

Universitatea	UNIVERSITATEA TEHNICĂ DIN CLUJ-NAPOCA	
Facultatea	Facultatea Automatică și Calculatoare	
Departament	Automatică	
Pozitia în statul de funcții	89	
Funcție	Asistent	
Disciplinele din planul de învățământ	Sisteme de control distribuit (engleză), Sisteme de timp-real (engleză)	
Domeniu științific	Ingineria Sistemelor	
Descriere post	Facultatea de Automatică și Calculatoare, Departament Automatică Asistent pozitia 89	
Atributiile/activitățile aferente	De completat/analizat/adaptat postului 1. Susținerea orelor de lucrări de laborator/seminar/proiect, în conformitate cu planul de învățământ și fișa disciplinei; 2. Consultații cu studenții; 3. Verificarea studenților pe parcurs și evaluarea finală; 4. Coordonarea activităților practice ale studenților. 5. Îndrumarea studenților pentru elaborarea lucrărilor de diplomă. 6. Activități de cercetare științifică prevăzute în programul de cercetare al departamentului; 7. Elaborare tratate/monografii/cărți de specialitate; 8. Coordonarea unor lucrări științifice studențești. 9. Participarea la activitatea de cercetare științifică a departamentului și publicarea de lucrări științifice. 10. Participarea directă la toate activitățile departamentului, ale facultății și ale universității. Norma didactică 11.25 ore/săptămână.	
Salariul minim de încadrare	Asistent 4130	
Calendarul concursului		
Data publicării anunțului în Monitorul Oficial	Monitorul Oficial nr. 782/24.11.2020, partea a-IIIa.	
Perioadă înscriere	Început 24.11.2020	Sfârșit 11.01.2021

Data sustinerii prelegerii	27.01.2021	
Ora sustinerii prelegerii	9	
Locul sustinerii prelegerii	Cluj-Napoca, str. Barițiu, nr. 26-28, sala 350 (sau online pe Teams)	
Perioadă sustinere a probelor de concurs	Început 27.01.2021	Sfârșit 28.01.2021
Perioadă comunicare a rezultatelor	Început 29.01.2021	Sfârșit 29.01.2021
Perioadă de contestatii	Început 29.01.2021	Sfârșit 02.02.2021
Tematica probelor de concurs	<p>Tematica: SCD:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Arhitecturi ale sistemelor de control distribuit 2. Specificarea și verificarea sistemelor de control distribuit (modele ETPN, OER-TPN) 3. Proiectarea SCD 4. Timpul în sistemele distribuite 5. Coordonarea proceselor distribuite și alocarea resurselor 6. Comunicarea aplicațiilor distribuite 7. Controlul cooperativ 8. Metode de controlul inteligent în SCD 9. Rețele de control și teleoperare 10. Aplicații de control distribuit (controlul traficului urban al vehiculelor, controlul traficului trenurilor, controlul unui ansamblu de lacuri etc.) 11. Implementarea distribuită a modelelor OER-TPN <p>STR:</p> <ol style="list-style-type: none"> 12. Specificarea aplicațiilor de timp real 13. Modelarea aplicațiilor de timp-real folosind rețele Petri 14. Proiectarea aplicațiilor de timp-real folosind Unified Modeling Language Real Time 15. Noțiuni de sisteme de operare și executive de timp real 16. Comunicarea dintre procese 17. Tratarea întreruperilor 18. Programarea concurentă în Java standard 19. Implementarea aplicațiilor de timp real folosind Realtime Java 20. Implementarea diagramelor UML RT 21. Planificarea (algoritmi și teste) 22. Verificarea și testarea implementărilor aplicațiilor de timp real <p>Implementarea modelelor OER-TPN (Object Enhanced Real-Time Petri Net)</p>	

