

Universitatea	UNIVERSITATEA TEHNICĂ DIN CLUJ-NAPOCA	
Facultatea	Facultatea de Construcții	
Departament	Căi Ferate, Drumuri și Poduri	
Pozitia în statul de functii	Asistent poz. 33	
Funcție	Asistent (perioadă determinată)	
Disciplinele din planul de învățământ	Geometrie descriptivă, Desen tehnic și Infografică I, Desen tehnic și Infografică II, Reprezentări geometrice ale suprafețelor topografice	
Domeniu stiintific	Inginerie civilă	
Descriere post	Facultatea de Construcții Departament Căi Ferate, Drumuri și Poduri Asistent poziția 33	
Atributiile/activitățile aferente	1. Susținerea orelor de lucrări de laborator, în conformitate cu planul de învățământ și fișa disciplinei; 2. Consultații cu studenții; 3. Verificarea studenților pe parcurs și evaluarea finală; 4. Coordonarea activităților practice ale studenților; 5. Elaborarea de materiale didactice (format fizic și digital), machete; 6. Activități de cercetare științifică prevăzute în programul de cercetare al departamentului; 7. Coordonarea unor lucrări științifice studențești; 8. Participarea la activitatea de cercetare științifică a departamentului și publicarea de lucrări științifice; 9. Participarea directă la toate activitățile departamentului, ale facultății și ale universității. Norma didactică: 11 ore/săptămână.	
Salariul minim de încadrare	Asistent - 4130	
Calendarul concursului		
Data publicării anunțului în Monitorul Oficial	Monitorul Oficial nr. 1242/3 Decembrie 2021, partea a-IIIa.	
Perioadă înscriere	Început 03.12.2021	Sfârșit 17.01.2022
Data sustinerii concursului	03.02.2022	
Ora sustinerii concursului	10.00	
Locul sustinerii concursului	Online (Platforma Teams, Echipa/Team: Concurs post asistent poz. 33 - Departamentul CFDP sau Onsite: Cluj-Napoca, Str.Observatorului nr.72-74, sala 208	
Perioadă sustinere a probelor de concurs	Început 03.02.2022	Sfârșit 04.02.2022
Perioadă comunicare a rezultatelor	Început 07.02.2022	Sfârșit 07.02.2022
Perioadă de contestatii	Început 08.02.2022	Sfârșit 10.02.2022

Tematica probelor de concurs	<p>Tematica:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Reprezentarea poliedrelor și a suprafețelor cilindro-conice. 2. Reprezentarea axonometrică. 3. Proiecția cotată. 4. Dispunerea proiecțiilor. Secțiuni. Cotare. 5. Desen de sinteză. <p>Bibliografie selectivă:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Delia Drăgan– Geometrie descriptivă și desen tehnic de construcții. Editura UT Press 2016. 2. Delia Drăgan, Dorin Bărbîntă – Geometrie descriptivă. Editura UT Press 2019. 3. Delia Drăgan, Dorin Bărbîntă, Claudia Alb – Grafică inginerescă. Editura UT Press 2020. 4. Delia Drăgan, Carmen Mârza, Raluca Nerișanu, Adrian Tudoreanu - Reprezentarea suprafețelor, Editura UT Press 2014.
Descrierea procedurii de concurs	<p>Conform Art.26 și Art.27 (35) din Metodologia de concurs UTCN- Concursul pentru ocuparea postului de asistent universitar constă din următoarele probe:</p> <p>Proba 1: Prelegere publică în care candidatul prezintă cele mai semnificative rezultate profesionale anterioare și planul de dezvoltare a carierei universitare. Proba se finalizează cu o notă între 1 și 10, rezultată prin medierea notelor date de membrii comisiei de concurs.</p> <p>Proba 2: Probă scrisă de verificare a cunoștințelor de specialitate la principala disciplină din structura postului. Proba se finalizează cu o notă între 1 și 10, rezultată din medierea notelor date de membrii comisiei de concurs.</p> <p>Proba 3: Probă practică constând în susținerea unei lucrări de laborator sau seminar (în funcție de specificul disciplinei), la principala disciplină din structura postului. Proba se finalizează cu o notă între 1 și 10, rezultată din medierea notelor date de membrii comisiei de concurs. Dacă concursul se desfășoară în afara activității didactice, proba practică se poate desfășura și în lipsa formației de studenți.</p> <p>Media la concurs = (nota la proba 1 + nota la proba 2 + nota la proba 3)/3</p> <p>Un candidat este declarat ADMIS, doar dacă Media de concurs ≥ 8(opt). Aceasta se calculează, doar dacă nota de la Proba 1 ≥ 5(cinci), Proba 2 ≥ 5(cinci), Proba 3 ≥ 5(cinci).</p>
Lista documente pentru înscriere	<p>(1) În vederea înscrierii la concursul pentru ocuparea unui post didactic și de cercetare candidatul întocmește un dosar (Anexa 1), care conține, cel puțin, următoarele documente:</p> <ol style="list-style-type: none"> a) cererea de înscriere la concurs, (Anexa 2), semnată de candidat, care include o declarație pe propria răspundere privind veridicitatea informațiilor prezentate în dosar; b) o propunere de dezvoltare a carierei universitare a candidatului atât din punct de vedere didactic, în cazul posturilor didactice, cât și din punctul de vedere al activităților de cercetare științifică; propunerea se redactează de către candidat, cuprinde maximum 10 pagini și este unul dintre principalele criterii de departajare a candidaților; c) curriculum vitae al candidatului, (Anexa 3), în format tipărit și în format electronic (PDF), (și în limba engleză pentru postul de conferențiar sau profesor); d) lista de lucrări ale candidatului în format tipărit și în format electronic (PDF), (și în limba engleză pentru postul de conferențiar sau profesor); e) fișa de verificare a îndeplinirii standardelor UTCN de prezentare la concurs, (Anexa 4), completată și semnată de către candidat; f) documente referitoare la deținerea diplomei de doctor: copia diplomei de doctor și, în cazul în care diploma de doctor originală nu este recunoscută în România, atestatul de recunoaștere sau echivalare a acesteia; g) rezumatul în limba română și într-o limbă de circulație internațională a tezei de doctorat, pe maximum o pagină pentru fiecare limbă; h) declarație pe propria răspundere a candidatului, (Anexa 5), în care indică situațiile de incompatibilitate prevăzute de Legea nr. 1/2011, cu

