



UNIVERSITATEA TEHNICĂ
DIN CLUJ-NAPOCA
CENTRUL UNIVERSITAR NORD DIN BAIJA MARE

CAIET DE SARCINI

I. OBIECTUL CAIETULUI DE SARCINI

Prezentul caiet de sarcini, conține specificatiile tehnice necesare pentru achiziționarea de **Servicii transport valori**, colectarea și transportul de valori monetare de la Universitate la trezoreria Municipiului Baia Mare și retur, precum și de la Casieria din strada Victoriei nr.76 la Casieria din strada Dr.V.Babes nr.62A.

Beneficiarul prestărilor de servicii este UNIVERSITATEA TEHNICA DIN CLUJ NAPOCA – CENTRUL UNIVERSITAR NORD DIN BAIJA MARE, cu sediul in Baia Mare, str. Dr.V.Babes,nr.62A.

Colectarea și transportul se face de Luni-Vineri.

Durata serviciilor de transport valori contractate este de 1 an.

I. Obiective de la care se face colectarea:

1. Casierie strada Dr.V.Babes nr.62A – Trezoreria Baia Mare.
2. Casieria din strada Victoriei nr.76 - Casieria din strada Dr.V.Babes nr.62A.

II. Documente și cerințe obligatorii:

- Licența eliberată de IGPR privind realizarea transporturilor de valori conform cerințelor Legii 333/2003 și H.G. 1010/2004 - copie conform cu originalul;
- Dovada deținerii autorizației de folosire arme și muniții letale pentru persoane juridice conform Legii 295/2004 privind regimul armelor și munițiilor;
- Declarație pe proprie răspundere – în copie conform cu originalul prin care ofertantul se angajează ca poate asigura mașini și personal pentru transportul valorilor : se va prezenta autorizația pentru mijloace de transport valori - copie conform cu originalul ;
- Programul de lucru al echipajului este de luni până vineri între orele 10:00-11:30 de la casieria centrală (Rectorat) se transportă la Trezoreria Municipiului Baia Mare și de la 15:00 la 16:00 de la Casieria din strada Victoriei nr.76 la Casieria din strada Dr.V.Babes nr.62A.
- Echipajul este format din minim 3 persoane (casier colector, însoțitor transport valori și conducător auto);
- Pentru transportul valorilor se realizează în conformitate cu prevederile HG nr.1002/23.12.2015 modificarea și completarea HG nr 301/2012 pentru aprobarea normelor metodologice de aplicarea Legii 333/2003;
- Suma maximă de bani ce va fi transportată zilnic se încadrează în prevederile (art.57 lit. c) din HG 301/2012 cu modificările și completările ulterioare (HG 1002/2015)
- Personal autorizat pentru activitatea de colectare, transport valori, paza și depunere valori ;
- Personalul care însoțește transportul valorilor va fi autorizat pentru dotare cu arme și muniție letală, se va prezenta autorizarea.
- Sa asigure saci speciali de unică folosință prevăzuți cu sistem de sigilare și număr unic de identificare pentru fiecare locație în parte.
- Contractantul va întocmi **Planul de pază transport valori** în conformitate cu Legea 333/2003, HG1002 și HG 301 împreună cu achizitorul și va întreprinde toate măsurile necesare

**UNIVERSITATEA TEHNICĂ**

DIN CLUJ-NAPOCA

CENTRUL UNIVERSITAR NORD DIN BAIJA MARE

în vederea avizării de către IGP a planului de pază transport valori, fiind direct responsabili pentru aceasta.

- Se va prezenta lista cu persoanele abilitate să efectueze operațiuni de colectare și transport monetar ;
- Personalul abilitat să efectueze operațiuni de colectare și transport monetar se va legitima pentru preluarea sumelor ;
- Se va respecta graficul de colectare ;
- Prestatorul va răspunde de integritatea valorilor transportate și pe timpul în care acesta se afla în supravegherea și paza sa ;
- Prestatorul va răspunde de confidențialitatea datelor referitoare la transportul de bani și alte valori, inclusiv traseul, programul de transport, persoanele ce transportă și destinația ;
- În cazul în care nu va întocmi și nu va obține avizul de transport valori achizitorul poate percepe penalitati cu până la 5% din valoarea facturii pe luna în curs ;
- În cazul în care se întâmplă și în următoarea lună se poate rezilia contractul.

III. Cerințele ce vor fi menționate punctual în oferta tehnică și/sau financiară:

- Lista cu echipamentele necesare realizării serviciului de transport valori;
- Prețul va cuprinde valoare totală a contractului și se va evidenția separat în lei, sub forma de tarif/locajie lei fara TVA, prețul materialelor consumabile (ex .saci speciali de unică folosință) ;
- Prețurile stabilite de ofertanți sunt ferme, nu pot fi majorate ulterior și vor fi valabile pe toata perioada de derulare a contractului ;
- Plata se va face cu ordin de plata în termen de maxim 30 zile de la comunicarea facturii, pe cantitati real executate;
- Factura se elibereaza în primele 5 zile lucrătoare din luna urmatoare efectuării prestației ;

Notă : Nu se acceptă completarea sau modificarea ulterioară a propunerii tehnice sau financiare.

În funcție de situația economică și alocarea bugetară UNIVERSITATEA TEHNICA DIN CLUJ NAPOCA – CENTRUL UNIVERSITAR NORD DIN BAIJA MARE își rezervă dreptul de a diminua cantitatea /durata de servicii contractată pe baza unei notificări în prealabil – clauză contractuală.

Intocmit,

Ing.Ec. ELEONORA DRAGOMIR