

Universitatea	UNIVERSITATEA TEHNICĂ DIN CLUJ-NAPOCA
Facultatea	Facultatea Automatica si Calculatoare.
Departament	Matematica
Pozitia în statul de functii	Asistent 49-perioada determinata
Functie	Asistent
Disciplinele din planul de învățământ	Matematici speciale, Matematica avansata, Matematici speciale in inginerie, Algebra liniara, geometrie analitica si diferentiala
Domeniu stiintific	Matematica
Descriere post	Facultatea de Automatica si Calculatoare, Departament Matematica Asistent
Atributiile/activitatile aferente	<ol style="list-style-type: none"> 1. Susținerea orelor de curs/lucrari de laborator/seminar/proiect, în conformitate cu planul de învățământ și fișa disciplinei; 2. Consultații cu studenții; 3. Verificarea studenților pe parcurs și evaluarea finală; 4. Coordonarea activităților practice ale studenților. 5. Îndrumarea studenților pentru elaborarea lucrărilor de diplomă. 6. Activități de cercetare științifică prevăzute în programul de cercetare al departamentului; 7. Elaborare tratate/monografii/cărți de specialitate; 8. Coordonarea unor lucrări științifice studențești. 9. Participarea la activitatea de cercetare științifică a departamentului și publicarea de lucrări științifice. 10. Participarea directă la toate activitățile departamentului, ale facultății și ale universității. <p>Norma didactică 11 ore/saptamana.</p>
Salariul minim de incadrare	Asistent 4130 lei
Calendarul concursului	
Data publicării anunțului	Monitorul Oficial nr. 1242 / 3 Decembrie 2021, partea a-IIIa

în Monitorul Oficial		
Perioadă înscriere	Început 03.12.2021	Sfârșit 17.01.2022
Data sustinerii prelegerii	3.02.2022	
Ora sustinerii prelegerii	11:00	
Locul sustinerii prelegerii	Cluj-Napoca, str. Baritiu, nr.25, sala 197	
Perioadă sustinere a probelor de concurs	Început 03.02.2022	Sfârșit 04.02.2022
Perioadă comunicare a rezultatelor	Început 07.02.2022	Sfârșit 07.02.2022
Perioadă de contestatii	Început 08.02.2022	Sfârșit 10.02.2022
Tematica probelor de concurs	Tematica 1) Activitatea academică, științifică și didactică anterioară, cu relevanță pentru postul didactic în concurs 2) Proiecție privind dezvoltarea viitoare a carierei academice și științifice. 3) Notiuni si aplicatii specifice disciplinelor din planul de invatamant al postului.	
	Bibliografie selective 1.D. Cimpean, D. Inoan, I. Rasa, An Invitation to Linear Algebra and Analytic Geometry, Ed. Mediamira, 2010 2. V. Pop, Algebră liniara si geometrie analitica, Ed. Mega Cluj, 2012. 3. D. Popa, Calculus, Editura Mediamira, 2006 4. N. Vornicescu, M. Ivan, D. Popa,..., Calcul diferencial, Editura Mediamira, 2004 5. O. Stanasila, Analiza Matematica, Editura Didactica si pedagogica ,1981	
Descrierea procedurii de concurs	Analiza dosarului candidatului de catre comisia de concurs. Prelegere publica privind activitatea didactica si stiintifica a candidatului. Proba scrisa, proba practica.	
Lista documente pentru înscriere	(1) În vederea înscrierii la concursul pentru ocuparea unui post didactic și de cercetare candidatul întocmește un dosar care conține, cel puțin, următoarele documente: a) cererea de înscriere la concurs, semnată de candidat, care	