	<p>Bibliografie selectiva:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Tiberiu Letia. Note de curs Sisteme de control distribuit, an 4 ISA, UTCN, 2020 2. T. Letia. M. Hulea. Sisteme de control distribuit, Ed. Mediamira, 2005. 3. Sisteme de control distribuit. Îndrumător de laborator, UTCN, 2020 4. T. Letia. Note de curs. Sisteme de timp-real, UTCN, 2020 5. T. Letia. Sisteme de timp-real. Ed. Albastră, 2000. 6. R. Miron, M. Santa, T. Letia. Sisteme de timp-real. Indrumător de laborator, UTCN
Descrierea procedurii de concurs	<p>Susținerea unei prelegeri publice, a unei probe practice de ținere a unei lecții de curs și a unei probe practice de susținere a unei lucrări de laborator, în conformitate cu Art 26 (Art 35) din Metodologia de concurs UTCN.</p>
Lista documente pentru înscriere	<p>(1) În vederea înscrierii la concursul pentru ocuparea unui post didactic și de cercetare candidatul întocmește un dosar (Anexa 1), care conține, cel puțin, următoarele documente:</p> <ul style="list-style-type: none"> a) cererea de înscriere la concurs, (Anexa 2), semnată de candidat, care include o declarație pe propria răspundere privind veridicitatea informațiilor prezentate în dosar; b) o propunere de dezvoltare a carierei universitare a candidatului atât din punct de vedere didactic, în cazul posturilor didactice, cât și din punctul de vedere al activităților de cercetare științifică; propunerea se redactează de către candidat, cuprinde maximum 10 pagini și este unul dintre principalele criterii de departajare a candidaților. c) curriculum vitae al candidatului, (Anexa 3), în format tipărit și în format electronic (PDF), (și în limba engleză pentru postul de conferențiar sau profesor); d) lista de lucrări ale candidatului în format tipărit și în format electronic (PDF), (și în limba engleză pentru postul de conferențiar sau profesor); e) fișa de verificare a îndeplinirii standardelor UTCN de prezentare la concurs, (Anexa 4), completată și semnată de către candidat; f) documente referitoare la deținerea diplomei de doctor: copia diplomei de doctor și, în cazul în care diploma de doctor originală nu este recunoscută în România, atestatul de recunoaștere sau echivalare a acesteia; g) rezumatul în limba română și într-o limbă de circulație internațională a tezei de doctorat, pe maximum o pagină pentru fiecare limbă; h) declarație pe propria răspundere a candidatului, (Anexa 5), în

	<p>care indică situațiile de incompatibilitate prevăzute de Legea nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare, în care s-ar afla în cazul câștigării concursului sau lipsa acestor situații de incompatibilitate;</p> <p>i) copii ale altor diplome care atestă studiile candidatului;</p> <p>j) copia cărții de identitate sau, în cazul în care candidatul nu are o carte de identitate, a pașaportului sau a unui alt document de identitate întocmit într-un scop echivalent cărții de identitate ori pașaportului;</p> <p>k) în cazul în care candidatul și-a schimbat numele, copii de pe documente care atestă schimbarea numelui - certificat de căsătorie sau dovada schimbării numelui;</p> <p>l) maximum 10 publicații, brevete sau alte lucrări ale candidatului, în format electronic, selecționate de acesta și considerate a fi cele mai relevante pentru realizările profesionale proprii;</p> <p>m) în cazul concursului pentru postul de profesor universitar, documentul eliberat de DMCDI prin care se certifică obținerea punctajului SIMAC, media în ultimii trei ani, minim 2,00 A. Pentru candidații care vin din exteriorul UTCN se va crea un cont provizoriu în aplicația SIMAC pe perioada înscrierii la concurs;</p> <p>n) în cazul concursului pentru postul de profesor universitar, Hotărârea Senatului cu privire la aprobarea desfășurării activității de conducere de doctorat în cadrul Universității Tehnice din Cluj-Napoca; Pentru domeniile CNATDCU pentru care nu există școli doctorale în UTCN, se va furniza dovada afilierii la o altă școală doctorală dintr-un alt IOSUD sau acte doveditoare privind experiența anterioară ca și conducător de doctorat (teze finalizate);</p> <p>o) pentru postul de asistent universitar și lector/șef de lucrări, deținerea unui atestat de cunoaștere a unei limbi de circulație internațională;</p> <p>p) dovada achitării unei taxe pentru înscrierea la concurs (conform Regulamentului de taxe al UTCN).</p> <p>q) în cazul concursului pentru postul de profesor se va depune la dosar atestatul de abilitare sau dovada deținerii calității de conducător de doctorat;</p> <p>r) notificarea candidaților la concurs cu privire la prelucrarea datelor cu caracter personal de către UTCN.</p> <p>(2) Dacă există lucrări care nu sunt disponibile în format electronic sau nu pot fi scanate (interpretări teatrale sau muzicale, tablouri etc.) se vor depune înregistrări sau fotografii.</p> <p>(3) La dosarul de concurs se atașează și un CD/DVD, sau alt format electronic, cu întreg conținutul acestuia scanat în vederea</p>
--	---

	transmiterii către comisia de concurs.
Adresa unde se transmite dosarul de concurs	Cluj-Napoca, str.Memorandumului, nr. 28, Registratura/ Centrul Universitar Nord din Baia Mare, str. Dr.V. Babeș nr. 62A, prorectorat
Comisie	Comisie concurs *: Președinte : Conf.dr.ing. Camelia Avram Membri : SL.dr.ing. Radu Miron SL.dr.ing. Dan Radu As.dr.ing. Maria Santa As.dr.ing. Claudiu Domuța Membri supleanți: SL.dr.ing. Cosmin Marcu SL.dr.ing. Teodora Sanislav

* Cu respectarea strictă a Art.22 din metodologia de concurs!

Decan,

Prof.dr.ing. Liviu Miclea

Director Departament,

Prof.dr.ing. Honoriu Vălean