



UNIVERSITATEA TEHNICĂ

DIN CLUJ-NAPOCA

CENTRUL UNIVERSITAR NORD DIN BAIA MARE

Nr. 1730/23.02.2021

ANUNȚ

Universitatea Tehnică din Cluj-Napoca, Centrul Universitar Nord din Baia Mare, anunță organizarea concursului privind ocuparea unui post vacant:

POSTUL: LABORANT, STUDII SUPERIOARE, DURATA NEDETERMINATA, TIMP NORMAL DE LUCRU, în cadrul Facultății de Inginerie, Departamentului de Inginerie Electrică, Electronică și Calculatoare.

1) Pentru înscrierea la concurs candidații vor prezenta un dosar de concurs care va conține următoarele documente:

- a) cerere de înscriere la concurs adresată conducătorului instituției publice organizatoare;
- b) copia actului de identitate;
- c) copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice;
- d) copia carnetului de munca, conformă cu originalul, sau, după caz, o adeverință care să ateste vechimea în munca, în meserie și/sau în specialitatea studiilor;
- e) cazierul judiciar sau o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcția pentru care candidează;
- f) fișa de aptitudini-Medicina Muncii;
- g) curriculum vitae;
- h) alte documente relevante pentru desfășurarea concursului.

În cazul în care candidatul depune o declarație pe proprie răspundere că nu are antecedente penale, în cazul în care este admis la selecția dosarelor, acesta are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul cazierului judiciar, cel târziu până la data desfășurării primei probe a concursului.

Copia actului de identitate, copiile documentelor de studii și carnet de muncă sau, după caz, adeverințele care atestă vechimea, vor fi prezentate și în original în vederea verificării conformității copiilor cu acestea.

2) Condiții generale și specifice:

Condiții specifice de participare la concurs:

- nivelul studiilor: absolvent studii superioare tehnice în unul din domeniile: Inginerie Electrică/ Energetică, Electronică sau Calculatoare. Lucru cu pachetul de Programe Microsoft Office (word, excel – nivel avansat). Competențe în domeniul realizării și administrării de pagini și site-uri WEB.
- vechime în specialitate – nu se solicită
- vechime în muncă – nu se solicită.

3) Condiții necesare pentru ocuparea postului solicitate candidaților:

- a) are cetățenia română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România;
- b) cunoaște limba română, scris și vorbit;
- c) are vârsta minimă reglementată de prevederile legale;
- d) are capacitate deplină de exercitiu;
- e) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- f) îndeplinește condițiile de studii și, după caz, de vechime sau alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- g) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfaptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de

**UNIVERSITATEA TEHNICĂ**

DIN CLUJ-NAPOCA

CENTRUL UNIVERSITAR NORD DIN BAI A MARE

coruptie sau a unei infractiuni savarsite cu intentie, care ar face-o incompatibila cu exercitarea functiei, cu exceptia situatiei in care a intervenit reabilitarea.

Actele se vor depune la Biroul Personal-Salarizare, în intervalul orar 9-14, de luni până vineri, str. Dr.V.Babeș, nr. 62A, Baia Mare, tel. 0264202968, persoana de contact admin.-fin. Gabriela Fărcășan, email gabriela.farcasan@cunbm.utcluj.ro.

4) Tipul probelor de concurs:

- probă scrisă din bibliografie,
- probă tip interviu.

Locul de derulare al concursului: Centrul Universitar Nord Baia Mare, str. Dr.Victor Babeș, nr.62 A.

