



DIRECTIA RESURSE UMANE

BIROU PERSONAL

## ANUNȚ

Universitatea Tehnică din Cluj Napoca, cu sediul în localitatea Cluj-Napoca, str. Memorandumului, nr.28, jud. Cluj, organizează, în baza H.G. nr. 1336/2022, art.73 concurs pentru promovarea în funcția de conducere Șef Birou Tehnic pentru Fonduri Structurale.

A. Pot participa la concursul de promovare angajații UTCN care îndeplinesc următoarele condiții:

- a) are cetățenia română sau cetățenia unui alt stat membru al Uniunii Europene, a unui stat parte la Acordul privind Spațiul Economic European (SEE) sau cetățenia Confederației Elvețiene;
- b) cunoaște limba română, scris și vorbit;
- c) are capacitate de muncă în conformitate cu prevederile Legii nr. 53/2003 — Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- d) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- e) îndeplinește condițiile de studii, de vechime în specialitate și, după caz, alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- f) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra securității naționale, contra autorității, contra umanității, infracțiuni de corupție sau de serviciu, infracțiuni de fals ori contra înfăptuirii justiției, infracțiuni săvârșite cu intenție care ar face o persoană candidată la post incompatibilă cu exercitarea funcției contractuale pentru care candidează, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;
- g) nu execută o pedeapsă complementară prin care i-a fost interzisă exercitarea dreptului de a ocupa funcția, de a exercita profesia sau meseria ori de a desfășura activitatea de care s-a folosit pentru săvârșirea infracțiunii sau față de aceasta nu s-a luat măsura de siguranță a interzicerii ocupării unei funcții sau a exercitării unei profesii;
- h) nu a comis infracțiunile prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru domeniile prevăzute la art. 35 alin. (1) lit. h)

B. Condițiile specifice necesare în vederea participării la concursul de promovare și a ocupării funcției contractuale de conducere sunt:

- nivelul studiilor - studii superioare economice;
- vechimea în specialitatea studiilor necesare ocupării postului - minim 7 ani experiență specifică în implementarea proiectelor finanțate din Fonduri Structurale;

C. Pentru înscrierea la concursul de promovare candidații vor depune la Direcția Resurse Umane a UTCN, în termen de 10 zile de la publicarea anunțului, un dosar care va conține următoarele documente: a) formular de înscriere la concurs, conform modelului prevăzut la anexa nr. 2;

- b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, aflate în termen de valabilitate;
- c) copia certificatului de căsătorie sau a altui document prin care s-a realizat schimbarea de nume, după caz;
- d) copiile documentelor care atestă nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitate de autoritatea sau instituția publică;
- e) copia carnetului de muncă, a adeverinței eliberate de angajator pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în muncă și în specialitatea studiilor solicitate pentru ocuparea postului;

- f) certificat de cazier judiciar sau, după caz, extrasul de pe cazierul judiciar sau o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcția pentru care candidează. În cazul în care candidatul depune o declarație pe proprie răspundere că nu are antecedente penale, în cazul în care este declarat admis la selecția dosarelor, acesta are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul cazierului judiciar, anterior datei de susținere a probei scrise și/sau probei practice.
- g) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului;
- h) certificatul de integritate comportamentală din care să reiasă că nu s-au comis infracțiuni prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare;
- i) curriculum vitae, model comun european.

D. Concursul de promovare se va organiza conform calendarului următor:

- Data limită de transmitere a documentelor în vederea înscrierii la concurs: 06.03.2023 ora 15.30, la Biroul Personal, str. Memorandumului nr.28, sala 309 sau online la adresa: [resurse.umane@staff.utcluj.ro](mailto:resurse.umane@staff.utcluj.ro)

---

Transmiterea documentelor prin poșta electronică sau prin platformele informatice ale autorităților sau instituțiilor publice se realizează în format .pdf cu volum maxim de 1 MB, documentele fiind acceptate doar în formă lizibilă. **IMPORTANT:** În situația în care candidații transmit dosarele de concurs prin Poșta Română, serviciul de curierat rapid, poșta electronică sau platformele informatice ale instituțiilor sau autorităților publice, candidații primesc codul unic de identificare la o adresă de e-mail comunicată de către aceștia și au obligația de a se prezenta la secretarul comisiei de concurs cu documentele în original, pentru certificarea acestora, pe tot parcursul desfășurării concursului, dar nu mai târziu de data și ora organizării probei scrise/practice, după caz.