	<p>modificările și completările ulterioare, în care s-ar afla în cazul câștigării concursului sau lipsa acestor situații de incompatibilitate;</p> <p>i) copii ale altor diplome care atestă studiile candidatului;</p> <p>j) copia cărții de identitate sau, în cazul în care candidatul nu are o carte de identitate, a pașaportului sau a unui alt document de identitate întocmit într-un scop echivalent cărții de identitate ori pașaportului;</p> <p>k) în cazul în care candidatul și-a schimbat numele, copii de pe documente care atestă schimbarea numelui - certificat de căsătorie sau dovada schimbării numelui;</p> <p>l) maximum 10 publicații, brevete sau alte lucrări ale candidatului, în format electronic, selecționate de acesta și considerate a fi cele mai relevante pentru realizările profesionale proprii;</p> <p>m) în cazul concursului pentru postul de profesor universitar, documentul eliberat de DMCDI prin care se certifică obținerea punctajului SIMAC, media în ultimii trei ani, minim 2,00 A. Pentru candidații care vin din exteriorul UTCN se va crea un cont provizoriu în aplicația SIMAC pe perioada înscrierii la concurs;</p> <p>n) în cazul concursului pentru postul de profesor universitar, Hotărârea Senatului cu privire la aprobarea desfășurării activității de conducere de doctorat în cadrul Universității Tehnice din Cluj-Napoca; Pentru domeniile CNATDCU pentru care nu există școli doctorale în UTCN, se va furniza dovada afilierii la o altă școală doctorală dintr-un alt IOSUD sau acte doveditoare privind experiența anterioară ca și conducător de doctorat (teze finalizate);</p> <p>o) pentru postul de asistent universitar și lector/șef de lucrări, deținerea unui atestat de cunoaștere a unei limbi de circulație internațională;</p> <p>p) dovada achitării unei taxe pentru înscrierea la concurs (conform Regulamentului de taxe al UTCN).</p> <p>q) în cazul concursului pentru postul de profesor se va depune la dosar atestatul de abilitare sau dovada deținerii calității de conducător de doctorat;</p> <p>r) notificarea candidaților la concurs cu privire la prelucrarea datelor cu caracter personal de către UTCN.</p> <p>(2) Dacă există lucrări care nu sunt disponibile în format electronic sau nu pot fi scanate (interpretări teatrale sau muzicale, tablouri etc.) se vor depune înregistrări sau fotografii.</p> <p>(3) La dosarul de concurs se atașează și un CD/DVD, sau alt format electronic, cu întreg conținutul acestuia scanat în vederea transmiterii către comisia de concurs.</p>
Adresa unde se transmite dosarul de concurs	Cluj-Napoca, str.Memorandumului, nr. 28, Registratura/ Centrul Universitar Nord din Baia Mare, str. Dr.V. Babeș nr. 62A, prorectorat
Comisie	<p>Comisie concurs* :</p> <p>Președinte : șef lucr. dr. ing. Mihai Liviu Dragomir</p> <p>Membri : șef lucr. dr. ing. Dorin Bărbîntă șef lucr. dr. ing. Raluca Nerișanu șef lucr. dr. ing. Claudia Pondichi-Alb șef lucr. dr. ing. Crina Feneșan</p> <p>Membri supleanți: șef lucr. dr. ing. Mircea Suciuc șef lucr. dr. ing. Vladimir Marusceac</p>

* Cu respectarea strictă a Art.22 din metodologia de concurs!

Decan,

Prof.dr.ing. Daniela Lucia Manea

Director Departament,

Șef lucr dr. Ing. Mihai Liviu Dragomir