5) Bibliografia: anexată propunerii**6) Calendarul de desfășurare al concursului:**

- probă scrisă din bibliografie, data **17.03.2021, ora 10.**
- probă tip interviu, data **19.03.2021, ora 12.**

Dosarele de concurs se pot depune până la data de **10.03.2021, ora 14.**

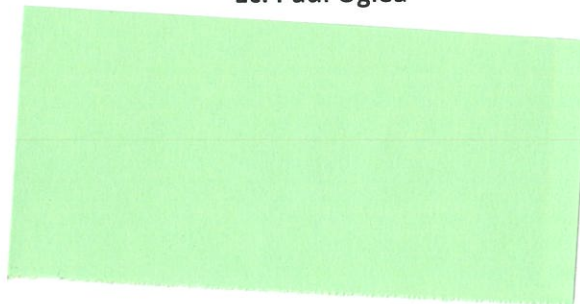
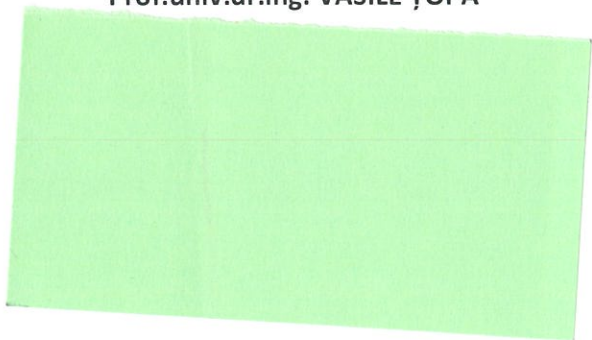
Rezultatele la probă scrisă din bibliografie se afișează în 17.03.2021, la ora 15, contestațiile se depun până în 18.03.2021, ora 15, rezultatul contestațiilor 18.03.2021, ora 16.

Rezultatele la proba interviu se afișează în 19.03.2021, la ora 15, contestațiile se depun până în 22.03.2021, ora 15, rezultatul contestațiilor 22.03.2021, ora 15.

Rezultatele finale se afișează în data de 22.03.2021 ora 15.

RECTOR,
Prof.univ.dr.ing. VASILE ȚOPA

DIRECTOR DRU,
Ec. Paul Uglea





UNIVERSITATEA TEHNICĂ

DIN CLUJ-NAPOCA

CENTRUL UNIVERSITAR NORD DIN BAIJA MARE

FACULTATEA DE INGINERIE

Departamentul de Inginerie Electrică, Electronică și Calculatoare

Aprobat,

Rector

Prof.dr.ing. ȚOPA VASILE

FIȘA POSTULUI

DENUMIREA POSTULUI: Laborant

COMPARTIMENTUL: Departamentul de Inginerie Electrică, Electronică și Calculatoare

NIVELUL POSTULUI: 1 SS

NUMELE ȘI PRENUMELE SALARIATULUI:

OBIECTIVELE DE PERFORMANȚĂ ALE POSTULUI: Titularul postului are un rol în activitatea de execuție a operațiunilor ce derivă din activitățile didactice specifice ale Departamentului de Inginerie Electrică, Electronică și Calculatoare

CONDIȚII SPECIFICE DE OCUPARE A POSTULUI:

STUDII DE SPECIALITATE: Studii superioare tehnice în unul din domeniile: Inginerie Electrică/Energetică, Electronică sau Calculatoare

CUNOȘTINTE DE OPERARE / PROGRAMARE PE CALCULATOR: necesar, nivel avansat.

Lucrul cu pachetul de programe Microsoft Office (word, excel – nivel avansat). Competente în domeniul realizării și administrării de pagini și ste-uri WEB.

ATRIBUȚII PRINCIPALE :

Atribuții: Suport tehnic de specialitate la efectuare lucrărilor de laborator, a activităților didactice și alte activități specifice departamentului.

RESPONSABILITĂȚILE POSTULUI: asigurarea bunei funcționări a bazei materiale. Redactarea de documente și materiale didactice, realizarea și administrarea paginilor și a site-urilor WEB ale departamentului. Realizarea de materiale pentru promovarea departamentului și a programelor de studii care activează la nivelul departamentului (tipărit/online).

Legat de activitățile specifice, răspunde de:

- Calitatea lucrărilor efectuate și înscrierea lor în termenele stabilite.