Afișarea rezultatului selecției dosarelor: 09.03.2023

Data limită de depunere a contestațiilor la selecția dosarelor: 10.03.2023

Data limită de afișare a rezultatelor la contestațiile privind rezultatul selecției dosarelor: 13.03.2023

**Proba scrisă: 14.03.2023**, ora 9.00, strada Memorandumului nr.28 sala 120

Afișarea rezultatelor la proba scrisă: 14.03.2023

Termenul limită de depunere a contestațiilor la proba scrisă: 15.03.2023

Termenul limită de soluționare a contestațiilor la proba scrisă: 15.03.2023

**Interviul: 16.03.2023**, ora 9.00, strada Memorandumului nr.28 sala 120

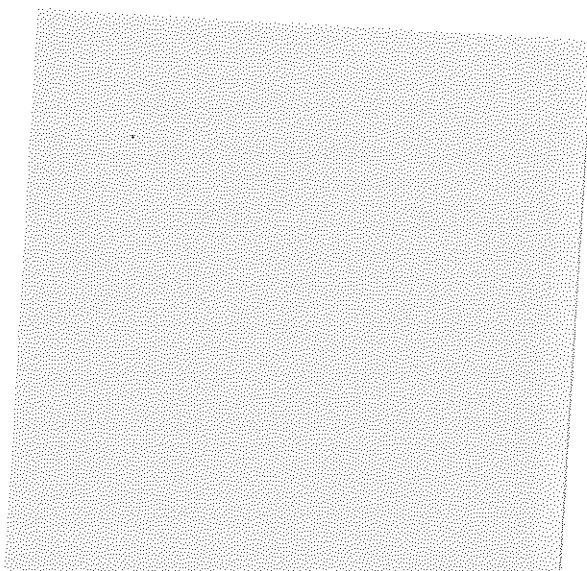
Afișarea rezultatelor la interviu: 16.03.2023

Termenul limită de depunere a contestațiilor la interviu: 17.03.2023

Termenul limită de soluționare a contestațiilor la interviu: 17.03.2023

Data limită de afișare a rezultatului final: 20.03.2023

E . Bibliografia și tematica sunt cele anexate.





**Tematica pentru ocuparea postului de  
Șef Birou în cadrul Biroul pentru Fonduri Structurale, pe perioadă nedeterminată,  
prin concurs de promovare**

1. Mecanismele financiare aplicabile proiectelor finanțate din fonduri structurale.
2. Modificarea contractelor de finanțare.
3. Drepturile și obligațiile beneficiarilor de proiecte finanțate prin Programul Operațional Regional 2014 -2020, Programul Operațional Competitivitate 2014 -2020, Programul Operațional Capital Uman 2014 - 2020.
4. Eligibilitatea cheltuielilor în cadrul proiectelor finanțate prin Programul Operațional Regional 2014 -2020, Programul Operațional Competitivitate 2014 -2020, Programul Operațional Capital Uman 2014 - 2020.
5. Planul Național pentru Redresare și Reziliență (PNRR) - Componenta 7 - Transformare digitală  
Componenta 9 - Suport pentru Sectorul privat, Cercetare, Dezvoltare și Inovare și Componenta 15 – Educație
6. Transmiterea documentelor de raportare a proiectelor prin sistemul informatic MySMIS2014.
7. Măsurile de informare și publicitate a proiectelor.
8. Obligațiile salariaților Universității Tehnice din Cluj-Napoca.

**Prorector,**

**Prorectoratul Management Universitar și Relația cu Mediul Socio-Ecobnomic**



**Bibliografie pentru concursul de promovare  
Șef Birou pentru Fonduri Structurale**

- **Legea nr.1/2011** – Legea Educației Naționale;
- **Carta Universității Tehnice** din Cluj-Napoca actualizată la data de 25.03.2021;
- **Regulamentul Intern** al Universității Tehnice din Cluj-Napoca.
- **Planul Național pentru Redresare și Reziliență (PNRR)**
  - Componenta 7 - Transformare digitală
  - Componenta 9 - Suport pentru Sectorul privat, Cercetare, Dezvoltare și Inovare
  - Componenta 15 – Educație
  - Manualul de implementare a beneficiarului – Granturi pentru digitalizarea universităților;
- **Programul Operațional Capital Uman 2014-2020;**
  - Orientări generale privind accesarea finanțărilor în cadrul programului Operațional Capital Uman 2014-2020;
  - Manualul beneficiarului Axele prioritare 1-6;
- **Programul Operațional Competitivitate 2014-2020;**
  - Ghidul solicitantului pentru Axa prioritară 1 – Cercetare, dezvoltare tehnologică, inovare (CDI) în sprijinul competitivității economice și dezvoltării afacerilor; secțiunile E, G., din 11.05.2015, cu completările ulterioare
  - Ghid condiții specifice de accesare a fondurilor pentru Axa prioritară 1; OS 1.3 Creșterea investițiilor private în CDI, Acțiunea 1.2.1., tipul de proiect: Proiect Tehnologic Inovativ apel 2019 și apel 2022 cu actualizările și completările ulterioare;
- **Programul Operațional Regional 2014-2020;**
  - Ghidul solicitantului, condiții generale pentru accesarea fondurilor în cadrul Programului Operațional Regional;
  - Ghidul condiții specifice de accesare a fondurilor pentru apelul aferent POR, Axa 10 „Îmbunătățirea infrastructurii educaționale”, Prioritatea de investiții 10.1, O.S:10.3 „Creșterea relevanței învățământului terțiar universitar în relație cu piața forței de muncă și sectoarele economice competitive”, Operațiunea „Învățământ terțiar”
- **OUG 40/2015** privind gestionarea financiară a fondurilor europene pentru perioada de programare 2014-2020; cu completările și actualizările ulterioare;
- **Norme metodologice de aplicare a prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 40/2015** privind gestionarea financiară a fondurilor europene pentru perioada de programare 2014-2020; cu completările și actualizările ulterioare;



