

Universitatea	UNIVERSITATEA TEHNICĂ DIN CLUJ-NAPOCA
Facultatea	INGINERIE
Departament	DEPARTAMENTUL INGINERIE ȘI MANAGEMENTUL TEHNOLOGIEI
Pozitia în statul de functii	27
Funcție	Asistent universitar pe perioada determinată Logistica industrială; Managementul activității de logistică; Strategii concurențiale; Managementul firmei; Bazele managementului 2; Marketing; Bazele economiei 1; Bazele economiei 2; Bazele managementului 1; Finanțe și credit; Analiza economică financiară; Managementul IMM-urilor; Managementul investițiilor; Management; Strategii concurențiale; Seminar de specialitate; Managementul cercetării – dezvoltării; Organizarea producției.
Disciplinele din planul de învățământ	
Domeniu științific	INGINERIE ȘI MANAGEMENT
Descriere post	Facultatea de Inginerie; Departamentul Inginerie și Managementul Tehnologiei; Asistent universitar pe perioadă determinată; poz.27
Atributiile/activitățile afereente	1. Susținerea orelor de curs/lucrări de laborator/seminar/proiect, în conformitate cu planul de învățământ și fișele disciplinelor; 2. Consultații cu studenții; 3. Verificarea studenților pe parcurs și evaluarea finală; 4. Coordonarea activităților practice ale studenților. 5. Îndrumarea studenților pentru elaborarea lucrărilor de diplomă. 6. Activități de cercetare științifică prevăzute în programul de cercetare al departamentului; 7. Elaborare tratate/monografii/cărți de specialitate 8. Coordonarea unor lucrări științifice studențești. 9. Participarea la activitatea de cercetare științifică a departamentului și publicarea de lucrări științifice. 10. Participarea directă la toate activitățile departamentului, ale facultății și ale universității. Norma didactică este de 11,21 ore /săptămână.
Salariul minim de incadrare	Asistent: 4130
Calendarul concursului	
Data publicării anunțului în Monitorul Oficial	Monitorul Oficial nr. 1359 / 05 decembrie 2018, partea a-III-a

Perioadă înscriere	Început 05.12.2018	Sfârșit 19.01.2019
Data sustinerii prelegerii	04.02.2019	
Ora sustinerii prelegerii	11	
Locul sustinerii prelegerii	Centrul Universitar Nord din Baia Mare, str. Dr. Victor Babeș, nr. 62A, sala L 18	
Perioadă susținere a probelor de concurs	Început 04.02.2019	Sfârșit 05.02.2019
Perioadă comunicare a rezultatelor	Început 07.02.2019	Sfârșit 07.02.2019
Perioadă de contestații	Început 08.02.2019	Sfârșit 12.02.2019

I. BAZELE MANAGEMENTULUI/MANAGEMENT

- Funcțiile managementului
- Organizare structurală
- Organizare procesuală
- Metode de management
- Procesul decizional în management
- Comunicarea managerială

Tematica probelor de concurs

Bibliografie recomandată:

1. CORNESCU, V., MIHĂILESCU, I. și STANCIU, S. (1997) *Management. Ediția a III-a*. București: Editura Actami.
2. MIHUȚ, I. (coord.), POP, I.S., LAZĂR, I., POPA, M., MORTAN, M. și LUNGESCU, D. (2003) *Management general*. Cluj-Napoca: Editura Carpatina.
3. NICOLESCU, O. și VERBONCU, I. (1995) *Management*. București: Editura Economică.
4. RUSSU, C. (1993) *Management*. București: Editura Expert.
5. VERBONCU, I. (2000) *Manageri și management*. București: Editura Economică.