Legat de disciplina muncii, răspunde de: respectarea normelor NTS și PSI

RELAȚII DE SERVICIU:

a) ierarhice:

Prorector prof. dr. Petrică Pop-Sitar

Decan conf. dr. ing. ec. Dinu Darabă

Director departament ș.l. dr. ing. Claudiu Lung

b) de colaborare: toate departamentele și compartimentele administrative UTCN-CUNBM, cadre didactice, personal didactic auxiliar, studenți

COMPETENȚA POSTULUI ȘI LIMITELE DE ACȚIUNE:

- a) Răspunde de realizarea calitativă și în termen a lucrărilor;
- b) Răspunde de respectarea legalității;
- c) Răspunde de respectarea normelor legale privind secretul și confidențialitatea datelor și informațiilor;
- d) Răspunde de exactitatea datelor furnizate;
- e) Răspunde disciplinar și material pentru exactitatea sarcinilor, corectitudinea documentelor întocmite și a datelor aprobate;
- f) Execută și alte sarcini în interesul U.T.C-N, trasate de șeful ierarhic și în limita competențelor profesionale.

CRITERIILE DE EVALUARE A PERFORMANȚEI SALARIATULUI:

Performanța profesională individuală va fi evaluată prin testări periodice și fișe de evaluare periodică, după următoarele criterii:

- Respectarea programului de lucru;
- Calitatea lucrărilor executate;
- Disciplina profesională;
- Operativitate în îndeplinirea sarcinilor;
- Atitudinea față de Universitate;
- Relațiile cu angajații;
- Implicarea în îmbunătățirea activităților în Universitate;
- Capacitatea de analiză și sinteză;
- Spiritul de echipă;
- Disponibilitate pentru dezvoltarea profesională;
- Asumarea răspunderii pentru lucrările executate;
- Creativitate, inovare;
- Capacitate de adaptare la schimbările legislative, organizaționale.

DELEGAREA DE ATRIBUȚII: pe timpul concediului legal convenit și al zilelor libere solicitate, atribuțiile postului vor fi delegate către un alt laborant din cadrul Departamentului de Inginerie Electrică, Electronică și Calculatoare

Director departament	Titular de post
ș.l. dr. ing. Claudiu Lung	



UNIVERSITATEA TEHNICĂ

DIN CLUJ-NAPOCA

CENTRUL UNIVERSITAR NORD DIN BAI A MARE

FACULTATEA DE INGINERIE

Departamentul de Inginerie Electrică, Electronică și Calculatoare

**Bibliografia pentru examenul de
ocupare a postului de laborant cu studii superioare**

Bibliografia

1. Carta Universitatii Tehnice din Cluj Napoca
2. Regulamentul de ordine interioara al UTCN
3. Legea 1/2011 – Legea educatiei nationale
4. <https://www.microsoft.com/ro-ro/windows/features?activetab=feature-pivot%3aprimar2>
5. <https://support.microsoft.com/en-us/training>
6. https://www.w3schools.com/howto/howto_website.asp
7. ***, “Microsoft Office 2010. Tips & tricks”, Editura 3D Media Communications, București, 2011
8. <http://itee.elth.pub.ro/~vbucata/iavechi/lab2/index.html>
9. Normă metodologică din 11/10/2006 de aplicare a prevederilor Legii securității și sănătății în muncă nr. 319/2006

Tematica propusă:

1. Editarea unui document pe calculator (Microsoft Word) în limba română și în limba engleză.
2. Lucrul cu baze de date Microsoft Excel.
3. Realizare prezentări în Microsoft PowerPoint.
4. Utilizarea unor utilitare Internet pentru poșta electronică și realizare/administrare pagini de Web, Facebook
5. Administrarea și utilizarea echipamentelor IT și sisteme de operare
6. Utilizarea aplicațiilor academice cu baze de date
7. Modalități de instruire pe linie de securitate și sănătate în munca efectuată la locul de muncă: practica studenților
8. Modalități de instruire pe linie de securitate și sănătate în munca efectuată la locul de muncă: măsuri și activități de prevenire a riscurilor de accidentare prin electrocutare
9. Drepturi și obligații cu privire la primirea, pastrarea și eliberarea gestiunii de bunuri materiale.
10. Documente specifice fluxului informatic interdepartamental al UTCN.

