

ANUNȚ

Universitatea Tehnică din Cluj Napoca, cu sediul în localitatea Cluj-Napoca, str. Memorandumului, nr.28, jud. Cluj, organizează, în baza H.G. nr. 1336/2022, concurs pentru ocuparea unui post contractual de Administrator patrimoniu, studii superioare, vacant, normă întreagă, perioadă nedeterminată, din cadrul structurii: Serviciul Informatic pentru Gestiunea Școlarității.

A. Poate ocupa un post vacant sau temporar vacant persoana care îndeplinește condițiile prevăzute de Legea nr. 53/2003 — Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare, și cerințele specifice prevăzute la art. 542 alin. (1) și (2) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare:

- a) are cetățenia română sau cetățenia unui alt stat membru al Uniunii Europene, a unui stat parte la Acordul privind Spațiul Economic European (SEE) sau cetățenia Confederației Elvețiene;
- b) cunoaște limba română, scris și vorbit;
- c) are capacitate de muncă în conformitate cu prevederile Legii nr. 53/2003 — Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- d) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- e) îndeplinește condițiile de studii, de vechime în specialitate și, după caz, alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- f) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra securității naționale, contra autorității, contra umanității, infracțiuni de corupție sau de serviciu, infracțiuni de fals ori contra înfăptuirii justiției, infracțiuni săvârșite cu intenție care ar face o persoană candidată la post incompatibilă cu exercitarea funcției contractuale pentru care candidează, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;
- g) nu execută o pedeapsă complementară prin care i-a fost interzisă exercitarea dreptului de a ocupa funcția, de a exercita profesia sau meseria ori de a desfășura activitatea de care s-a folosit pentru săvârșirea infracțiunii sau față de aceasta nu s-a luat măsura de siguranță a interzicerii ocupării unei funcții sau a exercitării unei profesii;
- h) nu a comis infracțiunile prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru domeniile prevăzute la art. 35 alin. (1) lit. h)

B. Condițiile specifice necesare în vederea participării la concurs și a ocupării funcției contractuale sunt:

- nivelul studiilor - studii superioare tehnice/economice absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă;
- vechimea în specialitatea studiilor necesare ocupării postului - Vechime în muncă de minim 10 ani;
- Cunoștințe avansate despre sistemele unităților bugetare.

Asigurarea autonomiei în acțiune și păstrarea confidențialității și a secretului de serviciu.

Postul necesită analizarea informațiilor și utilizarea logicii pentru a rezolva sarcinile și problemele legate de muncă.

Cunostinte de operare / programare pe calculator (necesitate si nivel): avansat

Efort intelectual pentru efectuarea diverselor operațiuni privind configurarea și administrarea echipamentelor de calcul conform solicitărilor proiectanților de aplicații și a inginerului de sistem din cadrul serviciului. Receptivitate la solicitare din partea structurilor de conducere ale instituției și din partea Serviciului Informatic pentru Gestiunea Școlarității

Are capacitatea să pregătească echipamente de calcul, hardware și software, efectuează instalare de programe, sisteme de operare pentru echipamentele de calcul & perifericele aferente serviciului informatic din Universitatea Tehnică Cluj-Napoca;

C. Pentru înscrierea la concurs candidații vor depune la Direcția Resurse Umane a UTCN, în termen de 10 zile de la publicarea anunțului, un dosar care va conține următoarele documente:

- a) formular de înscriere la concurs, conform modelului prevăzut la anexa nr. 2;

- b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, aflate în termen de valabilitate;
- c) copia certificatului de căsătorie sau a altui document prin care s-a realizat schimbarea de nume, după caz;
- d) copiile documentelor care atestă nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitate de autoritatea sau instituția publică;
- e) copia carnetului de muncă, a adeverinței eliberate de angajator pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în muncă și în specialitatea studiilor solicitate pentru ocuparea postului;
- f) certificat de cazier judiciar sau, după caz, extrasul de pe cazierul judiciar sau o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcția pentru care candidează. În cazul în care candidatul depune o declarație pe proprie răspundere că nu are antecedente penale, în cazul în care este declarat admis la selecția dosarelor, acesta are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul cazierului judiciar, anterior datei de susținere a probei scrise și/sau probei practice.
- g) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului;
- h) certificatul de integritate comportamentală din care să reiasă că nu s-au comis infracțiuni prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare;
- i) curriculum vitae, model comun european.

D. Concursul se va organiza conform calendarului următor:

- Data limită de transmitere a documentelor în vederea înscrierii la concurs: 15.05.2023 ora 15.30, la Biroul Personal, str. Memorandumului nr.28, sala 309 sau online la adresa: resurse.umane@staff.utcluj.ro

Transmiterea documentelor prin poșta electronică sau prin platformele informatice ale autorităților sau instituțiilor publice se realizează în format .pdf cu volum maxim de 1 MB, documentele fiind acceptate doar în formă lizibilă. **IMPORTANT:** În situația în care candidații transmit dosarele de concurs prin Poșta Română, serviciul de curierat rapid, poșta electronică sau platformele informatice ale instituțiilor sau autorităților publice, candidații primesc codul unic de identificare la o adresă de e-mail comunicată de către aceștia și au obligația de a se prezenta la secretarul comisiei de concurs cu documentele în original, pentru certificarea acestora, pe tot parcursul desfășurării concursului, dar nu mai târziu de data și ora organizării probei scrise/practice, după caz.