II. BAZELE ECONOMIEI, FINANȚE ȘI CREDIT

- Piață, concurența, echilibrul economic
- Rentabilitatea și costul activităților de producție
- Gestiunea financiară a activităților economice
- Planificarea activităților economice
- Capitalul întreprinderii
- Determinarea nevoilor de capital
- Echilibrul financiar al întreprinderii

Bibliografie recomandată:

1. Bistriceanu, Gh., Finanțe și credit în industrie, construcții și transporturi, Ed. Didactică și Pedagogică, București, 1977
2. Bîrle, V., Finanțe și credit, Ed. Universității de Nord Baia Mare, 2010
3. Bîrle, V., Bazele economiei, Ed. Universității de Nord Baia Mare, 2011
4. Dorobăț, N., Coordonator, Economie politică, Ed. ASE București, 1993
5. Giurgiu, A.I., Finanțele întreprinderii, Presa Universitară Clujeană, Cluj-Napoca, 2000;
6. Halpern, P., Weston, F., Brigham, E.F., Finanțe manageriale, Ed. Economică, București, 1998.
7. Keynes, J.M., Teoria generală a ocupării forței de muncă, a dobânzii și a banilor, Ed. Publică, București, 2009
8. Nistor, I., Finanțele întreprinderii, Presa Universitară Clujeană, Cluj-Napoca, 2000;
9. Onofrei, M., Management financiar, Editura ALL Beck, București, 2006
10. Patriche, D., Economie comercială, Ed. Institutul Național Virgil Madgearu, București, 2003
11. Prahoveanu, E., Economie și politici economice, Ed. Economică, București, 2000

12. Profiroiu, M., Politici europene, Ed. Economică, București, 2003
13. Schumpeter, J., Zece mari economiști, de la Marx la Keynes, Ed. Publica, București, 2010
14. Șarpe, A.D, Gavrilă E. Microeconomie – teorie și aplicații, Ed. Economică, București, 2002
15. Trenca, I., Management financiar al întreprinderii, Editura Mesagerul, Cluj-Napoca, 1997;

III.MARKETING

- Conceptul de marketing, mix-ul de marketing (cei 4P)
- Nevoi, dorințe și cerere
- Mediul marketingului

Bibliografie recomandată:

1. Bacali, L. (coord.) - Marketing. Manual de inginerie economică. Cluj Napoca: Editura Dacia, 2002.
2. Hill, E. și O'Sullivan, T. - Marketing. București: Editura Antet, 1997.
3. Kotler, Ph. - Principiile marketingului. București: Editura Teora, 1998.
4. Kotler, Ph. - Managementul marketingului. Ediția a V-a. București: Editura Teora, 2008.
5. Rahau, L., Oroian, M., Neagu, Gh. – Marketing. Cluj-Napoca: Risoprint, 2005.
6. Zima, L. – Bazele marketingului. Cluj-Napoca: Risoprint, 2005.

Descrierea procedurii de concurs

Procedura de concurs

Concursul pentru ocuparea postului de asistent universitar constă din următoarele probe:

Proba 1: Prelegere publică în care candidatul prezintă cele mai semnificative rezultate profesionale anterioare și planul de

dezvoltare a carierei universitare. Proba se finalizează cu o notă între 1 și 10, rezultată prin medierea notelor date de membrii comisiei de concurs.

Proba 2: Probă scrisă de verificare a cunoștințelor de specialitate la principala disciplină din structura postului. Proba se finalizează cu o notă între 1 și 10, rezultată din medierea notelor date de membrii comisiei de concurs.

Proba 3: Probă practică constând din susținerea unei lucrări de laborator sau seminar (în funcție de specificul disciplinei), la principala disciplină din structura postului. Proba se finalizează cu o notă între 1 și 10, rezultată din medierea notelor date de membrii comisiei de concurs. Dacă examenul se desfășoară în afara activității didactice, proba practică se va desfășura doar în prezența comisiei de concurs.

Media la concurs = (nota la proba 1 + nota la proba 2 + nota la proba 3)/3

Un candidat este declarat ADMIS, doar dacă Media de concurs \geq 5(cinci). Aceasta se calculează, doar dacă nota de la Proba 1 \geq 5(cinci), Proba 2 \geq 5(cinci), Proba 3 \geq 5(cinci).