	<p>include o declarație pe propria răspundere privind veridicitatea informațiilor prezentate în dosar (Anexa 2);</p> <p>b) o propunere de dezvoltare a carierei universitare a candidatului atât din punct de vedere didactic, în cazul posturilor didactice, cât și din punctul de vedere al activităților de cercetare științifică; propunerea se redactează de către candidat, cuprinde maximum 10 pagini și este unul dintre principalele criterii de departajare a candidaților;</p> <p>c) curriculum vitae al candidatului în format tipărit și în format electronic (PDF), (și în limba engleză pentru postul de conferențiar sau profesor) (Anexa 3);</p> <p>d) lista de lucrări ale candidatului în format tipărit și în format electronic (PDF), (și în limba engleză pentru postul de conferențiar sau profesor);</p> <p>e) fișa de verificare a îndeplinirii standardelor universității de prezentare la concurs, completată și semnată de către candidat, Anexa 4);</p> <p>f) documente referitoare la deținerea diplomei de doctor: copia legalizată a diplomei de doctor și, în cazul în care diploma de doctor originală nu este recunoscută în România, atestatul de recunoaștere sau echivalare a acesteia;</p> <p>g) rezumatul în limba română și într-o limbă de circulație internațională a tezei de doctorat, pe maximum o pagină pentru fiecare limbă;</p> <p>h) declarație pe propria răspundere a candidatului în care indică situațiile de incompatibilitate prevăzute de Legea nr. 1/2011 în care s-ar afla în cazul câștigării concursului sau lipsa acestor situații de incompatibilitate (Anexa 5);</p> <p>j) copii ale altor diplome care atestă studiile candidatului;</p> <p>k) copia cărții de identitate sau, în cazul în care candidatul nu are o carte de identitate, a pașaportului sau a unui alt document de identitate întocmit într-un scop echivalent cărții de identitate ori pașaportului;</p> <p>l) în cazul în care candidatul și-a schimbat numele, copii de pe documente care atestă schimbarea numelui - certificat de căsătorie sau dovada schimbării numelui;</p> <p>m) maximum 10 publicații, brevete sau alte lucrări ale candidatului, în format electronic, selecționate de acesta și considerate a fi cele mai relevante pentru realizările profesionale proprii.</p> <p>n) în cazul concursului pentru postul de profesor universitar, documentul eliberat de DMCDI prin care se certifică obținerea punctajului SIMAC, media în ultimii trei ani, minim 2,00 A. Pentru candidații care vin din exteriorul UTCN se va crea un cont provizoriu în aplicația SIMAC pe</p>
--	---

	<p>perioada înscrierii la concurs;</p> <p>o) în cazul concursului pentru postul de profesor universitar, Hotărârea Senatului cu privire la aprobarea desfășurării activității de conducere de doctorat în cadrul Universității Tehnice din Cluj-Napoca; Pentru domeniile CNATDCU pentru care nu există școli doctorale în UTCN, se va furniza dovada afilierii la o altă școală doctorală dintr-un alt IOSUD sau acte doveditoare privind experiența anterioară ca și conducător de doctorat (teze finalizate);</p> <p>p) pentru postul de asistent universitar și lector/șef de lucrări, deținerea unui atestat de cunoaștere a unei limbi de circulație internațională;</p> <p>q) dovada achitării unei taxe pentru înscrierea la concurs (conform Regulamentului de taxe al UTCN).</p> <p>r) în cazul concursului pentru postul de profesor se va depune la dosar atestatul de abilitare.</p> <p>(2) Dacă există lucrări care nu sunt disponibile în format electronic sau nu pot fi scanate (interpretări teatrale sau muzicale, tablouri etc.) se vor depune înregistrări sau fotografii.</p> <p>(3) La dosarul de concurs se atașează și un CD/DVD, sau alt format electronic, cu întreg conținutul acestuia scanat în vederea transmiterii către comisia de concurs.</p>
Adresa unde se transmite dosarul de concurs	Cluj-Napoca, str.Memorandumului, nr. 28, Registratura/ Centrul Universitar Nord din Baia Mare, str. Dr.V. Babeș nr. 62A, prorectorat
Comisie	<p>Președinte : Prof. univ. Dorian Popa, Universitatea Tehnică din Cluj-Napoca</p> <p>Membri : Prof. univ. Daniela Rosca – Universitatea Tehnică din Cluj-Napoca; Prof. univ. Ioan Radu Peter– Universitatea Tehnică din Cluj-Napoca; Conf. univ. Daniela Inoan – Universitatea Tehnică din Cluj-Napoca; Conf. univ. Adrian Holhos– Universitatea Tehnică din Cluj-Napoca</p> <p>Membri supleanți: Lect. dr. Daniela Marian– Universitatea Tehnică din Cluj-Napoca; Conf. univ. Adela Novac– Universitatea Tehnică din Cluj-Napoca</p>

--	--

* Cu respectarea strictă a Art.22 din metodologia de concurs!

Decan,

Director Departament,

Profesor univ. dr. ing. Liviu Miclea

Prof. univ. Dorian Popa