Afișarea rezultatului selecției dosarelor: 17.05.2023

Data limită de depunere a contestațiilor la selecția dosarelor: 18.05.2023

Data limită de afișare a rezultatelor la contestațiile privind rezultatul selecției dosarelor: 19.05.2023

Proba scrisă: 23.05.2023, ora 9.00, strada memorandumului nr.28

Afișarea rezultatelor la proba scrisă: 23.05.2023

Termenul limită de depunere a contestațiilor la proba scrisă: 24.05.2023

Termenul limită de soluționare a contestațiilor la proba scrisă: 24.05.2023

Interviul: 25.05.2023, ora 9.00, strada memorandumului nr.28

Afișarea rezultatelor la interviu: 25.05.2023

Termenul limită de depunere a contestațiilor la interviu: 26.05.2023

Termenul limită de soluționare a contestațiilor la interviu: 26.05.2023

Data limită de afișare a rezultatului final: 29.05.2023

E . Bibliografia și tematica sunt cele anexate.

Rector, Prof.dr.in





UNIVERSITATEA TEHNICĂ

DIN CLUJ-NAPOCA

Șef Serviciu Informatic pentru Gestiunea Școlărității

Ing. Mirela Miclea

Miclea

CONCURS pentru postul de ADMINISTRATOR PATRIMONIU TEMATICA ȘI BIBLIOGRAFIA

A. Tematică:

1. Regulamentul intern al UTCN
2. Carta Universitatii Tehnice din Cluj-Napoca
3. Legea 1/2011 - Legea Educației Nationale - învățământul superior - Structura organizatorică a instituțiilor de învățământ superior
4. Legea 53/2003 - Codul Muncii:
 - Titlul III - Timpul de muncă și timpul de odihnă
 - Titlul V - Sănătatea și securitatea în muncă
 - Titlul VI - Formarea profesională
5. Legea 319/2006 privind securitatea și sănătatea în muncă
6. Legea 307 /2006 privind apărarea împotriva incendiilor
7. Obligațiile salariaților Universității Tehnice din Cluj-Napoca.
8. Instalarea și configurarea de echipamente periferice; imprimante, scanere etc.
9. Instalarea și configurarea stațiilor de lucru: sisteme de operare Linux, Windows, MAC OS.
10. Securizare sisteme de calcul.
11. Securitatea și administrarea rețelelor (protocoale, mecanisme de autentificare software și hardware, protecția prin firewall).
12. Rețele de calculatoare: topologii, medii de operare, drivere, aplicații.
13. Cunoștințe despre echipamente de rețea (configurare switch-uri, routere, acces point-uri).
Configurare și administrare rețele LAN și MAN.
14. Routere și firewall-uri, arhitectura client – server
15. Utilizarea aplicațiilor cu baze de date
16. Interfețe utilizator, fluxuri de funcționare pt. aplicațiile academice SINU
17. Structured Query Language, SQL - limbajul de definire a structurilor de date, de modificare a datelor și de interogare
18. Securitatea aplicațiilor
19. Funcții și proceduri stocate, tranzacții, declarațoare
20. Fișa postului

B. Bibliografie

1. Regulamentul intern al UTCN
2. Carta Universitatii Tehnice din Cluj-Napoca
3. Legea 1/2011 - Legea Educației Nationale
4. Legea 53/2003 - Codul Muncii
5. Legea 319/2006 privind securitatea și sănătatea în muncă
6. Legea 307 /2006 privind apărarea împotriva incendiilor
7. Fișa postului
8. Networking Basics – McReynolds, Shawn, Editura Prentice Hall IT
9. Routing First-step - Autor: Parkhurst, William R., Editura: Macmillan Computer Pub, 2004
10. Rețele locale de calculatoare. Autori: Adrian Munteanu, Velerica Greavu-Serban Ed.Polirom
11. Rețele de calculatoare – Ed. ALL Autori: Larry Peterson, Bruce David
12. Tanenbaum Andrew S., Vărbănescu Ana. Rețele de calculatoare. București : Byblos, 2004.
13. Tanenbaum Andrew S., Cristea Valentin. Sisteme de operare moderne. București : Byblos, 2004.
14. Thomas Tom, Dăbuleanu Liliana. Primii pași în securitatea rețelelor. București : Corint, 2005.
15. Ziegler Roberyt L., Mocanu Cristian. Firewalls : protejarea sistemelor Linux. București : Teora, 2001.
16. Rețele de calculatoare – Ed. TEORA Autor: Peter Norton
17. Arhitecturi de securitate CISCO – Ed. TEORA Autori: Gil Held, Kent Hundley
18. Sisteme de operare- Unix și Windows -- Ed. ASE Autori: Razvan Daniel Zota, Adrian Vasilescu
19. SQL fara mistere – Ed. Rosseti Educational, Autor: ANDY OPPEL – Traducere Cristian Mocanu, Florin Moraru
20. Database Management Systems, R. Ramakrishnan, J. Gehrke. McGraw-Hill, 3rd edition 2002.
21. Proiectarea bazelor de date, M. Fotache.Polirom 2005.
22. Inside Microsoft SQL Server 2008: T-SQL Programming, I. Ben-Gan, D. Sarka, R. Wolter, G. Low, E. Katibah, I. Kunen. Microsoft Press; 2009.