

**Ordinul Rectorului****nr. 527 din 12.11.2013**

Constatând anumite disfuncționalități referitoare la derularea activităților în sălile din clădirea Rectoratului de pe str. Memorandumului nr.28 și în sala 474 (Aula Domșa) din clădirea de pe str. C. Daicoviciu nr. 15, la modalitatea necontrolată de acces a participanților la aceste activități, la programarea acestora și la aglomerarea spațiilor comune din clădire în anumite perioade, disfuncționalități ce afectează activitatea prorectorarelor și serviciilor din clădire, rectorul Universității Tehnice din Cluj-Napoca decide:

1. Nu se programează activități didactice de la licență și masterat în clădirea Rectoratului decât în situații de excepție. În aceste cazuri, accesul se face pe baza unei solicitări scrise, aprobate de Biroul Consiliului de Administrație, solicitare care va preciza data/datele și intervalul orar, persoana responsabilă de activitatea respectivă și o motivație privind necesitatea derulării acestor activități în clădirea Rectoratului.

2. Activitățile ce se derulează în clădirea Rectoratului au caracter instituțional (vizite ale unor delegații oficiale, acțiuni ale Biroului Consiliului de Administrație și Consiliului de Administrație al Universității Tehnice din Cluj-Napoca, reuniuni în cadrul unor relații de parteneriat ale UTCN cu alte instituții din țară și străinătate, conferințe și seminarii științifice, întâlniri și ședințe ale organizațiilor studențești și sindicale, activități ale serviciilor din subordinea rectoratului, susțineri publice ale unor teze de doctorat, etc.). În fiecare caz în parte, activitatea se programează la secretariatul Rectoratului, iar accesul se aprobă, pe baza unei solicitări scrise, de către prorectorul responsabil de aceste activități și se anunță în prima ședință a Biroului Consiliului de Administrație.

3. Activitățile de la punctul 2 se vor organiza cu precădere în sălile P23 și 219, accesul făcându-se pe scara din stânga intrării laterale în clădire.

4. Ședințele Senatului Universității Tehnice din Cluj-Napoca au loc în sala 474 (Aula Domșa) din clădirea de pe str. C. Daicoviciu nr. 15, programarea acestora fiind transmisă la secretariatul Rectoratului de către cancelaria Senatului UTCN.

5. Susținerile publice de doctorat se desfășoară, de regulă, la facultățile care le organizează. În cazuri de excepție, ele pot avea loc în sălile P23 și 219 din clădirea Rectoratului sau în sala 474 (Aula Domșa) din clădirea de pe str. C. Daicoviciu nr. 15 (dacă audiența preconizată depășește capacitatea sălilor din Rectorat, de 30-50 de locuri), pe baza unei solicitări scrise de la Școala Doctorală, programarea la secretariatul Rectoratului și aprobarea prorectorului de resort.

6. Persoanele care solicită derularea de activități în aceste săli vor prezenta la poarta clădirii aprobarea solicitării - obținută cu minimum două zile înainte de eveniment - și sunt responsabile de derularea activităților pe toată durata acestora.

Rector
Prof.dr.ing. Aurel Vlaicu

