SUNT ÎNCREDINȚATE POSTULUI

1. Cu care lucrează: autovehicule, foi de parcurs, bonuri valorice de combustibil, cabluri de remorcare, cabluri electrice auto, compresoare pentru umflat pneurile, redresoare pentru încărcat acumulatori electrici;
2. Pe care le are în gestiune: salopetă, vestă, bocanci, șapcă, truse de scule, unelte pentru igienizarea autovehiculelor, instinctoare auto, veste reflectorizante, triunghiuri reflectorizante, truse medicale auto;

VII. RESPONSABILITĂȚI

- Răspunde de efectuarea corectă și la timp a reparațiilor mijloacelor de transport;
- Răspunde de montarea corectă a pieselor pe autovehicule, conform prescripțiilor tehnice;
- Neîndeplinirea totală sau parțială sau îndeplinirea defectuoasă a sarcinilor specificate în fișa postului, constituie motiv de sancționare, inclusiv cu desfacerea contractului individual de muncă, conform prevederilor Codului Muncii.

VIII. DEPLASĂRI CURENTE

1. În raza universității:
 - la toate obiectivele aparținătoare Universității Tehnice din Cluj-Napoca.
2. În afara universității:
 - la Ministerul Educației;
 - la alte instituții publice;
 - la magazinele și depozitele partenerilor comerciali;
 - la ateliere de reparații auto.
 - la stațiile ITP
 - la RAR, ARR.

IX. DEPLASĂRI OCAZIONALE

- în afara țării;

X. CE DOCUMENTE SEMNEAZĂ

- condica de prezență;
- foi de parcurs;
- delegații și deconturi;
- fișe privind eliberarea și justificarea BCF;
- procese verbale de recepție;
- caietele cu evidența stărilor tehnice a autovehiculelor;
- formularele cu necesarul de reparații și piese de schimb la autovehicule;
- teste de verificare a aptitudinilor;
- teste de autoevaluare profesională;
- fișe de instruire;

XI. CONDIȚII DE LUCRU

1. Locul de muncă: Garajul Auto;
2. Ziua de muncă: 8 ore;
3. Schimbul de lucru: schimbul 1 (unu);
4. Echipamentul de lucru și de protecție: nu e cazul;
5. Antidoturi: nu;
6. Riscuri de accidentare: electrocutare, lovire, zgâriere, tăiere, înțepare, accidente de mașină;
7. Alte condiții de muncă: în mișcare, aer liber, pe sol.

XIII. CONDIȚII DE REALIZARE A SARCINILOR DE SERVICIU

Condiția	Obligatorie	De dorit
Școli necesare: - nivelul (felul școlii) - meseria (profesia) și specialitatea	- Absolvent în specializarea de mecanică;	Nu este cazul
Cursuri necesare - felul cursului (calificare, specializare, perfecționare), specialitatea, durata	-	- Cursuri de specializare în diagnoză auto, identificarea și interpretarea codurilor de eroare; - cursuri de electrician auto.
Autorizări speciale necesare pentru exercitarea funcției postului	-Diploma de mecanic	Nu este cazul
Vechime - durată - în ce specialitate	- minimum 5 ani	-
Limbi străine (specificații: citit, scris, vorbit)	-	-
Acte judiciare	- Analize medicale valabile - Permis de conducere categoriile: B.	-Permis de conducere categoriile: B,C,D,E. -Atestat profesional transport marfă, -Atestat profesional transport persoane
Antecedente	Fără antecedente: - penale -neîndeplinirea atribuțiilor de serviciu.	-

Luat la cunoștință
Cluj-Napoca,
Data:
Nume-prenume, Semnătura

Întocmit

