


UNIVERSITATEA TEHNICĂ
 DIN CLUJ-NAPOCA

DIRECTIA RESURSE UMANE

BIROU PERSONAL

Nr. 7557/16.03. 2022

ANUNȚ

Universitatea Tehnică din Cluj Napoca, cu sediul în localitatea Cluj-Napoca, str. Memorandumului, nr.28, jud. Cluj, organizează, în baza H.G. nr. 286/2011, modificată și completată de H.G. 1027/2014, concurs pentru ocuparea unui post contractual de Asistent cercetare, studii superioare, vacant, norma partiala de , perioadă determinată până la data de 31.12.2023, din cadrul structurii: Facultății de Electronică, Telecomunicații și Tehnologia Informației, Proiectul Tehnologic Inovativ POC SMIS 121403, Director de proiect Prof.dr.ing. Pop Gavril-Petre.

A.Pentru a ocupa un post contractual vacant sau temporar vacant candidații trebuie să îndeplinească următoarele condiții generale, conform art. 3 al Regulamentului-cadru aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 286 din 23 martie 2011, cu modificările și completările ulterioare:

- a)are cetățenia română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România;
- b)cunoaște limba română, scris și vorbit;
- c)are vârsta minimă reglementată de prevederile legale;
- d)are capacitate deplină de exercițiu;
- e)are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza fișei de aptitudine eliberate de medicul de medicină a muncii;
- f)îndeplinește condițiile de studii și, după caz, de vechime sau alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- g)nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.

B.Condițiile specifice necesare în vederea participării la concurs și a ocupării funcției contractuale sunt:

- nivelul studiilor - superioare;
- vechimea în specialitatea studiilor necesare ocupării postului - Studii superioare:
- Licență și master într-un domeniu ce se califică pentru activitățile: Calculatoare, Automatică, Electronică Telecomunicații și Ingineria Informației, Informatică etc.
- Doctorand pe una din aceste direcții;
- Nu necesită vechime;
- Experiență:
- Cunoștințe de nivel înalt în domeniul programării orientate obiect, tehnologiilor web, limbajele Java, Java Script, C#;
- Cunoștințe de nivel mediu legate de baze de date relaționale, limbajul SQL;
- Competențe solicitate:
- Cunoașterea unui mediu de programare axat pe un limbaj de programare obiectual. Dezvoltare aplicații web de nivel mediu;
- Cunoașterea unui sistem de gestiune a bazelor de date relaționale și medii de programare SQL;
- Redactare documentație tehnică.
- Limbi străine solicitate: Engleză (nivel B2, înțelegere, vorbire, scriere, audiere).;



UNIVERSITATEA TEHNICĂ
DIN CLUJ-NAPOCA

Bibliografia și Tematica sunt cele anexate.

C. Concursul se va organiza conform calendarului următor:

- Data limită de transmitere a documentelor în vederea înscrierii la concurs: 30.03.2022 ora 15.30.

Proba de concurs:	Data desfășurării:	Locul și ora desfășurării:
Proba scrisă	08.04.2022	10.04.2022, ora 10.00, Str. Memorandumului nr. 28, sala 120
Interviul	08.04.2022	10.04.2022, ora 11.30, Str. Memorandumului nr. 28, sala 120

Termenul în care se pot depune contestații	11.04.2022
Termenul în care se afișează rezultatul contestațiilor	12.04.2022
Termenul de afișare a rezultatelor finale	12.04.2022

D. Documentele care compun dosarele de concurs se transmit în format scanat pe adresa de e-mail resurse.umane@staff.utcluj.ro, în termen de 10 zile de la publicarea anunțului. Conform art. 6 al Regulamentului-cadru privind stabilirea principiilor generale de ocupare a unui post vacant sau temporar vacant corespunzător funcțiilor contractuale și a criteriilor de promovare în grade sau trepte profesionale imediat superioare a personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice, pentru înscrierea la concurs candidații vor transmite în format scanat un dosar conținând următoarele documente:

1. Cererea de înscriere la concurs adresată Conducerii Universității Tehnice din Cluj-Napoca;
2. Copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz;
3. Copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitat de autoritatea sau instituția publică;
4. Carnetul de muncă sau, după caz, adeverințele care atestă vechimea în muncă, în meserie și/sau în specialitatea studiilor, în copie;
5. Cazierul judiciar sau o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcția pentru care candidează;
6. Fișa de Aptitudine – Medicina Muncii;
7. Curriculum vitae;
8. Alte documente relevante pentru desfășurarea concursului.