Lista documente pentru înscriere

- (1) În vederea înscrierii la concursul pentru ocuparea unui post didactic și de cercetare candidatul întocmește un dosar care conține, cel puțin, următoarele documente:
- a) cererea de înscriere la concurs, semnată de candidat, care include o declarație pe propria răspundere privind veridicitatea informațiilor prezentate în dosar (**Anexa 2**);
 - b) o propunere de dezvoltare a carierei universitare a candidatului atât din punct de vedere didactic, în cazul posturilor didactice, cât și din punctul de vedere al activităților de cercetare științifică; propunerea se redactează de către candidat, cuprinde maximum 10 pagini și este unul dintre principalele criterii de departajare a candidaților;
 - c) curriculum vitae al candidatului în format tipărit și în format electronic (PDF), (și în limba engleză pentru postul de conferențiar sau profesor) (**Anexa 3**);
 - d) lista de lucrări ale candidatului în format tipărit și în format electronic (PDF), (și în limba engleză pentru postul de conferențiar sau profesor);
 - e) fișa de verificare a îndeplinirii standardelor universității de prezentare la concurs, completată și semnată de către candidat, (**Anexa 4**);
 - f) documente referitoare la deținerea diplomei de doctor: copia legalizată a diplomei de doctor și, în cazul în care diploma de doctor originală nu este recunoscută în România,

- atestatul de recunoaștere sau echivalare a acesteia;
- g) rezumatul în limba română și într-o limbă de circulație internațională a tezei de doctorat, pe maximum o pagină pentru fiecare limbă;
 - h) declarație pe propria răspundere a candidatului în care indică situațiile de incompatibilitate prevăzute de Legea nr. 1/2011 în care s-ar afla în cazul câștigării concursului sau lipsa acestor situații de incompatibilitate (**Anexa 5**);
 - j) copii ale altor diplome care atestă studiile candidatului;
 - k) copia cărții de identitate sau, în cazul în care candidatul nu are o carte de identitate, a pașaportului sau a unui alt document de identitate întocmit într-un scop echivalent cărții de identitate ori pașaportului;
 - l) în cazul în care candidatul și-a schimbat numele, copii de pe documente care atestă schimbarea numelui - certificat de căsătorie sau dovada schimbării numelui;
 - m) maximum 10 publicații, brevete sau alte lucrări ale candidatului, în format electronic, selecționate de acesta și considerate a fi cele mai relevante pentru realizările profesionale proprii.
 - n) în cazul concursului pentru postul de profesor universitar, documentul eliberat de DMCDI prin care se certifică obținerea punctajului SIMAC, media în ultimii trei ani, minim 2,00 A. Pentru candidații care vin din exteriorul UTCN se va crea un cont provizoriu în aplicația SIMAC pe perioada înscrierii la concurs;
 - o) în cazul concursului pentru postul de profesor universitar, Hotărârea Senatului cu privire la aprobarea desfășurării activității de conducere de doctorat în cadrul Universității Tehnice din Cluj-Napoca; Pentru domeniile CNATDCU pentru care nu există școli doctorale în UTCN, se va furniza dovada afilierii la o altă școală doctorală dintr-un alt IOSUD sau acte doveditoare privind experiența anterioară ca și conducător de doctorat (teze finalizate);
 - p) pentru postul de asistent universitar și lector/șef de lucrări, deținerea unui atestat de cunoaștere a unei limbi de circulație internațională;
 - q) dovada achitării unei taxe pentru înscrierea la concurs (conform Regulamentului de taxe al UTCN).
 - r) în cazul concursului pentru postul de profesor se va depune la dosar atestatul de abilitare.
- (2) Dacă există lucrări care nu sunt disponibile în format electronic sau nu pot fi scanate (interpretări teatrale sau muzicale, tablouri etc.) se vor depune înregistrări sau fotografii.
La dosarul de concurs se atașează și un CD/DVD, sau alt format electronic, cu întreg conținutul acestuia scanat în vederea

transmiterii către comisia de concurs.

**Adresa unde se
transmite dosarul de
concurs**

Centrul Universitar Nord din Baia Mare, str. Dr. V. Babeş nr. 62A,
prorectorat

Comisie

Preşedinte: Prof.univ.dr.ing. Nicolae Ungureanu

Membri: Prof.univ.dr.ing. Radu Coteşiu

Conf.univ.dr.ing.ec. Gabriela Lobonţiu

Conf.univ.dr.ing.ec. Dinu Darabă

Conf.univ.dr.ing.ec. Vasile Bîrle

Membri supleanţi: Şef lucr.dr.ing. Vlad Diciuc

Şef lucr.dr.ing. Marius Cosma

Decan,

Prof.univ.dr.ing. Nicolae UNGUREANU

Director Departament,

Conf.univ.dr.ing. Mihai BĂNICĂ