- **HOTĂRÂRE nr. 399/27 mai 2015** privind regulile de eligibilitate a cheltuielilor efectuate în cadrul operațiunilor finanțate prin Fondul European de Dezvoltare Regională, Fondul Social European și Fondul de Coeziune 2014-2020; cu completările și actualizările ulterioare (HG nr. 488/05.07.2018),
- **HOTĂRÂRE nr. 398/27 mai 2015** pentru stabilirea cadrului instituțional de coordonare și gestionare a fondurilor europene structurale și de investiții și pentru asigurarea continuității cadrului instituțional de coordonare și gestionare a instrumentelor structurale 2007-2013;
- **ORDIN MFE 2010/10.10.2016** privind aprobarea formatului standard al Contractului/Deciziei de finanțare – condiții generale aplicabil pentru perioada de programare 2014-2020;
- **Regulamentul (UE) nr. 1303/2013** al Parlamentului European și al Consiliului din 17 decembrie 2013 de stabilire a unor dispoziții comune privind Fondul european de dezvoltare regională, Fondul social european, Fondul de coeziune, Fondul european agricol pentru dezvoltare rurală și Fondul european pentru pescuit și afaceri maritime, precum și de stabilire a unor dispoziții generale privind Fondul european de dezvoltare regională, Fondul social european, Fondul de coeziune și Fondul european pentru pescuit și afaceri maritime și de abrogare a Regulamentului (CE) nr. 1083/2006 al Consiliului;
- **OUG nr. 155/03 septembrie 2020** privind unele măsuri pentru elaborarea Planului național de redresare și reziliență necesar României pentru accesarea de fonduri externe rambursabile și nerambursabile în cadrul Mecanismului de redresare și reziliență
- **OUG nr. 24/31 martie 2021** pentru modificarea și completarea OUG nr. 155/03 septembrie 2020 privind unele măsuri pentru elaborarea Planului național de redresare și reziliență necesar României pentru accesarea de fonduri externe rambursabile și nerambursabile în cadrul Mecanismului de redresare și reziliență;
- **OUG nr. 124/13 decembrie 2021** privind stabilirea cadrului instituțional și financiar pentru gestionarea fondurilor europene alocate României prin Mecanismul de redresare și reziliență, precum și pentru modificarea și completarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 155/2020 privind unele măsuri pentru elaborarea Planului național de redresare și reziliență necesar României pentru accesarea de fonduri externe rambursabile și nerambursabile în cadrul Mecanismului de redresare și reziliență;
- **Legea nr. 178/ 09 iunie 2022** pentru aprobarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 124/2021 privind stabilirea cadrului instituțional și financiar pentru gestionarea fondurilor europene alocate României prin Mecanismul de redresare și reziliență, precum și pentru modificarea și completarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 155/2020 privind unele măsuri pentru elaborarea Planului național de redresare și reziliență necesar României pentru accesarea de fonduri externe rambursabile și nerambursabile în cadrul Mecanismului de redresare și reziliență;
- **Legea nr. 230/30 septembrie 2021** pentru aprobarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 155/2020 privind unele măsuri pentru elaborarea Planului național de redresare și reziliență necesar României pentru accesarea de fonduri externe rambursabile și nerambursabile în cadrul Mecanismului de redresare și reziliență;



- **Legea nr. 231/30 septembrie 2021** privind aprobarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 24/2021 pentru modificarea și completarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 155/2020 privind unele măsuri pentru elaborarea Planului național de relansare și reziliență necesar României pentru accesarea de fonduri externe rambursabile și nerambursabile în cadrul Mecanismului de redresare și reziliență;