În cazul în care candidatul depune o declarație pe proprie răspundere că nu are antecedente penale, în cazul în care este declarat admis la selecția dosarelor, acesta are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul cazierului judiciar, cel mai târziu până la data desfășurării primei probe a concursului. Copia actului de identitate, copiile documentelor de studii și carnetul de muncă sau, după caz, adeverințele care atestă vechimea vor fi prezentate și în original în vederea verificării conformității copiilor cu acestea. Documentele care compun dosarele de concurs se transmit în format scanat pe adresa de e-mail resurse.umane@staff.utcluj.ro, în intervalul orar 7:30 - 15:30, în fiecare zi lucrătoare până la data limită de înscriere la concurs.

R E C T O R,





TEMATICĂ PENTRU CONCURSUL DE OCUPARE A POSTULUI
ASISTENT CERCETARE

- Principii ale programării obiectuale. Programare obiectuală în Java
- Metode de dezvoltare a aplicațiilor web.
- Limbajul Java Script
- Baze de date relaționale. Limbajul SQL standard.

BIBLIOGRAFIE:

1. Bruce Eckel, Thinking in Java, ed. 4-a, Prentice Hall, 2006
2. Alfred AHO, Jeffrey ULLMAN, Principles of compilers design, Addison-Wesley, 1977
3. Ioan SALOMIE, Tehnici de programare obiectuală, Ed. Albastră, 1996
4. Felicia Ionescu, Baze de Date Relaționale și Aplicații, Editura Tehnică, București, 2004.
5. Dollinger, R., Baze de date și gestiunea tranzacțiilor, Editura Albastră, 1997
- 6.

Director de proiect




FIȘA POSTULUI
Numele și prenumele:

Denumire proiect: „Modele tehnologice inovative pentru proiectarea și utilizarea aplicațiilor cu baze de date, care vor asigura separarea completa a modelului logic al datelor de detaliile de implementare și rularea pe platforme multiple, inclusiv rulare în cloud” Cod SMIS 121403.

Codul COR: 214918

DENUMIRE POST: asistent de cercetare în informatica, doctorand

PREGĂTIREA PROFESIONALĂ:

- Licența și Master într-un domeniu ce se califică pentru activitățile: Calculatoare, Automatică, Electronica Telecomunicațiilor și Ingineria Informației, Informatica etc.
- Doctorand pe una din aceste direcții

EXPERIENȚĂ:

- Cunoștințe de nivel înalt în domeniul programării orientate obiect, tehnologiilor web, limbajele Java, Java Script, C#
- Cunoștințe de nivel mediu legate de baze de date relationale, limbajul SQL

COMPETENȚE SOLICITATE:

- Cunoașterea unui mediu de programare axat pe un limbaj de programare obiectual. Dezvoltare aplicații web de nivel mediu
- Cunoașterea unui sistem de gestiune a bazelor de date relationale și medii de programare SQL
- Redactare documentație tehnică

LIMBI STRĂINE SOLICITATE: engleza (nivel B2, înțelegere, vorbire, scriere, audiere)

LOCUL DESFĂȘURĂRII MUNCII: Departamentul Comunicații

RELAȚII FUNCȚIONALE: Cu personalul din echipa proiectului și cu personalul din serviciile suport ale universității

RELAȚII IERARHICE: Titularul postului este direct subordonat directorului de proiect

RELAȚII DE COLABORARE: Pentru realizarea temelor de cercetare, colaborează cu membrii altor centre/laboratoare partenere în proiect

SCOPUL POSTULUI: titularul postului are rolul de a asigura implementarea proiectului

Activități prevăzute în proiect și atribuite partenerului Universitatea Tehnică din Cluj-Napoca:

1. Cercetare industrială - Abstractizarea bazei de date și a interacțiunii cu utilizatorul
2. Cercetare industrială - Abstractizarea elementelor de interfață
3. Cercetare industrială - Gestionarea accesului, securității și a localizării cu tehnici AOP
5. Dezvoltare experimentală - Realizarea de prototipuri de aplicații pentru obținerea de experiență și cazuri cu instrumentele și metodele dezvoltate

Atribuții:

- Inițiază și / sau participă la proiecte de cercetare/contracte de CDI
- Colaborează în domeniul cercetărilor în automatică și calculatoare, electronică și telecomunicații cu alți colegi în echipe interdisciplinare de CDI
- Desfășoară activități de cercetare specificate în proiectele aflate în lucru
- Asigură valorificarea cercetărilor - publicații, brevete, etc.
- Asigură secretul profesional



UNIVERSITATEA TEHNICĂ
DIN CLUJ-NAPOCA

- Îndeplinește sarcini permanente sau ocazionale care îi sunt distribuite în cadrul proiectului
- Își însușește și respectă instructajul și normele de Protecția Muncii (PM și PSI) conform legislației în vigoare

Sarcinile de serviciu nu au caracter limitativ, șeful ierarhic poate stabili și alte sarcini specifice colectivului de lucru.

Prezenta fișă de post, este anexă la contractul de muncă nr.

Rector,



Director de proiect,

